

**TARTALOM****Határozatok.....2. oldal****Rendeletek.....37. oldal**

- 1/2012. (I.17.) önkormányzati rendelet Dombóvár Város Önkormányzata 2012. évi átmeneti gazdálkodásáról.....37. oldal
- 2/2012. (I.17.) önkormányzati rendelet a szociális ellátások megállapításáról, folyósításának és ellenőrzésének szabályairól szóló 21/2006. (V. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról.....41. oldal
- 3/2012. (I.17.) önkormányzati rendelet az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 19/2002. (VI. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról.....43. oldal

## HATÁROZATOK

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2011. december 29-i rendes ülésén elfogadott határozatai:**

### 473/2011.(XII.29.) Kt. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltósága állományának 2011. december havi rendszeres nettó illetményének és a kapcsolódó levonások teljesítésével kapcsolatban a Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatósággal, mint finanszírozóval kötendő megállapodást jóváhagyja.

ingatlanok térítésmentesen az állam tulajdonába kerüljenek, tekintettel arra, hogy nem szükségesek a tűzoltósági feladatok elvégzéséhez.

**Határidő:** a 2011. évi költségvetési rendelet következő módosítása, illetve 2012. március 31.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**  
Városgazdálkodási Iroda

### 474/2011.(XII.29.) Kt. határozat

2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombóvár Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltósága részére a 2011. évi költségvetésében a működési kiadásokból történő átcsoportosítással az alábbi feladatokra felhalmozási célú előirányzatot biztosít:

6 db elektromos kapu beszerzésére 6.250 eFt-ot,  
1 db búvárszivattyú beszerzésére 550 eFt-ot,  
1 db kistraktor beszerzésére 500 eFt-ot,  
5 db notebook vásárlására 964 eFt-ot,  
1 db magasnyomású mosó vásárlására 221 eFt,

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő önkormányzatok támogatásának felhasználásának érdekében az alábbi finanszírozást biztosítja a lejárt szállítói tartozások, elsősorban a közüzemi és élelmiszer beszállítók felé fennálló tartozások rendezésére:

Integrált Önkormányzati Szervezet:	235 eFt
József Attila ÁMK:	3.907 eFt
Apáczai Oktatási Központ:	267 eFt
Illyés Gyula Gimnázium:	310 eFt
„Kapaszkodó” Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltató Központ Társulás:	5.252 eFt

Városi Könyvtár:	253 eFt
Egyesített Szociális Intézmény:	329 eFt
Herceg Esterházy Miklós Szakképző Iskola:	20.699 eFt

3. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Dombóvár Város Hivatásos Önkormányzati Tűzoltósága állami tűzoltósággá átalakulása miatt a használatában lévő, használati joggal terhelt 4633/3 hrsz-ú tűzoltóság megnevezésű ingatlan térítésmentesen az állam tulajdonába kerül.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**  
Városgazdálkodási Iroda

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nem járul hozzá, hogy a 4633/4 és 4633/5 hrsz-ú beépítetlen területű megnevezésű

### 475/2011.(XII.29.) Kt. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntést hoz a

„József Attila ÁMK sportpálya létesítése” tárgyú, Kbt. VI. fejezete szerinti általános egyszerű közbeszerzési eljárás megindításáról. Jóváhagyja a mellékelt ajánlattételi felhívást, továbbá annak a Kbt. 251.§ (2) bekezdése alapján az alábbi vállalkozások felé történő közvetlen kiküldését:

Malimon-Bau Kft. (1047 Budapest, Baross u. 99. félemelet 1.)

GELDBERG Kft. (6400 Kiskunhalas, Eötvös u 5.)

KOVI-95 Építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. (7200 Dombóvár, Rákóczi u 35.)

DOMBÓ-BAU Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (7200 Dombóvár, Alsó Állomás 07685/1889/15 hrsz.)

ALISCA BAU Építőipari Zrt. (7140 Bátaszék, Bonyhádi utca 30.)

"TAM-BAU" Építőipari, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft. (7090 Tamási, Nyírfa sor 11.)

„Globál Sport” Kft. (4030 Debrecen, Tömös utca 17.)

Everling Kft. (2117 Isaszeg, Aulich utca 3.)

SPORT-BAU TRADE KFT. (3508 Miskolc, Fogarasi út 6.)

2. A Képviselő-testület jóváhagyja az alábbi személyi összetételű bíráló bizottságot az eljárásban való közreműködésre:

dr. Szabó Péter jogász

Keszthelyiné Benyes Zsuzsanna  
műszaki ügyintéző

Kovács Gyula pénzügyi irodavezető

Reichert Gyula közbeszerzési, műszaki  
ügyintéző

3. A Képviselő-testület kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházás megvalósítása során a Belügyminisztérium által nyújtott támogatás 5%-át, azaz 760.000,- Ft-ot közfoglalkoztatottak alkalmazására fordít.

**Határidő:** 2011. december 30. – az ajánlattételi felhívás kiküldésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Jegyzői Titkárság – a szerződéskötésig

Városfejlesztési Iroda – a végrehajtás során

#### **476/2011.(XII.29.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az iskolatej programban 2012. évben is részt vesz, a 2012. évi költségvetési rendeletben a tej beszerzéséhez 2,5 millió Ft saját forrást biztosít.

**Határidő:** 2012. január 10. – iskolatej beszerzésre az ajánlattételi felhívás megjelentetése

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Városgazdálkodási Iroda

#### **477/2011.(XII.29.) Kt. határozat**

- 1 Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester beszámolóját a 246/2011. (VI. 30.), 274/2011. (VI. 30.), 278/2011. (VI. 30.), 293/2011. (VII. 26.), 294/2011. (VII. 26.), 313/2011. (IX. 8.), 328/2011. (IX. 8.), 337/2011. (IX. 8.), 346/2011. (IX. 8.), 364/2011. (IX. 8.), 382/2011. (IX. 29.), 383/2011. (IX. 29.), 392/2011. (IX. 29.), 408/2011. (IX. 29.), 413/2011. (X. 27.), 417/2011. (X. 27.), 442/2011. (XI. 24.), 444/2011. (XI. 24.), 446/2011. (XI. 24.), 449/2011. (XI. 24.), 450/2011. (XI. 24.), 455/2011. (XI. 24.), 461/2011. (XII. 8.), 464/2011. (XII. 8.), 465/2011. (XII. 8.), 468/2011. (XII. 8.) 470/2011. (XII. 8.), 471/2011. (XII. 8.) lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, tájékoztatóját a két

- ülés közötti fontosabb eseményekről elfogadja.
- 2 A képviselő-testület a Dalkia Energia Zrt.-vel az önkormányzat tulajdonában lévő hét intézmény hőszolgáltatására kötött szerződés határidejét 2012. június 30-ig meghosszabbítja, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés tartalmának jóváhagyására és aláírására.
- 3 A képviselő-testület a következő határozatok végrehajtási határidejét az alábbiak szerint meghosszabbítja:  
2012. január 31-ig: 387/2011. (IX. 29.)  
2012. február 28-ig: 198/2011. (V. 5.)  
2012. március 31-ig: 133/2010. (III. 29.), 266/2011. (VI. 30.)  
2012. május 31-ig: 348/2011. (IX. 8.), 365/2011. (IX. 8.)

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. január 2-i rendkívüli zárt ülésén elfogadott határozata:**

**1/2012. (I. 2.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 1 üzleti évre, 2012. január 2-től 2012. december 31-ig terjedő időszakra

**a Dombóvári Szent Lukács Egészségügyi NKft.**

**orvos ügyvezető igazgatójának**

**Dr. Nagy Mihály-t**

**választja meg.**

Az ügyvezető díjazását 2012. január 2-től az alábbiak szerint állapítja meg:

Dr. Nagy Mihály orvos ügyvezető igazgatói megbízási díját **havi 750.000,-Ft** összegben határozza meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy a mellékelt megbízási szerződést aláírja.

**Határidő:** azonnal - megbízási dokumentumok aláírására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Humán Iroda

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2012. január 12-i rendkívüli ülésén elfogadott határozatai:**

**2/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi autóbusz-közlekedés viteldíjának megállapításáról szóló 1/1991. (III.1.) önkormányzati rendelet módosítására vonatkozó javaslatot nem fogadja el.

**A Képviselő-testület a 3/2012. (I.12.), 4/2012. (I.12.), 5/2012. (I.12.) és a 6/2012. (I.12.) számú határozatát zárt ülésen hozta meg.**

**3/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szent Lukács Egészségügyi Nkft orvos ügyvezető igazgató megbízásának tárgyában a 2012. január 2-i ülésén született döntést a polgármesternek a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 35. § (3) bekezdése alapján benyújtott kezdeményezésére ismételtén megtárgyalta, és a következő döntést hozta:

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1/2012. (I. 2.) határozatában foglaltakat megerősíti.

#### **4/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (...) kártérítési ügyében a károsult által előterjesztett, 400.000,- Ft összegű egyezségi javaslatot nem fogadja el.

2. A képviselő-testület a polgármester 300.000,- Ft összegű egyezségi ajánlatát megerősíti és felhatalmazza a polgármestert arra, hogy – amennyiben a károsult is elfogadja – a peren kívüli egyezségről szóló megállapodás tartalmát jóváhagyja és a megállapodást aláírja.

3. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a megállapodás aláírása esetén az abban szereplő összeg átutalásáról haladéktalanul gondoskodjon.

**Határidő:** azonnal – a határozat megküldésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Városfejlesztési Iroda,  
Városgazdálkodási Iroda

#### **5/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester által kezdeményezett fegyelmi eljárást, annak megalapozatlan volta miatt, a tárgyban rendelkezésre álló jogi állásfoglalás alapján nem indítja meg.

**A Képviselő-testület a 6/2012. (I. 12.) számú határozatát egyedi ügyben eljárva hozta meg.**

#### **7/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő testülete hozzájárul ahhoz, hogy Döbrököz Község Önkormányzata a Nagypáltelep

Szarvasd-pusztai vízellátási rendszeréhez történő csatlakozásával kapcsolatos csatlakozási díjfizetési kötelezettségének részletfizetéssel tegyen eleget.

A képviselő-testület a részletek összegét és esedékességét az alábbiak szerint állapítja meg:

- 2012. december 31-ig 2.000.000,- forint + áfa
- 2013. december 31-ig 2.000.000,- forint + áfa
- 2014. december 31-ig 2.572.000,- forint + áfa.

A képviselő-testület a részletfizetés elfogadása esetén a megállapodás módosításáig felmerült késedelmi kamatköveteléséről lemond.

A Képviselő-testület Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelete 15. § (6) bekezdése szerinti kamatkövetelésről a 15. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározottak szerint a késedelem nélküli részletfizetés esetében lemond.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés-módosítás aláírására.

2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy amennyiben Döbrököz Község Önkormányzata a fenti szerződés-módosítást 2012. február 15-ig nem fogadja el, úgy az önkormányzat igényét fizetési meghagyásos vagy peres eljárás útján érvényesítse.

A Képviselő-testület az önkormányzat fenti eljárásban történő képviseletével dr. Halmos Péter ügyvédet bízta meg.

**Határidő:** azonnal – a módosítás aláírására és megküldésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Városfejlesztési Iroda

**8/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Szivárvány Óvodai gyermek tanuszoda működőképességének fenntartása érdekében az alábbi teendők elvégzéséről határoz:

- a) A páratlanítás érdekében a gépészeti berendezések működőképességének helyreállításához szükséges javításokra, átalakításokra, az uszoda mennyezetének hőszigetelésére, valamint a berendezések szakszerű üzemeltetése érdekében a karbantartásra (a költségek jegyárban történő esetleges érvényesítését figyelembe véve) készüljön árkalkuláció.
- b) Az uszodai légtér páraterhelésének csökkentése érdekében mielőbb el kell végezni a felcsévélhető takarófolia felszerelését a medencére, melynek fedezetére maximum nettó 150.000,- Ft összeget biztosít a Képviselő-testület a 2012. évi költségvetésének terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a b) pontban szereplő munkával kapcsolatos megrendelő aláírására.

**Határidő:** 2012. március 15. - az árkalkuláció elkészítésére és a b) pontban szereplő munkák elvégzésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Városfejlesztési Iroda

**9/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szerződést köt az Öko-Dombó Dombóvári Környezet- és Hulladékgazdálkodási Kft.-vel a szelektív hulladék gyűjtésére:

- a. 2012. február 1-től 2012. június 30-ig határozott időtartamra,
- b. nettó 420.000,- Ft + Áfa/hó vállalozási díjjal.

2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szerződést köt az Öko-Dombó Dombóvári Környezet- és Hulladékgazdálkodási Kft.-vel a zöldhulladék gyűjtésére:

- a. 2012. március 1-től 2012. június 30-ig határozott időtartamra,
- b. nettó 250.000,- Ft + Áfa/hó vállalozási díjjal.

3. A Képviselő-testület a családi házas övezetbe tartozó, házhoz menő papír, műanyag és üveg hulladék szelektív gyűjtése és a zöldhulladék gyűjtése kapcsán az alábbi szállítási napokat határozza meg (amelyek dátumoktól csak megrendelői hozzájárulással vagy utasítással térhet el a Szolgáltató):

2012. év első féléve	Szelektíven gyűjtött hulladék (műanyag, papír, üveg), szállítási napok	Zöldhulladék, szállítási napok
Február	17.	nincs gyűjtés
Március	23.	30.
Április	20.	27.
Május	18.	25.
Június	22.	29.

4. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete szerződést köt az Öko-Dombó Dombóvári Környezet- és Hulladékgazdálkodási Kft.-vel az Erzsébet utcai hulladékudvar üzemeltetésére:

- a. 2012. február 1-től 2012. június 30-ig határozott időtartamra,
- b. nettó 220.000,- Ft + Áfa/hó vállalozási díjjal,

c. a hulladékudvaron található edényzetek 2011-es nettó üritési díjainak megváltoztatása nélkül.

A hulladékudvar üzemeltetésében a korábbi szabályokhoz képest változás nem történik.

5. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az 1., 2. és 4. pontban foglaltak végrehajtásához a szükséges fedezetet a 2012. költségvetésében biztosítja.
6. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri az Öko-Dombó Dombóvári Környezet- és Hulladékgazdálkodási Kft. ügyvezetőjét, hogy az 1. és 2. pontban jelzett szolgáltatás kapcsán a költséghatékony megoldások bevezethetőségének érdekében szükséges tárgyalásokat folytassa le, és annak eredményét terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2012. január 31. - a szerződések megkötésére  
2012. március 31. - a tárgyalások eredményének testület elé terjesztésére (6. pont)

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Városfejlesztési Iroda,  
Öko-Dombó Kft.

#### **10/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint az ÖKO-Dombó Kft. többségi tulajdonosa, a Kft. ügyvezetője által előterjesztett díjmódosító javaslatot - a Hgt. 57. § (1) bekezdésében foglaltakra tekintettel - nem javasolja elfogadásra.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a testület döntését a Kft. taggyűlésén képviselje.

**Határidő:** a Kft. soron következő taggyűlése

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

ÖKO-Dombó Kft.

Városfejlesztési Iroda

#### **11/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 278/2011. (VI. 30.) határozatával jóváhagyott, az önkormányzat és a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. között a Dombóvár, Gyenis A. u. 18. szám alatt lévő sportingatlan kezelésére és üzemeltetésére létrejött szerződést 2012. december 31-ig meghosszabbítja.
2. A Képviselő-testület az NKft. részére a költségek fedezetére 1.324.309 Ft/hó összegű átalánydíjat hagy jóvá a 2012. évi sportkeret terhére.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződésmódosítás aláírására.

**Határidő:** 2012. január 30. – szerződésmódosítás aláírására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Polgármesteri

és

Alpolgármesteri Titkárság

#### **12/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelete 27. § (6) bekezdés 18. pontja alapján az általa bérelt, Dombóvár 1890 hrsz-ú, természetben Dombóvár, Gyenis Antal u. 18. szám alatt lévő sportingatlan területén térítésmentes használatot biztosít 2012. december 31-ig tartó határidővel az alábbi Egyesületek részére:

- Dombóvári Focisuli Egyesület
- Dombóvári Kosárlabda Suli Khe.
- Perfect Dance Tánc-Sport Egyesület
- Forgi Box Club Ökölvívó Khe.
- Dombóvári Karatesuli Khe.
- Dombóvári Vasutas Atlétikai és Szabadidő Egyesület
- Dombóvári Floorball Közhasznú Sportegyesület
- Cyklon Ikgaidó SE Dombóvár
- Dombóvári Asztalitenisz Club

2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat által bérelt, Dombóvár 1890 hrsz.-ú, természetben Dombóvár, Gyenis Antal u. 18. szám alatt lévő sportingatlan területén térítésmentes használatot biztosít a nevelési-oktatási intézmények sportcélú tevékenységeihez és rendezvényeihez.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az 1. pontban szereplő támogatási szerződések megkötésére.

**Határidő:** 2012. január 30. – Támogatási szerződések megkötésére  
A Cyklon Ikgaidó SE Dombóvár és a Dombóvári

Asztalitenisz Club használati szerződésének megkötése a szükséges okiratok bemutatását követően történik.

**Felelős:** Polgármester  
**Végrehajtásért felelős:**  
Polgármesteri és  
Alpolgármesteri Titkárság

### **13/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete a 2012. évi civil keretből történő támogatásigénylés feltételeit a melléklet szerinti pályázati felhívásnak megfelelően elfogadja.

A képviselő-testület a pályázat elbírálásakor a Civil Tanáccsal, a Polgármesteri Hivatal Városgazdálkodási Irodájának vezetőjével (vagy képviselőjével) közös javaslatételre

Nagy Roland és  
Tóth Zoltán

képviselőket delegálja.

**Határidő:** 2012. január 16. – a pályázat megjelentetésére

**Felelős:** Polgármester  
**Végrehajtásért felelős:**  
Polgármesteri és  
Alpolgármesteri Titkárság

## **PÁLYÁZATI KIÍRÁS**

### **Dombóvár Város Önkormányzatának 2012. évi Civil Keretéből történő támogatásigénylésre**

#### **1. A pályázat célja**

A pályázat célja a Dombóváron működő civil szervezetek és intézmények **programjaihoz és projektjeihez** történő pénzügyi hozzájárulás, tevékenységük **nyilvánosságának elősegítése** és társadalmi hasznosságának kommunikációja.

#### **2. A rendelkezésre álló keretösszeg mértéke és forrása**

A szétosztható keretösszeg forrása a Dombóvár Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetésében szereplő civil támogatási kerete.

Dombóvár Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) az arra érdemes pályázatok között oszthatja szét a keretösszeget, amelyet a Képviselő-testület a 2012. évi költségvetés elfogadása után határoz meg. A költségvetés elfogadása várhatóan 2012 márciusa.

#### **3. Támogatási célok és keretösszegeik**



A 2012. évi civil támogatási keretből **kulturális célokra, természet- és környezetvédelmi, érdekvédelmi és közéleti, a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítését** szolgáló célok megvalósítására osztható szét a meghatározott pénzüsszeg.

Egy szervezet a fenti célok közül **legfeljebb kettő** megvalósítására nyújthat be pályázatot.

#### 4. A támogathatók köre

##### 4.1. Az alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- a) **társadalmi szervezetek** vagy **alapítványok**, amelyeket **a bíróság jogerősen nyilvántartásba vett**, és az alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, és amelyeknek **Dombóváron van a székhelyük**, vagy működik Dombóváron tagszervezetük, csoportjuk,
- b) azon **dombóvári székhelyű intézmények és alapítványaik**, amelyek a támogatásból öntevékeny módon, a város közössége számára fontos tevékenységet látnak el,
- c) a támogatott tevékenységüket **Dombóváron**, vagy **dombóvári lakosok javára** végzik,
- d) vállalják, hogy a támogatásból legalább egy olyan programot szerveznek, olyan programhoz kapcsolódnak, vagy olyan projektet hajtanak végre, amely **nyilvános, közérdeklődésre számot tartó**, és arra meghívják a város közösségét,
- e) vállalják, hogy aktívan részt vesznek a 2012. évi **Civil Fesztiválon** vagy a **Civil Adventen**.
- f) vállalják, hogy **a támogatás tényét** valamennyi rendelkezésükre álló kommunikációs csatornán - de különösen a sajtón keresztül - **nyilvánosságra hozzák**,
- g) vállalják, hogy Dombóvár Város Polgármesteri Hivatalát folyamatosan és előre **tájékoztatják tevékenységükről**, és **egyeztetnek annak ütemezéséről**, a támogatási döntés meghozatalát követően a támogatási szerződés megkötése évének végéig.

##### 4.2 Nem nyújthatnak be pályázatot

- a) a pártok, párt által alapított alapítványok, párt részvételével létrehozott egyesületek, a munkaadói, munkavállalói és gazdasági érdekképviseleti szervezetek, a biztosító egyesületek, az egyházak, a közalapítványok, közhasznú társaságok, jogi személyiségű és jogi személyiség nélküli nonprofit gazdasági társaságok,
- b) azok a civil szervezetek, amelyek az Önkormányzat **2012. évi költségvetésében közvetlenül, nevesítve részesülnek** önkormányzati forrásból,
- c) azok a civil szervezetek, amelyek az Önkormányzat **2012. évi sportkeretéből** támogatásban részesülnek,
- d) azok a civil szervezetek, amelyek a pályázat benyújtásának határidejéig **nem nyújtottak be elszámolást** bármely, korábban az Önkormányzattól kapott támogatásról.

##### 4.3 Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a) a támogatás iránti kérelmében, a támogatási szerződésben, a támogatási szerződés teljesítéséről szóló szakmai beszámolóban vagy pénzügyi elszámolásban **megettévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott**;
- b) a korábbi támogatás felhasználása a civil szervezetnek felróható okból **nem a támogatási szerződésnek megfelelően történt**;
- c) a **közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról** szóló 2007. évi CLXXXI. törvény megsértése miatt pályázatát jogerősen kizárták;
- d) az a)-c) pontban foglaltakon kívül valamely külön jogszabály alapján a támogatás **jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak** minősül;
- e) szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6.§ (1) bekezdésében foglalt **összeférhetetlenségi ok**, vagy a Knyt. 8.§ (1) bekezdésében foglalt **érintettség** áll fenn, és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi.

## 5. A támogatási időszak, a támogatás formája és mértéke

Valamennyi támogatott részese az alábbi támogatási formák mindegyikében:

### 5.1 Pénzbeli hozzájárulás

A támogatás a támogatottnak a támogatási szerződésben megjelölt, 2012. január 1. és 2012. december 31. között keletkező költségeihez történő, vissza nem térítendő pénzbeli hozzájárulás.

### 5.2 Médiatámogatás

A 4.1 d) pont értelmében vállalt programja, projektje nyilvánosságának biztosítására az Önkormányzat a támogatottnak **térítésmentesen**:

- a) a meghívó közzé tételére **hirdetési lehetőséget** biztosít a támogató saját internetes oldalán ([www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu)),
- b) a vele kapcsolatban álló **sajtó figyelmét felhívja a programra, projektre**,
- c) a támogató által megbízott újságíró által elkészített **beszámoló írás** megjelenését biztosítja saját honlapján ([www.dombovar.hu/hircentrum](http://www.dombovar.hu/hircentrum)).

## 6. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat kizárólag az erre a célra kiadott, és a [www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu) c. internetes honlapról letölthető pályázati adatlap maradéktalan kitöltésével, és annak papír alapon **2012. február 15-én 16 óráig** a Polgármesteri Hivatal Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárságán (Szent István tér 1.) személyesen vagy postai úton történő eljuttatásával nyújtható be.

## 7. A pályázat elbírálásánál előnyt élvező szempont

A bírálatnál azok a pályázatok élveznek előnyt, amelyek benyújtói vállalják, hogy az önkormányzati támogatáson felül **saját forrásaikat is felhasználják** a támogatott tevékenységek végrehajtására.

## 8. Bővebb felvilágosítás

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető a [kapcsolat@dombovar.hu](mailto:kapcsolat@dombovar.hu) e-mail címen, vagy munkaidőben, a 74/564-548-as telefonszámon.

## 9. Szerződéskötés

A nyertes pályázókkal az önkormányzat *támogatási szerződést* köt, amely tartalmazza: a támogatás felhasználásának célját és határidejét; a támogatás teljesítésének módját; a támogatás elszámolásának módját és határidejét; az elszámolás felhasználása ellenőrzésének módját és határidejét.

## 10. A támogatás folyósítása

A támogatásnak bankszámlára történő utalására *egy összegben*, a támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását követően, az abban foglalt időpontban történik meg.

## 11. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződés és a gazdálkodásukra vonatkozó előírások szerint, a támogatási szerződés mellékletét képező szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (együttesen: beszámoló) benyújtásával kötelesek számot adni. A beszámoló benyújtásának végső határideje a támogatott tevékenység lezárását követő 30 nap. A beszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról Dombóvár Város Polgármesteri Hivatala dönt.

Amennyiben a civil szervezet a támogatás összegét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem, vagy nem rendeltetésszerűen használja fel, a támogatást, illetve annak fel nem használt részét azonnal vissza kell fizetnie.

### 14/2012. (I. 12.) Kt. határozat

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. évi sportkeretből történő támogatásigénylés feltételeit tartalmazó pályázati felhívást és pályázati adatlapot a melléklet szerint elfogadja. A Képviselő-testület a sportszervezetek támogatására sportkeretként a 2012. évi költségvetési rendeletében forrást biztosít.
2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetése terhére – az átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott mértékig - azon sportszervezetek részére, amelyek a 2012. évi sportkeretre támogatási igényt nyújtanak be és jelzik ez irányú igényüket, előleget biztosít. A

támogatási előlegről az Oktatási és Kulturális Bizottság javaslata alapján Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. februári rendes ülésén dönt.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a pályázati felhívás közzétételére.

**Határidő:** 2012. január 19. - a pályázati felhívás közzétételére  
2012. február 28. – a beérkezett pályázatok alapján a támogatási előlegek elbírálására  
A 2012. évi költségvetés elfogadását követően – a sporttámogatási keret felosztására.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Polgármesteri és  
Alpolgármesteri Titkárság

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### Dombóvár Város Önkormányzatának 2012. évi sportkeretéből történő támogatás igénylésére

#### 1. A pályázat célja

A pályázat célja a Dombóváron működő, Dombóvár területére bejegyzett sportszervezetek, diák –és szabadidősport egyesületek, sportszövetségek, sportcélú alapítványok **támogatása, programjaikhoz és projektjeikhez történő pénzbeli hozzájárulás, tevékenységük nyilvánosságának elősegítése** és társadalmi hasznosságának kommunikációja.

#### 2. A rendelkezésre álló keretösszeg forrása

Dombóvár Város Önkormányzata a sporttal kapcsolatos kötelező és önként vállalt feladatait az éves költségvetésből finanszírozza. A sportcélra fordítható kiadások összegéről az éves költségvetési rendeletében dönt, melyben meghatározza a sporttámogatásra fordítható keretösszeget.

#### 3. Támogatási célok

A 2012. évi sporttámogatási keret a *sportszervezetek* támogatásának megvalósítására osztható szét.

#### 4. A támogathatók köre

##### 4.1. Az alábbi szervezetek nyújthatnak be pályázatot:

- h) Dombóvár területére bejegyzett sportszervezetek, diák –és szabadidősport egyesületek, sportszövetségek, sportcélú alapítványok, akiket **a bíróság jogerősen nyilvántartásba vett**, és az alapszabályuknak, illetve alapító okiratuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják, és amelyeknek **Dombóváron van a székhelyük**, vagy működik Dombóváron tagszervezetük, csoportjuk,
- i) azon **dombóvári székhelyű intézmények**, amelyek a támogatásból öntevékeny módon, a város közössége számára fontos tevékenységet látnak el,
- j) a támogatott tevékenységüket **Dombóváron** vagy **dombóvári lakosok javára** végzik,
- k) vállalják, hogy a támogatásból legalább egy olyan programot szerveznek, olyan programhoz kapcsolódnak, vagy olyan projektet hajtanak végre, amely **nyilvános, közérdeklődésre számot tartó**, és arra meghívják a város közösségét,
- l) vállalják, hogy Dombóvár Város Polgármesteri Hivatalát folyamatosan és előre **tájékoztatják tevékenységükről**, és **egyeztetnek annak ütemezéséről**, a támogatási döntés meghozatalát követően a támogatási szerződés megkötése évének végéig.

##### 4.2 Nem nyújthatnak be pályázatot:

- e) a pártok, párt által alapított alapítványok, párt részvételével létrehozott egyesületek, a munkaadói, munkavállalói és gazdasági érdekképviseleti szervezetek, a biztosító egyesületek, az egyházak, a közalapítványok, közhasznú társaságok, jogi személyiségű és jogi személyiség nélküli nonprofit gazdasági társaságok,

- f) azok a sportszervezetek, amelyek az Önkormányzat **2012. évi költségvetésében közvetlenül, nevesítve részesülnek** önkormányzati forrásból,
- g) azok a sportszervezetek, amelyek a pályázat benyújtásának határidejéig **nem nyújtottak be elszámolást** bármely, korábban az Önkormányzattól kapott támogatásról.

#### 4.3 Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- f) a támogatás iránti kérelmében, a támogatási szerződésben, a támogatási szerződés teljesítéséről szóló szakmai beszámolóban vagy pénzügyi elszámolásban **megtévesztő vagy valótlan adatot szolgáltatott**;
- g) a korábbi támogatás felhasználása a sportszervezetnek felróható okból **nem a támogatási szerződésnek megfelelően történt**;
- h) a **közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról** szóló 2007. évi CLXXXI. törvény megsértése miatt pályázatát jogerősen kizárták;
- i) az a)-c) pontban foglaltakon kívül valamely külön jogszabály alapján a támogatás **jogosulatlanul igénybe vett támogatásnak** minősül;
- j) a szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6.§ (1) bekezdésében foglalt **összeférhetetlenségi ok**, vagy a Knyt. 8.§ (1) bekezdésében foglalt **érintettség** áll fenn, és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerint határidőben nem kezdeményezi.

### 5. A támogatás formája és mértéke, a támogatási időszak

A költségvetésben meghatározott, sportcélra felhasználható keretből adható támogatások formái:

#### Pénzbeli hozzájárulás

A támogatás a támogatottnak a támogatási szerződésben megjelölt, 2012. január 1. és 2012. december 31. között keletkező költségeihez történő, vissza nem térítendő pénzbeli hozzájárulás.

**A sporttámogatási keret felosztását megelőző átmeneti időszakra a sportszervezetek előleg folyósítását kezdeményezhetik.** Erre irányuló szándékukat **a pályázati adatlapon** jelezhetik. Az előleg igénylése a 2012. évben kiosztásra kerülő támogatás terhére történik.

### 6. A pályázatok benyújtásának módja, helye és határideje

A pályázat kizárólag az erre a célra kiadott, és a [www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu) c. internetes honlapról letölthető pályázati adatlap maradéktalan kitöltésével, és annak papír alapon **2012. február 6-án 16 óráig** a Polgármesteri Hivatal Sport referensének (Szent István tér 1.) személyesen történő eljuttatásával nyújtható be.

### 7. A pályázat elbírálásánál előnyt élvező szempont

A bírálatnál azok a pályázatok élveznek előnyt, amelyek benyújtói vállalják, hogy az önkormányzati támogatáson felül **saját forrásaikat is felhasználják** a támogatott tevékenységek végrehajtására.

## 8. Bővebb felvilágosítás

A pályázattal kapcsolatban bővebb felvilágosítás kérhető az [ilia.anita@dombovar.hu](mailto:ilia.anita@dombovar.hu) e-mail címen, vagy munkaidőben, a 74/564-502-es telefonszámon.

## 9. Szerződéskötés

A nyertes pályázókkal az önkormányzat *támogatási szerződést* köt, amely tartalmazza: a támogatás felhasználásának célját és határidejét; a támogatás teljesítésének módját; a támogatás elszámolásának módját és határidejét; az elszámolás felhasználása ellenőrzésének módját és határidejét.

## 10. A támogatás folyósítása

A támogatás bankszámlára utalása a támogatási szerződés szerint *egy összegben vagy ütemezve történik* a támogatási szerződés mindkét fél általi aláírását követően.

## 11. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

A kedvezményezettek a támogatás felhasználásáról a támogatási szerződés és a gazdálkodásukra vonatkozó előírások szerint, a támogatási szerződés mellékletét képező szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás (együttesen: beszámoló) benyújtásával kötelesek számot adni. A beszámoló benyújtásának végső határideje a támogatási szerződésben kerül megállapításra. A beszámoló elfogadásáról vagy elutasításáról Dombóvár Város Polgármesteri Hivatala dönt.

Amennyiben a sportszervezet a támogatás összegét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem, vagy nem rendeltetésszerűen használja fel, a támogatást, illetve annak fel nem használt részét azonnal vissza kell fizetnie.

### **15/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testület a dombóvári települési kisebbségi önkormányzatok részére pályázati úton nyújtott támogatással kapcsolatban úgy dönt, hogy a támogatás felhasználása kapcsán eltekint a pályázati felhívástól és a beadott pályázatoktól. A képviselő-testület kiköti, hogy az Oktatási és Kulturális Bizottság 82/2011. (V. 24.) számú határozatában jóváhagyott támogatási összeget a kisebbségi önkormányzatok a működésükkel közvetlenül összefüggő feltételek biztosítására, illetve a kisebbségi közügyek, közfeladatok ellátásához közvetlenül kapcsolódó költségekre szabadon, számadási kötelezettség mellett használhatják fel a beadott pályázatban foglalt céloktól és a pályázati felhívásban meghatározott követelményektől függetlenül azzal, hogy tiszteletdíjra nem

fordítható a támogatás, a felhasználási és elszámolási határidő 2012. január 31.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződések módosításainak megkötésére.

**Határidő:** 2012. január 31.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Önkormányzati és Szervezési Iroda

### **16/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Dombóvári Nyugdíjasok Érdekvédelmi Egyesülete és Dombóvár Város Önkormányzata között a Civil Keretből nyert pályázatra létrejött Támogatási Szerződés 2. pontjának, valamint a 167/2011. (IX. 28.) Kt. határozat módosítását az alábbiak szerint:

„A támogatás célja a 2011. év folyamán a Támogatott által megvalósított projekt: **a Kultúrcsoport utaztatásának támogatása, nyomtatási költségek.**”

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felel:**

Polgármesteri és  
Alpolgármesteri Titkárság

**17/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Dombóvár város 2012. évi rendezvénynaptárát a melléklet szerint elfogadja, a programok megvalósítására a 2012. évi költségvetési rendeletében elkülönített forrást biztosít.

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetése terhére az éves

rendezvénynaptár szerint az I. negyedévben megrendezésre kerülő programokra a 2011. évi költségvetési rendeletében e célra elkülönített eredeti előirányzat időarányos részének megfelelő 750.000,-Ft forrást biztosít.

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetése terhére a Dombóvári Művelődési Ház Közösségi Szolgáltató Nonprofit Kft. részére a 2012-ben megrendezésre kerülő Magyar Kultúra Napja és a Kommunizmus áldozatainak emléknapja városi rendezvényekre 60-60 ezer, összesen 120.000,-Ft támogatást biztosít.

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Polgármesteri és  
Alpolgármesteri Titkárság

VÁROSI RENDEZVÉNYEK 2012.

Hónap	Nap	Rendezvény megnevezése	Rendezvény helyszíne	Információ kérhető
JANUÁR	7.	Újévi Koncert	Művelődési Ház	Kiszler András
	14.	Karászi Imre torna	Szabadság utca sportcsarnok	Polgármesteri Hivatal Belvárosi Ált. Iskola
	20. 22.	Magyar Kultúra Napja	Művelődési Ház	Művelődési Ház
FEBRUÁR	2.	Vizes Élőhelyek Világnapja	Konda völgy	Polgármesteri Hivatal
	17-19.	Kultúrházak éjjel nappal - a farsang jegyében	Művelődési Ház	Művelődési Ház
	24.	Kommunizmus áldozatainak emléknapja	Művelődési Ház	Művelődési Ház, Polgármesteri Hivatal
	24.	Wass Albert felolvasó maraton	Művelődési Ház	Művelődési Ház
	25.	Téltemető túra a Konda völgyben	Konda völgy	Nők Dombóvárért Egyesület
		Regionális Farsangi Kamarazene Találkozó	Művelődési Ház	Művelődési Ház

		Városházi Zenei Esték		Polgármesteri Hivatal
<b>MÁRCIUS</b>		Internet Fiesta	A város több pontja	Városi Könyvtár
	10.	Szellemi Diákolimpia	Polgármesteri Hivatal	Illyés Gyula Gimnázium
	15.	Az 1848-as forradalom ünnepe	Szigeterdő '48-as forradalom tere	Polgármesteri Hivatal
	24.	Víz Világnapja		Polgármesteri Hivatal
	23-25.	Regionális Diákszínjátzó Találkozó	Művelődési Ház	Művelődési Ház
	26-tól április 1-ig	Dombóvár Hete –		Polgármesteri Hivatal
<b>ÁPRILIS</b>	2.	Húsvétváró játszóház	Művelődési Ház	Művelődési Ház
	11.	Költészet Napja	Városi Könyvtár	Városi Könyvtár
	22.	Föld Világnapja		Polgármesteri Hivatal
	26.	Szerenádbuli	Szállásréti tó	Művelődési Ház
<b>MÁJUS</b>	1.	Majális	Szállásréti-tó	Művelődési Ház
	11.	Megyei Kórustalálkozó		Belvárosi Általános Iskola
	18.	Országos Weörös Sándor Gyermekszínpjátzó Találkozó	Művelődési Ház	Művelődési Ház
	27.	Magyar Hősök Napja	Hősök szobra	Polgármesteri Hivatal
		Városi Gyermeknap		Művelődési Ház
	28.	Nemdohányzó Világnap		Polgármesteri Hivatal
	28.	Pünkösöd - Néptánc fesztivál a Kapos Alapítvánnyal		Kapos Alapítvány Művelődési Ház
31.	Városi Pedagógusnap		Polgármesteri Hivatal	
<b>JÚNIUS</b>	2.	Civil Fesztivál		Civil Tanács
	4.	Nemzeti összetartozás napja		Trianon Társaság
		Nyárnyitó buli	Szállásréti tó	Művelődési Ház
		Jó tanulók jó sportolók köszöntése		Polgármesteri Hivatal
	16.	Múzeumok éjszakája – Dombóvár sporttörténete kiállítás megnyitó	Több helyszínen	Polgármesteri Hivatal
	30.	Megemlékezés az újdombóvári bombázás áldozatairól	Kossuth tér	Polgármesteri Hivatal



	29- Júl. 1.	XVII. Pál-Napi Vigasságok		Művelődési Ház
<b>JÚLIUS</b>	1.	Megemlékezés a Holokauszt dombóvári áldozatairól		Polgármesteri Hivatal
	22.	Anna napi Búcsú	Szőlőhegy	Művelődési Ház
<b>AUGUSZTUS</b>	3-5.	Szomszédolás Bukovinával		Dombóvári Székely Kör
	14.	140 éve indult a vasút Dombóvárról		Városszépítő Egyesület Polgármesteri Hivatal
	20.	Szent István az államalapítás és az újkenyér ünnepe	Szent Imre tér	Polgármesteri Hivatal
	29.	Magyar Fotográfia Napja	Művelődési Ház	Művelődési Ház
<b>SZEPTEMBER</b>	15-16.	Kulturális Örökség Napja	Művelődési Ház	Művelődési Ház
	21.	Takarítási Világnap		Polgármesteri Hivatal
		Autómentes Nap	Több helyszínen	Polgármesteri Hivatal
	28-29	Újdombóvári Őszi Fesztivál	Újdombóvár	József Attila ÁMK
30.	Népmese Napja	Városi Könyvtár	Városi Könyvtár	
<b>OKTÓBER</b>	1.	Zenei Világnap		Belvárosi Általános Iskola
	1.	Idősek Világnapja		
		Őszi Könyvtári Hét	Városi Könyvtár	Városi Könyvtár
		Múzeumok Őszi Fesztiválja	Helytörténeti Múzeum	Városszépítő Egyesület
	06.	Aradi vértanúk napja	Szabadság utcai emlékmű	Polgármesteri Hivatal
	21.	Földünkért Világnap	Több helyszínen	Polgármesteri Hivatal
	23.	'56-os forradalom ünnepe	'56-os forradalom tere	Polgármesteri Hivatal
		40 éves a Kapos kórus		Kapos kórus
<b>NOVEMBER</b>	1.	Halottak napi megemlékezés a temetői sírkertnél	Városi temető	Városszépítő Egyesület
	3.	Kakasdombi Borünnep	Arany Sziget Idősek Otthonának pincéje	Polgármesteri Hivatal Művelődési Ház
	4.	Mártírok napja	'56-os forradalom tere	Polgármesteri Hivatal
	6.	Dombóvári Kulturális Nap (100 éve született Balásy	Több helyszínen	Városszépítők, Fotósok,

		Gyula)		Polgármesteri Hivatal
	12-18.	Székely hét		Dombóvári Székely Kör
<b>DECEMBER</b>	5.	Városjáró Mikulás		Művelődési Ház
	9.	Civil Advent		Civil Tanács
	14.	Idősek karácsonya		Polgármesteri Hivatal
	15.	Karácsonyváró családi nap	Művelődési Ház	Művelődési Ház
		Sportkarácsony		Polgármesteri Hivatal
		Városházi Zenei Esték		Polgármesteri Hivatal
		Dombóvári Kisebbségek Napja		Kisebbségi Önkormányzatok
	31.	Szilveszteri futás		Dombóvári Ifjúsági Közösség
	31.	Városi Szilveszter	Művelődési Ház	Polgármesteri Hivatal

### **18/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2012. évi munkatervét a melléklet szerint elfogadja.

**Határidő:** azonnal – A munkaterv honlapra történő feltöltésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Önkormányzati és Szervezési Iroda – a tervben foglalt feladatok továbbításáért

## **I.**

### **Dombóvár Város Képviselő-testületének 2012. évi munkaterve**

#### **A képviselőtestületi rendes ülések 1. napirendi pontja:**

Beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, tájékoztatás a két ülés közötti fontosabb eseményekről

#### **A nyílt rendes ülések utolsó napirendi pontja:**

Képviselői kérdések, felvilágosítás kérések

### **2012. február 9.**

#### **2. Az önkormányzat 2012. évi költségvetése**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 1.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Könyvvizsgáló

3. **A lakás és közcélú létesítményekhez kapcsolódó parkolóhelyek kialakításáról és megváltásáról szóló 9/1997.(III. 25.) önkormányzati rendeletben foglalt díjak felülvizsgálata**

**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

4. **Közterület-használati díjak felülvizsgálata**

**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

5. **Szociális szolgáltatásokról szóló 22/2003.(VIII.26.) rendeletben foglalt díjak felülvizsgálata**

**Előadó:** Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda, Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Szociális intézmények vezetői

6. **Gyermekvédelemről szóló rendeletben foglalt étkeztetési térítési díjak felülvizsgálata**

**Előadó:** Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda, Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

7. **Nevelési-oktatási intézményekben alkalmazott térítési és tandíjak felülvizsgálata**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda, Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

8. **Az állatok tartásáról és védelméről szóló 28/2007. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

9. **A helyi autóbusz-közlekedés viteldíjának megállapításáról szóló 1/1991. (III. 1.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Gemenc Volán Zrt. Képviselője

10. **A szervezeti és működési szabályzatról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

11. **Döntés a Német Közösségi Ház konyhahelyiségének felújításához támogatás nyújtásáról (Német Kisebbségi Önkormányzat)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Kisebbségi Önkormányzat elnöke

12. **A polgármester 2012. évi szabadságolási terve**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

**13. Civil koncepció****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Civil Tanács elnöke

**14. Új K.O.R. konzorciumi megállapodás módosítása (Városfejlesztési Iroda javaslata)****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**15. A Városszépítő és Városvédő Egyesület 2012. évi múzeumi programja, beszámoló a 2011. évi tevékenységéről (Támogatási szerződés)****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városszépítő és Városvédő Egyesület,
- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Az Egyesület elnöke

**16. Polgárőrség beszámolója a 2011. évi tevékenységéről (Támogatási szerződés)****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgárőrség Önvédelmi Egyesület

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Az Egyesület elnöke

**17. A polgármester ellen indított fegyelmi eljárás eredménye (457/2011. (XII. 8.) Kt. határozat)****Előadó:** Vizsgálóbizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Vizsgálóbizottság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**18. A Zeneiskola kialakítása során elrendelt többlettervezési munkákra vonatkozó vizsgálat eredménye (462/2011. (XII. 8.) Kt. határozat)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Apáczai Oktatási Központ főigazgatója

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**19. Aljegyzői állásra benyújtott pályázatok elbírálása**

**Előadó:** Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. január 9.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Pályázatot benyújtók

## **2012. február 23.**

**2. A szőlőhegyi közösségi ház óvodává és orvosi rendelővé való visszaalakításának lehetősége (267/2011. (VI. 30.) Kt. határozat)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**3. Gemenc Volán Zrt. tájékoztatója a személyszállítás költségének, bevételének alakulásáról, a szolgáltatás minőségi mutatóiról (Közszolgáltatási szerződés)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Gemenc Volán Zrt. Képviselője

**4. Síkosság-mentesítési, hóeltakarítási szerződés meghosszabbítása (A szerződés 2012. március 15-én lejár)**

**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Szolgáltató képviselője
5. **Ideiglenes bizottság létrehozása a Dombóvár kártya bevezetésére vonatkozó részletek kivizsgálására** (367/2011. (IX. 8.) Kt. határozat)  
**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.  
A napirend tárgyalásához meghívandó: -
6. **Önkormányzati képviselő megbízása a helyi kisebbségi önkormányzatokkal való kapcsolattartásra** (Német Kisebbségi Önkormányzat)  
**Előadó:** Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Önkormányzati és Szervezési Iroda  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.  
A napirend tárgyalásához meghívandó:  
– Kisebbségi önkormányzatok elnökei
7. **Bérlakás-értékesítési program** (379/2011. (IX. 29.) Kt. határozat)  
**Előadó:** Polgármester  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Városfejlesztési Iroda  
– Önkormányzati és Szervezési Iroda  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.  
A napirend tárgyalásához meghívandó:  
– Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. ügyvezetője
8. **A Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft.-vel a városüzemeltetési feladatok ellátására kötött szerződés módosítása átalánydíjra vonatkozóan** (Városfejlesztési Iroda javaslata)  
**Előadó:** Polgármester  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Városfejlesztési Iroda  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.  
A napirend tárgyalásához meghívandó:  
– Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. ügyvezetője
9. **Sporttámogatási keret felosztása** (Önkormányzati rendelet)  
**Előadó:** Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**10. Kulturális keret felosztása** (Önkormányzati rendelet)

**Előadó:** Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**11. Civil támogatás felosztása** (Önkormányzati rendelet)

**Előadó:** Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**12. Dombóvár médiában való megjelenése** (Civil Tanács javaslata)

**Előadó:** Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**13. Beszámoló a Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás társulási tanácsában 2011. II. félévében végzett tevékenységről** (2004. évi XVII. tv. 6. § (3) bek.)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Társulás munkaszervezete

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Munkaszervezet vezetője

**14. Pro Oppido Dombóvár díszpolgári cím odaítélése** (Önkormányzati rendelet)

**Előadó:** Kuratóriumi elnök

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**15. Dombóvár Város Elismerő Díszjelménye kitüntetésre beérkezett javaslatok elbírálása** (Önkormányzati rendelet)

**Előadó:** Kuratóriumi elnök



Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

16. Az „Év Dombóvári Vállalkozása” kitüntetés odaítélése (Önkormányzati rendelet)

**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. február 6.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

## 2012. március 29.

2. **Dombóvár vízrendezési programja** (369/2011.(IX. 8. Kt. határozat)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

3. **A helyi népszavazásról és népi kezdeményezésről szóló 20/2011. (VI. 6.) önkormányzati rendelet módosítása** (Önkormányzati és Szervezési Iroda javaslata)

**Előadó:** Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

4. **A mezei őrszolgálatról szóló 28/2011. (VI. 28.) önkormányzati rendelet módosítása** (Városfejlesztési Iroda javaslata)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

5. **Szennyvízhálózathoz csatlakozást elősegítő földmunkaprogram rászorultsági alapon történő támogatási lehetősége** (433/2011.(X. 27. Kt. határozat)

**Előadó:** Szociális és Egészségügyi Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**6. Orvosi ügyeleti feladatok ellátása (447/2011. (XI. 24.) Kt. határozat)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás munkaszervezetének vezetője

**7. Közbeszerzési Terv (2003. évi CXXIX. tv. 5. § (1) bek.)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Jegyzői Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**8. Bezerédj utcai lassító küszöb létesítése (Városfejlesztési Iroda javaslata – forgalmi rend felülvizsgálata alapján)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**9. ÚJ K.O.R. – Új Kapos-menti Oktatási Rendszer pályázat kapcsán az építési-vállalkozási szerződések szerződő felei részéről felmerülő igényekről szóló megállapodás (458/2011. (XII. 8.) Kt. határozat)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. március 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- STRABAG-MML Kft. képviselője

## **2012. április 26.**

**2. Az önkormányzat 2011. évi zárszámadásáról szóló rendelet (Áht. 82. §)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Könyvvizsgáló

**3. 2011. évi belső ellenőrzési beszámoló elfogadása (Ötv. 90. § (1) bek.)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Jegyzői Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**4. Autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításra kötött közszolgáltatási szerződés meghosszabbítása (Szerződés 2012. június 31-én lejár)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Szolgáltató képviselője

**5. Legalább többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2011. évről szóló beszámolója, 2012. évi pénzügyi terve (2006. évi IV. tv.)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Gazdasági társaságok ügyvezetői

**6. Legalább többségi önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok ügyvezetői prémiumrendszere (Jegyző javaslata)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Gazdasági társaságok ügyvezetői

**7. Apáczai Oktatási Központ alapító okiratának módosítása – művészet, közművelődés, kommunikáció szakmacsoportos szakközépiskolai oktatás indítása miatt (383/2011. (IX. 29.) Kt. határozat)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Apáczai Oktatási Központ főigazgatója

**8. Kijelölt gyalogos-átkelőhelyek létesítése** (Városfejlesztési Iroda javaslata – forgalmi rend felülvizsgálata alapján)

**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**9. Lakossági járdaprogram megindítása** (Városfejlesztési Iroda javaslata)

**Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**10. Intézmények hőszolgáltatásának kérdése** (Városfejlesztési Iroda javaslata)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. április 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

## **2012. május 31.**

**2. 4 éves munkaprogram felülvizsgálata** (132/2011. (IV. 7.) Kt. határozat)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. május 14.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**3. Folyószámlahitel igénybevétele** (Városgazdálkodási Iroda javaslata)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. május 14.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

4. **Beszámoló a gyermekvédelmi tevékenységről** (1997. évi XXXI. tv.)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. május 14.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

5. **Ifjúsági koncepció kidolgozása** (Munkaprogram)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. május 14.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

6. **Kisebbségi koncepció** (Cigány, Horvát, Német, Örmény Kisebbségi Önkormányzat javaslata)

**Előadó:** Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. május 14.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Kisebbségi önkormányzatok elnökei

7. **Beszámoló az önkormányzati közalapítványok 2011. évi tevékenységéről**

**Előadó:** Kuratóriumi elnökök

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Közalapítványok

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. május 14.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Kuratóriumok elnökei

## 2012. június 28.

2. **Az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

3. **Önkormányzati támogatások odaítéléséről szóló rendeletervezet** (Munkaprogram)  
**Előadó:** Polgármester  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Városgazdálkodási Iroda  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.  
A napirend tárgyalásához meghívandó: -
4. **Az EH-SZER Energetikai és Távközlési Hálózatépítő és Szerelő Kft.-vel a közvilágítás aktív berendezések használatára kötött 3 éves szerződés meghosszabbítása** (Városfejlesztési Iroda javaslata)  
**Előadó:** Polgármester  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Városfejlesztési Iroda  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.  
A napirend tárgyalásához meghívandó: -
5. **Munkás tér átnevezése Viessmann térre** (Német Kisebbségi Önkormányzat javaslata)  
**Előadó:** Polgármester  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Önkormányzati és Szervezési Iroda  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.  
A napirend tárgyalásához meghívandó: -  
– Német Kisebbségi Önkormányzat elnöke
6. **Testvérvárosi kapcsolat kezdeményezése Bad Mergentheim önkormányzatával** (Német Kisebbségi Önkormányzat javaslata)  
**Előadó:** Polgármester  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.  
A napirend tárgyalásához meghívandó:  
– Német Kisebbségi Önkormányzat elnöke
7. **Rendőrkapitány beszámolója Dombóvár és a kistérség közbiztonsági helyzetéről** (1994. évi XXXIV. tv. 8. § (4) bek.)  
**Előadó:** Városi rendőrkapitány  
Az előterjesztés elkészítéséért felelős:  
– Városi rendőrkapitány  
Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.  
A napirend tárgyalásához meghívandó:  
– Városi rendőrkapitány  
– Tolna Megyei Rendőrfőkapitány

**8. Beszámoló az önkormányzati közalapítványok 2011. évi tevékenységéről****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Kuratóriumi elnökök

**9. Beszámoló az önkormányzati társulások 2011. évi tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósításáról (1997. évi CXXXV. tv.)****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Humán Iroda
- Városgazdálkodási Iroda
- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. június 11.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**2012. szeptember 13.****2. Tájékoztató az önkormányzat 2012. évi gazdálkodásának I. félévi helyzetéről (Áht. 79. § (1) bek.)****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. szeptember 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

**2012. szeptember 27.****2. Az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása****Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. szeptember 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

**3. A temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 25/2001.(VI.28.) rendeletben foglalt díjak felülvizsgálata (Városfejlesztési Iroda javaslata)****Előadó:** Városgazdálkodási Bizottság elnöke

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. szeptember 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Bognár '98 Kft. képviselője

**4. A települési szilárd hulladékszállítás, -gyűjtés, -kezelés 2013. évi díjkalkulációja (34/2002.(XII.2.) önkormányzati rendelet 12. §)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda
- ÖKO-Dombó Kft.

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. szeptember 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- ÖKO-Dombó Kft. ügyvezetője

**5. Tájékoztató Dombóvár lakosságának egészségügyi állapotáról, a város közegészségügyi-járványügyi helyzetéről (1991. évi XI. tv.)**

**Előadó:** Népegészségügyi szakigazgatási szerv kistérségi intézetének vezetője

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Népegészségügyi szakigazgatási szerv kistérségi intézete

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. szeptember 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Népegészségügyi szakigazgatási szerv kistérségi intézetének vezetője

**6. Beszámoló a Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás társulási tanácsában 2012. I. félévében végzett tevékenységről (2004. évi XVII. tv.)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Társulás munkaszervezete

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. szeptember 10.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Munkaszervezet vezetője

## **2012. október 25.**

**2. Tájékoztató Dombóvár környezeti állapotáról (1995. évi LIII. tv.)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. október 8.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -



3. **A főépítész tájékoztatója a településrendezési terv hatályosulásáról, tapasztalatairól** (190/2009.(IX.15.) Korm.rendelet)

**Előadó:** Főépítész

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. október 8.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

4. **Belső ellenőrzési terv** (Ötv. 92. § (6) bek.)

**Előadó:** Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Jegyzői Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. október 8.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

## **2012. november 29.**

2. **Az önkormányzat 2013. évi költségvetési koncepciója** (Áht. 70. §)

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. november 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

3. **Tájékoztató az önkormányzat 2012. évi gazdálkodásának háromnegyedéves helyzetéről** (Áht. 79. §)

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. november 12.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

## **2012. december 20.**

2. **Az önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

**3. A helyi autóbusz-közlekedés viteldíjának megállapításáról szóló 1/1991. (III. 1.) önkormányzati rendelet módosítása**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városfejlesztési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Szolgáltató képviselője

**4. Átmeneti gazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet (Áht.)**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

- Könyvvizsgáló

**5. Beszámoló az adóztatásról (1991. évi XX. tv.)**

**Előadó:** Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Városgazdálkodási Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**6. Polgármesteri Hivatal köztisztviselőire vonatkozó 2013. évi teljesítménykövetelmények meghatározása**

**Előadó:** Jegyző

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Jegyzői Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**7. Tájékoztató a jegyző teljesítményértékeléséről (Ktv. 34. § (6))**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Jegyzői Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó: -

**8. A képviselő-testület 2013. évi rendezvényterve**

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Polgármesteri és Alpolgármesteri Titkárság

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

## 9. A képviselő-testület 2013. évi munkaterve

**Előadó:** Polgármester

Az előterjesztés elkészítéséért felelős:

- Önkormányzati és Szervezési Iroda

Az előterjesztés elkészítésének határideje: 2012. december 3.

A napirend tárgyalásához meghívandó:

## II.

### Közmeghallgatás, fórumok rendje

**Közmeghallgatás:** 2012. január, a 2012. évi költségvetés elfogadását megelőzően

**Civil szervezeteknek:** A képviselő-testületi ülést megelőző hét csütörtökén a Civil Tanács elnökének vezetésével

**Vállalkozóknak:** negyedévenként koordinációs megbeszélés a polgármester vezetésével

**Intézményvezetőknek:** negyedévenként koordinációs megbeszélés az alpolgármester vezetésével

**Városrészfórumok:** alkalmanként

#### 19/2012. (I. 12.) Kt. határozat

1) Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1994. évi LXIV. törvény 7. § (1) bekezdésében írt jogkörében eljárva **fegyelmi eljárást rendel el** Dombóvár Város Önkormányzata Polgármestere ellen. A fegyelmi eljárás tárgyát Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011.(III.4.) számú rendeletének – összhangban a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 12. § (2) bekezdésében foglaltakkal – polgármesterre vonatkozó ülésvezetési előírásainak – a 2011. december 15-i, 29-i és 30-i, valamint e határozat

meghozataláig a jelen január 12-i képviselő-testületi ülésen – polgármester általi figyelmen kívül hagyása képezi.

2) A Képviselő-testület a fegyelmi eljárás lefolytatására tagjai sorából háromtagú vizsgálóbizottságot bíz meg. A vizsgáló bizottság elnökének: Hegedüs Csaba képviselőt, további két tagjának: Tóthné Sudár Beáta és Csehi Zoltán képviselőket választja meg.

3) A vizsgálóbizottság feladata annak megvizsgálása, hogy a polgármester az 1) pontban megjelölt képviselő-testületi üléseken **foglalkoztatási jogviszonyából eredő kötelezettségét vétkesen megszegte-e**, tehát a

polgármester által tanúsított magatartás fegyelmi vétségnek minősül-e; amennyiben igen, úgy a törvényben előírt fegyelmi büntetések közül mely(ek) kiszabása indokolt. A Képviselő-testület kötelezi a vizsgálóbizottságot a megbízását követő **harminc napon belül a vizsgálat lefolytatására**, ill. ennek keretében a polgármester meghallgatására. A vizsgálóbizottság a vizsgálat lezárását követő nyolc napon belül elkészíti a jelentését és a vizsgálóbizottság elnöke soron kívül, a jelentés elkészítését követő 15 napon belüli időpontra - a jelentés egyidejű megküldésével - összehívja a képviselő-testület ülését. (1994. évi LXIV. törvény 7. § (3) bek.)

- 4) A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy a vizsgálóbizottság a fegyelmi eljárás lefolytatásához szükség szerint jogi szakértő segítségét vegye igénybe.

**Határidő:** 2012. február 11. a vizsgálat lefolytatására

**Felelős:** Hegedüs Csaba, a vizsgáló bizottság elnöke

**Végrehajtásért felelős:**  
Önkormányzati és Szervezési Iroda

#### **20/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2012. évi költségvetési koncepcióját a melléklet szerint elfogadja a következők szem előtt tartásával:

- a költségvetés összeállításakor a legfontosabb szempontnak az önkormányzat működőképességét tartja, elsősorban a kötelező önkormányzati feladatokra biztosít fedezetet,
- a hiteltörlesztés és kamatfizetés fedezetét biztosítani kell,
- céltartalékot kell képezni a kötött felhasználású bevételekből,

- az ágazati törvények elfogadása esetén az önkormányzat önként vállalt feladatait felül kell vizsgálni.

**Határidő:** 2012. február 10.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**  
Polgármesteri Hivatal irodái  
Intézményvezetők

*(A határozat melléklete megegyezik a 2012. január 12-i ülés „Az önkormányzat 2012. évi költségvetési koncepciója,, tárgyú napirendi pont előterjesztésében szereplő melléklettel, mely a [www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu) honlapon megtalálható.)*

#### **21/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az „Iskolatej beszerzés” tárgyában indult közbeszerzésen kívüli beszerzési eljárás nyerteseként – az ajánlattételi felhívás 4. pontjában szereplő, a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás bírálati szempontja szerinti elbírálással, a szakmai bizottság javaslata alapján – a

#### **Fino-Food Kft.-t**

(székhely: 1027 Budapest, Fő u. 68.,  
telephely: 7400 Kaposvár, Izzó u. 9.)

hirdeti ki, nettó 45,- Ft/db árral.

A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

**Határidő:** 2012. január 19. – az eredmény közlésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**  
Városgazdálkodási Iroda

#### **22/2012. (I. 12.) Kt. határozat**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Jegyző teljesítményértékeléséről szóló tájékoztatót nem fogadja el.



# RENDELETEK

(A rendeletek egységes szerkezetben megtalálhatóak a [www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu) honlapon!)

## A Képviselő-testület 2012. január 12-i rendkívüli ülésén elfogadott rendeletei:

### **Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2012. (I.17.) önkormányzati rendelete Dombóvár Város Önkormányzata 2012. évi átmeneti gazdálkodásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 25.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1. § (6) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva – a költségvetési gazdálkodás folyamatosságának biztosítása érdekében – az Önkormányzat 2012. évi átmeneti gazdálkodásáról a következőket rendeli el.

#### **1. §**

- (1) A képviselő-testület felhatalmazást ad a Polgármesternek az Önkormányzat bevételeinek folytatólagos beszédésére és a kiadásoknak a 4-8. §-ban meghatározott feltételekkel történő teljesítésére.

#### **A rendelet hatálya**

#### **2. §**

- (1) A rendelet hatálya a helyi önkormányzatra, annak képviselő-testületére, és szerveire és az önkormányzat által irányított költségvetési szervekre terjed ki

#### **Kötelezettségvállalás**

#### **3. §**

- (1) Az átmeneti időszakban új kötelezettség vállalására (az eseti képviselő-testületi döntések, valamint a 4-8. §-ban foglaltak kivételével) nem kerülhet sor.
- (2) Kötelezettségvállalásnak minősül: az e rendelet 2. §-ban foglalt szervezet által, az intézmény költségvetése előirányzatának terhére vállalt foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítéséről, szerződés (megállapodás) megkötéséről, támogatás biztosításáról, illetve más, pénzben kifejezhető értékű szolgáltatás teljesítésére irányuló kötelezettség vállalásáról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat, ideértve az áru vagy szolgáltatás megrendeléséről elküldött és visszaigazolt megrendelést.
- (3) A 2012. január 1. és a város 2012. évi költségvetése elfogadásának időpontja közötti időszakra vonatkozóan a kiadások a 4-8. §-ban foglaltak szerint teljesíthetők.

## Működési kiadások teljesítése

### 4.§

- (1) A Polgármesteri Hivatal igazgatási és egyéb feladatok működési kiadásainak teljesítése havonta a 2011. évi eredeti költségvetés működési előirányzatának 1/12-ed részéig terjedhet.
- (2) Az önállóan működő és gazdálkodó, és az önállóan működő költségvetési intézmények működési kiadásainak havi teljesítéséhez a 2011. évi eredeti működési célú költségvetési támogatások támogatási előirányzatának 1/12-ed részéig terjedhet havonta az utalható támogatás összege az önkormányzati kincstár működéséről szóló rendeletben foglaltak szerint.
- (3) Az önkormányzat folyamatos működésének biztosításához szükséges - előre nem látható körülmények (Vis maior) bekövetkezése miatt felmerült - kiadások esetén, amennyiben az (1) és (2) bekezdés alá tartozó kiadások teljesítéséhez szükséges finanszírozási igény meghaladja a megállapított mértéket, úgy a többletigény külön elbírálás alá esik, melyről a Polgármester dönt. Az időarányostól eltérően teljesíthetők a szezonálisan jelentkező feladatok (hóeltakarítás, síkosságmentesítés).
- (4) A 2012. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendelet megalkotásáig – amennyiben törvény másként nem rendelkezik - általános bérfejlesztésre kötelezettséget vállalni nem lehet, kivétel a közalkalmazottak és köztisztviselők előmenetelével kapcsolatos átsorolásokkal együtt járó illetménytöbblet időarányos része.
- (5) Jutalom nem fizethető ki, kivétel a jubileumi jutalom.
- (6) Az önállóan működő és gazdálkodó és önállóan működő költségvetési intézmények és a Polgármesteri Hivatal pénzmaradványa terhére - a 2011. évi pénzmaradványok hatályos előírások szerinti felülvizsgálatát követő jóváhagyásáig - előirányzat nélkül teljesíthetnek kiadásokat a megfelelő kiadási jogcímenek és kiemelt előirányzatokon, amennyiben ezek a kiadások konkrét, átvett pénzeszközök 2012. évi felhasználásával kapcsolatosak.
- (7) A 2011. évi maradvány terhére az előző évben vállalt kötelezettségek áthúzódó teljesítésén kívül kifizetések a 2011. évi pénzmaradvány felülvizsgálatát követő jóváhagyásáig nem teljesíthetők.
- (8) A jogerős határozatokból eredő fizetési kötelezettségek az átmeneti gazdálkodás időtartama alatt teljesíthetők.

### 5.§

- (1) Az önkormányzati adósságszolgálati kötelezettségek esedékes törlesztő részletei és kamatterhei kifizethetők.
- (2) A már korábban kötött szerződésekhez kapcsolódó kifizetések szerződésszerűen teljesíthetők.

## **Felhalmozási kiadások teljesítése**

### **6.§**

- (1) Az átmeneti időszak alatt új kötelezettség vállalható
- 1 a konkrét célú pénzeszköz-átvételekkel összefüggésben, a tényleges szükségletnek megfelelően, maximum az átvett összeg erejéig, amennyiben a pénzeszköz az önkormányzat vagy az intézmény számlájára beérkezett,
  - 2 a nyertes pályázatokkal összefüggésben, az aláírt támogatási szerződésben meghatározott összeg erejéig, azzal, hogy a kötelezettségvállalás alapján 2012. évben csak a 2012. évre ütemezett kiadások erejéig kerülhet sor kifizetésre,
  - 3 a városgazdálkodási beruházási- és felújítási kiadások esetében,
    - a) amennyiben azok a 2011. évi költségvetésben szerepeltek és a kötelezettség vállalása vagy annak kifizetése az átmeneti időszakra esik vagy közbeszerzési, pályáztatási eljárásuk az átmeneti időszakban fejeződik be, maximum a 2011. évi előirányzat maradvány erejéig,
    - b) amennyiben azok a képviselő-testület által a 2012. évre előzetesen vállalásra kerültek, ha ez a feladat megvalósítása érdekében az átmeneti időszak alatt indokolt.
- (2) Új, induló fejlesztési feladatokra és pénzeszközök átadására kötelezettség nem vállalható, kifizetés nem teljesíthető.

## **Egyéb rendelkezések**

### **7.§**

- (1) Nem önkormányzati intézmények, alapítványok, egyéb szervezetek részére kizárólag a 2011. december 31-ig megkötött megállapodások, Képviselő-testület által jóváhagyott kötelezettség-vállalások alapján teljesíthető kifizetés.
- (2) A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert, hogy az átmeneti időszak alatt utólagos beszámolás mellett sport, kulturális, civil szervezetek, önkormányzati költségvetési szervek, rendezvények támogatására az előző évi polgármesteri keret eredeti előirányzatának időarányos részéig kötelezettséget vállaljon.
- (3) A városi rendezvényekre az átmeneti időszak alatt a 2011. évi eredeti előirányzat időarányos része használható fel.
- (4) A sportcélokra az alábbi összegek fordíthatók:
1. 5,5 millió forint támogatási előlegként sportegyesületek működésére,
  2. 1,5 millió forint uszoda bérletére,
  3. 3 millió forint DVMSE csarnok üzemeltetésére.

### **8. §**

- (1) A helyi kisebbségi önkormányzatok szabadon rendelkezhetnek
1. a 2011. évi előirányzat maradványok összegei,
  2. az átmeneti időszak alatt kapott központi támogatások vagy egyéb átvett pénzeszközök felett.



## **9. §**

- (1) Az átmeneti időszakban teljesített bevételeket és kiadásokat az Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló rendeletébe be kell építeni.

## **Záró rendelkezések**

### **10. §**

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) E rendelet a Dombóvár Város Önkormányzata 2012. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének hatályba lépésével hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Gábor Ferenc  
jegyző

## **Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **2/2012. (I.17.) önkormányzati rendelete**

#### **a szociális ellátások megállapításáról, folyósításának és ellenőrzésének szabályairól szóló 21/2006. (V. 1.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások megállapításáról, folyósításának és ellenőrzésének szabályairól szóló 21/2006. (V. 1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban Rendelet) 5. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„5. § (1) Az ellátások iránti kérelmeket a Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán kell előterjeszteni.”*

#### **2. §**

A Rendelet 8/A § (1) bekezdése b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„b) a reá irányadó nyugdíjkorhatárt 5 éven belül betölti”*

#### **3. §**

A Rendelet 20. § (1b) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(1b) A 2012. január 1. napját megelőzően megállapított adósságkezelési szolgáltatások tekintetében a rendelet 2011. december 31. napján hatályos rendelkezései irányadóak.”*

#### **4. §**

Hatályát veszti a Rendelet:

- a) 3. § (1) bekezdésének g) pontja
- b) 3. § (2) bekezdésének c) pontja,
- c) a 4. § (1) bekezdésének a) és e) pontja,
- d) a 4. § (3) bekezdése,
- e) az 5. § (4) bekezdésben a „lakásfenntartási támogatáshoz: 1. számú melléklet szerinti kérelem” és „az adósságkezelési szolgáltatáshoz: 5. számú melléklet szerinti kérelem,” szövegrész,
- f) az 5. § (6) bekezdése,
- g) a 6. § (3) bekezdése,
- h) 9. §-a
- i) a 19. §-a
- j) 1. számú melléklete és
- k) az 5. melléklete.

## 5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Gábor Ferenc  
jegyző

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**3/2012. (I.17.) önkormányzati rendelete**  
**az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 19/2002. (VI. 25.) önkormányzati rendelet**  
**módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az egészségügyi alapellátás körzeteiről szóló 19/2002. (VI. 25.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 5/A. § (2) bekezdésének h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„h) Apáczai Csere János Bölcsőde, Óvoda, Általános és Középiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium, Belvárosi Általános Iskolai Tagintézményének alsó tagozata megosztva.”*

**2. §**

A Rendelet 5/C. § (2) bekezdésének 33. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„33. József Attila Általános Művelődési Központ Százszorszép Óvodája megosztva.”*

**3. §**

A Rendelet 5/H. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(2) A IX. védőnői körzet ellátási területe a Herceg Esterházy Miklós Szakképző Iskola, Speciális Szakiskola és Kollégium.”*

**4. §**

A Rendelet 5/H. §-a az alábbi (3) bekezdéssel egészül ki:

*„(3) Apáczai Csere János Bölcsőde, Óvoda, Általános és Középiskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Kollégium, Belvárosi Általános Iskolai Tagintézményének alsó tagozata megosztva.”*

**5. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Gábor Ferenc  
jegyző

**IMPRESSZUM**

Kiadó: Dombóvár Város Polgármesteri Hivatala  
7200 Dombóvár, Szent István tér 1.

Kiadásért felelős: dr. Gábor Ferenc jegyző  
Szerkeszti: Dombóvár Város Polgármesteri Hivatala  
Önkormányzati és Szervezési Iroda  
Szerkesztésért felelős: dr. Farkas-Szabó András

Dombóvár, 2012. január 17.