



TARTALOM

Határozatok.....2. oldal

Rendeletek.....31. oldal

- 22/2009. (V.29.) rendelet az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 14/2001. (III.28.) rendelet módosításáról.....31. oldal
- 23/2009. (V.29.) rendelet az Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) rendelet módosításáról 32. oldal

Szerződések.....44. oldal

HATÁROZATOK

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének a 2009. május 25-i rendkívüli és a május 28-i rendkívüli ülésén elfogadott határozatai:

154/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete kifejezi szándékát a városi távfűtés hődíjának mérséklése érdekében a távhőellátó rendszer fejlesztésének támogatására. Hozzájárul az Árpád utcai fűtőmű területén biomasszával üzemelő kazánok telepítéséhez. A beruházást a Dalkia Energia Zrt. bevonásával, pályázati (KEOP-2009-4.2.0/B) forrás igénybevételel kívánja megvalósítani, 50%-os önerő biztosításával. Kifejezi továbbá szándékát az AGRÁR-BÉTA Mg. Kft.-vel és a Dalkia Zrt.-vel az energia alapanyag biztosítására háromoldalú megállapodás megkötésére.

A Képviselőtestület megbízza a Polgármestert a pályázat elkészíttetésével, valamint a biomassza felhasználásáról szóló háromoldalú együttműködési szerződés előkészítésével azzal, hogy a végleges döntés előtt a pályázati önrészt és a szerződéstervezetet jóváhagyásra terjessze a testület elé.

Határidő: 2009. július 31.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

155/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzati kötvénykibocsátás megvalósítását szolgáló megállapodás módosítására benyújtott javaslatot nem fogadja el.

156/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogatja a Kapos Innovációs Transzfer Központ Kht. a „Napenergia hasznosítás lehetőségének kidolgozása a közvilágítási rendszerek alternatív energiával való ellátásának biztosítása céljából” című, DDKKV-07_kerut_01 azonosítójú Baross Gábor pályázatában foglaltak megvalósítását.

A képviselőtestület a projekt realizálása érdekében szükséges teljes saját erő 50%-a, azaz 14.087.480,- Ft biztosítását vállalja 2009. évi költségvetése terhére.

A támogatás feltételeként a képviselőtestület a következőket köti ki:

- A kivitelező a beruházást 3 éves üzemeltetés után térítésmentesen átadja az önkormányzatnak,
- továbbá az új technológia tulajdonosa a rendszer minden további értékesítéséből 2% jutalékot biztosít az önkormányzat számára.

Határidő: a Kapos ITK Kht-val egyeztetve – az átutalásra

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

157/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 2009. június 1. napjától 2010. május 31. napjáig megbízza az ÖKO-DOMBÓ Környezet- és Hulladékgazdálkodási Kft.-t az önkormányzat tulajdonában lévő, Erzsébet utcai Hulladékudvar üzemeltetésének ellátásával 150.000,- Ft+Áfa/hó díjért.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az ÖKO-Dombó Kft.-vel az üzemeltetési szerződés megkötésére.

Határidő: 2009. május 31. - Szerződés megkötésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

158/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a 119/2009. (IV. 6.) számú határozatából az ÖKO-Dombó Kft. működésének és gazdálkodásának átvilágítására vonatkozó felkérést visszavonja, és a Kft. átvilágítására az alábbi ideiglenes bizottságot hozza létre:

elnök: Naszvadi Balázs képviselő

tagok: Németh István képviselő

Taskovics Péter képviselő

Vida János, Kft. felügyelő-bizottságának elnöke

159/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Vincze Ju-Jutsu-ABS System Sportegyesület részére helyiség biztosításáról a küzdősportok elhelyezésére vonatkozó koncepció kialakítását követően dönt.

Határidő: 2009. júniusi ülés

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

160/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

I.

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete döntést hoz az 516. számú Ipari Iskola és Kollégium tankonyhája és tanterme céljára szolgáló ingatlan megvásárlására vonatkozó, a Kbt. VI. fejezete szerinti általános egyszerű közbeszerzési

eljárás megindításáról azzal, hogy a rendelkezésre álló fedezetre tekintettel az ellenszolgáltatás (ingatlan vételára) legmagasabb összege 35 millió Ft lehet. Az ajánlattételi felhívás jóváhagyását a Polgármesterre bízva, aki a bíráló bizottság előzetes véleményét kikéri. A Képviselőtestület az ingatlanvásárlásra költségvetésében 35 millió Ft elkülönít.

2. Jóváhagyja az alábbi személyi összetételű bíráló bizottságot az eljárásban való közreműködésre:
- Dr. Farkas-Szabó András jegyző
Dr. Szabó Péter aljegyző
Kovács Gyula pénzügyi irodavezető
Vida Tamás vagyongazdálkodási ügyintéző
Reichert Gyula közbeszerzési, műszaki ügyintéző
Vida János, 516. Ipari Szakképző iskola és Kollégium igazgatója

II.

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete versenytárgyalás útján értékesíti a Dombóvár I. u. 65. szám alatti, 3408. hrsz.-ú ingatlanban lévő 5/17-ed tulajdoni hányadát **26.300.000,-Ft, azaz huszonhatmillió-háromszázezer forint** induló vételáron, azzal, hogy a befolyt vételárat teljes egészében az I. pontban részletezett, a közbeszerzési eljárás lefolytatását követő ingatlanvásárlás fedezetére fordítja.

Határidő: I. pont: 2009. június 15. – az ajánlattételi felhívás feladására

II. pont: 2009. június 31. – az ingatlan értékesítésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős:

I. pont - Jegyzői Iroda

II. pont - Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

161/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény és a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény rendelkezéseinek eredményes végrehajtása érdekében a dombóvári 516. sz. Ipari Szakképző Iskolában folyó szakmai gyakorlati oktatás feladatainak ellátásához be kívánja nyújtani igényét a Magyar Honvédség tulajdonában lévő alábbi inkurrens anyagok ingyenes átruházására:

1. Nyári felsőruházati anyagok (gyakorló ruha) 600 öltöny
2. Téli vatta kabát (mikadó) 300 db
3. Katona bakancs 600 pár
4. Téli sapka 300 db
5. Téli kesztyű 300 pár
6. 69 M vegyes tüzelésű mozgó konyha 2 db

A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a tulajdonba adás költségeinek vállalásáról szóló nyilatkozatot aláírja, és a pályázatot benyújtja.

Határidő: 2009. június 15.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Oktatási referensek

162/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete elfogadja az 516. sz. Ipari Szakképző Iskola és Kollégium melletti, Bezerédj utca 53. szám alatti ingatlanon 28 db zúzottköves kivitelű parkoló létesítésére vonatkozó koncepciót. A képviselőtestület a 245.000,-Ft+Áfa összegű tervezési költséget, és a 2.720.700,- Ft+Áfa kivitelezési költséget 2009. évi költségvetésében biztosítja, a kivitelezéshez szükséges forrást az intézmény költségvetésében különíti el.

Határidő: 2009. augusztus 30. - A parkolók kivitelezésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

516. sz. Ipari Szakképző Iskola

163/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogatja a többségi tulajdonában lévő Dombóvári Művelődési Ház Közösségi Szolgáltató Kht. nonprofit korlátolt felelősségű társasággá alakulását. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Kht. taggyűlésén a melléklet szerinti átalakulás mellett szavazzon.

Határidő: A Művelődési Ház Kht. soron következő taggyűlése

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Testületi Csoport (határozat továbbítása)

164/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete, mint a dombóvári 1295. hrsz. alatt felvett, kivett „óvoda” megjelölésű, 2190 m² térmértékű, természetben 7200 Dombóvár, Bezerédj u. 2/A. szám alatt található ingatlan kizárólagos tulajdonosa hozzájárul ahhoz, hogy a Margaréta Református Óvoda, mint építető az általa felépített, 105 m² területű tornaszoba tulajdonjogát az építmény által elfoglalt földterületre vonatkozó földhasználati joggal együtt megszerezze és az építményre vonatkozó tulajdonjogát és a földhasználati jogot az ingatlan-nyilvántartásba bejegyeztesse.

A Képviselőtestület a földhasználati jog ellenértéket 5.000,-Ft/év összegben állapítja meg, amely összeg minden év január 1. napjától a KSH által az előző évre közzétett fogyasztóiár-index mértékével növekszik.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a Margaréta Református Óvodával a földhasználati jog alapítással vegyes ráépítési szerződést megkötse.

Határidő: 2009. június 15. -
Szerződéskötésre

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

165/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Apáczai Csere János Általános és Középiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium mikrobusz beszerzéséhez hozzájárul és a vásárláshoz maximum 5.000.000 forintot elkülönít az intézmény 2009. évi költségvetésében.

Határidő: 2009. június 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

166/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Polgárőrség Önvédelmi Egyesületnek a 2009. évi költségvetésében elkülönített támogatáson felül 2009. évi feladatainak ellátásához további 800.000 Ft támogatást nyújt.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2009. június 5. – támogatási szerződés megkötésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Testületi Csoport

167/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta a Dombóvári Szent Lukács Egészségügyi Kht. 2008. évi éves beszámolóját.

Az eszközök és a források végösszegét egyezően 1.382.463.-eFt végösszegben, a mérleg szerinti eredményt 21.373.-eFt (nyereség) elfogadja.

2. A mérleg szerinti eredmény nem osztható fel, az Alapító Okiratnak megfelelően az alaptevékenység (egészségügyi ellátás) finanszírozására kell fordítani.

3. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete megtárgyalta a Dombóvári Szent Lukács Egészségügyi Nonprofit Kft. 2009. évi pénzügyi tervét, melyet 2.595.026.-eFt bevétellel és ezzel azonos költséggel elfogad.

168/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Kht. 2008. évi közhasznúsági jelentését és a 2009. évi üzleti tervét elfogadja.

169/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Vízmű Kft. 2008. évi beszámolóját és a 2009. évi üzleti tervét elfogadja.

170/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Projektmenedzsment Nonprofit Kft. 2008. évi beszámolóját és a 2009. évi üzleti tervét elfogadja.

171/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Borostyán

Kft. 2008. évi beszámolóját és a 2009. évi üzleti tervét elfogadja.

172/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete hozzájárul a Dombóvári Szent Lukács Egészségügyi Nonprofit Kft. 50 millió forintos folyószámlahitel felvételéhez.

A hitel fedezete a mindenkori OEP finanszírozás.

173/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Borostyán Kft jegyzett tőkéjét 3.000 E Ft pénzbeli hozzájárulással megemeli. A Képviselőtestület a Borostyán Kft. nonprofit korlátolt felelősségű társasági formában történő további működését határozza el, és kezdeményezi a társaságnak a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 2. § (1) bekezdésének g) pontjára utalással a nonprofit kft.-nek egyben közhasznú szervezetté történő minősítését is. A Képviselőtestület a társaság alapító okiratának módosítását a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2009. június 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

174/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete hozzájárul a Dombóvári Ipari Park Logisztikai Központ Szolgáltató Kht.-ban lévő önkormányzati részesedés 1.500 eFt összeggel történő növeléséhez, amennyiben a társaság valamennyi tulajdonosa dönt részesedése 50%-kal történő megemeléséről.

A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2009. június 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

175/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogatja a lakbérhátralékkal rendelkezők foglalkoztatási programjának folytatását, a programban résztvevők munkadíja és annak járulékai fedezetére - a közhasznú foglalkoztatási keret terhére – további 1 500 000,- Ft-ot biztosít.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a foglalkoztatási program lebonyolításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: 2009. június 1. – a program folytatására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Város- és Lakásgazdálkodási Nonprofit Kft.

176/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az 5172/11. hrsz. ingatlanon található gunarasi teniszpálya karbantartási munkáinak elvégzésével a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nonprofit Kft.-t bízza meg a mellékelt árajánlat alapján, 1.349.200 Ft + ÁFA (1.619.040 Ft) vállalkozási díj ellenében.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Határidő: 2009. május 30. – vállalkozási szerződés aláírása

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

177/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának képviselőtestülete felkéri a polgármestert, hogy a Polgármesteri Hivatal munkatársainak a bevonásával készíttessen döntést előkészítő szakmai anyagot a DVMSE sportegyesület folyamatos, fenntartható működésének feltételeiről a DVMSE sportegyesülettel, valamint a DVMSE sporttelep tulajdonosával együttműködve.

Evvel párhuzamosan készüljön felmérés Dombóvár Város sportlétesítményeinek kihasználtságáról, a további széleskörű felhasználás lehetőségeiről.

Határidő: 2009. augusztus 31.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

178/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvár külterületi 0292/7 hrsz.-ú, 43,65 AK, értékű a) kivett agyagbánya, b) szántó művelési ágú, 2 ha 3549 m² területű ingatlanra szóló, Hoffer János 50/400, Schaffer Zoltán 50/400, Selényi István 50/400, Hoffmann Miklós 50/400, Hári Lajos 38/400, Gáspár Márton 124/400-ed arányú tulajdonosok mint eladók, valamint Kovács Tibor és Kovács Tiborné Dombóvár, Árvácska u. 12. sz. alatti lakosok, mint vevők közötti adásvételi szerződés tárgyában az elővásárlási jogával nem él.

A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2009. május 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

179/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogatási kérelmet nyújt be a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 5. sz. mellékletének 13. pontjában meghatározott helyi közösségi közlekedés normatív támogatására.

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete nyilatkozik arról, hogy:

- a helyi közlekedés működtetéséhez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz), valamint fejlesztéséhez (beruházásaihoz) 2008. évben 4,5 millió forint saját forrásból származó, vissza nem térítendő önkormányzati támogatással járult hozzá,
- a helyi közlekedést 2009. január 1-jétől 2009. december 31-éig folyamatosan fenntartja,
- a szolgáltatóval a közszolgáltatási szerződést pályázati eljárás nélkül a közszolgáltatással közvetlenül megbízva kötötte meg.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a támogatási kérelemhez szükséges nyilatkozatok megadására, a kérelem benyújtására, megállapodások aláírására.

Határidő: 2009. június 20. – a támogatási kérelem benyújtására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

180/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

1.) Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Szivárvány Óvoda és Bölcsőde, valamint a Belvárosi Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Megszüntető okiratát a

- melléklet szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Apáczai Csere János Általános és Középiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium alapító okiratát 2009. augusztus 1-jei hatállyal a következőképpen módosítja:
- a) Az alapító okirat preambulumban megváltozik az intézmény neve, illetve a fenntartó neve.
- b) Az alapító okirat címében megváltozik az intézmény neve.
- c) Az alapító okirat 1. pontjában módosul az intézmény neve, és kiegészül a rövid névvel, valamint a közvetlen jogelődök nevével, címével.
- d) Az alapító okirat 2. pontjában módosul az intézmény típusa, és kiegészül az intézmény feladat-ellátási helyeinek felsorolásával.
Az alapító okirat 4. pontjában meghatározásra kerülnek az intézmény jogszabályban meghatározott közfeladatai: Óvodai nevelés, bölcsődei ellátás, alapfokú, általános és szakmai középfokú oktatás, továbbá azok a feladatok, amelyek ellátásában a fenntartó önkormányzatok megállapodtak: A társult önkormányzatok közigazgatási, ellátási területén a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvényben, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak alapján a bölcsődei, óvodai, általános iskolai, szakközépiskolai, alapfokú művészetoktatási és kollégiumi feladatok.
- e) Az alapító okirat 5. pontjában kerül felsorolásra az intézménybe felvehető gyermekek, tanulók száma.
- f) Az alapító okirat 6. pontjában módosul az intézmény által ellátható alaptevékenységek sora 2009. augusztus 1-jei és 2010. január 1-jei hatállyal. Ez a pont kiegészül az alaptevékenységen belül ellátható teendők felsorolásával, illetve az alaptevékenységen kívüli tevékenységre vonatkozó szövegrészben a „Dombóvár Város Önkormányzatának a tandíjakról és térítési díjakról szóló hatályos rendelete” helyébe a „a tandíjakról és térítési díjakról szóló hatályos önkormányzati rendeletek” szövegrész lép.
- g) Az alapító okirat 7. pontja módosul, és megjelenítésre kerül az intézmény fenntartásra jogosult önkormányzatok neve és címe, az alapítói jogok gyakorlására jogosult szervei, továbbá azok a hatáskörök, melyeket a fenntartó önkormányzatok a társulásra ruháztak át.
- h) Az alapító okirat 8. pontja módosul, és nevelési-oktatási szintenként kerül megnevezésre a működési köre.
- i) Az alapító okirat 9. pontjában „Igazgató” helyébe „főigazgató” megnevezés kerül, a vezető kinevezésének rendjére és a foglalkoztatottak jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseken kívüli szövegrészek helyébe a vezető és a foglalkoztatottak tekintetében a társulási megállapodásra való hivatkozás kerül.

- j) Az alapító okirat 11. pontja kiegészül a jogelőd intézmények ingatlanjainak felsorolásával.
- k) Az alapító okirat 12. pontjában az „Igazgató” helyébe „főigazgató” megnevezés kerül.
- l) Az alapító okirat 16. pontjában az „Igazgató” helyébe „főigazgató” megnevezés kerül.
- m) Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az Apáczai Csere János Bölcsőde, Óvoda, Általános és Középiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium módosításokkal egybeszerkesztett alapító okiratát a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.

- 3.) A Képviselőtestület meghatalmazza a Polgármestert, hogy a módosított alapító okiratot és a megszüntető okiratokat aláírja, az illetékes hatóságok számára megküldje és a további szükséges intézkedéseket megtegye.

Határidő: 2009. június 15.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda

181/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete hozzájárul az Önkormányzat tulajdonában lévő, a Dombóvár belterület 945/1 hrsz-ú ingatlanok a Dombóvár és Környéke Vízfutó és Csatornamű Kft. tulajdonában lévő, Dombóvár Belterületi 946/1 hrsz-ú ingatlanokkal történő egyesítéséhez és 30/100

– 70/100 eszmei hányadok szerinti osztatlan közös tulajdon létrehozásához. A Képviselőtestület felhatalmazza a Polgármestert a Dombóvár és Környéke Vízfutó és Csatornamű Kft.-vel a telekegyesítésről szóló szerződés és változási vázrajz aláírására.

Határidő: 2009. június 30.

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jogi, Hatósági és Vagyongazdálkodási Iroda

182/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 100 millió Ft összegű folyószámlahitel felvételét rendeli el.

A Képviselőtestület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel futamideje alatt a hitel és járulékaiknak fizetését az éves költségvetésébe a fejlesztési kiadások előtt betervezi, jóváhagyja.

A Képviselőtestület nyilatkozik, hogy jelen hitelfelvétellel az önkormányzat nem esik az 1990. évi LXV. törvény 88.§ (2) bekezdésében foglalt korlátozás alá.

A hitel és járulékaik visszafizetésének biztosítékául az önkormányzat a tulajdonában lévő Dombóvár 2895 hrsz. és 1306 hrsz. alatti ingatlanokat ajánlja fel. Az Önkormányzat a folyószámlahitel és járulékaik visszafizetésének biztosítékául a bankra engedményezi a 2009. és 2010. évi helyi adó bevételeit.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a hitelfelvétellel kapcsolatban valamennyi önkormányzati nyilatkozat megtételére és a szerződések megkötésére.

Határidő: 2009. június 1. – szerződések megkötésére

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Pénzügyi és Költségvetési Iroda

183/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát a melléklet szerint elfogadja.

DOMBÓVÁR VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

Hatályos: 2009. június 1-től

I.

A KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT CÉLJA ÉS HATÁLYA

A szabályzat célja

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (továbbiakban: Kbt.) 6.§. (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Dombóvár Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő (továbbiakban: ajánlatkérő) a Kbt. végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályokkal összhangban meghatározza a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, az eljárás során hozott döntésekért felelős személy(eke)t, illetőleg testületeket.

A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed minden olyan, a Kbt. hatálya alá tartozó, – a közbeszerzés tárgyát képező és a kivételi körbe nem tartozó – árubeszerzés, építési beruházás, építési koncesszió, valamint szolgáltatás és szolgáltatási koncesszió megrendelése céljából visszerthes szerződés keretében (továbbiakban: közbeszerzés), ahol az ajánlatkérő jár el (mint vevő, megrendelő, megbízó, stb.), és a közbeszerzés értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri vagy meghaladja a mindenkor érvényes közbeszerzési értékhatárokat. Ezekon felül a szabályzat hatálya kiterjed a fentiek körébe nem tartozó azon beszerzésekre, melyekre az ajánlatkérő a közbeszerzés szabályait önkéntesen alkalmazza.

II.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSOK ELŐKÉSZÍTÉSÉNEK, LEFOLYTATÁSÁNAK, ELLENŐRZÉSÉNEK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI, FELELŐSSÉGI RENDJE

1. A közbeszerzési eljárások előkészítése

Dombóvár Város Önkormányzata (továbbiakban: ajánlatkérő) közbeszerzési eljárásai indításáról a Képviselőtestület dönt, egyúttal jóváhagyja az adott eljárásban közreműködő bíráló bizottság személyi összetételét. ***Az eljárást megindító felhívás akkor tehető közzé, ha az ajánlatkérő rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll.***

A közbeszerzési eljárások (továbbiakban: eljárás) előkészítése, az ajánlati (ajánlattételi) felhívás, a dokumentáció elkészítése, és az eljárás megindítása előtt szükséges döntések meghozatalát segítő előterjesztések elkészítése a ***Jegyzői Iroda*** feladatkörébe tartozik, ***a beszerzés tárgya szerint érintett szakmai iroda együttműködésével. A hivatali együttműködési rend a következő:***

<i>Árubeszerzések</i>	<i>Pénzügyi és Költségvetési Iroda</i>
<i>Szolgáltatások</i>	<i>Pénzügyi és Költségvetési Iroda vagy Városüzemeltetési Iroda</i>
	<i>- a szolgáltatás természetétől függően</i>
<i>Szolgáltatási koncesszió</i>	<i>Pénzügyi és Költségvetési Iroda vagy Városüzemeltetési Iroda</i>
	<i>- a szolgáltatás természetétől függően</i>
<i>Építési beruházás</i>	<i>Városüzemeltetési Iroda</i>
<i>Építési koncesszió</i>	<i>Városüzemeltetési Iroda</i>

(továbbiakban: érintett iroda, szakmai iroda)

Valamennyi közbeszerzési eljárásban biztosítani kell a közbeszerzési szakértelmet külső vagy belső személy igénybevételével, amely különösen a felhívás és dokumentáció felügyeletére terjed ki.

A szakmai iroda vezetője az önkormányzat tárgyevi költségvetésének elfogadásáig az összesített közbeszerzési terv készítéséhez javaslatot tesz az iroda várható éves közbeszerzési feladataira és kijelöli az egyes eljárások témafelelőseit, melyet a költségvetés elfogadása után véglegesít. Ezeket a Jegyzői Iroda részére írásban megküldi.

Az érintett iroda témafelelőse az eljárás megindítása előtt meggyőződik arról, hogy a fennállnak-e a megindítás szakmai feltételei. Ennek alapján a Jegyzői Iroda meghatározza a lefolytatandó eljárás fajtáját és – a szakmai iroda témafelelősével, vezetőjével együttműködve – elkészíti az ajánlati (ajánlattételi), illetve részvételi felhívást, valamint az eljárás megindításához szükséges előterjesztést.

Az érintett iroda témafelelőse gondoskodik arról, hogy az ajánlati, illetve a részvételi felhívás megjelenésének időpontjáig az ajánlattételhez, illetve a részvételi jelentkezéshez szükséges dokumentáció szakmai része elkészüljön. A Jegyzői Iroda a dokumentáció közbeszerzési részét készíti el.

2. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

1.) Az eljárások lefolytatása a **Jegyzői Iroda feladata**, a beszerzés tárgya szerint érintett szakmai iroda **közreműködésre kötelezett**. A jegyző és az érintett iroda vezetője, illetve az általa témafelelősként kijelölt személy, és a **közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy** felel azért, hogy az eljárás megfeleljen a Kbt. előírásainak.

2.) Az eljárás során a jegyző, az irodavezető munkáját legalább 3 tagú Bíráló Bizottság segíti. A Bíráló Bizottság tagjait a képviselőtestület választja.

3.) Szerződéskötés

Az eredményes közbeszerzési eljárás alapján szerződéskötésre kerül sor, a törvény 99. §-a szerint. *Az ajánlatkérő csak a Kbt. 99/A. § (1) bekezdésében foglalt esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól.*

A ajánlatkérő a szerződések kötésére vonatkozó előírások (kötelezettségvállalás, ellenjegyzés stb.) betartásával köti meg a szerződést az eljárás nyertesével. A szerződés aláírására a polgármester jogosult.

Amennyiben az eljárás nyertese visszalép – és az ajánlati felhívásban e kitétel szerepel – akkor az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel lehet megkötni a szerződést.

A megkötött szerződés nyilvános, annak tartalma közérdekű adatnak minősül. A szerződés teljesítése és esetleges módosítása a Kbt. 303-306 /A. §-ainak betartásával lehetséges. A teljesítéséről és az esetleges módosításáról tájékoztatót kell megjelentetni, az **5/2009.(III.31) IRM rendelet 6., illetve 5.** mellékletében szereplő hirdetménymintának megfelelően.

A szerződés módosítására az ajánlatkérő részéről az eredeti aláíró jogosult. A módosítás tényéről, és indokairól jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az adott eljárás felelősének is hitelesíteni kell.

A szerződés teljesítésével, módosításával, megszüntetésével kapcsolatos feltételekre vonatkozó előírásokra a Kbt., illetve egyéb kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzése

1.) A közbeszerzési eljárások belső ellenőrzési rendszerben történő ellenőrzése a **Jegyzői Iroda** belső ellenőrzési csoportjának hatáskörébe tartozik.

Az ellenőrzés kiterjed az eljárások szabályszerűségére, az elbírálás szempontjainak kiválasztására, és azok érvényesítésére, valamint a szerződések megkötésére, módosítására és teljesítésére.

2.) Az ellenőrzésekről készült jelentést a jegyzőnek és az érintett irodavezetőknek megküldi.

3.) Amennyiben a közbeszerzési eljárással kapcsolatban az ajánlatkérővel szemben jogorvoslati eljárás indul, arról köteles a képviselőtestületet haladéktalanul tájékoztatni. A tájékoztatási kötelezettség érvényes abban az esetben is, ha az ajánlatkérő indítja a jogorvoslati eljárást.

III.

AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVÉBEN ELJÁRÓ, ILLETŐLEG AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK, TESTÜLETEK

Az ajánlatkérő nevében a Kbt. Második részében szabályozott – a közösségi értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre vonatkozó – **IV. Fejezet szerinti általános közbeszerzési eljárások** során valamennyi döntés meghozatalára a képviselőtestület jogosult. A döntés alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján létrejött szerződéseket is – a polgármester, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy írja alá.

Az ajánlatkérő nevében a Kbt. Harmadik részében szabályozott – a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre vonatkozó – **VI. Fejezet szerinti általános egyszerű közbeszerzési eljárások** során valamennyi döntés meghozatalára a **Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság** jogosult. A döntés alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján létrejött szerződéseket is – a polgármester, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy írja alá.

Az eljárás során az ajánlatkérő köteles minimum három tagú Bíráló Bizottságot felállítani, amely részt vesz az ajánlatok/részvételi jelentkezések bontásában, vizsgálja az ajánlatok érvényességét, valamint az érvényes ajánlatokról írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó személy, bizottság, testület részére. A bírálóbizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai is.

A bizottság akkor felel meg a Kbt. előírása szerinti követelményeknek, ha tagjai megfelelő jogi, pénzügyi, közbeszerzési, illetve a beszerzés tárgyával kapcsolatos szakmai ismeretekkel rendelkeznek.

- 6.) A közösségi értékhatárt elérő vagy meghaladó, továbbá versenypárbeszéd alkalmazása esetén a nemzeti értékhatárt elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzés esetén az ajánlatkérő köteles a Közbeszerzések Tanácsa által vezetett névjegyzékben szereplő, hivatalos közbeszerzési tanácsadót igénybe venni. Az Európai Unió forrásból támogatott közbeszerzések esetében az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásba független hivatalos közbeszerzési tanácsadót köteles bevonni.

Ha a közbeszerzés tárgya, sajátossága, nagyságrendje, bonyolultsága különleges szakértelmet igényel, vagy fokozott felelősséggel jár, illetve hivatali kapacitáshiány esetén az ajánlatkérő a közbeszerzés lebonyolítására, illetve az abban való részvételre külső személyt/szervezetet (pl. hivatalos közbeszerzési tanácsadó) kérhet fel.

Külső szervezet bevonása esetén a hivatali kapcsolattartás a Jegyzői Irodához tartozik és az együttműködésre a II.1.2.) pontban szereplő felosztás érvényes.

Tanácsadó megbízása esetén megbízási szerződés kötése szükséges, aki – illetőleg Közbeszerzések Tanácsa által vezetett névjegyzéken szereplő szervezet esetén az ott megjelölt személy – köteles a közbeszerzési tanácsadás körébe eső feladatok teljesítésében személyesen részt venni.

- 7.) Az eljárás előkészítésébe, vagy más szakaszába bevont személy, illetve szervezet meg kell, hogy feleljen a Kbt. 10.§-ában foglalt összeférhetlenségi előírásoknak.

IV.

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS DOKUMENTÁLÁSI RENDJE

- 1.) Az ajánlatkérő nevében a **Jegyzői Iroda** minden év április 15. napjáig éves összesített **közbeszerzési tervet** készít az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni. Ebben a II. 1.2.) pontban szereplő érintett iroda közreműködik, **illetve az elkészítésért felelős iroda kérésének megfelelő módon és időben adatokat szolgáltat.**

A közreműködés:

Az ajánlatkérő adott évre tervezett közbeszerzéseire **az érintett irodák vezetői az önkormányzat éves költségvetésének előterjesztésében előzetes szakmai javaslatot tesznek, melyet az elfogadott éves költségvetési előirányzat alapján véglegesítenek úgy, hogy az adott költségvetési év április 15. napjáig az éves összesített közbeszerzési terv előterjesztésre és elfogadásra kerüljön.**

A közbeszerzési tervet a Képviselőtestület hagyja jóvá.

A tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merül fel. Ilyenkor a tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva annak indoklását is.

A közbeszerzési terv módosításáért, aktualizálásáért annak készítője felel.

Az elkészült közbeszerzési tervet az érintett évet követő 5 évig meg kell őrizni. A megőrzési idő meghosszabbításáról a Jegyző jogosult határozni.

A közbeszerzési terv megőrzéséért, és az abba történő betekintés lehetővé tételéért a **Jegyzői Iroda** felelős. A közbeszerzési terv megküldése a Közbeszerzések Tanácsa vagy az illetékes ellenőrző szerveknek kifejezetten erre vonatkozó kérésére esetén kötelező.

Ilyenkor a terv megküldése, és ezek nyilvántartása a **Jegyzői Iroda** feladata. A megküldött terv időközbeni változása esetén újbóli megküldés szükséges, melyért szintén a **Jegyzői Iroda** felelős.

- 2.) Az ajánlatkérő **előzetes összesített tájékoztatót** készíthet, amennyiben az adott évre (illetve a következő legfeljebb 12 hónapra) tervezett közbeszerzések tárgyankénti összértéke a hatályos Kbt-ben meghatározott **közösségi értékhatárokat** eléri, vagy meghaladja. A tájékoztató elkészítésének kötelezettségéről a Képviselőtestület hozhat külön döntést. Amennyiben a Képviselőtestület ilyen döntést hoz, az eljárás következő szabályai szerint kell eljárni:

A tájékoztató a közbeszerzés tárgyaiként külön-külön, vagy egyben is elkészíthető.

Az előzetes összesített tájékoztató elkészítésénél alkalmazandó nyomtatvány mintáját a Bizottság 1564/2005/EK rendelete I. mellékletének 1. szabványürlapja tartalmazza.

Az előzetes összesített tájékoztató elkészítéséért és az értékhatárok, illetve az érintett nyomtatvány változásainak figyelemmel kíséréseért a **Jegyzői Iroda** felelős. Ebben a II.1.2.) pontban szereplő érintett iroda közreműködik, **illetve az elkészítésért felelős iroda kérésének megfelelő módon és időben adatokat szolgáltat.**

Az előzetes összesített tájékoztatót a tárgyév március 31. napjáig kell elkészíteni, majd jóváhagyásra a **Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság** elé terjeszteni.

Jóváhagyás után az elfogadott **összesített tájékoztatót** a tárgyév április 15. napjáig meg kell küldeni közzétételre a Közbeszerzések Tanácsán keresztül az Európai Unió Hivatalos lapjának, illetve a Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségének.

A tájékoztató esetlegesen szükséges módosításáért, és megküldéséért szintén a fenti felelősségi rend érvényes.

Építési beruházás esetén a tájékoztatót a tervezett beruházás megvalósítására vonatkozó döntést követő 3 napon belül kell elkészíteni, és a döntést követő 5 munkanapon belül kell jóváhagyni, valamint a jóváhagyott tájékoztatót közzétételre megküldeni.

- 3.) Az egy költségvetési év alatt lefolytatott közbeszerzésekről **éves statisztikai összeggést** kell készíteni.

Az éves statisztikai összeggés elkészítésénél alkalmazandó nyomtatvány mintáját az **5/2009.(III.31.) IRM rendelet 9.** melléklete tartalmazza.

Az éves összeggés elkészítéséért és az érintett nyomtatvány változásainak figyelemmel kíséréseért a **Jegyzői Iroda** felelős.

Az éves statisztikai összegzés elfogadására (aláírására) a polgármester jogosult, melyet a tárgyévet követő év május 31. napjáig meg kell küldeni a Közbeszerzések Tanácsának. A megküldés az összegzést készítő feladata.

- 4.) Az egyes eljárások lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi adminisztrációs kötelezettség a **Jegyzői Iroda**-t, illetőleg annak témafelelősét terheli. Az érintett irodák a közbeszerzési eljárás lefolytatására alkalmas alapanyag előállításáért felelnek (pl. tervek, becsült érték, ...).
- 5.) Az eljárás során valamennyi dokumentumot írásban kell elkészíteni, és az egyes eljárási cselekményeket a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően írásban kell rögzíteni.
- 6.) Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig az ajánlatkérő irattárában meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.

V.

AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK, AZ ELJÁRÁS SORÁN DÖNTÉST HOZÓ SZEMÉLYEK ÉS TESTÜLETEK FELELŐSSÉGI KÖRE

- 1.) Az éves közbeszerzési terv, valamint az éves statisztikai összegzés a Kbt.-ben foglalt határidőre történő elkészítéséért és továbbításért a **Jegyzői Iroda** a felelős.
- 2.) *A Kbt. 6. § (2) bekezdése alapján az eljárást megindító hirdetmény jogszerűségét a polgármesternek ellenjegyzésével igazolni kell, amely nélkül az eljárás nem indítható meg.*
- 3.) Az eljárások szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért az eljárást lefolytató szervezeti egység vezetője, a döntést előkészítő szakvéleményért a Bíráló Bizottság a felelős.
- 4.) Az eljárás adminisztrálásáért, illetve az eljárás során keletkezett iratok megőrzéséért az eljárást lefolytató szervezeti egység vezetője és annak témafelelőse felel.
- 5.) Az eljárás során hozott döntésekért – beleértve az eljárást lezáró döntést is a döntést hozó szervezet – a Képviselőtestület, illetve a **Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság** felelős.
- 6.) A Kbt. rendelkezéseinek mellőzésével lefolytatott eljárásokért a Képviselőtestület, illetve a polgármester felelős.
- 7.) A felhívás, dokumentáció és az ajánlat eredményhirdetési tartalma szerinti szerződéskötésért a polgármester felelős.

- 8.) Az eljárás alapján megkötött szerződés szabályszerű *teljesítéséért, illetve esetlegesen szükségessé váló módosításának kezdeményezéséért* az érintett szakmai iroda vezetője a felelős, *aki a szerződés során előállt minden lényeges körülményről köteles a Jegyzői Irodát tájékoztatni, illetve a szükséges egyeztetéseket megtenni.*

VI. A KÖZBESZERZÉSEK NYILVÁNOSSÁGA

- 1.) *Az ajánlatkérő nevében a Jegyzői Iroda gondoskodik a törvényben előírt információknak, adatoknak az önkormányzat hivatalos honlapján történő közzétételéről, szükséges aktualizálásáról és a törvényben meghatározott ideig történő elérhetőségéről.*
- 2.) *Az általános közbeszerzési információk körében:*
- a) az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata*
 - b) az Önkormányzat éves Közbeszerzési Terve*
 - c) az éves statisztikai összegzés*

A közbeszerzési szabályzatot legkésőbb a jóváhagyását követő ötödik munkanapon kell közzétenni a honlapon, módosítás esetén a korábbi szabályzat lecserélésével, és folyamatos elérhetőségét biztosítani kell.

A közbeszerzési tervnek legkésőbb a jóváhagyását követő ötödik munkanaptól a tárgyévet követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie. A tárgyév során módosított közbeszerzési tervet legkésőbb a módosítás elfogadását követő ötödik munkanapon kell elérhetővé tenni az eredeti, vagy korábban módosított terv lecserélésével.

Az éves statisztikai összegzést legkésőbb a Közbeszerzések Tanácsa részére a tárgyévet követő május 31-ig történő megküldést követő ötödik munkanapig kell a honlapra feltenni, és a közbeszerzési eljárás Kbt. 98. § (4) bekezdése szerinti lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől – jogorvoslati eljárás esetén annak jogerős befejezésétől – számított öt évig elérhetőnek kell lennie

Az ajánlatkérő a fenti közbeszerzési adatokat, információkat a honlapon történő közzétételt követően a helyben szokásos módon is közzéteheti.

- 3.) *Az egyes eljárásokra vonatkozó információk körében, eljárásonként csoportosítva:*
- a) a közbeszerzési eljárást megindító hirdetmény*
 - b) az eljárás eredményéről vagy eredménytelenségéről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetmény*
 - c) a szerződés megkötéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetmény*
 - d) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, illetve ezzel összefüggésben az adott ajánlattevővel vagy felette Ptk. szerinti többségi befolyást gyakorló*

szervezettel az ezt követő öt éven belül megkötött, a közbeszerzési értékhatárokat el nem érő szerződések, valamint minden egyéb szerződés is, beleértve a Kbt. 2/A. § szerinti „in-house” beszerzéseket

- e) *a szerződés módosításáról, teljesítéséről szóló tájékoztatót tartalmazó hirdetemény*
- f) *előzetes összesített tájékoztatót, illetve időszakos előzetes összesített tájékoztatót tartalmazó hirdetemény, amennyiben az ajánlatkérő ilyet készített*
- g) *egyéb hirdetemények (felhívás módosítása vagy visszavonása; két szakaszos eljárás esetén a részvételi határidő módosításáról, illetve a részvételi felhívás módosításáról vagy visszavonásáról szóló hirdetemény; utalás a keretmegállapodásra új hirdetemény esetén; új előminősítési hirdetemény a szabályok módosítása esetén)*
- h) *az ellenszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos adatok*
- i) *a közbeszerzési eljárás kapcsán indult jogorvoslati eljárás vonatkozásában:*
 - ia) *a kérelem törvényben meghatározott adatait*
 - ib) *a Közbeszerzési Döntőbizottság érdemi határozatát, a közbeszerzési ügy befejezését eredményező határozatát és a szerződés megkötését engedélyező végzését*
 - ic) *adott esetben a bíróság határozatát (határozatait)*
- j) *haladéktalan tájékoztatás a szerződés teljesítését követően vagy teljesítésének elmaradása esetén a teljesítés megtörténtéről, a teljesítés során esetlegesen felmerül problémákról, adott esetben a teljesítés elmaradásának okáról, a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató hirdeteményben foglaltak mellett*

A hirdeteményeket a honlapon az Európai Unió Hivatalos Lapjában (TED-adatbank), illetőleg a Közbeszerzési Értesítőben való megjelenést követő öt munkanapon belül kell közzétenni azzal, hogy más adatot nem tartalmazhat. Az ajánlatkérő a közzétételi kötelezettségnek úgy is megfelelehet, hogy honlapján elérhetővé teszi a Közbeszerzések Tanácsa honlapján az adott közbeszerzési eljárásra vonatkozóan megjelenő adatokat, információkat.

Az összes adatnak a közbeszerzési eljárás Kbt. 98. § (4) bekezdése szerinti lezárulásától, illetőleg a szerződés teljesítésétől – jogorvoslati eljárás esetén annak jogerős befejezésétől – számított öt évig elérhetőnek kell lennie.

Az ajánlatkérő a fenti közbeszerzési adatokat, információkat a honlapon történő közzétételt követően a helyben szokásos módon is közzéteheti.

- 4.) *A nyilvánosság teljes körű biztosítása érdekében az érintett szakmai iroda a szerződés teljesítésével összefüggésben minden lényeges körülmény visszajelzésére, illetve adatszolgáltatásra köteles a Jegyzői Iroda felé. Az adott eljárás nyomán létrejött szerződések esetében a szerződést kötő másik fél valamennyi jövőbeni szerződésével kapcsolatos adatok folyamatos szolgáltatása a Pénzügyi és Költségvetési Iroda feladata a Jegyzői Iroda írásos kérelme alapján.*

VII. INTÉZMÉNYI KÖZBESZERZÉSEK

Az Önkormányzat intézményei árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés tárgyú közbeszerzéseinél az ajánlatkérői jogosultságot az Integrált Önkormányzati Szolgáltató

Szervezetre ruhazza át. Az egyes intézményeket a sikeres beszerzések érdekében együttműködési és adatszolgáltatási kötelezettség terheli. E közbeszerzési eljárásoknak a Kbt. előírásai szerint előkészítése, szükségességének megállapítása, megindítása, lefolytatása, illetve az azt követő tájékoztatási kötelezettség, a megfelelő dokumentálás, illetve a szükséges hirdetések megjelentetése az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet vezetőjének feladata és felelőssége. Ezzel kapcsolatban utólagos beszámolóra köteles a Fenntartó felé, a tárgyévet követő március hó 31-ig.

A belső ellenőrzési csoport az intézményi eljárások ellenőrzésére jogosult.

Építési beruházás tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatására az intézmények nem jogosultak.

VIII.

AZ EURÓPAI UNIÓ STRUKTURÁLIS ALAPJAIBÓL TÁMOGATOTT PROJEKTEK SPECIÁLIS KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYAI

1. A Projekt végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzések esetén a Főkezdvezményezett felelőssége betartani a Kbt. előírásait. Amennyiben a támogatásban részesülő partner is eszközöl beszerzést, a fenti felelőssége saját projektemével kapcsolatosan fennáll.
2. A Közreműködő Szervezet által kijelölt személy a Kbt. 80.§ (2) bekezdés szerint a Főkezdvezményezett és/vagy a Támogatásban részesülő partner által indított közbeszerzési eljárás során beérkezett ajánlatok/részvételi jelentkezések bontásán jelen lehet.
3. A Főkezdvezményezett köteles a közbeszerzési eljárások eredményhirdetéseire a Közreműködő Szervezet képviselőjét írásbeli meghívó útján kell meghívni.
4. A Főkezdvezményezett az általa, és a Támogatásban részesülő partner által lebonyolított közbeszerzési eljárásokról köteles az eljárások dokumentumainak, valamint a benyújtott ajánlatoknak és a megkötött szerződésnek egy az „eredetivel egyező” igazolással ellátott példányát legalább 30 nappal az adott közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéssel kapcsolatos első kifizetés kérelmezését megelőzően a Közreműködő Szervezetnek benyújtani.
5. Főkezdvezményezettnek a dokumentumok benyújtásával egyidejűleg nyilatkozni kell arról, hogy folyik-e valamely közbeszerzési eljárás kapcsán, vele szemben, és/vagy a Támogatásban részesülő partnerrel szemben Döntőbizottsági eljárás.
6. Az első kifizetés folyósításának feltétele, hogy a közbeszerzési eljárás lezárását követő 15 nap elteljen. Ha a közbeszerzési eljárás kapcsán sor került döntőbizottsági eljárásra és az határozattal nincs lezárva, akkor a döntőbizottsági eljárás időtartamára a kifizetést a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.
7. Amennyiben a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatában megállapítja, hogy a Főkezdvezményezett, és/vagy a Támogatásban részesülő partner jogsértést követett el, a Közreműködő Szervezet a határozat alapján a jogsértést szerződésszegésnek minősítheti, amennyiben az az eljárást érdemben befolyásolta.
8. A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá nem tartozó beszerzések esetében csak olyan beszerzési eljárás folytatható le, amely biztosítja az egyenlő verseny feltételeit. A szerződésekre benyújtott pályázatokat objektív alapon kell értékelni és dokumentálni.

IX. HATÁLYBA LÉPTETŐ ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1.) Jelen szabályzat 2009. június 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a 2009. április 1-jén vagy azt követően indított közbeszerzések esetében kell alkalmazni. A jelen szabályzat hatálybalépésével egyidejűleg a korábban érvényben volt szabályzat hatályát veszti, rendelkezéseit a 2009. április 1-jét megkezdődően indított eljárásokra kell alkalmazni.

2.) Az ajánlatkérő közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

3.) A szabályzat által érintettek – amennyiben megítélésük szerint szükségessé válik a jelen szabályzat kiegészítése, vagy módosítása – észrevételeikkel a szabályzat elkészítéséért felelős személyhez fordulhatnak, akinek kötelessége a javaslatokat megvizsgálni, és a szükséges lépéseket megtenni.

Dombóvár, 2009. május ...

Szabó Loránd
polgármester

dr. Farkas-Szabó András
jegyző

Kapcsolódó jogszabályok

2003. évi CXXIX. törvény	<i>A közbeszerzésekről</i>
34/2004. (III. 12.) Korm. rendelet	<i>A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények megküldésének és közzétételének részletes szabályairól, a hirdetmények ellenőrzésének rendjéről és díjáról, valamint a Közbeszerzési Értesítőben történő közzététel rendjéről és díjáról</i>
130/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet	<i>A gyógyszerek és gyógyászati segédeszközök közbeszerzésének részletes és sajátos szabályairól</i>
137/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet	<i>A tervpályázati eljárások részletes szabályairól</i>
143/2004. (IV. 29.) Korm. rendelet	<i>Az államtitkot vagy szolgálati titkot, illetőleg alapvető biztonsági, nemzetbiztonsági érdeket érintő vagy különleges biztonsági intézkedést igénylő beszerzések sajátos szabályairól</i>
162/2004. (V. 21.) Korm. rendelet	<i>Az építési beruházások közbeszerzésekkel kapcsolatos részletes szabályairól</i>
168/2004. (V. 25.) Korm. rendelet	<i>A központosított közbeszerzési rendszerről, valamint a központi beszerző szervezet feladat- és hatásköréről</i>
224/2004. (VII. 22.) Korm. rendelet	<i>A hulladékkezelési közszolgáltató kiválasztásáról és a közszolgáltatási szerződésről</i>
228/2004. (VII. 30.)	<i>A védelem terén alapvető biztonsági érdeket érintő kifejezetten</i>

Korm.rendelet	<i>katonai, rendvédelmi, rendészeti célokra szánt áruk beszerzésére, illetőleg szolgáltatások megrendelésére vonatkozó sajátos szabályokról</i>
40/2005. (III. 10.) Korm.rendelet	<i>A NATO Biztonsági Beruházási Program keretében megvalósuló beszerzésekre vonatkozó részletes szabályokról</i>
302/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet	<i>A védett foglalkoztatók részére fenntartott közbeszerzések részletes szabályairól</i>
257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet	<i>A közbeszerzési eljárásokban elektronikusan gyakorolható eljárási cselekmények szabályairól, valamint az elektronikus árlejtés alkalmazásáról</i>
29/2004. (IX. 8.) IM rendelet	<i>A hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenység feltételét képező közbeszerzési gyakorlatra és annak igazolására vonatkozó szabályokról</i>
30/2004. (IX. 8.) IM-PM együttes rendelet	<i>A hivatalos közbeszerzési tanácsadói tevékenység feltételét képező felelősségbiztosításra vonatkozó szabályokról</i>
5/2009. (III. 31.) IRM rendelet	<i>A közbeszerzési és tervpályázati hirdetmények, a bírálati összegezesek és az éves statisztikai összegezesek mintáiról</i>
1/2004. (I. 9.) FMM rendelet	<i>A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó tájékoztatási kötelezettség eljárási szabályairól és díjazásáról</i>
1/2006. (I. 13.) PM rendelet	<i>A közbeszerzési eljárásokhoz kapcsolódó, adózásra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség teljesítésének eljárási szabályairól és díjazásról</i>
8001/2007. (MK. 102.) KüM-IRM együttes tájékoztató	<i>A Magyar Köztársaságnak és az Európai Közösségnek a közbeszerzések terén fennálló nemzetközi kötelezettségeiről</i>

Közösségi irányelvek

- 2007/66/EK irányelv – a 89/665/EGK és a 92/13/EGK irányelvek módosításáról
- 2004/17 EK irányelv – a közszolgáltatók közbeszerzésire irányadó szabályok
- 2004/18 EK irányelv – a klasszikus szektor közbeszerzésire irányadó szabályok
- 89/665/EGK irányelv – a klasszikus szektorra vonatkozó jogorvoslat szabályai
- 92/13/EGK irányelv – a közszolgáltatókra vonatkozó jogorvoslat szabályai
- 2005/51/EK irányelv – a 2004/17 és 2004/18/EK irányelvek egyes mellékleteinek módosításáról

Közösségi rendeletek

- 213/2008/EK rendelet a CPV módosításáról
- 1422/2007/EK rendelet - az irányelveket módosító jogszabály az értékhatárok tekintetében
- 2083/2005/EK rendelet – az irányelveket módosító jogszabály az értékhatárok tekintetében

- 1564/2005/EK rendelet – a közösségi hirdetménymintákról
- 2151/2003/EK rendelet a CPV módosításáról
- 2195/2002/EK rendelet a CPV-ről

A Képviselőtestület a következő határozatait zárt ülésen hozta meg:

184/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a Dombóvári Borostyán Kft. ügyvezetői teendőinek ellátásával 2009. július 1. napjától 2009. december 31. napjáig Parrag Gyulát (...) bízta meg. Az ügyvezető díjazását bruttó 150.000 Ft/hó összegben állapítja meg.

A képviselőtestület a pályázati kiírásban feltételként szabott felsőfokú végzettség alól a megbízás időtartamáig felmentést ad.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a megbízással kapcsolatos dokumentumok aláírására.

Határidő: 2009. június 30. –
az ügyvezető megbízására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Testületi Csoport

185/2009. (V.25.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az „Ady utcai jobbra

kanyarodó sáv építése” tárgyában KÉ-8600/2009 számú ajánlati felhívással indult, Kbt. VI. fejezete szerinti nyílt közbeszerzési eljárás nyertesként – a 252/2008.(VIII.25.) képviselőtestületi határozattal jóváhagyott bíráló bizottság javaslata alapján – az ajánlati felhívás IV.2.1) pontjában meghatározott Kbt. 57.§ (2) bekezdés a) pontja szerinti, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szemponttal értékelve a

Colas-Építő Zrt-t
(3300 Eger, Deák F. u. 49.)

hirdeti ki, nettó 8.454.714,- Ft-os áron. Amennyiben a nyertes a szerződéskötéstől visszalép a Kbt. 91.§ (2) bekezdés, illetve az ajánlati felhívás VI.3.11.)14) pontja alapján a második helyezett

SWIETELSKY Magyarország Kft-vel
(1117 Budapest, Irinyi u. 4-20.)

megköthető a szerződés, nettó 9.840.607,- Ft-os áron.

Határidő: 2009. május 29. –
az eredményhirdetésre

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Jegyzői Iroda– a szerződéskötésig
Városüzemeltetési Iroda – a kivitelezésért

186/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett TEKI támogatására pályázatot nyújt be „Csomópontok akadálymentesítése Dombóváron, a Népköztársaság útján” címmel.

A pályázat célja: Népköztársaság útja csomópontjainál a csatlakozó járdaszakaszok átépítése, az átkelési szakaszok fizikai akadálymentesítése.

A fejlesztés megvalósulási helye: a Népköztársaság útja átkelési szakaszai az Árpád utcai – Szent István téri, Bezerédj utcai, Vörösmarty- és Kölcsey utcai, valamint Móricz Zsigmond utcai kereszteződésnél.

Érintett ingatlanok (Dombóvár belterület hrsz.): 783/4, 1043/3, 863, 1060, 947/8, 1061/13, 1075/1, 965, 1076, 966, 1042, 1077/1, 1007, 1094, 1041, 1095/9, 1116, 2050/4, 1119/3, 2078, 1120, 2097, 2049/1 és 1121/1.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	adatok Ft-ban
	2009. év
Saját forrás	1.307.060,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	3.921.178,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	5.228.238,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

187/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett TEKI támogatására pályázatot nyújt be „Járdafelújítások Dombóvár város területén” címmel.

A pályázat célja: járdafelújítások elvégzése Dombóvár Város területén.

A fejlesztés megvalósulási helye:

- „Dombó Pál utca, Bíróság melletti járda” – az utca északi oldalának nyugati végétől keleti irányba induló szakasza (a Bíróság épületétől délre eső szakasz),
- „VI. utca Kossuth téri szakaszán” – az utca nyugati oldalán, a járda Kossuth téri része,
- „Bajcsy-Zsilinszky utca Gimnázium előtti szakaszán” – a Bezerédj és Vörösmarty utcák közötti, Gimnázium oldalán található járdarész,
- „Gárdonyi utca javítandó szakaszán” – az utca mindkettő oldalán a felújításra váró szakaszai,
- „Radnóti utca egyik szakaszán” – Szigligeti Ede és Munkácsy Mihály utcák közötti szakasz,
- „Árpád utca nyugati oldalán” – a felújításra szoruló járdarészek,

Érintett ingatlanok (Dombóvár belterület hrsz.):

- „Dombó Pál utca, Bíróság melletti járda”
 - o 51/7, 1130
- „VI. utca Kossuth téri szakaszán”

- 3047, 3640
- „Bajcsy-Zsilinszky utca Gimnázium előtti szakaszán”
 - 1336/6
- „Gárdonyi utca javítandó szakaszán”
 - 6278/1, 6278/2
- „Radnóti utca egyik szakaszán”
 - 4570
- „Árpád utca nyugati oldalán”
 - 783/4, 863

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	adatok Ft-ban
	2009. év
Saját forrás	5.378.859
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	16.136.576,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	21.515.435,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

188/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett TEKI támogatására pályázatot nyújt be „Buszöböl felújítása Dombóváron, a Gyöngyvirág körúton” címmel.

A pályázat célja: buszöböl felújítása a Gyöngyvirág körúton.

A fejlesztés megvalósulási helye: Gyöngyvirág körút északi oldalán, a Muskátli utca és Margaréta utca közötti szakaszán található buszöböl,

Érintett ingatlanok (Dombóvár belterület hrsz.): 2531

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	adatok Ft-ban
	2009. év
Saját forrás	717.969,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	2.153.905,- Ft

Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	2.871.874,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

189/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett TEKI támogatására pályázatot nyújt be „Buszmegálló építése Dombóváron, Népköztársaság útja 39-41. előtt” címmel.

A pályázat célja: buszmegálló fejlesztése.

A fejlesztés megvalósulási helye: Dombóvár, Népköztársaság útja 39-41. számú lépcsőházak előtti terület

Érintett ingatlanok (Dombóvár belterület hrsz.): 783/4

A fejlesztés forrásösszetétele:

	adatok Ft-ban
Megnevezés	2009. év
Saját forrás	144.050,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	432.150,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	576.200,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

190/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett TEUT támogatására pályázatokat nyújt be:

- „Krúdy Gyula utca útburkolat felújítása Dombóvár városban”,
- „Viola utca keleti végének útburkolat felújítása Dombóvár városban”,
- „Allende – Madách utca részleges útburkolat felújítása Dombóvár városban”,
- „Kórház utca egyik szakaszának útburkolat felújítása Dombóvár városban” címmel

A pályázat célja: útfelújítás.

A fejlesztés megvalósulási helye (pályázatonként):

- Krúdy Gyula utca – teljes szakasz,
- Viola utca – az utca keleti vége,
- Allende utca – Madách utca – részleges felújítás,
- Kórház utca – a Gyár utca, valamint a téglagyári bejáró közötti szakasz.

Érintett ingatlanok (Dombóvár belterület hrsz.):

- Krúdy Gyula utca – 3214/3
- Viola utca – 2595/1, 2597/2
- Allende – Madách utca – 507, 586/26
- Kórház utca – 2933

A fejlesztés forrásösszetétele:

adatok Ft-ban

„Krúdy Gyula utca útburkolat felújítása Dombóvár városban” esetében:

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	2.386.715,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	2.386.709,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	4.773.424,- Ft

„Viola utca keleti végének felújítása Dombóvár városban” esetében:

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	1.059.139,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	1.058.789,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	2.117.928,- Ft

„Allende – Madách utca részleges felújítása Dombóvár városban” esetében:

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	4.118.202,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	4.118.193,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	8.236.395,- Ft

„Kórház utca egyik szakaszának felújítása Dombóvár városban” esetében:

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	4.447.658,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	4.447.658,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	8.895.316,- Ft

Az összes útfelújítás esetében :

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	12.011.406,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	12.011.404,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	24.023.063,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

191/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett CÉDE támogatására pályázatot nyújt be „Játékeszközök beszerzése – Dombóvár” címmel.

A pályázat célja: játékeszközök beszerzése

A fejlesztés megvalósulási helye: nem releváns.

A fejlesztés forrásösszetétele:

Megnevezés	adatok Ft-ban	
	2009. év	
Saját forrás	375.000,- Ft	
Hitel	0,- Ft	
Támogatásból igényelt összeg	1.125.000,- Ft	
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft	
Egyéb forrás	0,- Ft	
Összesen	1.500.000,- Ft	

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

192/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett CÉDE támogatására pályázatot nyújt be „Temetőravatalozók felújítása Dombóváron” címmel.

A pályázat célja: a Hetényi úti és az újdombóvári köztemető ravatalozóinak belső felújítása.

A fejlesztés megvalósulási helye: Hetényi úti és az újdombóvári köztemető ravatalozója

Érintett ingatlanok (Dombóvár belterület hrsz.):

- Hetényi úti köztemető – 2362/2
- Újdombóvári köztemető – 3807

A fejlesztés forrásösszetétele:

adatok Ft-ban

Hetényi úti köztemető ravatalozója esetében:

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	470.720,- Ft
Hitel	0,- Ft

Támogatásból igényelt összeg	1.412.161,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	1.882.881,- Ft

Újdombóvári köztemető ravatalozója esetében:

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	379.280,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	1.137.839,-Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	1.517.119,- Ft

Mindkettő helyszín esetében :

Megnevezés	2009. év
Saját forrás	900.000,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	2.700.000,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	3.600.000,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

193/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett CÉDE támogatására pályázatot nyújt be „Eszköz- és gépbeszerzés a Borostyán Kft. részére” címmel.

A pályázat célja: Borostyán Kft. részére eszközbeszerzés

A fejlesztés megvalósulási helye: nem releváns.

A fejlesztés forrásösszetétele:

adatok Ft-ban	
Megnevezés	2009. év
Saját forrás	967.077,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	2.901.235,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	3.868.312,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

194/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete ülésén úgy határozott, hogy a Dél-Dunántúli Regionális Fejlesztési Tanács által meghirdetett CÉDE támogatására pályázatot nyújt be „Szent Lukács Egészségügyi Nonprofit Kft. mosodafejlesztése Dombóváron – I. ütem” címmel.

A pályázat célja: Dombóvári Szent Lukács Egészségügyi Nonprofit Kft. mosodafejlesztése

A fejlesztés megvalósulási helye: Dombóvár, Kórház utca 39. (Kórház épülete).

Érintett ingatlan (Dombóvár belterület hrsz.): 2890

A fejlesztés forrásösszetétele:

adatok Ft-ban	
Megnevezés	2009. év
Saját forrás	2.952.218,- Ft
Hitel	0,- Ft
Támogatásból igényelt összeg	8.856.654,- Ft
Egyéb támogatás (nevesítve)	0,- Ft
Egyéb forrás	0,- Ft
Összesen	11.808.872,- Ft

A Képviselőtestület a 2009. évi saját forrás összegét a 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009. (II.12.) számú Költségvetési Rendeletében biztosítja.

A testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására.

Határidő: a pályázati kiírásokhoz igazodva

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

195/2009. (V.28.) Kt. sz. határozat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete támogatja a „Kapaszkodó Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ Társulást a „Lépjünk együtt!” – az alacsony foglalkoztatási eséllyel rendelkezők képessé tevő és önálló életvitelt elősegítő programjai Dombóváron” című, TÁMOP-5.3.1-08/2-2009-0063 jelű pályázat megvalósításában.

Határidő: 2009. június 1, illetve a Támogatási szerződés megkötése

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: „Kapaszkodó” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ Társulás

RENDELETEK

(A rendeletek egységes szerkezetben megtalálhatóak a www.dombovar.hu honlapon!)

A Képviselőtestület 2009. május 25-i rendkívüli ülésén elfogadott rendelete:

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének

22/2009. (V.29.) rendelete

az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 14/2001.

(III.28.) rendelet módosításáról

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban: Ötv.) 16. §-ának (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján a 79. § (2) bekezdés a) és b) pontjában, a 80. § (1) bekezdésében foglaltak, valamint az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. törvény 108. §-ának végrehajtására az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) az alábbiak szerint módosítja:

1. §

A Rendelet 13. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(2) Az intézményeknek a feladataik ellátását szolgáló ingó vagyontárgyakról, az állományukban bekövetkezett változásokról folyamatosan mennyiségben és értékben részletező nyilvántartást kell vezetni.”

2. §

A Rendelet 26. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

„(1) Az önkormányzat tulajdonában levő ingatlan vagyon nyilvántartását és a 147/1992. (XI.6.) Korm. rendelet alapján felfektetett ingatlankezelő szervezet vezetését a polgármesteri hivatal végzi. Az intézmények, a részükre alapító okiratban használatra biztosított ingatlanokon végzett beruházások, felújítások műszaki és pénzügyi adatait minden negyedévet követő 5. napjáig a polgármesteri hivatalnak köteles megküldeni.”

3. §

(1) A Rendelet 9. § (1), 16. § (3), 19. §-ában, 23. § (4), 24. § (1), (7), 27/B § (9) bekezdésében a Városgazdálkodási Bizottság elnevezés helyébe Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság elnevezés lép.

(2) A rendelet 2009. július 1-jén lép hatályba, kivéve a 3. § (1) bekezdését, amely 2009. június 1-jével lép hatályba.

Dombóvár, 2009. május 25.

Szabó Loránd
polgármester

dr. Farkas-Szabó András
jegyző

A Képviselőtestület 2009. május 28-i rendkívüli ülésén elfogadott rendelete:

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének

23/2009. (V.29.) rendelete

az Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló 8/2009.(II.12.) rendelet módosításáról

A képviselőtestület az Államháztartásról szóló – többször módosított – 1992. évi XXXVIII. törvény 65. §-a felhatalmazása alapján alkotott, Dombóvár Város Önkormányzatának 2009. évi költségvetéséről szóló rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

A költségvetés bevételei és kiadásai

1. §

A Képviselőtestület a Polgármesteri Hivatal, az intézmények és a Kisebbségi Önkormányzat együttes 2009. évi költségvetésének

bevételi főösszegét: 5.027.379 ezer Ft-ban

kiadási főösszegét: 5.818.612 ezer Ft-ban

ezekben belül:

- a felhalmozási célú bevételt 870.015 ezer Ft-ban

- a felhalmozási célú kiadást 1.110.162 ezer Ft-ban

ebből:

- a beruházások összegét 299.068 ezer Ft-ban

- a felújítások összegét 81.625 ezer Ft-ban

a működési célú bevételt 4.157.364 ezer Ft-ban

a működési célú kiadásokat 4.708.450 ezer Ft-ban

a költségvetési létszámkeretét átlagléttszámként 966,0 főben

záróléttszámként 955,5 főben

állapítja meg.

A finanszírozási műveleteken belül

a hitelfelvétel összegét 259.074 ezer Ft-ban

- belföldi értékpapírok bevétele 300.000 ezer Ft-ban

a hiteltörlesztés összegét 55.221 ezer Ft-ban

- ebből a felhalmozási célú hitel törlesztést 55.221 ezer Ft-ban

a pénzmaradványt 287.380 ezer Ft-ban

határozza meg.

2. §

(1) A Rendelet 2., 4., számú melléklete helyébe jelen rendelet 1., 2., számú melléklete lép.

3. §

(1) A Rendelet 11. § (2) bekezdésében a „Városgazdálkodási Bizottság”, a 11. § (7) bekezdésében a „Városgazdálkodási Bizottság és a Pénzügyi Bizottság” szövegrész helyébe „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szövegrész lép.

(2) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.

Dombóvár, 2009. május 28.

Szabó Loránd
polgármester

dr. Farkas-Szabó András
jegyző

**Önkormányzat
2009. évi kiadásai**

Cím	Alcím	Cím neve	eFt	
			eredeti előirányzat	módosított előirányzat
101		Egyesített Szociális Intézmény		
	I.	Személyi juttatások előir.	189 423	189 423
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	62 782	62 782
	III.	Dologi kiadások	137 633	137 633
	V.	Felhalmozási kiadás		
		1. Villanytűzhely beszerzés	1 000	1 000
		101. cím összesen:	390 838	390 838
102		Belvárosi Ált. Iskola		
	I.	Személyi juttatások előir.	211 200	211 200
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	68 500	68 500
	III.	Dologi kiadások	52 000	52 000
	IV.	Ellátottak juttatásai	4 759	4 759
		102. cím összesen:	336 459	336 459
103		József Attila ÁMK		
	I.	Személyi juttatások előir.	209 055	209 055
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	68 291	68 291
	III.	Dologi kiadások	115 435	115 435
	IV.	Ellátottak juttatásai	3 504	3 504
	V.	Felhalmozási kiadás		
		1. Eszközbeszerzés (kosárlabda palánk)	500	500
		2. Dalmandi óvoda parketta felújítása	300	300
		3. Világítás korszerűsítés attaljai tagintézménynél	200	200
		Felhalmozási kiadás összesen	1 000	1 000
		103. cím összesen:	397 285	397 285
104		Illyés Gy. Gimnázium		
	I.	Személyi juttatások előir.	132 500	132 500
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	43 200	43 200
	III.	Dologi kiadások	40 000	40 000
	IV.	Ellátottak jutatásai	1 185	1 185
	V.	Felhalmozási kiadás		
		1. Eszközvásárlás (számítástechnikai eszköz)	475	475
		104. cím összesen:	217 360	217 360

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
105		Apáczai Cs. J. Ált. és Középiskola		
	I.	Személyi juttatások előir.	199 582	199 582
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	64 877	64 877
	III.	Dologi kiadások	93 221	93 221
	IV.	Ellátottak pénzbenei juttatása	4 467	4 467
	V.	Felhalmozási kiadás		
		1. Számítástechnikai eszközök beszerzése	6 769	6 769
		Felhalmozási kiadás összesen	6 769	6 769
		105. cím összesen:	368 916	368 916
106		516. sz. Ipari Szakképző Iskola		
	I.	Személyi juttatások előir.	228 900	228 900
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	74 490	74 490
	III.	Dologi kiadások	153 500	153 500
		1. 120 db nézőtéri szék sportcsarnokba	0	720
		Dologi kiadások összesen	153 500	154 220
	IV.	Ellátottak pénzbenei juttatása	7 375	7 375
		106. cím összesen:	464 265	464 985
107		Integrált Önk. Szolg. Szervezet		
	I.	Személyi juttatások előir.	133 900	133 900
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	43 100	43 100
	III.	Dologi kiadások	54 000	54 000
	V.	Felhalmozási kiadás		
		1. Számítógépes program	720	720
		Felhalmozási kiadás összesen	720	720
		107. cím összesen:	231 720	231 720
108		Önkormányzati Hivatásos Tűzoltóság		
	I.	Személyi juttatások előir.	208 687	208 687
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	59 195	59 195
	III.	Dologi kiadások	45 866	45 866
		108. cím összesen:	313 748	313 748
109		"Kapaszkodó" Szociális és Gyerekjóléti Alapsz. Központ		
	I.	Személyi juttatások előir.	72 700	72 700
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	23 050	23 050
	III.	Dologi kiadások	19 000	19 000
	IV.	Ellátottak juttatása	6 673	6 673
		109. cím összesen	121 423	121 423

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
110		Városi Könyvtár		
	I.	Személyi juttatások előir.	13 700	13 700
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	4 500	4 500
	III.	Dologi kiadások	11 800	11 800
		110. cím összesen	30 000	30 000
111		Szivárvány Óvoda		
	I.	Személyi juttatások előir.	125 048	125 048
	II.	Munkaadót terh. járulék előir.	41 292	41 292
	III.	Dologi kiadások	28 518	28 518
	V.	Felhalmozási kiadás		
		1. Döbröközi tagintézmény linóleumcseréje	700	700
		Felhalmozási kiadás összesen	700	700
		111. cím összesen	195 558	195 558
		101-111 intézmények összesen	3 067 572	3 068 292
112		Német Kisebbségi Önkormányzat		
	I.	Személyi juttatások előir.	1 194	1 194
	II.	Munkaadót terhelő járulék előir.	373	373
	III.	Dologi kiadások	1 261	1 261
	XI.	Általános tartalék	20	20
		112. cím összesen:	2 848	2 848
113		Polgármesteri Hivatal		
	I.	Személyi juttatás előirányzata		
		1. Hivatal	287 239	287 239
		2. Város és község gazdálkodás	2 534	2 534
		3. Lakbérhátralékkal rendelkezők foglalkoztatására	1 500	1 500
		4. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatása	5 192	5 192
		I. cím összesen:	296 465	296 465
	II.	Munkaadót terh. járulék		
		1. Hivatal	74 140	74 140
		2. Város és község gazdálkodás	796	796
		3. Segélyeket terhelő járulékok	12 200	12 200
		4. Hátrányos helyzetűek foglalkoztatása	1 774	1 774
		II. cím összesen:	88 910	88 910

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
III.	Dologi kiadások			
		1. Polgármesteri Hivatal	135 000	135 000
		2. Polgármesteri keret, testvérvárosok	3 000	3 000
		3. Televíziós műsorkészítés	16 000	16 000
		4. Intézményi vagyonbiztosítás	4 630	4 630
		5. Foglalkoztatás eü. szolg.	3 570	3 570
		6. Intézményi gáz	70 000	70 000
		7. Városi kulturális ünnepek	3 000	3 000
		8. Gyermekek és Ifjúsági Önkormányzat	500	500
		9. Város és községgazdálkodás	20 000	20 000
		10. Helyi utak fenntartása	40 000	40 000
		11. Járdaprogram	3 000	3 000
		12. Belvízvédelem, települési vízellátás	10 000	10 000
		13. Ingatlanok üzemeltetése	20 000	20 000
		14. Köztisztaság, parkfenntartás		
		14.1 Hulladékgyűjtés kezelés	100 000	100 000
		14.2 Utak szennyeződés mentesítése	10 000	10 000
		14.3 Parkfenntartás	120 000	120 000
		15. Temetőfenntartás	7 500	7 500
		16. Közvilágítás	56 000	56 000
		17. Katasztrófa védelem	1 500	1 500
		18. Környezet és természetvéd. feladatok	8 500	8 500
		19. Szerződéses szociális ellátások		
		19.1 Rehabilitációs foglalkoztatás	4 000	4 000
		19.2 Közcéli foglalkoztatás	83 000	83 000
		19.3 Közhasznú foglalkoztatás	10 000	10 000
		20. Dombóvár kiadása	9 250	9 250
		21. Dombóvár monográfia	2 500	2 500
		22. Kamatfizetés		
		22.1 Beruházási hitel, kötvény	67 000	67 000
		22.2 Működési hitel után	4 000	4 000
		23. Interpellációs keret	5 000	5 000
		24. Alulfinanszírozás	35 581	35 581
		25. Központi orvosi ügyelet	2 400	2 400
		26. Iskolatej vásárlás	9 500	9 500
		27. Áfa befizetés	50 000	50 000
		28. Őszidő a szépkorúaknak program	683	683
		29. Kábítószer Egyeztető Fórum	1 500	1 500
		30. Kneipp park kialakítása	3 211	3 211
		31. Iskolabusz	3 000	3 000

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
		32. Újszerűség-hatékonyság településüzemeltetésben	a 1 000	1 000
		33. Szennyvízelvezetés projekt Földhivatali adatszolgáltatás költségeire	0	1 400
		34. Kossuth-szoborcsoport állapot-felmérési dokumentáció	0	1 850
		35. 2008. évi állami támogatások visszafizetése	0	12 590
		III. cím összesen:	923 825	939 665
V.		Felhalmozási kiadás		
		1. Polgármesteri Hivatal eszközbeszerzés	8 000	8 000
		2. Gunaras Zrt. alaptőkeemelés 2009.	13 146	13 146
		3. Ingatlan vétel	10 000	10 000
		4. Önkéntes útépités: Rajk László utca	5 725	5 725
		5. Újdombóvári temető ravatalozó	1 387	0
		6. Teleki 1-3 parkoló kialakítás	3 000	3 000
		7. Játszósarok kialakítása Napsugár Áruháznál és játszótér felújítás	4 000	4 000
		8. Szabadság u-i iskolánál kiszolgáló út	8 000	8 000
		9. Polgármesteri Hivatal akadálymentesítése	15 096	15 096
		10. Dombóvár Térségi Szennyvízberuházás	49 700	49 700
		11. Szigeterdei vizesblokk kiépítése	6 155	6 155
		12. Nyugdíjasok számára kifejlesztett játszótéri eszközök Gunarasban	1 000	1 000
		13. Szőlőhegyi óvoda átalakítása lakásokká	14 000	14 849
		14. Parkoló kialakítása Allende ltp.	2 000	2 000
		15. Parkoló kialakítása Tanácsköztársaság tér	3 420	3 420
		16. Ady u. Hunyadi tér kanyarodó sáv kialakítása	5 000	5 000
		17. Kerékpár tárolók iskolákba József A.	971	971
		18. Kórház utcai csomópont	51 963	54 003
		19. Hunyadi téri csomópont	69 463	69 853
		20. Földterületvásárlás Árpád u.	886	886
		21. Gunarasi multifunkcionális sportpálya (tenispálya helyén)	2 000	2 000
		22. Közvilágítás bővítés: Gunarasi kápolna, Radnóti u. új sor, ...	3 000	3 000
		23. Buszváró pavilon létesítése: Rákóczi u. temető	500	500
		24. Zalka utca megnyitás építési munkái	4 000	4 000
		25. Újdombóvári körforgalom járda megvilágítása	3 500	3 500
		26. ÖKO-Dombó Kft. törzstőke emelés	0	600
		V. cím összesen:	285 912	288 404

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
VI.	Felújítások			
		1. Illyés Gyula Gimnázium belső udvar, konyha	1 743	1 743
		2. Hunyadi téri nyilvános WC felújítása, buszmegálló festés	5 282	5 282
		3. Panelprogram	23 187	23 187
		4. Hetényi u. ravatalozó, térburkolat, előtető	6 500	6 500
		5. Hunyadi téren védőkorlát	2 500	2 500
		6. Bezerédj utcában zajvédő fasor telepítése	2 643	2 643
		7. Görkorcsolya pálya felújítása	1 853	1 853
		8. Kinizsi 37. "Kapaszkodó" akadálymentesítése	1 623	1 623
		9. Konda patak híd felújítása	14 455	14 455
		10. Pázmány P. u. felújítás	1 391	1 391
		11. III. utcai orvosi rendelő átépítése	1 500	1 500
		12. Apáczai Csere János Általános és Középiskola ereszcsonna	2 000	2 000
		13. Zsidó imaház felújítása	1 500	1 500
		14. Szivárvány uszoda ködtelenítés	8 000	8 000
		15. Gyepmesteri telep fejlesztése I. ütem	4 000	4 000
		16. Ju-jutsu edzőterem gáz- és fűtésszerelési munkái	1 368	1 368
		17. Élőhely helyreállítása Kis-Konda patak völgyben		2 080
		VI. cím összesen:	79 545	81 625
VII.	Működésre átadott pénzeszköz			
		1. Államháztartáson belül		
		1.1 Kisebbségi önkormányzatok támogatására	2 100	2 100
		1.2 Többcélú társulás működésére	8 088	8 088
		1.3 TM-i Rendőr-főkapitányság	1 000	1 000
		<i>Összesen:</i>	<i>11 188</i>	<i>11 188</i>
		2. Államháztartáson kívül		
		2.1.1 Művelődési Ház Kht.	37 008	37 008
		2.1.2 Városi rendezvényekre	3 000	3 000
		2.1.3 Országos Diákszínjátszó Találkozó	500	500
		2.2 "Hospital" Alapítvány	1 011	1 011
		2.3 Civil szervezetek támogatása	7 000	7 000
		2.4 Sportegyesületek	44 000	44 000
		2.5 Fiatal Értelmiségért Alapítvány	2 500	2 500
		2.6 Védett épületek	3 000	3 000
		2.7 Helytörténeti Gyűjtemény működtetésére	7 100	7 595
		2.8 Táboroztatás támogatására	600	600
		2.9 Iskola egészségügyi feladat	300	300

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
		2.10 Mecsek Dráva Önkormányzati Társulás	3 369	3 369
		2.11 Sipos Gyula Ösztöndíj Rendszer	500	500
		2.12 Arany János Tehetség gondozó Program	110	110
		2.13 Kapos Alapítvány		
		2.13.1 Kapos Táncegyüttes	1 250	1 250
		2.13.2 Kapos Kórus	250	250
		2.14 Kaposvári TISZK működésére	8 534	8 534
		2.15 Polgárórség	1 000	1 000
		2.16 Szociális Lakásalap Alapítvány támogatása	500	500
		2.17 Dombóvári Roma Közhasznú Alapítvány támogatása	2 100	2 100
		2.18 KIÚT "Vasút-tisztasági" program	0	1 085
		2.19 ÖKO-Dombó Kft.	0	21 400
		<i>Összesen:</i>	<i>123 632</i>	<i>146 612</i>
		 3. Önkormányzat által folyósított ellátások		
		3.1 Időskorúak járadéka	890	890
		3.2 Rendszeres szociális segély		
		3.2.1 Egészségkárosodott személyek részére	3 500	3 500
		3.2.2 55 életévet betöltöttek részére	5 500	5 500
		3.2.3 Keresőtevékenység mellett	5 000	5 000
		3.2.4 2008. december 31-én hatályos rendelkezés szerint	32 000	32 000
		3.2.5 Rendelkezésre állási támogatás	32 000	32 000
		3.3 Ápolási díj	51 000	51 000
		3.4 Átmeneti segély	8 000	8 000
		3.5 Lakásfenntartási támogatás	46 000	46 000
		3.6 Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás	400	400
		3.7 Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás	530	530
		3.8 Temetési segély	1 500	1 500
		3.9 Köztemetés	1 500	1 500
		3.10 Közgyógyellátás	1 500	1 500
		3.11 Adósságkezelés	8 000	8 000
		<i>Összesen:</i>	<i>197 320</i>	<i>197 320</i>
		<i>VII. cím összesen:</i>	<i>332 140</i>	<i>355 120</i>
<i>IX.</i>		<i>Adott kölcsönök</i>		
		1. Működési célra		
		1.1 Szociális kölcsön	1 000	1 000
		1.2. Roma Közhasznú Alapítvány	4 814	4 814

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
		1.3. Dombóvári Projektmenedzsment Nonprofit Kft.		12 000
		2. Felhalmozási célra		
		2.1 Köztisztviselői lakásépítési kölcsön	1 500	1 500
		2.2 Közalkalmazotti lakásépítési kölcsön	1 000	1 000
		IX. cím összesen:	8 314	20 314
X.		Céltartalék		
		1. Pályázati saját forrás		
		1.1 Pályázati saját forrás	40 000	8 296
		1.1.1 Gunarasi kerékpárút felújítás (teljes)		
		1.1.2 Szent Gellért utca megnyitás építési munkái		
		1.1.3 Dombó Pál utcai járda felújítás, kiemelt szegély		
		1.1.4 Városháza udvar bővítés		
		1.1.5 61-es út alatti kerékpárút átvezetés		
		1.1.6 Útfelújítások: Krúdy u.		2 387
		1.1.7 Gunarasi kerékpárút napelemes megvilágítása		
		1.1.8 Közterületi információs rendszer kiépítése		
		1.1.9 Kórház mosoda felújítás		2 952
		1.1.10 Tamasz Otthon akadálymentesítéséhez		370
		1.1.11 Intézmények infrastrukturális fejlesztése		7 968
		1.1.12 Útfelújítások: Viola u		1 059
		1.1.13 Útfelújítások: Allende - Madách		4 118
		1.1.14 Játszóeszközök beszerzése		375
		1.1.15 Temető ravatalozó felújítás		900
		1.1.16 Borostyán Kft-nek eszközbeszerzés		967
		1.1.18 Népköztársaság u. csomópontok akadálymentesítése		1 307
		1.1.19 Járdák felújítása		5 379
		1.1.20 Útfelújítások: Kórház u		4 447
		1.1.21 Buszöböl felújítása		718
		1.1.22 Buszmegálló építése		144
		1.2 Gemenc Volán Zrt.	4 500	4 500
		1.3 Panel program (Ady u. 25-29., Zrínyi u. 4-6.)	8 927	8 927
		1.4 Integrált Oktatási Hálózatok pályázat	102 644	102 644
		1.5 Művelődési Ház felújítása	197 785	197 785
		1.6 Szociális célú városrehabilitáció	151 845	151 845
		1.7 Belvárosi funkcióbővítő városrehabilitáció	103 381	103 381
		2. Ivóvízminőség-javító program pótlás	20 000	20 000
		3. Bérletelési építési program felújítás	34 000	34 000

Cím	Alcím	Cím neve	eredeti előirányzat	módosított előirányzat
		4. Érettségi és szakmai vizsgáztatás kiadásaira	5 000	5 000
		5. Nyugdíjazás kiadásaira	6 500	6 500
		X. cím összesen:	674 582	675 969
XI.		Általános tartalék	1 000	1 000
		113. cím összesen:	2 690 693	2 747 472
		Mindösszesen:	5 761 113	5 818 612
		Hiteltörlesztés		
		1. Beruházási hitelek	46 409	46 409
		2. Szuhajdombi szennyvízhálózat hitel	7 372	7 372
		3. Kertvárosi szennyvízhálózat hitel	1 440	1 440
		Összesen:	55 221	55 221

2. sz. melléklet
„4. sz. melléklet”

Működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlege

2009. év

<i>Bevételek megnevezése</i>	<i>eFt</i>	<i>Kiadások megnevezése</i>	<i>eFt</i>
Intézményi működési bevételek	496 822	Személyi juttatások	2 022 354
Önkormányzati sajátos működési bevételek	1 376 369	Munkaadót terhelő járulék	642 560
levonva kommunális adó, magánsz. ált. fiz. építményadó 20%-a	-60 840	Dologi kiadás kamatok nélkül	1 621 619
Állami hozzájárulások és támogatások	2 318 333	Működési célú pénzeszköz átadás, egyéb támogatás	355 120
levonva lakáshoz jutás 100%-a	-30 547	Ellátottak pénzbeni juttatása	27 963
Működési célú pénzeszközök átvétele	288 448	Rövidlejáratú hitel visszafizetése	0
Működési célú hitel felvétel	259 074	Rövidlejáratú hitel kamata	4 000
Alulfinanszírozás	35 581	Működési célú kölcsönnyújtás	17 814
Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése	20 264	Céltartalék, általános tartalék (működési)	17 020
Működési célú pénzmaradvány	314		
<i>Működési célú bevételek összesen:</i>	<i>4 703 818</i>	<i>Működési célú kiadások összesen:</i>	<i>4 708 450</i>
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	260 000	Felhalmozási kiadások	299 068
Fejlesztési célú állami támogatás	17 036	Felújítási kiadások	81 625
Magánszemélyek kommunális adójának 100%-a	56 000	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0
Magánszemély építményadó és telekadó 20%-a	4 840	Felhalmozási célú hitel törlesztés	55 221
Lakáshoz jutás támogatása (2007. évi)	30 547	Hosszú lejáratú hitel kamat	67 000
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	208 526	Céltartalék	659 969
Diszkont kincstárjegy értéke	300 000	Felhalmozási célú kölcsönnyújtás	2 500
Felhalmozási célú pénzmaradvány	287 066		
Felhalmozási kölcsönök visszatérülése	6 000		

<i>Felhalmozási célú bevételek összesen:</i>	<i>1 170 015</i>	<i>Felhalmozási célú kiadások összesen:</i>	<i>1 165 383</i>
Önkormányzati bevételek	5 873 833	Önkormányzati kiadások	5 873 833

SZERZŐDÉSEK

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 31/2002.(XI.29.) rendeletének 36. § (5) bekezdése értelmében a vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő – nettó ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű –, árubeszerzésre építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadásra, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezését (típusát), tárgyát, a szerződést kötő felek nevét, a szerződés értékét, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamát a szerződés létrejöttét követő hatvan napon belül közzé kell tenni.

Nettó 5 millió forintot elérő, vagy meghaladó értékű szerződések					
2009. 05.01. – 2009. 05. 30.					
	Típusa	Tárgya	Szerződő fél	Értéke (Ft)	Időtartama
1.	vállalkozói	KEOP – Dombóvári térségi szennyvízelvezetés terve, megvalósíthatósági, engedélyezési, előkészítő tanulmány	Gemenc Bau Tolna Kft.	42.000.000,-	2009.05.11.- 2009.08.31.

IMPRESSZUM

Kiadó: Dombóvár Város Polgármesteri Hivatala
Kiadásért felelős: dr. Farkas-Szabó András jegyző
Szerkesztésért felelős személy: dr. Farkas-Szabó András jegyző
Szerkeszti: Dománszki Viktória
Dombóvár, 2009. május 29.