



TARTALOM

Határozatok.....2. oldal

Rendeletek.....21. oldal

– 35/2009. (XI. 9.) rendelet a Szervezeti és Működési szabályzatáról szóló 31/2002. (XI.29.)
rendelet módosításáról 21. oldal

Szerződések.....22. oldal

Pályázat jegyzői állás betöltésére.....3 oldal

HATÁROZATOK

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2009. október 19-i rendkívüli ülésén és a 2009. november 3-i ülésén elfogadott határozatai:

306/2009. (X.19.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester programját elfogadja.

307/2009. (X.19.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul Patay Vilmos polgármester a P-Marketing Kft.-ben betöltött ügyvezetői tisztségéhez, továbbá az Agro-Társ Kft. „f.a.” gazdasági társaságban tulajdonosi részvételét tudomásul veszi.

308/2009. (X.19.) Kt. sz. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Patay Vilmos polgármester illetményét 521.700 Ft/hó összegben, költségtérítését 156.500 Ft/hó összegben állapítja meg.
2. A képviselő-testület engedélyezi Patay Vilmos polgármester részére - a Dombóvári Polgármesteri Hivatal tulajdonában lévő - BIT-249 rendszámú, FM65774 motorszámú Ford Mondeo személygépkocsi korlátozás nélküli magáncélú használatát, amennyiben 220 km/hó gépkocsihasználat után térítést fizet.

Határidő: azonnal

Felelős: Aljegyző

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

309/2009. (X.19.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – Patay Vilmos polgármesterré választása miatt:

1. a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság új tagjának Naszvadi Balázs képviselőt választja.
2. a kötvénykibocsátásból befolyt összeg felhasználásának felügyeletére létrehozott ad hoc bizottság új tagjának Zomboriné Tobak Erzsébetet választja.

310/2009. (X.19.) Kt. sz. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 36. §. (1) bekezdésében biztosított jogkörében a Polgármesteri Hivatal jegyzői állásának betöltésére a melléklet szerinti pályázati felhívást írja ki.
2. A Képviselő-testület a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottságot kéri fel arra, hogy az elbírálás előtt vizsgálja meg a benyújtott pályázatokat, miszerint azok a pályázati kiírásban foglalt feltételeknek megfelelőek-e.
3. A Képviselő-testület a pályázatok elbírálásáról a benyújtásra előírt határidőt követő ülésén dönt, melyen a pályázókat személyesen meghallgatja. A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja.
4. A Képviselő-testület a jegyzői állás betöltésére vonatkozó pályázati felhívást megküldi a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv részére, továbbá az alábbi médiában jelenteti meg:

- Dombóvári Közlöny
- Hivatalos Értesítő
- Dombóvár Város honlapja
- Tolnatáj TV
- Tolnai Népújság

- Dombóvár TV
- Hétről-Hétre hirdető újság.

Határidő: 2009. október 26. – a pályázati felhívás megjelentetésére

Felelős: Alpolgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

A Képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a pályázati felhívás közzétételével kapcsolatos intézkedések megtételére

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet jegyzői állás betöltésére

Az állás betölthető a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvényben (Ötv.), valamint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben (Ktv.) foglaltak alapján.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet, cselekvőképesség,
- igazgatásszervezői vagy állam- és jogtudományi doktori képesítés, vagy okleveles közigazgatási menedzser szakképesítés,
- jogi vagy közigazgatási szakvizsga, vagy az Országos Közigazgatási Vizsgabizottság elnöksége által a teljes körűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítés,
- a Ktv.-ben és a 126/2009.(VI.15.) Korm. rendeletben meghatározott esetekben felsőszintű közigazgatási versenyvizsga,
- legalább kétévi közigazgatási gyakorlat.

A pályázathoz mellékelni kell:

- részletes szakmai önéletrajzot,
- a pályázónak a munkakörre, a hivatal irányítására vonatkozó szakmai elképzeléseit,
- a végzettségeket igazoló okiratok hiteles másolatát,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázó vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget,
- nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy a pályázat tartalmának és személyes adatainak a pályázat elbírálásában részt vevők általi megismeréséhez hozzájárul, illetve kívánja-e a pályázatot elbíráló testületi ülésen zárt ülés tartását.

Ellátandó feladatok: a polgármesteri hivatal vezetése, az Ötv. és további jogszabályok által a jegyzői feladat- és hatáskörbe utalt feladatok ellátása.

A pályázatok benyújtásának határideje: 2009. november 30. 16,00 óra

A pályázat elbírálásának határideje: a benyújtásra előírt határidő lejártát követő képviselő-testületi ülés.

A pályázat elbírálásának módja: írásbeli pályázat alapján, testületi ülésen történő személyes meghallgatást követően a döntést a Képviselő-testület hozza meg. Az elbírálás előtt a

pályázatokat bizottság vizsgálja abból a szempontból, hogy azok a pályázati feltételeknek megfelelnek-e.

A kinevezés – a Ktv. 14. § (4) bekezdésében foglaltak kivételével - 6 hónapos próbaidő kikötésével, határozatlan időre szól, a munkakört teljes munkaidőben kell ellátni. A munkakör a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető. A jegyző vagyonyilatkozat-tételre kötelezett.

Illetmény és egyéb juttatások megállapítása a Ktv., Dombóvár Város Önkormányzatának 37/2003. (XI. 25.) rendelete, valamint a Polgármesteri Hivatal közszolgálati szabályzata alapján történik.

A pályázatokat Dombóvár város polgármesteréhez kell benyújtani személyesen vagy postai úton, lezárt borítékban. Cím: 7200 Dombóvár, Szent István tér 1. A borítékon kérjük feltüntetni: „Pályázat jegyzői munkakörre”.

A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A pályázatok kezelése bizalmasan történik, a pályázatok a döntést követően – a pályázatot elnyerő személy kivételével – a pályázóknak visszaküldésre kerülnek az eredményről való tájékoztatással egyidejűleg.

A pályázattal kapcsolatban további információ dr. Szabó Péter aljegyzőtől kérhető a fenti címen, illetve a 74/564-510-es telefonszámon.

311/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester jelentését a 202/2008.(VI.30.), 5/2009. (II.9.), 125/2009.(IV.27.), 162/2009. (V.25.), 215/2009.(VI.29.), 229/2009. (VI.29.), 239/2009.(VII.23.), 251/2009. (VIII.10.), 258/2009.(VIII.19.), 261/2009.(VIII.19.), 263/2009.(IX.7.), 265/2009.(IX.7.), 266/2009.(IX.7.), 269/2009.(IX.7.), 270/2009.(IX.7.), 271/2009.(IX.7.), 274/2009.(IX.7.), 276/2009.(IX.7.), 277/2009.(IX.7.), 279/2009.(IX.7.), 280/2009.(IX.7.), 285/2009.(IX.28.), 286/2009.(IX.28.), 287/2009.(IX.28.), 289/2009.(IX.28.), 293/2009.(IX.28.), 294/2009.(VI.29.), 296/2009.(IX.28.), 297/2009.(IX.28.), 299/2009.(IX.28.), 300/2009.(IX.28.), 301/2009.(IX.28.) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, beszámolóját az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, tájékoztatóját a két

ülés közötti fontosabb eseményekről elfogadja.

2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 232/2007.(X.1.), 139/2008.(IV.28.), 374/2008.(XII.15.), 177/2009.(V.25.), 253/2009.(VIII.10.), 256/2009.(VIII.10.) határozat határidejét 2009. december 31-ig, a 60/2008.(II.25.), 342/2008.(XI.25.), 17/2009.(II.9.), 201/2009.(VI.15.), 252/2009.(VIII.10.), 290/2009.(IX.28.), 298/2009.(IX.28.) határozat határidejét 2009. november 30-ig, 230/2008. (VI.30.) határozat határidejét 2010. március 31-ig, 67/2009.(III.30.), 291/2009.(IX.28.) határozat határidejét 2009. október 31-ig meghosszabbítja.
3. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 106/2009.(IV.6.) sz. határozatában az „ÚJ K.O.R” – Új Kapos menti Oktatási Rendszer – Együtt, egymással, gyermekeinkért, a jövőért” pályázat műszaki ellenőri

feladatainak ellátására indított közbeszerzési eljárás bírálóbizottságába Pintérné Gyuricza Ágnes helyett dr. Bakonyi Dollit választja meg.

4. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat a DVMSE sporttelep tulajdonosával az ingatlan értékesítési feltételeiről, és a tárgyalás eredményét terjessze a testület elé.

312/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításra a Gemenc Volán Autóbusz-közlekedési Zrt.-vel kötött Közszolgáltatási Szerződést két évvel, 2012. június 30-ig meghosszabbítja.

Határidő: 2009. december 31. – a szerződésmódosításra

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

313/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dalkia Zrt. bejelentését a távhőszolgáltatás lakossági hődíjára vonatkozó 24%-os árcsökkenésre vonatkozóan tudomásul veszi.

314/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a dombóvári 2162 hrsz. alatt nyilvántartott, 2 ha 9798 m² területű tó ingatlanát (Szállásréti-tó) három évre haszonbérbe adja Právicz Attila (7200 Dombóvár, Mikszáth u. 30.) részére az alábbi feltételekkel:

- A bérlő a bérlet fejében gondoskodik a terület rendben tartásáról, külön díjat nem fizet.

- A bérlő biztosítja, hogy a területet városi rendezvények megtartására korlátlanul igénybe lehessen venni.
- A terület rendben tartása a haszonbérbe vevő feladata, melynek részleteit a szerződés tartalmazza.
- A területen nem folytatható a környezetet szennyező, egészségre káros, a lakosság nyugalma súlyosan veszélyeztető tevékenység.
- Amennyiben a területre a haszonbérbe adónak komoly fejlesztés végrehajtása céljából a szerződés időtartamán belül szüksége lesz, a szerződés – elszámolás mellett – a lejárat előtt felbontható.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az e feltételeknek megfelelően elkészített haszonbérleti szerződés aláírására.

Határidő: 2009. november 15. – a szerződés megkötésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

315/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szállásréti tó elsősorban turisztikai célú hasznosítására ötletpályázatot ír ki, melynek díjazására 50.000 Ft-ot különít el.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat kiírására.

Határidő: 2009. november 10. – pályázat kiírására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

316/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Dombóvári Projektmenedzsment NKft. jogutód nélküli megszüntetésének kérdését a képviselő-testület soron következő ülése elé terjessze.

Határidő: 2009. decemberi ülés
Felelős: Polgármester
Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

317/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzata a melléklet szerint módosítja a Dombóvári

Projektmenedzsment NKft. Alapító Okiratát.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a határozat végrehajtásához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2009. november 15.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Dombóvári Projektmenedzsment NKft.

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS

Dombóvár Város Önkormányzata, mint alapító, egyedüli tag a Dombóvári Projektmenedzsment Nonprofit Kft. alapító okiratát az alábbiak szerint módosítja:

I. Az alapító okirat 3. pontját az alábbiak szerint módosítja

3.) A társaság székhelye: 7200 Dombóvár, Bezerédj utca 14.

II. Az alapító okirat egyebekben változatlan.

Ezt az Alapító Okirat módosítást az egyedüli tag Dombóvár Város Önkormányzata a 316/2009.(XI.3.) sz. határozatával fogadta el, és hatalmazta fel a Polgármestert annak aláírására.

Kelt Dombóváron, 2009. novembernapján

Dombóvár Város Önkormányzata
Patay Vilmos
Polgármester

Ellenjegyezte:

318/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KEOP-7.1.2.0/1F-2008-0147 azonosítószámú, „Dombóvár térségi szennyvízkezelésének kiépítése” tárgyú projekt 2. fordulójára létrehozandó jogi személyiségű társulás társulási megállapodásának tervezetét előzetesen jóváhagyja azzal, hogy a pontosított,

végleges megállapodás szövege elfogadásra ismételt a testület elé kerül.

Határidő: 2010. január 31.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Víz- és Csatornamű Kft.

319/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a KEOP-7.1.2.0/1F-2008-0147 azonosítószámú, „Dombóvár térségi Szennyvízkezelésének kiépítése” tárgyú projekt támogatási szerződésének a mellékelt útvonalterv szerinti módosítását kérelmezi a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatóság Végrehajtási Főosztályánál.

Határidő: azonnal – a kérelem benyújtására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

320/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kbt. 125. § (3) a) pontja szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alapján kívánja a környezeti hatásvizsgálatot elkészíttetni a KEOP-7.1.2.0/1F-2008-0147 azonosítószámú, „Dombóvár térségi Szennyvízkezelésének kiépítése” tárgyú projekt előkészítése során.

Az ajánlati felhívás jóváhagyását a Polgármesterre bizza, aki a bíráló bizottság előzetes véleményét kikéri.

Jóváhagyja az alábbi személyi összetételű bíráló bizottságot a tervezési feladatok ellátására vonatkozó eljárásokban való közreműködésre:

Dr. Bakonyi Dolli közbeszerzési szakértő
Szücs István, a Dombóvár és Környéke
Víz- és Csatornamű Kft. ügyvezetője
Kovács Gyula pénzügyi irodavezető
Talapka Rudolf, a Pénzügyis és
Városgazdálkodási Bizottság elnöke
Naszvadi Balázs képviselő

Határidő: 2009. november 30. – a közbeszerzési eljárás megindítására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

321/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gemenc-Bau Tolna Építőipari és Szolgáltató Kft.-vel 2009. május 8-án a KEOP-7.1.2.0/1 F-2008-0147 azonosítószámú, „Dombóvár térségi Szennyvízkezelésének kiépítése” tárgyú projekt tervezői szolgáltatásaira kötött szerződés melléklet szerinti módosításához az alábbi befejezési határidővel járul hozzá.

- hatósági engedélyeztetés – 2010. március 31.

A tervezési díjból (opció nélkül) 60% az elkészült tervek átadásakor és engedélyezési eljárás megkezdésekor (elfogadott RMT esetén, kivéve a terület előkészítés díját) esedékes.

Határidő: 2009. november 15. – a szerződés módosítására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

T e r v e z é s i s z e r z ő d é s
(s z e r z ő d é s m ó d o s í t á s)

mely létrejött **Dombóvár Város Önkormányzata**
7200 Dombóvár, Szent István tér 1.
képviseli: Krauss Péter alpolgármester
Adószám: 154158919-2-17
- mint Megrendelő,

valamint a **GEMENC BAU TOLNA Építőipari és Szolgáltató Kft.**
7100 Szekszárd, Tinódi u. 7.
képviseli: Werner Miklós ügyvezető
Adószám: 11285627-2-17
Bankszámla szám: 11746005-20080774-00000000
- mint Tervező

között az alábbi napon és helyen, a következő feltételek szerint:

1. Jelen szerződésben a Megrendelő megbízza a Tervezőt a **KEOP-7.1.2.0/1F-2008-0147 azonosítószámú, „Dombóvár térségi szennyvízkezelésének kiépítése” tárgyú projekt** alábbi tervezői szolgáltatásainak megvalósítására vonatkozóan:
 - a. KEOP-1.2.0 kódszámú pályázati útmutatójának és annak mellékleteit képező részletes útmutatók előírásai szerinti részletes megvalósíthatósági tanulmány (RMT) és költség-haszon elemzés (CBA) elkészítése 3 változatban
 - b. engedélyezési terv elkészítésével,
 - c. vízjogi létesítési engedélyének beszerzésével
 - d. terület előkészítési tanulmányok elkészítésével.

Tervező a szolgáltatást a Megbízó által lefolytatott, Kbt. VI. fejezete szerinti nyílt közbeszerzési eljáráson nyerte el.

2. Határidők:

- i. vízjogi létesítési engedélyhez szükséges tervek elkészítése - 2009. október 10.
- ii. terület előkészítés - 2009. október 10.
- iii. hatósági engedélyeztetés – 2010. március 31.

Munkakezdés: 2009.05.11.

A tervek elkészítésére és az engedélyezési eljárás megkezdésére vonatkozóan.

3. Tervezési díj:

Tervezési feladat	Ellenszolgáltatás (nettó Ft)
1.1 KEOP-1.2.0 kódszámú pályázati útmutatójának és annak mellékleteit képező részletes útmutatók előírásai szerinti részletes megvalósíthatósági tanulmány (RMT) és költség-haszon elemzés (CBA) elkészítése 3 változatban	3.000.000,-
1.2 Vízjogi létesítési engedélyhez szükséges tervek elkészítése	28.000.000,-
1.3 Engedélyezési folyamat lebonyolítása	1.000.000,-
1.4 Terület előkészítési tanulmányok elkészítése	2.000.000,-
1.4.1. Lőszermentesítés	180.000,-
1.4.2. Régészeti felmérés/feltárás	1.200.000,-
1.4.3. Talajmechanika	620.000,-

2. a szennyvíztisztító telep fejlesztésére vonatkozó tervek elkészítése (opció)	1.000.000,-
Összesen :	35.000.000,-

A felek **35.000.000,-Ft + 25%ÁFA = 43.750.000,-Ft** tervezési díjban állapodnak meg, melyből (opció nélkül) 60% az elkészült tervek átadásakor és engedélyezési eljárás megkezdésekor (elfogadott RMT esetén, kivéve a terület előkészítés díját), 30% az 1. pont a) és d) pontjában foglalt feladatok teljesítésekor, 10% a vízjogi létesítési engedély beszerzése után esedékes.

Megrendelő az opció lehívására jelen szerződés aláírásától számított 5 évig jogosult. Az opcióként megjelölt feladat teljesítésére jelen szerződés rendelkezései az irányadók.

4. Példányszám: 6 példány papíralapon és 1 példány elektronikus levélben x.pdf formátumban.

5. A felek együttműködése:

A Tervező köteles a vezeték elsősorban közterületekre tervezni. Amennyiben ez nem lehetséges, úgy az igénybeveendő területekről kimutatást készít, amely alapján az Önkormányzat a saját közigazgatási területéről az érintett tulajdoni lap másolatokat a Tervezőnek átadja, aki ez alapján a szolgalmi jog dokumentációt elkészíti, az érintett Önkormányzat pedig a tulajdonosi hozzájárulásokat beszerzi. A szükséges alaptérképet a Megrendelő térítésmentesen biztosítja a Tervező részére. A vízjogi létesítési engedélyeztetési költsége Megrendelőt terheli. Megrendelő az engedélyeztetési eljáráshoz szükséges tulajdoni lapokat biztosítja.

6. Fizetési feltételek

Megrendelő kijelenti, hogy jelen szerződés összegének finanszírozása 85%-ban a Környezet és Energia Operatív Program keretében elnyert Támogatásból valósul meg. Megrendelő a Tervező által nyújtott szolgáltatások díját, a szolgáltatás maradéktalan, teljesítési igazolással igazolt teljesítését követően benyújtott számla ellenében, a következő módon téríti meg: Megrendelő a Tervező számlájának kézhezvételétől számított harminc napon belül a számla nettó értékének 15%-át, valamint az ÁFA összegét átutalja a Megbízott OTP Bank Rt.-nél vezetett 11746005-20080774-00000000 számú számlájára. A fennmaradó összeg a Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium Fejlesztési Igazgatóság – mint Közreműködő Szervezet – útján kerül kifizetésre. A Támogatást a Megrendelő hiánytalanul beérkezett Kifizetési Kérelme alapján, a Támogatási Szerződésnek megfelelően megküldött dokumentáció beérkezését követő 30 napon belül a Tervező OTP Bank Rt.-nél vezetett 11746005-20080774-00000000 számú számlájára a Közreműködő szervezet átutalja.

A Tervező tudomásul veszi, hogy a Megrendelő az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. tv. 36/A. §-a alapján abban az esetben fizethet, ha a Tervező bemutat, átad vagy megküld a tényleges kifizetés időpontjától számított 30 napnál nem régebbi nemlegesnek minősülő együttes adóigazolást, vagy a Tervező a kifizetés időpontjában szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

7. Teljesítés

A Tervező akkor teljesíti kötelezettségét, ha a vízjogi engedélyt és a tervet, valamint a jelen szerződés 1. pont a) és d) pontjában foglalt dokumentumokat Megrendelőnek átadja. Az 1. pont a) pontjában rögzített feladat esetén Tervező köteles a Támogatást nyújtó

Szervezet észrevételei alapján a szükséges módosításokat, javításokat elvégezni (az előkészítő munkák részét képező megvalósíthatósági tanulmány teljesítettnek való elfogadásához a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges). A Tervező tervteljesítési kötelezettségének közvetlenül a Megrendelő részére történő átadással, vagy tértivevényes postai feladással is eleget tehet. A teljesítés helye a Megrendelő székhelye. A teljesítés időpontja az átadott dokumentumok Megrendelő által írásban történő elfogadása.

Az elkészült dokumentáció a Tervező szellemi terméke, melynek felhasználói és rendelkezési jogairól szóló nyilatkozat jelen szerződés mellékletét képezi.

8. Amennyiben a Tervező nem szállítja a terveket határidőre úgy napi 30.000,- Ft kötbért köteles fizetni a tervszállítás napjáig.
9. Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a környezetvédelmi szempontok érvényesítése és a papírfelhasználás, valamint a keletkezett hulladék csökkentése érdekében a felek közötti kommunikáció kizárólag elektronikus úton történik. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.
Szerződő Felek továbbá vállalják, hogy a projekt megvalósítása során a nyomtatáshoz legalább 15 %-ban újrahasznosított papírt használnak.
A Szerződő Felek a papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállításánál a kétoldalas nyomtatást, környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaznak (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikálnak, amikor lehetséges. A használt lapokat szelektáltan gyűjtik, a tonereket, tintapatronokat újratöltetik. Az utazásokat csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikálnak.
10. Jelen szerződésben külön nem szabályozott kérdésekben a Ptk.-nak a tervezési szerződésre vonatkozó szabályai az irányadók.

Szerződő felek ezt az okiratot, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben- hagyólag aláírták.

Dombóvár, 2009. november 3.

Megrendelő

Tervező

Melléklet:

1. sz.: Tervezői nyilatkozat a tervek felhasználói jogának ellenértékéről

322/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2010. évi belső ellenőrzési tervet jóváhagyja.

Dombóvár Város Önkormányzatának 2010. évi belső ellenőrzési terve

Az éves ellenőrzési terv készítését a költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 193/2003. (XI.26.) kormányrendelet (továbbiakban Ber.) 21. §-a írja elő.

A belső ellenőrzési feladatok ellátása Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban Társulás) keretében történik. Ennek megfelelően biztosítani kell a társult önkormányzatoknak és költségvetési szerveinek, polgármesteri hivatalainak, körjegyzőségeinek, a társulás saját munkaszervezetének, valamint felügyelete alá tartozó költségvetési szervek belső ellenőrzését is.

A 2010. évi belső ellenőrzési terv összeállításánál figyelembe vettük továbbá a Ber. 32./B. § (2) pontjában meghatározottakat, mely szerint „A társult önkormányzatok stratégiai ellenőrzési tervének és éves ellenőrzési tervének összeállítása a belső ellenőrzési feladatok és a rendelkezésre álló kapacitások összehangolásának érdekében az érintett önkormányzatok jegyzője írásos véleményének figyelembevételével történik.”

A Társulás 2005. február 1-től Dombóvár Város Polgármesteri Hivatalát bízta meg e feladatok elvégzésével.

A Hivatal 3 fővel független belső ellenőrzési csoportot működtet, feladatukat közvetlenül a jegyző irányítása alatt végzik.

A 2010. éves belső ellenőrzési terv összeállítása a stratégiai ellenőrzési tervvel összhangban történt.

Az éves belső ellenőrzési tervre vonatkozóan a Ber. 21. §. (3) bekezdése az alábbiakat írja elő:

„Az éves ellenőrzési terv tartalmazza:

- a) az ellenőrzési tervet megalapozó elemzéseket, különös tekintettel a kockázatelemzésre;
- b) a tervezett ellenőrzések tárgyát;
- c) az ellenőrzések célját;
- d) az ellenőrizendő időszakot;
- e) a szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározását;
- f) az ellenőrzések típusát és módszereit;
- g) az ellenőrzések ütemezését;
- h) az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egységek megnevezését.”

a) Az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különös tekintettel a kockázatelemzésre

2010. évben az éves belső ellenőrzési tervben meghatározott költségvetési szerveknél szabályszerűségi, pénzügyi és rendszerellenőrzést tervezünk.

Az ellenőrzési területek kockázatelemzés alapján kerültek kiválasztásra, ezzel a módszerrel meghatározásra kerülnek a belső kontrollrendszerekben rejlő kockázatok.

Ellenőrzések:	Kockázati tényezők:
2009. Normatíva ellenőrzés: (pénzügyi ellenőrzés) Tervezett ellenőrzési nap: 70 nap	Adatszolgáltatás teljesítése megfelel-e az előírásoknak, Analitikus nyilvántartásokat vezet-e, Jogtalan támogatást vettek-e igénybe, Jogszabályokat helyesen értelmezték-e, Igénybevételt alátámasztó dokumentumok rendelkezésre állnak-e
Közalkalmazottak besorolása, bérgazdálkodás ellenőrzése: (rendszerellenőrzés) Tervezett ellenőrzési nap: 130 nap	A Kjt előírásait helyesen alkalmazták-e, A besoroláshoz szükséges végzettséggel rendelkeztek-e, Az engedélyezett létszámkeretet betartották-e, A bérgazdálkodás teljesítése előirányzaton belül maradt-e
Közbeszerzések elemzése: (szabályszerűségi ellenőrzés) Tervezett ellenőrzési nap: 20 nap	Szabályzat aktualizálása megtörtént-e, Közbeszerzési tervet készítettek-e Közbeszerzés lefolytatása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, A folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés működik-e
Vagyongazdálkodás ellenőrzése: (pénzügyi ellenőrzés) Tervezett ellenőrzési nap: 32 nap	Vagyonrendelettel rendelkeznek-e és annak előírásai biztosítják-e az eszközök teljes körűségét, Szabályszerűen történt-e a vagyon számbavétele, Törzsvagyon elkülönítetten került-e nyilvántartásba, A költségvetési beszámoló mérleg valóságosága biztosított-e

b) A tervezett ellenőrzések tárgya

Az ellenőrzések tárgyát ellenőrzési szervként Ber. 23. §-ában előírtak szerint összeállított ellenőrzési programok tartalmazzák részletesen.

A felügyeleti jellegű ellenőrzés egyben az intézmény részéről függetlenített belső ellenőrzésnek is minősül, amely a szabályszerűségi vizsgálaton túl a feladatellátás célszerűbb, gazdaságosabb és eredményesebb ellátására irányulóan tesz megállapításokat.

Kiemelt ellenőrzések:

- Oktatási intézményeknél
 - A normatív állami hozzájárulások és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásának ellenőrzése
 - Közalkalmazottak besorolása, bérgazdálkodás ellenőrzése
- Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezetnél
 - Közalkalmazottak besorolása, bérgazdálkodás ellenőrzése
- Városi Könyvtár
 - Közalkalmazottak besorolása, bérgazdálkodás ellenőrzése

- Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóságnál
 - A normatív állami hozzájárulások és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásának ellenőrzése
 - Közalkalmazottak besorolása, bérigazgatás ellenőrzése
- Szociális intézményeknél
 - A normatív állami hozzájárulások és normatív kötött felhasználású támogatások elszámolásának ellenőrzése
 - Közalkalmazottak besorolása, bérigazgatás ellenőrzése
- Polgármesteri Hivatalnál
 - Közbeszerzések vizsgálata
 - Vagyongazdálkodás szabályozottsága, valamint a kapcsolódó nyilvántartások ellenőrzése

c) A belső ellenőrzés célja

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje. A belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságát. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

A 2010. évi ellenőrzési feladatok tartalmát elsősorban az éves költségvetési törvény, helyi költségvetési rendelet, az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII.30.) kormányrendelet, az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000.(XII.24.) kormányrendelet és a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény határozzák meg.

d) Ellenőrizendő időszak

2009-2010. év

Az ellenőrizendő időszakot az ellenőrzés jellege határozza meg, melyet a részletes ellenőrzési programban jelölünk ki.

e) A szükséges ellenőrzési kapacitás meghatározása:

Az ellenőrzési feladatokat 3 fő végzi.

A belső ellenőrök a munkavégzéséhez szükséges végzettséggel rendelkeznek.

Ellenőrzési munkanap szükséglet, kapacitás a következő:

Munkaidőmérleg 3 főre:

Naptári napok száma:

1095 nap

Levonás:

Ünnep és munkaszüneti nap:	333 nap	
Szabadság:		104 nap
Továbbképzés:		12 nap
Betegszabadság:		30 nap
Összesen:		479 nap

Ellenőrzésre fordítható napok száma: 616 nap

Ellenőrzési munkanap szükséglet:

Szabályszerűségi ellenőrzés:					20 nap
Pénzügyi ellenőrzés:					314 nap
Rendszerellenőrzés:					130 nap
Éves jelentés, éves terv elkészítése,					ellenőrzési
programok összeállítása:					60 nap
Soron kívüli ellenőrzésekre:					92 nap
Összesen:					616 nap

Munkanapok megosztása:

Dombóvári Önkormányzatnál végzett ellenőrzési munkanapok száma:	252 nap
Társult önkormányzatoknál és társ. munkaszervezeténél m.n. száma:	212 nap
Soron kívüli ellenőrzésre fenntartott munkanapok száma:	92 nap
Egyéb ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokra fordított munkanapok száma:	60 nap
Összesen:	616 nap

f) Az ellenőrzések típusai és módszerei

Az ellenőrzések típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés: annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek-e a hatályos jogszabályok, valamint a belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai.

Pénzügyi ellenőrzés: az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése.

Rendszerellenőrzés: rendszerek (irányítási, végrehajtási, pénzügyi lebonyolítási, beszámolási és ellenőrzési) működésének átfogó vizsgálata, melynek keretében a szabályszerűség, szabályozottság, gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség kerül ellenőrzésre;

Az ellenőrzés módszerei:

- 1.) Az ellenőrzésre felkészülés:
 - Költségvetési tervek, beszámolók elemzése,
 - Szabályzatok vizsgálata,
 - A feladathoz kapcsolódó jogszabályok áttekintése,
 - Előző ellenőrzési jelentések értékelése.

- 2.) Helyszíni ellenőrzés:

Ellenőrzési célhoz kapcsolódó bizonylatok, dokumentumok, szabályzatok ellenőrzése, kiértékelése.

Az ellenőrzést szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban az ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk értékelésével és a belső szabályzatokban található leírások, útmutatók, ellenőrzési nyomvonalak, valamint az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával hajtjuk végre.

g) Az ellenőrzések ütemezése

Az ellenőrzéseket az ellenőrzési programban - intézményekkel történt egyeztetést követően - meghatározottak szerint végezzük. A vizsgálat megkezdése előtt az intézményeket minimum 3 nappal értesítjük.

Az ellenőrzések ütemezését sok esetben a feladat jellege határozza meg. Az állami normatív támogatás ellenőrzését 2010. I. negyedévében végezzük, mivel annak elszámolásához adatot szolgáltatunk a Pénzügyi Iroda részére.

A második negyedévre beütemezzük a közbeszerzések és a vagyongazdálkodás vizsgálatát a polgármesteri hivatalnál.

A közalkalmazottak besorolásának ellenőrzését III-IV. negyedévben fogjuk végezni.

h) Az ellenőrzött szervek megnevezése

- Polgármesteri Hivatal Dombóvár
- Szivárvány Óvoda és Bölcsőde
- Belváros Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
- József Attila Általános Művelődési Központ
- Illyés Gyula Gimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
- Apáczai Oktatási Központ
- 516. sz. Ipari Szakképző Iskola és Kollégium
- Egyesített Szociális Intézmény
- „Kapaszkodó” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ Társulás
- Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet
- Dombóvár Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltóság
- Városi Könyvtár

Az ellenőrzési tervben foglaltak érvényessége 2010. december 31.

323/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a „Városi köztemetők ravatalozóihoz előtető és térburkolat készítése” tárgyában KÉ-18078/2009 ajánlattételi felhívással indult, Kbt. VI. fejezete szerinti általános egyszerű közbeszerzési eljárás 1. része – Hetényi

utcai városi köztemetőben 91 m² előtető és 107 m² térburkolat készítése – eredményességéhez 104.010,- Ft többletfedezetet, azaz összesen 8.679.010,- Ft fedezetet biztosít a költségvetésben.

Határidő: 2009. november 12. – az 1. rész eredményhirdetésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

324/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – pályázat nélkül, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 14/2001.(III.28.) rendelete 23.§ (3) bekezdése alapján, a 2007. november 30. napján kelt, és a képviselő-testület által a 285/2007. (XI.26.) Kt. sz. határozattal jóváhagyott bérleti szerződés 13. pontjában biztosított elővásárlási jogra tekintettel - értékesíti a Gesztenyesor Patika Kft. részére (Cg.: 17-09-006107). a Dombóvár, Fő u. 43. sz. alatti, 3481 hrsz.-ú ingatlant 23.500.000,-Ft-os értékbecslési áron. A képviselő-testület hozzájárul a 2007. november 30. napján kelt bérleti szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megszüntetéséről szóló megállapodás és a melléklet szerinti adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: 2009. december 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

325/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a közbeszerzési eljárás sikeres lefolytatásának végeredményeként kialakult, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb összegű kivitelezési költség miatt – a TEUT/2009/DD-506 azonosítószámú, „Krúdy Gyula utca útburkolat felújítása Dombóvár város területén” című pályázattal kapcsolatban meghozott 195-5/2009. (VIII.10.) DDRFT számú határozatában meghatározott 2.386.709,- Ft támogatási összegből 599.316,- Ft támogatási összegről lemond. A

felhasználni kívánt támogatás mértéke ezek alapján 1.787.393,- Ft.

A döntés kapcsán megbízza a Polgármestert a szükséges intézkedéseket megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Városüzemeltetési Iroda

326/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a közbeszerzési eljárás sikeres lefolytatásának végeredményeként kialakult, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb összegű kivitelezési költség miatt – a TEUT/2009/DD-504 azonosítószámú, „Allende-Madách utca részleges útburkolat felújítása Dombóvár város területén” című pályázattal kapcsolatban meghozott 195-3/2009. (VIII.10.) DDRFT számú határozatában meghatározott 4.118.193,- Ft támogatási összegből 1.691.278,- Ft támogatási összegről lemond. A felhasználni kívánt támogatás mértéke ezek alapján 2.426.915,- Ft.

A döntés kapcsán megbízza a Polgármestert a szükséges intézkedéseket megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Városüzemeltetési Iroda

327/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a közbeszerzési eljárás sikeres lefolytatásának végeredményeként kialakult, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb összegű kivitelezési költség miatt – a TEUT/2009/DD-507 azonosítószámú, „Viola utca keleti végének útburkolat felújítása Dombóvár város területén” című

pályázattal kapcsolatban meghozott 195-6/2009. (VIII.10.) DDRFT számú határozatában meghatározott 1.058.789,- Ft támogatási összegből 162.831,- Ft támogatási összegről lemond. A felhasználni kívánt támogatás mértéke ezek alapján 895.958,- Ft.

A döntés kapcsán megbízza a Polgármestert a szükséges intézkedéseket megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Városüzemeltetési Iroda

328/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a közbeszerzési eljárás sikeres lefolytatásának végeredményeként kialakult, a pályázatban megjelölnél alacsonyabb összegű kivitelezési költség miatt – a TEUT/2009/DD-505 azonosítószámú, „Kórház utca egyik szakaszának útburkolat felújítása Dombóvár városban” című pályázattal kapcsolatban meghozott 195-4/2009. (VIII.10.) DDRFT számú határozatában meghatározott 4.447.658,- Ft támogatási összegből 799.988,- Ft támogatási összegről lemond. A felhasználni kívánt támogatás mértéke ezek alapján 3.647.670,- Ft.

A döntés kapcsán megbízza a Polgármestert a szükséges intézkedéseket megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Városüzemeltetési Iroda

329/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a közbeszerzési eljárás sikeres lefolytatásának végeredményeként kialakult, a pályázatban

megjelölnél alacsonyabb összegű kivitelezési költség miatt – a TEKI/2009/DD-516/cd azonosítószámú, „Járdafelújítások Dombóvár város területén” című pályázattal kapcsolatban meghozott 166-17/2009. (VIII.10.) DDRFT számú határozatában meghatározott 16.136.576,- Ft támogatási összegből 4.857.427,- Ft összegről lemond. A felhasználni kívánt támogatás mértéke ezek alapján 11.279.149,- Ft.

A döntés kapcsán megbízza a Polgármestert a szükséges intézkedéseket megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Városüzemeltetési Iroda

330/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. ügyvezetői állására pályázatot ír ki.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bizottsági elnökök egyetértésével a pályázati feltételek meghatározására és a kiírás helyi médiában történő megjelentetésére.

Határidő: 2009. november 15. – a pályázati kiírás megjelentetésére

2009. december 31. – a pályázatok elbírálására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

Polgármesteri Kabinet

331/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hamulyák Közalapítvány kuratóriumába új tagként Patay Vilmos polgármestert és dr. Urbánné Patkás Márta képviselőt

választja meg, ezzel egyidejűleg a kuratórium létszámát 9 főre bővíti.

2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hamulyák Közalapítvány felügyelőbizottsági elnökének – Patay Vilmos lemondása miatt – Zombori Sándort választja meg.
3. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Hamulyák

Közalapítvány alapító okiratát a melléklet szerint módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az alapító okiratok módosításával kapcsolatos teendők megtételére.

Határidő: 2009. november 15.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS,

amellyel Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a 331/2009. (XI. 3.) számú határozatával – a Hamulyák Közalapítvány alapító okiratát módosítja az alant megjelölt helyen és napon, az alábbiak szerint:

I. Az alapító okirat 12. pontjának a) bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

[A kuratórium tagjai]

a) A kuratórium 9 tagból áll, akik e megbízatásuk ellátásáért tiszteletdíjban nem részesülnek.

II. Az alapító okirat 12. pontjának b) bekezdése helyébe az alábbi szöveg lép:

(A kuratórium tagjai)

Elnök: Horváth Éva 7200 Dombóvár, Dombó P. u. 9/c

Tagok: Béres Sarolta 7200 Dombóvár, Fürst S. u. 7.

Katatics Zsuzsanna 7200 Dombóvár, Hunyadi tér 34/a

Szeverin Ferenc 7200 Dombóvár, Bajcsy-Zsilinszky u. 29.

Szabó Loránd 7200 Dombóvár, Hunyadi tér 12.

dr. Rabbné 7200 Dombóvár, Hunyadi tér 20/b

Koch Erzsébet

Erky-Nagy Tibor 7200 Dombóvár, Ady u. 2.

Patay Vilmos 7200 Dombóvár, Népköztársaság u. 1/c

dr. Urbánné Patkás Márta 7200 Dombóvár, Vörösmarty u. 29.

A kuratóriumi tagság elfogadásáról az érintett tag írásbeli nyilatkozatot tesz.

III. Az alapító okirat 17. pontjának a) bekezdésében a felügyelőbizottsági elnökre vonatkozó szöveg helyébe az alábbi szöveg lép:

(A felügyelőbizottság tagjai)

Elnök: **Zombori Sándor 7200 Dombóvár, Dombó P. u. 9.**

IV. Az alapító okirat egyéb rendelkezései változatlanok.

Jelen alapító okirat módosítást, mint szándékunkkal mindenben egyezőt, a mai napon jóváhagyólag aláírtam.

Kelt Dombóváron, 2009. november 9-én.

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Alapító
képviseli: Patay Vilmos polgármester

332/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza az aljegyzőt a szervezeti és működési szabályzat módosításának kidolgozásával a következő főbb indítványok figyelembevételével:

- áttérés a havonkénti, de évente maximum 10 ülésre,
- az előterjesztések ülést megelőző 10 nappal történő továbbítására

A képviselő-testület felkéri továbbá az aljegyzőt, hogy készítsen felmérést 2009. december 1. – 2010. február 15. között a polgármesteri hivatal az új ügyfélfogadási időben felkeresők számáról.

Határidő: 2009. november 30. – Rendeletmódosítás előterjesztésére
2010. február 28. – Tájékoztatás a felmérés eredményéről

Felelős: Aljegyző

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

333/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a polgármestert, hogy a helyi hulladékgazdálkodási tervhez a 2/2005. (I.11.) Korm.rendeletben foglaltak szerinti környezeti vizsgálat elvégzésére – az ÖKO Környezeti, Gazdasági, Technológiai, Kereskedelmi Szolgáltató és Fejlesztési

Zrt. árajánlata mellett – még legalább két árajánlatot kérjen be, és azokat terjessze a soron következő ülés elé.

Határidő: Soron következő ülés

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:
Városüzemeltetési Iroda

334/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete A területi és régiófejlesztési célleírányzat felhasználásának részletes szabályairól szóló 148/2008.(V.26) Korm. rendelet, valamint a Magyar Köztársaság 2008. évi költségvetéséről szóló 2007. évi CLXIX. törvény alapján a Dél-dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács 214-14/2008 (VIII.28) DDRFT számú határozatában, a Dél-dunántúli Régió részére területfejlesztési programok célra biztosított támogatási keret terhére nyújtott vissza nem térítendő támogatás igénybe nem vett részéről, 7.210,- Ft-ról lemond.

Felhatalmazza a Polgármestert a lemondó nyilatkozat megküldésére.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:
Pénzügyi és Költségvetési Iroda

335/2009. (XI.3.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kapos Tanácsadó

Nonprofit Kft.-ben lévő tulajdonosi körrel történt egyeztetést követően határozza meg, hogy az új társaságban milyen feltételekkel tud részt venni.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy vizsgálta meg annak lehetőségét, hogy az önkormányzat 25,1%-os tulajdoni részesedése milyen hatással jár az új nonprofit kft. működésére.

Határidő: 2009. november 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

A Képviselő-testület a 336/2009. (XI.3) és a 337/2009. (XI.3.) számú határozatát egyedi ügyben eljárva hozta meg.

RENDELETEK

(A rendeletek egységes szerkezetben megtalálhatóak a www.dombovar.hu honlapon!)

A Képviselő-testület 2009. november 3-i ülésén elfogadott rendelete:

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

35/2009. (XI. 9.) rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002. (XI.29.) rendelet módosításáról

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 18. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Dombóvár Város Önkormányzata a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 31/2002 (XI. 29.) rendeletét (a továbbiakban Rendelet) az alábbiak szerint módosítja.

1. §

(1) A rendelet 30/A. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(1) A polgármesteri hivatal köztisztviselőire érvényes munkarend a következő:

Általános munkarend:

<i>Hétfő-kedd-csütörtök</i>	<i>8,00 órától – 16,00 óráig</i>
<i>Szerda</i>	<i>8,00 órától – 18,00 óráig</i>
<i>Péntek</i>	<i>8,00 órától – 14,00 óráig</i> ”

(2) A rendelet 30/A. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(2) A polgármesteri hivatal ügyfélfogadási rendje:

Az általános ügyfélfogadási rend:

<i>Hétfő</i>	<i>8,00 órától - 12,00 óráig</i>	<i>12,30 órától - 16,00 óráig</i>
<i>Kedd</i>	<i>8,00 órától – 12,00 óráig</i>	<i>12,30 órától – 16,00 óráig</i>
<i>Szerda</i>	<i>8,00 órától – 12,00 óráig</i>	<i>12,30 órától – 18,00 óráig</i>
<i>Csütörtök</i>	<i>8,00 órától – 12,00 óráig</i>	
<i>Péntek</i>	<i>8,00 órától – 12,00 óráig</i>	

A Fő u. 43. szám alatti kihelyezett ügyfélszolgálat ügyfélfogadási rendje:

<i>Csütörtök</i>	<i>8,00 órától - 12,00 óráig</i>	<i>12,30 órától - 16,00 óráig</i>
------------------	----------------------------------	-----------------------------------

A Gyámhivatal ügyfélfogadási rendje:

<i>Hétfő</i>	<i>8,00 órától - 12,00 óráig</i>	<i>12,30 órától - 16,00 óráig</i>
<i>Szerda</i>	<i>8,00 órától – 12,00 óráig</i>	<i>12,30 órától – 18,00 óráig</i>

2. §

E rendelet 2009. december 1-jén lép hatályba.

Dombóvár, 2009. november 3.

Patay Vilmos

dr. Szabó Péter

polgármester

aljegyző

SZERZŐDÉSEK

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002.(XI.29.) rendeletének 36. § (5) bekezdése értelmében a vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű –, árubeszerzésre építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül közzé kell tenni.

Nettó 5 millió forintot elérő, vagy meghaladó értékű szerződések 2009.10.01. – 2009.11.09.					
	Típusa	Tárgya	Szerződő fél	Értéke (Ft)	Időtartama
1	vállalkozói	Tervellenőri feladatok ellátása – Művelődési Ház, DARK, DOBÁS, Új K.O.R., „Élőhely helyreállítás a Kis-konda patak völgye természetvédelmi területen	Óbudai Általános Mérnöki Tervező Iroda	8.300.625,-	09.09.15. – 09.12.31.
2	vállalkozói	Szent Lukács Egészségügyi Nonprofit Kft. mosodafejlesztés – eszközbeszerzés	Szolgáltatás-fejlesztő és Tervező Kft.	9.530.000,-	09.10.14. – 09.10.30.
3	vállalkozói	Útburkolatok felújítása (Krúdy, Viola, Allende, Kórház u.) – TEUT	Baranya Aszfalt Kft.	16.443.589,-	09.10.21.. – 10.04.30.

IMPRESSZUM

Kiadó: Dombóvár Város Polgármesteri Hivatala
 Kiadásért felelős: dr. Szabó Péter Gyula aljegyző
 Szerkesztésért felelős személy: dr. Szabó Péter Gyula aljegyző
 Szerkeszti: Dománszki Viktória
 Dombóvár, 2009. november 9.