

**TARTALOM**

<b>Határozatok.....</b>	<b>2. oldal</b>
<b>Rendeletek .....</b>	<b>18. oldal</b>
– 19/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelet a helyi építészeti értékek védelméről szóló 30/1999. (X.26.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről .....	18. oldal
– 20/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelet a közterület-, utca- és városrésznevek megállapításáról, valamint a házsámozás rendjéről szóló 11/2004.(IV.19.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről .....	19. oldal
– 21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelet a Dombóvár Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendeletének módosításáról .....	20. oldal
– 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelet az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről .....	50. oldal

## HATÁROZATOK

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. június 26-i rendes ülésén elfogadott határozatai:**

### **280/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Kórház utcai szennyvíz-átemelő aprítójának cseréjéről**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kórház utcai szennyvíz-átemelő tartozékként üzemelő aprító cseréjével kapcsolatban lefolytatott vizsgálat eredményét elfogadja és a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. kérelmét elutasítja, álláspontja szerint az aprítógép ilyen fokú meghibásodása a karbantartás elmaradásának következménye, így a javítási és pótlási költségek a DRV Zrt.-t terhelik.
2. A Képviselő-testület felkéri a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t arra, hogy az aprító újra üzembe helyezéséről saját költségére haladéktalanul gondoskodjon, hogy az esetlegesen felmerülő károkat megelőzze.
3. A képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a fentiekről a DRV Zrt.-t tájékoztassa.

#### **Határidő:**

2015. június 30. – a tájékoztatásra

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **281/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Művelődési Ház Közösségi Szolgáltató NKft. ügyvezetője, Somlai Adrienn megbízási szerződésének módosításáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Művelődési Ház Nonprofit Kft.

taggyűlésén keresztül Somlai Adrienn ügyvezető díjazását havi 300.000,- Ft., azaz háromszázezer forint összegben javasolja megállapítani 2015. július 1. napjától, a Megbízási Szerződésének lejártáig, 2015. december 31. napjáig.

2. Somlai Adrienn ügyvezető a Dombóvári Művelődési Ház Közösségi Szolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság székhelyén legalább heti 4 nap időtartamban munkavégzés céljából köteles megjelenni. A feladat-ellátási kötelezettség minden hét hétfői és keddi nap, illetve a 3. és 4. nap minden tárgyhéten határidős feladatok függvényében változhat, amely akár hétvégi napon is teljesíthető.
3. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Művelődési Ház Nonprofit Kft. ügyvédjét, dr. Tormási Anitát megbízza Somlai Adrienn ügyvezetői Megbízási Szerződésének a módosítására és a módosított szerződés ellenjegyzésére.
4. A Képviselő-testület felkéri Szabó Loránd polgármestert a fentiek képviselőjére a Dombóvári Művelődési Ház Nkft. taggyűlésén.

**Határidő:** 2015. július 1.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Polgármesteri Kabinet

### **282/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Dombóvári Művelődési Ház Nonprofit Kft. felújítási tervéről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári

Művelődési Ház Nonprofit Kft. felújítási tervét a melléklet szerint elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a döntést az NKft. taggyűlésén képviselje.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 6. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

### **283/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **Közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra pályázat benyújtásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be közművelődési érdekeltségnövelő támogatásra a Dombóvári Művelődési Ház Nkft. technikai, műszaki eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására. A pályázat mértéke 3.000.000,-Ft, melyből 10%, 300.000 forint önrész biztosítását vállalja.

**Határidő:** 2015. június 29. – a pályázat benyújtására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Somlai Adrienn ügyvezető

### **284/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Dombóvári Értéktár Bizottság féléves beszámolójáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Értéktár Bizottság munkájáról szóló beszámolót a melléklet szerint elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 8. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

### **285/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Dombóvári Értéktár Bizottság megbízásáról a szőlőhegyi közterületek elnevezésére vonatkozó javaslatok tételére**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Dombóvári Értéktár Bizottságot, hogy gyűjtse össze a Dombóvár-Szőlőhegyi dűlők, földterületek ma is használt és az elfeledett elnevezéseit egyaránt, segítve ezzel a testület közterületi elnevezésekre vonatkozó munkáját.

**Határidő:** 2015. szeptember 30.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Polgármesteri Kabinet

### **286/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A helyi jelentőségű épületeken tájékoztató kihelyezéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megbízza a Dombóvári Értéktár Bizottságot egy, a helyi jelentőségű épületeket tartalmazó jegyzék összeállításával, valamint ezeknek az épületeknek a történetét bemutató tájékoztató anyag összeállításával. A képviselő-testület felkéri a Bizottságot, hogy az általa összegyűjtött épületek listáját, valamint az azok homlokzatára A/3 méretben kihelyezhető tájékoztató táblák és az ezekhez kapcsolódó smart QR kód tervezett költségét terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2015. november 30.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Dombóvári Értéktár Bizottság

**287/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár Város, Gyulaj és Szakcs Községek Szociális Intézményfenntartó Társulása és költségvetési szerve 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolóról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár Város, Gyulaj és Szakcs Községek Szociális Intézményfenntartó Társulása 2014. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.
2. A Képviselő-testület a Dombóvár Város, Gyulaj és Szakcs Községek Szociális Intézményfenntartó Társulása által fenntartott Egyesített Szociális Intézmény 2014. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 9. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**288/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulás és költségvetési szerve 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolóról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulás 2014. évi működéséről szóló beszámolót elfogadja.
2. A Képviselő-testület a Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulás által fenntartott „Kapaszkodó” Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltató Központ 2014. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 10. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**289/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár és Környéke Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolóról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár és Környéke Kistérségi Ivóvízminőség-javító Társulás 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 11. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**290/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár Térségi Szennyvízkezelési Önkormányzati Társulás 2014. évi tevékenységének beszámolójáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár Térségi Szennyvízkezelési Önkormányzati Társulás 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 12. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**291/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****a Dombóvári Fialat Értelmiségért Közalapítvány „v.a” és a Hamulyák Közalapítvány 2014. évi érdemi működése hiányának megállapításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megállapítja, hogy a Dombóvári Fialat Értelmiségért Közalapítvány „v.a” és a Hamulyák Közalapítvány 2014-ben nem végzett érdemi tevékenységet, így a 2014. évi működéséről szóló beszámoló elfogadására nincs lehetőség.

**292/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvári Szociális Lakásalap  
Alapítvány 2014. évi működéséről szóló  
beszámolórol**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dombóvári Szociális Lakásalap Alapítvány 2014. évi működéséről szóló beszámolót.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 14. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**293/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvári Kisgimnazistákért  
Alapítvány 2014. évi működéséről szóló  
beszámolórol**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dombóvári Kisgimnazistákért Alapítvány 2014. évi működéséről szóló beszámolót.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 14. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**294/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A 2015/2016. nevelési évben indítható  
óvodai csoportok számáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2015/2016. nevelési évben indítható óvodai csoportok számát az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde:  
Szivárvány Óvoda 6 csoport  
Bezerédj Amália Óvodai  
Tagintézmény 4 csoport  
Erzsébet Óvodai Tagintézmény  
4 csoport
- b) Dombóvári Gyermekvilág Óvoda  
5 csoport

2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete engedélyezi a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 25. § (7) bekezdése alapján a 2015/2016. nevelési évre a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározott maximum csoportlétszám legfeljebb 4%-kal történő túllépését a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde Szivárvány Óvodája Cirmi csoportjában és az Erzsébet Óvodai Tagintézmény Maci csoportjában.

**295/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvári Gyermekvilág Óvoda  
szakmai létszámáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Gyermekvilág Óvoda szakmai létszámát 2015. szeptember 1. napjától egy pedagógiai asszisztens álláshely megszüntetésével az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) szakmai létszám 11 fő
- b) nevelő munkát közvetlenül segítők 7 fő
- c) megváltozott munkaképességű dolgozók 1 fő.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet következő módosításának tervezetét a fenti létszám figyelembevételével terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2015. december 31. – költségvetés módosítására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Pénzügyi Iroda

**296/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. szakmai irányításáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. szakmai irányítását a parkfenntartási és műszaki területen átmenetileg a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Városüzemeltetési Irodájának munkatársai lássák el.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a szakmai irányításban közreműködő köztisztviselők kijelöléséről és a szükséges munkáltatói intézkedésekről gondoskodjon.  
A képviselő-testület felkéri továbbá a jegyzőt a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft. Városüzemeltetési Iroda általi szakmai irányítására vonatkozó szabályok kidolgozására, az irányítási tapasztalatokon és a tulajdonosi elvárásokon alapuló szabályzat elkészítésére és annak 60 napon belüli képviselő-testület elé terjesztésére.
3. A képviselő-testület felkéri az ügyvezetőt, hogy a döntéséről az NKft. munkatársait értesítse.

**Határidő:** azonnal – az értesítésre  
2015. július 3. – a munkáltatói intézkedésekre

**Felelős:** Polgármester  
**Végrehajtásért felelős:** Jegyző

**297/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****Az ÖKO-DOMBÓ NKft. által ellátott kibővített közszolgáltatás ellátásáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az ÖKO-DOMBÓ NKft. által ellátott, a 486/2014. (XII. 18.) Kt. határozattal jóváhagyott,

kiterjesztett közszolgáltatás fenntartásáról dönt.

2. A képviselő-testület jóváhagyja, hogy az NKft. lássa el a közszolgáltatást a melléklet szerinti alvállalkozói díjon 2015. június 1-jétől Dalmand, 2015. július 1-jétől Alsómocsolád, Kaposszekcső, Csikóstóttós és Jágónak települések területén is.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a döntést az NKft. taggyűlésén képviselje.

**Határidő:** 2015. június 30.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

ÖKO-DOMBÓ NKft.

Városüzemeltetési Iroda

**298/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Tolna Megyei Kormányhivatal törvényességi észrevételének, a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló rendelettervezet első olvasatban való elfogadásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tolna Megyei Kormányhivatalnak a Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló 34/2002. (XII.12.) önkormányzati rendeletét és működését érintő, TOB/22/504-1/2015 számú törvényességi felhívását megtárgyalta, az abban foglaltakkal egyetért, és a melléklet szerint első olvasatban elfogadja a települési hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet tervezetét.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a tervezetet a szomszédos és az érintett önkormányzatoknak tájékoztatásul, az illetékes környezetvédelmi igazgatási szervnek véleményezésre küldje meg és a vélemény berkezését követően a tervezetet

ismételten terjessze a képviselő-testület elé.

A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a települési folyékony hulladék – szippantott szennyvíz – összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásokról szóló 30/1999. (XI.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatával kapcsolatos javaslatát terjessze be a képviselő-testület soron következő rendes ülésére.

**Határidő:** azonnal –a Kormányhivatal értesítésére

**Felelős:** jegyző

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 19. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

### **299/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **Favizsgáló eszköz beszerzéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ultrahangos favizsgáló eszköz beszerzéséről dönt.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az eszköz beszerzéséhez szükséges intézkedések megtételére.

A képviselő-testület a beszerzéshez 1.600 e forint fedezetet biztosít a 2015. évi költségvetése terhére.

**Határidő:** 2015. július 31. - a beszerzésre

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **300/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **Önkormányzati tulajdonú ingatlan felújításának támogatásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bruttó 500 e forint összegig támogatja az önkormányzat tulajdonát képező, a Tolna Megyei Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény Móra Ferenc Általános Iskolája használatában lévő Dombóvár, Szabadság u. 27. szám alatti ingatlan udvarának felújítását.

A képviselő-testület a feladat elvégzésével a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft.-t bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a munka megrendelésére.

**Határidő:** 2015. augusztus 15. - a feladat végrehajtására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft.

### **301/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatásról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a települési folyékony hulladék elszállításával, ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos közszolgáltatási feladatok ellátásával 2015. július 1. napjától 2025. június 30. napjáig a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt.-t (8600 Siófok, Tanácsház u. 7.) bízta meg.

A képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szerződés jóváhagyására és aláírására.

**Határidő:** 2015. június 30.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

**302/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Szuhay Sportcentrum kültéri sportpályájához új kút létesítése**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a Szuhay Sportcentrum kültéri pályájának locsolásához új kút létesítését.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert a szükséges engedélyek beszerzésére, a munkálatok és műszaki berendezések megrendelésére.
3. A Képviselő-testület a feladat végrehajtására 310.000 forintot biztosít a 2015. évi költségvetése terhére.

**Határidő:** 2015. július 30. – kút üzembe helyezése

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

**303/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Helyi Esélyegyenlőségi Program áttekintéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. § (4) bekezdés alapján az Önkormányzat által 2013. június 27-én elfogadott Helyi Esélyegyenlőségi Programot áttekintette és annak felülvizsgálatát szükségesnek tartja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az Esélyegyenlőségi Fórum összehívására, a felülvizsgálat során szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2015. október 30. - HEP felülvizsgálatára

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Hatósági Iroda

**304/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Közbeszerzési Terv módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi módosított Közbeszerzési Tervét a melléklet szerint elfogadja. A nyilvánosság folyamatos biztosítása érdekében elrendeli a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban (KBA), illetve a [www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu) honlapon való közzétételét.

**Határidő:** 2015. július 15. – a közzétételre

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 38. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**305/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Támasz Otthon bővítésére és akadálymentesítésére közbeszerzési eljárás indításáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntést hoz a „Támász Otthon meglévő épületének bővítése és akadálymentesítése” elnevezésű, a Kbt. Harmadik Része szerinti nemzeti eljárásrendben a Kbt. 121.§ (1) bekezdés b) pontja alapján, azon belül a Kbt. 122/A.§-ban foglalt különbségekkel történő nyílt eljárás megindításáról.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció jóváhagyására illetve az az ajánlattételre elhívandó gazdasági szereplők körének meghatározására.
3. A Képviselő-testület jóváhagyja az alábbi személyi összetételű bírálóbizottságot az eljárásban való közreműködésre:



<b>Bírálóbizottsági tag neve</b>	<b>Kbt. 22. § (3) bekezdés szerinti szakértelem</b>
dr. Szabó Péter	jogi
Varga Péter	közbeszerzés tárgya szerinti
Kovács Gyula	penzügyi
Reichert Gyula	közbeszerzési

**Határidő:** 2015. július 15. – az eljárás megindítására.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

#### **306/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

##### **Az ÖKO-DOMBÓ Nkft.-nél végzett vizsgálatról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Esztári Ügyvédi Irodával (1118 Budapest, Kelenhegyi út 41.) 2014. december 15-én kötött az Önkormányzati gazdasági társaságok gazdálkodásának és vagyonkezelésének teljes körű átvilágítása és szakértői vélemény készítése a 2010.01.01-től 2014.09.30-ig terjedő időszakra vonatkozó tárgyú megbízási szerződés alapján a „jelentést az ÖKO-DOMBÓ Dombóvári Környezet- és Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. jelenlegi helyzete áttekintésének eredményéről, a lehetséges további jogi lépések felvetéséről” teljesítettnek elfogadja.
2. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a taggyűlésen, illetve a felügyelőbizottságon keresztül az alábbiak képviselőjére kéri fel az Önkormányzatot képviselő személyeket:

- A Társaság határozatok könyvének folyamatos, naprakész vezetésére,
- Értékelési szabályzat, selejtezési szabályzat, leltárkészítési és leltározási szabályzat haladéktalan elkészítésére,
- A közbeszerzési eljárás rendjét szabályozó belső szabályzat, illetve a közbeszerzési eljárás során az eljárási cselekmények megfelelő dokumentáltságára kéri, illetve hívják fel az ügyvezető figyelmét.

**Határidő:** 2015. július 5.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Pénzügyi Iroda

#### **307/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

##### **A Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft. szakképzési tevékenységének támogatásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja, hogy a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft. a kőműves szakképzésben is részt vegyen gyakorlati képzőhelyként. A Képviselő-testület támogatja az NKft.-t, hogy kőműves oktató felvételével biztosítsa a szakmai feltételeket.

A Képviselő-testület felkéri az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezetet, hogy vizsgálja meg, miszerint a szakács szakképzés gyakorlati feltételeinek biztosítása érdekében hogyan tud együttműködni a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft.-vel, és ehhez tegye meg a szükséges, fenntartói jóváhagyást nem igénylő intézkedéseket.

A Képviselő-testület támogatja a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft.-t 1 fő cukrászoktató és az 1 fő pincérokotató felvételében a jelenlegi tanulólétszám megtartása érdekében.

A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási

NKft. a dombóvári 1290 hrsz-ú, 7200 Dombóvár, Bajcsy-Zsilinszky u. 2/A. sz. alatti, kollégium megnevezésű ingatlan konyháját használja szakképzési tevékenységhez. A Képviselő-testület felkéri a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási NKft.-t, hogy vizsgálja meg a gyakorlati tanműhely kialakításának feltételeit. Amennyiben megfelelően ki tud alakítani képzésre alkalmas tanműhelyt, akkor az ahhoz szükséges ingatlanrészt az NKft. térítésmentes használatába adja a képviselő-testület.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2015. augusztus 31.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:**

Városüzemeltetési Iroda

Önkormányzati Iroda

### **308/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, a két ülés közötti fontosabb eseményekről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete:

1. a polgármester beszámolóját a 237/2013. (VI. 27.), 356/2014. (VIII. 28.), 426/2014. (XII. 18.), 476/2014. (XII. 18.), 477/2014. (XII. 18.), 479/2014. (XII. 18.), 482/2014. (XII. 18.), 35/2015. (I. 29.), 51/2015. (I. 29.), 83/2015. (II. 19.), 92/2015. (II. 19.), 100/2015. (III. 12.), 110/2015. (III. 26.), 117/2015. (III. 26.), 178/2015. (IV. 30.), 184/2015. (IV. 30.), 185/2015. (IV. 30.), 186/2015. (IV. 30.), 187/2015. (IV. 30.), 188/2015. (IV. 30.), 195/2015. (IV. 30.), 197/2015. (IV. 30.), 198/2015. (IV. 30.), 203/2015. (IV. 30.), 207/2015. (IV. 30.), 208/2015. (IV. 30.), 211/2015. (IV. 30.), 212/2015. (IV.

30.), 215/2015. (IV. 30.), 216/2015. (IV. 30.), 218/2015. (IV. 30.), 222/2015. (V. 14.), 223/2015. (V. 14.), 226/2015. (V. 14.), 231/2015. (V. 14.), 232/2015. (V. 14.), 233/2015. (V. 14.), 237/2015. (V. 28.), 238/2015. (V. 28.), 239/2015. (V. 28.), 241/2015. (V. 28.), 243/2015. (V. 28.), 245/2015. (V. 28.), 246/2015. (V. 28.), 248/2015. (V. 28.), 249/2015. (V. 28.), 252/2015. (V. 28.), 255/2015. (V. 28.), 256/2015. (V. 28.), 257/2015. (V. 28.), 258/2015. (V. 28.), 263/2015. (V. 28.), 264/2015. (V. 28.), 265/2015. (V. 28.), 267/2015. (V. 28.), 271/2015. (V. 28.), 273/2015. (V. 28.), 274/2015. (V. 28.), 275/2015. (V. 28.), 276/2015. (V. 28.), 277/2015. (V. 28.), 278/2015. (V. 28.), 279/2015. (V. 28.) lejárt határidejű határozat végrehajtásáról, az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről, tájékoztatóját a két ülés közötti fontosabb eseményekről elfogadja.

2. az alábbi határozatok végrehajtási határidejét a következők szerint meghosszabbítja:  
2015. június 30-ig: 270/2015. (V. 28.)  
2015. július 31-ig: 414/2014. (XI. 13.)  
2015. augusztus 31-ig: 99/2012. (III. 29.), 413/2014. (XI. 13.), 50/2015. (I. 29.), 64/2015. (II. 19.), 74/2015. (II. 19.)  
2015. szeptember 30-ig: 450/2014. (XII. 18.), 17/2015. (I. 29.), 18/2015. (I. 29.), 70/2015. (II. 19.), 101/2015. (III. 12.), 191/2015. (IV. 30.)
3. a 178/2015. (IV. 30.) határozatának 3. és 4. pontját visszavonja.

### **309/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Pécsi Ítéltábla ítéletével szemben felülvizsgálat kezdeményezéséről**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pécsi Ítéltábla Gf.IV.40.009/2015/4. számú ítéletének felülvizsgálatát kezdeményezi a Kúriánál jogszabálysértésre való hivatkozással.

2. A Képviselő-testület megbízza dr. Kutas Péter ügyvédet a felülvizsgálati okirat elkészítésére és az Önkormányzat Kúria előtti képviseletével.
3. A Képviselő-testület az ügyvéd díjazását és a felülvizsgálathoz kapcsolódó költségek fedezetét saját költségvetéséből biztosítja.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az ügyvédi megbízási szerződés tartalmának jóváhagyására és annak az aláírására.

**Határidő:** 2015. június 30.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Pénzügyi iroda

#### **310/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

##### **A Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat megbízásáról feleslegessé vált ágyneműk kiosztására**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Balatonfenyves, Kaposvári utca 33-35. és 42-44. szám alatt Dombóvár Város Ifjúsági Tábor üzemeltetésének átvételével együtt a tulajdonába került 128 darab paplant a Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak adja át.

A Képviselő-testület felkéri a Nemzetiségi Önkormányzatot, hogy a paplanokat a szociálisan rászorultaknak ossza ki.

**Határidő:** 2015. július 15.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Pénzügyi Iroda

#### **311/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

##### **A 268/2013. (VIII. 26.) Kt. határozat módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 268/2013.(VIII.26.)

Kt. határozatának 2. pontját az alábbi i), j), k), l) és m) alpontokkal egészíti ki:

„i) a 1882/3 hrsz. (Szigeterdő) teljes területe.

j) a 1676 hrsz.-ú közterület (a Dózsa György utca nyugati oldalán, a vásártérnél található szelektív hulladékgyűjtő sziget és környéke);

k) a 4845 hrsz.-ú (Március 15. tér melletti) közterület;

l) az 51/9 hrsz.-ú közterület (56-os forradalom tere);

m) a 4131 hrsz.-ú közterület és a 3411/5 hrsz.-ú közterület kereszteződése (az Erkel Ferenc utca és a Horvay János utca kereszteződésében lévő szelektív hulladékgyűjtő sziget).

#### **312/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

##### **A Dombóvári Városvédő és Városszépítő Közhasznú Egyesület DRV Zrt. felé fennálló tartozásának átvállalásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Városvédő és Városszépítő Közhasznú Egyesületnek a Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. felé fennálló 306.817,- forint összegű tartozását (számlaszám: 100900635535) átvállalja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tartozás átvállalásáról szóló szerződés jóváhagyására és aláírására.

**Határidő:** 2015. július 3. - a szerződés megkötésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

**313/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvári Rendőrkapitányság  
beszámolójáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Rendőrkapitányság 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 2. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**314/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvári Hivatásos  
Tűzoltóparancsnokság beszámolójáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség Dombóvári Hivatásos Tűzoltóparancsnokságának beszámolóját Dombóvár tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról elfogadja.

*A határozatban elfogadott dokumentum megegyezik a 2015. június 26-i képviselő-testületi ülés 3. számú előterjesztésében foglaltakkal.*

**315/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár, Hunyadi tér 25. szám  
alatti ingatlan elnevezéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a tulajdonában álló Dombóvár, Hunyadi tér 25. szám alatti ingatlant – a benne működő Dombóvár Város Könyvtára, valamint a Dombóvári Művelődési Ház Nkft. elnevezések változtatása nélkül – Tinódi háznak nevezi el, ezzel is tisztelegve a városhoz több szálon kötődő Tinódi Lantos Sebestyén előtt.

**316/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár és Környéke Többcélú  
Kistérségi Társulás 2014. évi  
tevékenységéről szóló beszámolóról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás 2014. évi tevékenységéről szóló beszámolót nem fogadja el.

**317/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A biohulladék-telep megvalósításáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja biohulladék-kezelő telep céljából költség-haszon elemzés elkészíttetését.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az elemzés elkészíttetése érdekében beszerzési eljárás lefolytatására.
3. A képviselő-testület a feladat elvégzésére szükséges összegről a soron következő ülésén dönt.

**Határidő:**

2015. július 9. – A feladat elvégzéséhez szükséges összeg meghatározására

2015. július 15. – a beszerzési eljárás elindítására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

**318/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Katona József utcai sporttelep további  
üzemeltetéséről**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Katona József utca 37. szám alatti sporttelep üzemeltetési feladatainak ellátásával a továbbiakban is a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft.-t bízza meg 2015. július 1-től 2015. augusztus 31-ig

terjedő időtartamra a jelenleg érvényben lévő üzemeltetési szerződés módosításával.

2. A Képviselő-testület az 1. pontban rögzített időtartamra a továbbiakban sem határoz meg üzemeltetési átalánydíjat, a közvetlen költségek alapján fizeti az pályakezelés költségeit a sporttelepen várható többletmunkák következtében. A Képviselő-testület a 2015. július-augusztus hónapban felmerülő pályakezelési és üzemeltetési költségek kiadásaira keret jelleggel 1 millió forintot állapít meg.
3. A sporttelepen végzett munkálatok és feladatok elrendelésével és jóváhagyásával a Képviselő-testület a polgármestert bízta meg. Az ingatlan területén végrehajtott kisebb beruházásokról és annak költségeiről a Polgármester a szeptemberi rendes ülésen beszámoló keretében tájékoztatást nyújt.

**Határidő:**

2015. június 30. – üzemeltetési szerződés módosítására

2015. szeptemberi rendes ülés – beszámoló készítésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Polgármesteri Kabinet

**319/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Katona József utcai sporttelep térítésmentes használatáról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 1414/11 helyrajzi számon felvett, Dombóvár, Katona József u. 37. szám alatt található sporttelep megjelölésű ingatlant a Dombóvári Futball Club térítésmentes használatába adja 2015. július 1-től 2015. december 31-ig azzal a kikötéssel, hogy az Egyesület vállalja, hogy felnőtt és ifjúsági csapata a 2015-

ős őszi bajnokság megindulásával mérkőzéseit a Szuhay Sportközpont center pályáján játssza.

2. A Képviselő-testület a DFC mellett az 1. pontban megjelölt sporttelepre vonatkozóan térítésmentes használatot biztosít a Dombóvári Focisuli Egyesület és a „Black Angels” Dombóvári Női Labdarúgó Se számára is 2015. december 31-ig.

**Határidő:** 2015. június 30. – használatba adási szerződések elkészítésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Polgármesteri Kabinet

**320/2015. (VI. 26.)Kt. határozat****A Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulásból való kiválásról**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. § (1) bekezdése alapján 2015. december 31. napjával kiválik a Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulásból.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tájékoztassa a Társulási Tanácsot és a Társulásban részt vevő önkormányzatok képviselőit a kiválásról.

2. A Képviselő-testület a Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulásban való részvétellel biztosított személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti feladatait 2016. január 1-jétől a Dombóvári Szociális Intézményfenntartó Társulás fenntartásában működő Egyesített Szociális Intézmény útján kívánja ellátni. A Képviselő-testület egyetért azzal, hogy a Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulásból kiváló települések önkormányzatai

csatlakozzanak a Dombóvári Szociális Intézményfenntartó Társuláshoz.

3. A Képviselő-testület 2016. január 1. napjától nem biztosítja a kizárólagos tulajdonában lévő és a „Kapaszkodó” Alapszolgáltató Központ használatába adott, a Dombóvár, Kinizsi u. 37. szám és a Dombóvár, Szabadság u. 8. szám alatti helyiségek és azok felszerelései, valamint az ingó vagyontárgyak használatát. A Képviselő-testület 2015. december 31. nappal felmondja a „Kapaszkodó” Alapszolgáltató Központtal a kizárólagos tulajdonában lévő Dombóvár, Kinizsi u. 37. szám alatti ingatlanban található, összesen 302,77 m<sup>2</sup> alapterületű helyiségek használatára kötött megállapodást.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a felmondás közlésére.

**Határidő:**

2015. július 15. – az 1. pont tekintetében

2015. július 31. – a 3. pont tekintetében

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Önkormányzati Iroda

**321/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

**A Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulással szembeni követelés kiegyenlítésével kapcsolatos peres eljárásról és a tartozással összefüggő egyéb intézkedésekről**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Dombóvár Város Önkormányzatával szembeni tartozása miatt folyamatban lévő peres eljárásról szóló tájékoztatót tudomásul veszi.
2. A képviselő-testület arra hatalmazza fel a Dombóvár és Környéke Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának ülésén eljáró

polgármestert, hogy a Társulás Társulási Tanácsának következő ülésén javasolja és fogadja el, miszerint a Társulási Tanács vizsgálta meg, hogy az önkormányzattal szembeni tartozás kiegyenlítésére miért nincs meg a fedezet, a közoktatási, szociális és gyermekjóléti feladatokra kapott 2012. évi állami támogatás december havi nettósított részlete hogyan került felhasználásra, illetve a fedezethiány miatt terhel-e valakit felelősség. Amennyiben a javaslatot a Társulási Tanács nem fogadja el, a képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy saját hatáskörben tegye meg a szükséges intézkedéseket.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vizsgálat eredményét terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2015. szeptember 30.

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Önkormányzati Iroda

**322/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

**Egyes belvárosi utcák egyirányúsításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a belvárosi forgalmi rendjével kapcsolatban az alábbiakról dönt:

1. A belváros forgalmának biztonságosabbá tétele érdekében elfogadja az OXAY Bt. által készített tanulmány „A” változatában kidolgozott egyirányúsítási tervet a Dombó P. utca és a Bezerédj utca egy-egy szakaszára vonatkozóan azzal, hogy az utcák parkolási rendjét egyelőre változatlanul hagyja.
2. A képviselő-testület támogatja – a fenti tanulmány kiegészítésében foglaltak szerint - a Dombó Pál és Bezerédj utcában kétirányú kerékpáros közlekedés megvalósítását.

3. A képviselő-testület az egyirányúsítások megvalósítására 500.000,- Ft-ot biztosít a város 2015. évi költségvetéséből.

**Határidő:** 2015. július 31. - A forgalmi rend változás meghirdetésére és a táblázásokra

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **323/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **Egyes belvárosi utcák biztonságosabb kerékpáros közlekedésre való alkalmassá tételéről**

1. Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a biztonságos kerékpáros közlekedés feltételeinek kialakítását a Riesz és Petőfi utcákban, valamint támogatja a Szepessi utca egyirányúvá tételével kapcsolatos elképzelést.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az Oxay Bt.-vel készíttessen tanulmányt a fentiek megvalósításának lehetőségéről, annak feltételeiről és várható hatásáról, és annak alapján az esetleges további döntésekkel kapcsolatos javaslatokat terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2015. június 30. - a tanulmány megrendelésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **324/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A helyi közutak biztonságosabb kerékpáros közlekedésre történő alkalmassá tételének megvizsgálásáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy vizsgálta meg a helyi közutak biztonságos kerékpáros közlekedésre történő alkalmassá tételének lehetőségét és

javaslatait – szakértői tanulmány alátámasztásával – terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** Soron következő rendes ülés - az előterjesztésre

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **325/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Szent Lukács Kórház melletti ingatlanon parkolóhely létesítéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a kórházi parkolások szabályosabbá és biztonságosabbá tétele érdekében az alábbiakról dönt:

1. támogatja 36 db parkoló létesítését a Dombóvári Szent Lukács Kórház északi telekhatára melletti, jelenleg 2888/5 hrsz.-ú területen;
2. támogatja, hogy a parkolókhöz szükséges területet azonos értékben ingatlancserevel szerezzék meg az önkormányzat a tulajdonos Kipszer Tanácsadó Szolgáltató Kft.-től. Csereingatlanként a 2878/10 hrsz.-ú önkormányzati ingatlan déli részét kell felajánlani;
3. felhatalmazza a polgármestert, hogy a Kft.-vel történő előzetes egyeztetéseket követően, azok eredményétől függően készíttessen telekalakítási vázrajzot és értébecslést a csereügylettel megszerezni kívánt területről és a helyette felajánlott területről. A felek az általuk megszerezni kívánt területek vonatkozásában viselik a vázrajz és értébecslés elkészítésének költségét.
4. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy az elkészült vázrajzok és értébecslések alapján folytasson tárgyalásokat a 2888/5 hrsz.-ú ingatlan tulajdonosával, a Kipszer Tanácsadó Szolgáltató Kft. ügyvezetőjével a parkolók megépítéséhez szükséges ingatlancsere feltételeiről és annak eredményét terjessze a képviselő-testület elé.

**Határidő:** 2015. szeptemberi rendes ülés – a tárgyalások eredményének testület elé terjesztésére

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **326/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Szőlőhegyi kerékpárút nyomvonalán történő fakivágásokról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvár – Szőlőhegy közötti kerékpárút-építés megkezdésének érdekében az alábbiakról dönt:

1. Támogatja a kerékpárút nyomvonalán, a 070/2 és 073/2 hrsz.-ú területeken a fák és bokrok kitermelését.
2. Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a területhatárok kitűzését megrendelje 70.000,- Ft + Áfa megbízási díjért.
3. Felkéri a jegyzőt az önkormányzati tulajdonú, és a tervezett kerékpárút területén található növényzet felmérésére, és tervezett fakitermeléssel kapcsolatos hatósági bejelentés elküldésére.
4. Megbízta a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft.-t a kerékpárút nyomvonalán, az önkormányzati területen található fák kitermelésével, és a kitermelt faanyag szakszerű tárolásával.

**Határidő:** 2015. október 31. - a fák és bokrok kivágására

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

**A Képviselő-testület a 327-330/2015. (VI.26) Kt. számú határozatokat zárt ülésen hozta**

### **327/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatói állására beérkezett pályázatok véleményezéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nonprofit Kft. (7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37., cg.: 17-09-007169) ügyvezetői állására beérkezett pályázatok és a megjelent pályázók személyes meghallgatása alapján Nagy Róbert Flórián pályázatát tartja a legmegfelelőbbnek és a személyét legalkalmasabbnak az állás betöltésére.

A képviselő-testület felhatalmazza a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot az ügyvezető igazgatói munkabérré és egyéb juttatásokra vonatkozó tárgyalások lefolytatására Nagy Róbert Flóriánnal.

A képviselő-testület a tárgyalások eredményének ismeretében hozza meg a pályázat elbírálására és az ügyvezető megválasztására vonatkozó végső döntését

**Határidő:** Soron következő képviselő-testületi ülés

**Felelős:** Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Végrehajtásért felelős:** Önkormányzati Iroda

### **328/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A kaposszekcsői 532 hrsz.-ú ingatlan ½ tulajdonjogának értékesítéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III. 4.) önkormányzati rendeletben foglaltak szerint hozzájárul a tulajdonában lévő kaposszekcsői 532 hrsz. alatt felvett, vízmű megnevezésű ingatlan ½ tulajdoni hányadának értékesítéséhez a KRI-SA Fémszerkezetgyártó Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság



részére az alábbi feltételekkel:

- a) A vételár nettó  $1.072 \text{ Ft/m}^2 + \text{ÁFA}$
- b) A telekalakítással és az adásvétellel kapcsolatos költségeket a vevő vállalja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés tartalmának jóváhagyására és megkötésére.

**Határidő:** 2015. július 30. – adásvételi szerződés megkötése

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **329/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **Kaposszekcső Község Önkormányzata által folytatott joggyakorlatról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete rosszállását fejezi ki a kaposszekcsői 532 helyrajzi számú ingatlanértékesítéssel kapcsolatban, a Kaposszekcső Község Önkormányzata által folytatott gyakorlattal szemben.

A Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhívja Kaposszekcső Község Önkormányzata figyelmét, hogy a jövőben nagyobb figyelemmel és körültekintéssel járjon el a Dombóvárt is érintő jogügyleteknél.

**Határidő:** 2015. július 30. – határozat közléséért

**Felelős:** Polgármester

**Végrehajtásért felelős:** Városüzemeltetési Iroda

### **330/2015. (VI. 26.)Kt. határozat**

#### **A Gunaras Zrt. adótartozásának rendezéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért a Gunaras Zrt. adótartozása ügyében a Jegyző által kiadott IX.3069/2015. számú határozattal.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Jegyző

**Végrehajtásért felelős:** Hatósági Iroda

## RENDELETEK

(A rendeletek egységes szerkezetben megtalálhatóak a [www.dombovar.hu](http://www.dombovar.hu) honlapon!)

### A Képviselő-testület 2015. június 26-i rendes ülésén elfogadott rendeletei:

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselőtestületének  
19/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelete  
a helyi építészeti értékek védelméről szóló 30/1999. (X.26.) önkormányzati rendelet egyes  
rendelkezéseinek hatályon kívül helyezéséről**

Dombóvár Város Önkormányzata az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésének 7. pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

#### 1.§

Hatályát veszti Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi építészeti értékek védelméről szóló 30/1999. (X. 26.) önkormányzati rendelete 1. mellékletének 35. pontja.

#### 2.§

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépést követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Letenyei Róbert  
jegyző

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
20/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelete  
a közterület-, utca- és városrésznevek megállapításáról, valamint a házszámozás  
rendjéről szóló 11/2004.(IV.19.) önkormányzati rendelet egyes rendelkezéseinek  
hatályon kívül helyezéséről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 3. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közterület-, utca- és városrésznevek megállapításáról, valamint a házszámozás rendjéről szóló 11/2004. (IV. 19.) önkormányzati rendeletének

- a) 2. §-a,
- b) 4. § (4) bekezdése,
- c) 12. § (5) bekezdése és a
- d) 14. §-a

hatályát veszti.

**2. §**

Ez a rendelet 2015. július 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Letenyei Róbert  
jegyző

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelete  
Dombóvár Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló  
9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dombóvár Város Önkormányzata Pénzügyi és Gazdasági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

**1. §**

A Dombóvár Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 9/2015. (II.20.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 2. § helyébe a következő rendelkezés lép:

**„A költségvetés bevételei és kiadásai**

**2. §**

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat és a költségvetési szervei együttes 2015. évi
- |   |                       |
|---|-----------------------|
| 1. költségvetésének főösszegét:                         | 3.047.927 ezer Ft-ban |
| 2. bevételi főösszegét:                                 | 2.793.612 ezer Ft-ban |
| ezen belül:   |                       |
| 2.1. a működési célú bevételt                           | 2.142.258 ezer Ft-ban |
| 2.2. a felhalmozási célú bevételt                       | 651.354 ezer Ft-ban   |
| 3. kiadási főösszegét:                                  | 3.039.927 ezer Ft-ban |
| ezen belül:   |                       |
| 3.1. a működési célú kiadásokat                         | 2.350.032 ezer Ft-ban |
| ebből:  |                       |
| 3.1.1. személyi jellegű kiadásokat                      | 661.851 ezer Ft-ban   |
| 3.1.2. munkaadókat terh. jár-okat és szoc. hozz. adót   | 174.049 ezer Ft-ban   |
| 3.1.3. dologi jellegű kiadásokat                        | 886.692 ezer Ft-ban   |
| 3.1.4. ellátottak pénzbeli juttatásait                  | 77.619 ezer Ft-ban    |
| 3.1.5. egyéb működési célú kiadásokat                   | 549.821 ezer Ft-ban   |
| 3.2. a felhalmozási célú kiadásokat                     | 689.895 ezer Ft-ban   |
| ebből:  |                       |
| 3.2.1. a beruházások összegét                           | 154.828 ezer Ft-ban   |
| 3.2.2. a felújítások összegét                           | 320.179 ezer Ft-ban   |
| 3.2.3. egyéb felhalmozási célú kiadásokat               | 214.888 eFt-ban       |
| 4. a költségvetési létszámkeretét                       | 253,0 főben           |
| 5. költségvetési hiányt                                 | 246.315 ezer Ft-ban   |
| ezen belül:   |                       |
| 5.1. a felhalmozási célú hiányt                         | 38.541 ezer Ft-ban    |
| 5.2. a működési célú hiányt                             | 207.774 ezer Ft-ban   |
| állapítja meg.  |                       |
| 6. A finanszírozási műveleteken belül                   |                       |
| 6.1. a hitelfelvétel összegét                           | 0 ezer Ft-ban         |
| 6.1.1. ebből a felhalmozási célú hitelfelvételt         | 0 ezer Ft-ban         |
| 6.2. a hiteltörlesztés, kötvény tőketörlesztés összegét | 8.000 ezer Ft-ban     |
| 6.2.1. ebből a felhalmozási célú törlesztést            | 8.000 ezer Ft-ban     |
| 6.3. előző év felhasználható pénzmaradványát            | 254.315 ezer Ft-ban   |
| 6.3.1. ebből a felhalmozási célú pénzmaradványt         | 239.369 ezer Ft-ban   |

határozza meg.”

## 2. §

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe a jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a jelen rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A Rendelet 2.a. melléklete helyébe a jelen rendelet 2.a. melléklete lép.
- (4) A Rendelet 2.b. melléklete helyébe a jelen rendelet 2.b. melléklete lép.
- (5) A Rendelet 3. melléklete helyébe a jelen rendelet 3. melléklete lép.
- (6) A Rendelet 4. melléklete helyébe a jelen rendelet 4. melléklete lép.
- (7) A Rendelet 5.b melléklete helyébe a jelen rendelet 5. melléklete lép.

## 3. §

- (1) A Rendelet 3. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A Képviselő-testület az önkormányzat felhalmozási céltartalékát 209.943 eFt, működési céltartalékát 59.184 eFt, általános tartalékát 2.011 eFt összegben határozza meg. A Képviselő-testület dönt a felhalmozási céltartalék, a működési céltartalék, valamint az általános tartalék felhasználásáról”*

## 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Letenyei Róbert  
jegyző

1. melléklet a 21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

"1. melléklet a 9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez"

**Önkormányzat**  
**2015. évi bevételei**

			Eredeti előirányzat				Javasolt módosítás			
			eFt	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat	eFt	kötelező feladat	önként vállalt feladat	állami feladat
Cím	Alcím	Cím neve								
<b>101</b>		<b>Dombóvári Gyermekvilág Óvoda</b>								
	I.	1. Intézményi működési bevétel								
		1.1. Óvoda Dombóvár	500	500			500	500		
		1.2. Óvoda Dalmand	0	0			0	0		
		1.3. Óvoda Csikóstóttós	0	0			0	0		
		<i>összesen:</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>500</i>	<i>500</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	V.	Támogatás államháztartáson belülről								
		1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről								
		1.1. Közfoglalkoztatás támogatása					632	632		
		<i>összesen:</i>					<i>632</i>	<i>632</i>		
		<b>101. cím összesen:</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1 132</b>	<b>1 132</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>102</b>		<b>Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde</b>								
	I.	1. Intézményi működési bevétel								
		1.1. Bölcsőde	2 600	2 600			2 600	2 600		
		1.2. Óvoda	4 900	4 900			4 900	4 900		

		<i>összesen:</i>	7 500	7 500	0	0	7 500	7 500	0	0
	V.	Támogatás államháztartáson belülről								
		1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről								
		1.1. Közfoglalkoztatás támogatása					764	764		
		<i>összesen:</i>					764	764		
		<b>102. cím összesen:</b>	<b>7 500</b>	<b>7 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 264</b>	<b>8 264</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>103</b>		<b>Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet</b>								
	I.	1. Intézményi működési bevétel	95 000	95 000			95 000	95 000		
	V.	Támogatás államháztartáson belülről								
		1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről								
		1.1. Közfoglalkoztatás támogatása					1 521	1 521		
		<i>összesen:</i>					1 521	1 521		
		<b>103. cím összesen:</b>	<b>95 000</b>	<b>95 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96 521</b>	<b>96 521</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>104</b>		<b>Dombóvár Város Könyvtára</b>								
	I.	Intézményi működési bevétel	2 500	2 500			2 500	2 500		
	V.	Támogatás államháztartáson belülről								
		1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről								
		1.1. Közfoglalkoztatás támogatása					1 442	1 442		
		1.2. TÁMOP-3.2.4.A-11/1-2012-0099					3 522	3 522		
		<i>összesen:</i>					4 964	4 964		
		<b>104. cím összesen:</b>	<b>2 500</b>	<b>2 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7 464</b>	<b>7 464</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>101-104. intézmények összesen</b>	<b>105 500</b>	<b>105 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>113 381</b>	<b>113 381</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>105</b>	<b>Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal</b>								
	I. Intézményi működési bevétel								
	1.1. Dombóvár	5 000	5 000			5 000	5 000		
	1.2. Szakcsi Kirendeltség	0	0			0	0		
	<i>összesen:</i>	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000	0	0
	IV. Felhalmozási bevételek								
	1. Tárgyi eszköz, ingatlanértékesítés								
	1.1. Ford Mondeo értékesítése	2 000	2 000			2 000	2 000		
	<i>összesen:</i>	2 000	2 000	0	0	2 000	2 000	0	0
	V. Támogatás államháztartáson belülről								
	1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről								
	1.1. Jogi személyiségű társulások munkaszervezeti feladatainak ellátására	9 160	9 160			9 160	9 160		
	1.2. Közfoglalkoztatás támogatása	4 000	4 000			4 000	4 000		
	<i>összesen:</i>	13 160	13 160	0	0	13 160	13 160	0	0
	<b>105. cím összesen</b>	<b>20 160</b>	<b>20 160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>20 160</b>	<b>20 160</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>106</b>	<b>Önkormányzat</b>								
	I. Intézményi működési bevétel								
	1.1. Intézményi működési bevétel (segélyek visszafizetése, közig. bírság végrehajtásából)	8 000	8 000			8 000	8 000		
	1.2. Közvetített szolgáltatások ellenértéke (intézményi gázfűtés miatt, háziorvosi rendelők, konyhák)	2 000	2 000			2 000	2 000		
	1.3. Kamat, hozam	2 000	2 000			2 000	2 000		
	1.4. Lakásgazdálkodás, bérleményhasznosítás								
	1.4.1 Bérleti díj bevételek	2 250	2 250			2 250	2 250		
	1.4.2. Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft-től lakbér, bérleti díj 2014. márciustól	13 750	13 750			13 750	13 750		



	1.5. Közterület használati díj	4 000	4 000			4 000	4 000		
	1.6. Terület bérbeadás	2 600	2 600			2 600	2 600		
	<b>I. alcím összesen:</b>	<b>34 600</b>	<b>34 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>34 600</b>	<b>34 600</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
II.	Közhatalmi bevételek								
	1. Helyi adók								
	1.1. Magánszemélyek kommunális adója	65 000	65 000			65 000	65 000		
	1.2. Építményadó	31 000	31 000			31 000	31 000		
	1.3. Idegenforgalmi adó	15 000	15 000			15 000	15 000		
	1.4. Iparüzési adó	500 000	500 000			500 000	500 000		
	<i>összesen:</i>	<i>611 000</i>	<i>611 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>611 000</i>	<i>611 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	2. Átengedett központi adók								
	2.1. Gépjárműadó	50 000	50 000			50 000	50 000		
	<i>összesen:</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>50 000</i>	<i>50 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	3. Egyéb közhatalmi bevételek								
	3.1. pótlék, bírság	9 000	9 000			9 000	9 000		
	3.2. mezőéri járulék	2 700	2 700			2 700	2 700		
	3.3. talajterhelési díj	4 000	4 000			4 000	4 000		
	<i>összesen:</i>	<i>15 700</i>	<i>15 700</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>15 700</i>	<i>15 700</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<b>II. alcím összesen:</b>	<b>676 700</b>	<b>676 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>676 700</b>	<b>676 700</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
III.	Önkormányzat költségvetési támogatása								
	1. Helyi önkormányzat általános működésének és ágazati feladatainak támogatása								
	1.1. Általános feladatok támogatása	335 075	335 075			335 075	335 075		

	1.2. Egyes köznevelési feladatok támogatása	279 960	279 960			279 960	279 960		
	1.3. Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok támogatása	482 570	334 003	148 567		482 570	334 003	148 567	
	1.3.1. Szociális ágazati pótlék kifizetéséhez támogatás					11 082	11 082		
	1.4. Kulturális feladatok támogatása	21 966	21 966			21 966	21 966		
	1.4.1. Könyvtári érdekeltség-növelő támogatás					713	713		
	<i>összesen:</i>	<i>1 119 571</i>	<i>971 004</i>	<i>148 567</i>	<i>0</i>	<i>1 131 366</i>	<i>982 799</i>	<i>148 567</i>	<i>0</i>
	2. Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése								
	2.1. Rendszeres szociális segély	3 168			3 168	3 168			3 168
	2.2. Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	17 313			17 313	17 313			17 313
	2.3. Lakásfenntartási támogatás	14 896			14 896	14 896			14 896
	2.4. Adósságsökkentési támogatás	815			815	815			815
	<i>összesen:</i>	<i>36 192</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>36 192</i>	<i>36 192</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>36 192</i>
	3. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások								
	3.1. 2014. évről áthúzódó bérkompenzáció támogatása					1 888	1 888		
	3.2. Költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2014. évi kompenzációja					7 045	7 045		
	<i>összesen:</i>					<i>8 933</i>	<i>8 933</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	4. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások								
	4.1. Lakossági közműfejlesztés támogatása					65	65		
	4.2. Szociális szakosított ellátást szolgáló önkormányzati intézmény fejlesztése, felújítása					20 000	20 000		
	<i>összesen:</i>					<i>20 065</i>	<i>20 065</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<b>III. alcím összesen:</b>	<b>1 155 763</b>	<b>971 004</b>	<b>148 567</b>	<b>36 192</b>	<b>1 196 556</b>	<b>1 011 797</b>	<b>148 567</b>	<b>36 192</b>

	IV.	Felhalmozási bevételek								
		1. Tárgyi eszköz, ingatlanértékesítés								
		1.1. Állami ház hitelek törlesztése	195	195			195	195		
		1.2. Lakások, egyéb ingatlanok értékesítéséből	1 735	1 735			1 735	1 735		
		1.3. Terület értékesítés	150 496	150 496			150 496	150 496		
		2. Gunaras részvény értékesítés	100 000	100 000			100 000	100 000		
		3. Önkormányzati vagyon bérbeadás								
		3.1. Víziközmű bérleti díj								
		3.1.1. Szennyvízhálózat	20 000	20 000			20 000	20 000		
		3.1.2. Ivóvízhálózat	57 000	57 000			57 000	57 000		
		<b>IV. alcím összesen:</b>	<b>329 426</b>	<b>329 426</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>329 426</b>	<b>329 426</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	V.	Támogatás államháztartáson belülről								
		1. Egyéb működési célú támogatás államháztartáson belülről								
		1.1. Dombóvári Gyermekvilág Óvoda működésére								
		1.1.1. Dalmandi Önkormányzat	11 556	11 556			11 556	11 556		
		1.1.2. Csikóstóttósi Önkormányzat	5 633	5 633			5 633	5 633		
		1.2. Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde működésére								
		1.2.1. Kapospula	240	240			240	240		
		1.3. Mezőöri támogatás	3 240		3 240		3 240		3 240	
		1.4. OEP-től finanszírozás (védőnői ellátás, iskola eü.)	37 744	37 744			37 744	37 744		
		1.5. Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivataltól								
		1.5.1. Támogató Szolgáltatás	8 499		8 499		8 499		8 499	
		1.5.2. Szenvedélybetegek közösségi ellátása	8 000		8 000		8 000		8 000	



		2. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről								
		2.1. Parkoló megváltás	1 000	1 000			1 000	1 000		
		2.2. Lakosságtól szennyvízhozzájárulás	300	300			300	300		
		2.3. Kapos Innovációs Nkft-től kezeségvállalásra	7 016	7 016			7 016	7 016		
		<i>összesen:</i>	8 316	8 316	0	0	8 316	8 316	0	0
		<b>VI. alcím összesen</b>	<b>8 316</b>	<b>8 316</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 316</b>	<b>8 316</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	VII.	Kölcsönök visszatérülése								
		1. Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése								
		1.1. Gunaras Zrt.	70 000	70 000			70 000	70 000		
		1.2. Lakásszerzési támogatás, szociális kölcsön	1 500	1 500			1 500	1 500		
		1.3. Munkáltatói kölcsön	655	655			655	655		
		1.4. Dombóvár Térségi Szennyvízkezelési Társulás	6 477	6 477			6 477	6 477		
		1.5. Porubcsánszki Imre	750	750			750	750		
		2. Működési célú kölcsönök visszatérülése								
		2.1. Öko-Dombó Nkft. Tagi kölcsön					4 000	4 000		
		<i>összesen:</i>	79 382	79 382	0	0	83 382	83 382	0	0
		<b>VII. alcím összesen:</b>	<b>79 382</b>	<b>79 382</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>83 382</b>	<b>83 382</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
		<b>106. cím összesen:</b>	<b>2 614 815</b>	<b>2 395 772</b>	<b>182 851</b>	<b>36 192</b>	<b>2 660 071</b>	<b>2 440 565</b>	<b>183 314</b>	<b>36 192</b>
		<b>Mindösszesen:</b>	<b>2 740 475</b>	<b>2 521 432</b>	<b>182 851</b>	<b>36 192</b>	<b>2 793 612</b>	<b>2 574 106</b>	<b>183 314</b>	<b>36 192</b>



	1.2 Beruházási hitel									
	<i>Összesen:</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>2 992 898</b>	<b>2 773 855</b>	<b>182 851</b>	<b>36 192</b>	<b>3 047 927</b>	<b>2 828 421</b>	<b>183 314</b>	<b>36 192</b>	





	I.	Személyi juttatások	156 710	156 710			158 924	158 924		
	II.	Munkaadókat terh. járulékok és szoc. hozzájár. adó	41 000	41 000			41 575	41 575		
	III.	Dologi kiadások	23 000	23 000			23 705	23 705		
	VI.	Beruházások								
		1. Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	595	595			595	595		
		<i>Beruházások összesen</i>	595	595	0	0	595	595	0	0
	VII.	Felújítások								
		1. Bölcsőde felújítása	1 000	1 000			1 000	1 000		
		2. Amália Óvoda mosdó felújítása	4 000	4 000			4 000	4 000		
		<i>Felújítások összesen:</i>	5 000	5 000	0	0	5 000	5 000	0	0
		<b>102. cím összesen:</b>	<b>226 305</b>	<b>226 305</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>229 799</b>	<b>229 799</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>103</b>		<b>Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet</b>								
	I.	Személyi juttatások	121 372	121 372			124 577	124 577		
	II.	Munkaadókat terh. járulékok és szoc. hozzájár. adó	30 000	30 000			30 694	30 694		
	III.	Dologi kiadások	140 000	140 000			140 022	140 022		
	VI.	Beruházások								
		1. Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés	196	196			196	196		
		2. Rozsdamentes munkaasztal Szivárvány Óvoda konyha	330	330			330	330		
		3. Kombi sütő-pároló készülék Szivárvány Óvoda konyha	1 651	1 651			1 651	1 651		
		4. Stefánia program vásárlása	823	823			823	823		
		<i>Összesen:</i>	3 000	3 000	0	0	3 000	3 000	0	0
		<b>103. cím összesen:</b>	<b>294 372</b>	<b>294 372</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>298 293</b>	<b>298 293</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>104</b>		<b>Dombóvár Város Könyvtára</b>								
	I.	Személyi juttatások	13 176	13 176			15 869	15 869		





	11.1. Hulladékgyűjtés kezelés, egyéb takarítás	50 000	50 000			50 000	50 000		
	11.2. Utak szennyeződés mentesítése	15 000	15 000			15 000	15 000		
	11.3. Zöldterület kezelés	50 000	50 000			50 000	50 000		
	12. Közterületen lévő fák, fasorok cseréje, telepítése, rendezése, nyesése, eseti fakivágások	10 000	10 000			5 500	5 500		
	13. Temetőfenntartás	200	200			200	200		
	14. Közvilágítás - általános költségek, üzemeltetés, karbantartás	45 000	45 000			45 000	45 000		
	15. Katasztrófavédelemmel, közbiztonsággal kapcsolatos feladatok	1 000	1 000			500	500		
	16. Környezet- és természetvédelmi feladatok	3 500	3 500			3 556	3 556		
	17. Szerződéses szociális ellátások								
	17.1. Rehabilitációs foglalkoztatás	4 000	4 000			4 000	4 000		
	17.2. Közfoglalkoztatás önerő	8 400	8 400			6 817	6 817		
	18. Kamatfizetés								
	18.1. Működési hitel után	4 000	4 000			4 000	4 000		
	19. Központi orvosi ügyelet	3 044	3 044			3 044	3 044		
	20. Gyermekek- és ifjúsági önkormányzat	250	250			250	250		
	21. Jogi tanácsadás	6 000		6 000		6 000		6 000	
	22. Városi rendezvények	14 500		14 500		14 500		14 500	
	23. Városi rendezvény képviselői keretből: Anna napi búcsú	500		500		500		500	
	24. DVMSE üzemeltetés	29 000		29 000		29 000		29 000	
	25. Testvérvárosi, külkapcsolati kiadások	1 650		1 650		1 650		1 650	
	26. Önkormányzati jogalkotás kiadásai	15 000	15 000			15 000	15 000		
	27. Helyi tömegközlekedés biztosítása	50 000		50 000		50 000		50 000	
	28. Városmarketing és kommunikációs feladatok	19 800		19 800		19 800		19 800	
	29. KLIK-nek köznevelési intézmények üzemeltetésére 2015.08.31-ig	116 368	116 368			116 368	116 368		
	30. Óvodások szállítása 2015.06.30-ig	2 000		2 000		2 000		2 000	
	31. Víziközmű-fejlesztésekkel kapcs. műszaki tanácsadás	4 572	4 572			5 334	5 334		

	32. TÁMOP 3.1.3 "Együtt a jövőért"	2 959		2 959		2 959		2 959
	33. Népköztársaság u. 5. tervezés	2 000	2 000			2 000	2 000	
	34. Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, a foglalkoztatási programból nem finanszírozható munkák fedezete	2 000	2 000			2 000	2 000	
	35. Ivóvíz-minőség javító programhoz kapcsolódó csatlakozási díj megállapításához szakértő díja	500	500			500	500	
	36. Víziközmű hálózat üzemeltetéséhez kapcsolódó tulajdonosi feladatok	5 000	5 000			5 000	5 000	
	37. Mezőőri szolgálat fenntartásával kapcsolatos költségek	500		500		500		500
	38. Korona Szálló épületével kapcsolatos költségek - azonnali megerősítés	12 138	12 138			12 138	12 138	
	39. Korona Szálló épületével kapcsolatos költségek - tervezés	1 714	1 714			1 714	1 714	
	40. Szarvasd belterületbe vonásával kapcsolatos költségek	700	700			700	700	
	41. Baleseti megtérítés OEP-nek I	9 603	9 603			9 603	9 603	
	42. Új arculatú honlap üzembe helyezése	889		889		889		889
	43. Kincstári Megtakarítási Program (biztosítás polgármesterre)	1 035	1 035			1 035	1 035	
	44. Közvilágítás energetikai veszteség feltárása és tenderterv készítése	7 112	7 112			7 112	7 112	
	45. Díszpolgár temetésének költségeire	2 000		2 000		2 000		2 000
	46. Szigeterdő szoborpark	810	810			810	810	
	47. Dombó Pál vár ásatás folytatás	3 000	3 000			3 000	3 000	
	48. Vasúti étkezde felülvizsgálata	3 000	3 000			2 921	2 921	
	49. Balatonfenyvesi és Gunarasi Ifjúsági Tábor üzemeltetése					1 500	1 500	
	50. Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat közfoglalkoztatással kapcsolatos kiadásaira					250	250	
	51. Móra Ferenc Általános Iskola udvar					500	500	
	52. Kapos-Koppányvölgyi Vízi Társulat					858	858	
	53. Közvélemény-kutatás (Dombó-Média Kft.)					300	300	
	54. Liget lakótelep 5. sz. és 6. sz. épület közös költségére					2 994	2 994	
	55. 5000 db Dombóvár térkép gyártása					350	350	

		<b>III. alcím összesen:</b>	<b>620 463</b>	<b>489 165</b>	<b>131 298</b>	<b>0</b>	<b>619 801</b>	<b>488 573</b>	<b>131 228</b>	<b>0</b>
	IV.	Ellátottak pénzbeli juttatásai								
		1. Aktív korúak ellátása								
		1.1. Egészségkárosodott személyek részére	1 938			1 938	1 938			1 938
		1.2. Nyugdíjkorhatárt 5 éven belül betöltők részére	1 582			1 582	1 582			1 582
		1.3. Foglalkoztatást helyettesítő támogatás	21 642			21 642	21 642			21 642
		2. Lakásfenntartási támogatás	16 551			16 551	16 551			16 551
		3. Adósságsökkentési támogatás + kapcsolódó lakásfenntartási támogatás	906			906	906			906
		4. Települési támogatás	35 000			35 000	31 641			31 641
		5. Önkormányzati segély 2015. márciusig					3 359			3 359
		<b>IV. alcím összesen:</b>	<b>77 619</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>77 619</b>	<b>77 619</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>77 619</b>
	V.	Egyéb működési célú kiadások								
		1. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre								
		1.1. Többcélú társulás működésére	300	300			300	300		
		1.2. Dombóvári települési nemzetiségi önkormányzatok támogatására	1 200		1 200		1 200		1 200	
		1.3. Rendőrségnek átadott	1 000		1 000		1 463		1 463	
		1.4. Dombóvári Szociális Intézményfenntartó Társulás működésére átadott pénzeszköz	241 370	112 020	129 350		252 191	122 841	129 350	
		1.5. Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulás működésére átadott pénzeszköz	116 758	66 797	49 961		121 637	71 676	49 961	
		1.6. Társulások munkaszervezeti feladataira	6 840	6 840			6 840	6 840		
		1.7. TÁMOP 3.1.3 "Együtt a jövőért" előleg elszámolása	5 913		5 913		5 913		5 913	
		<b>Összesen:</b>	<b>373 381</b>	<b>185 957</b>	<b>187 424</b>	<b>0</b>	<b>389 544</b>	<b>201 657</b>	<b>187 887</b>	<b>0</b>
		2. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre								



		<i>V. alcím összesen:</i>	<b>530 507</b>	<b>332 783</b>	<b>197 724</b>	<b>0</b>	<b>549 821</b>	<b>348 634</b>	<b>201 187</b>	<b>0</b>
	VI.	Beruházások								
		1. Gunaras Zrt. alaptökeemelés 2011-13.	64 000		64 000		64 000		64 000	
		2. Gunaras Zrt. alaptökeemelés 2014. évi	7 960		7 960		7 960		7 960	
		3. Ingatlanvásárlás	4 000	4 000			4 000	4 000		
		4. Dombóvár külterület 091/642. hrsz-ú szántó (ivóvízminőség-javító program végrehajtásához)	2 212	2 212			2 212	2 212		
		5. Hóvirág u-i parkolók térkövezése	804	804			804	804		
		6. Közvilágítás bővítése, korszerűsítése, fejlesztése	5 000	5 000			5 000	5 000		
		7. Közvilágítás bővítése, korszerűsítése, fejlesztése 2014. évi	1 886	1 886			1 886	1 886		
		8. Kórház utcai kerékpárút tervezése	2 000	2 000			2 000	2 000		
		9. Kisértékű tárgyi eszközök beszerzése	5 000	5 000			5 000	5 000		
		9.1. Mobiltelefon készülék képviselők részére					550	550		
		10. Településrendezési terv módosítása	409	409			409	409		
		11. Víztorony világítás kiépítése	356	356			356	356		
		12. Karácsonyi díszvilágítás bővítése	3 000	3 000			3 000	3 000		
		13. Karácsonyi díszvilágítás bővítése 2014. évi	3 000	3 000			3 000	3 000		
		14. Üzletrész vásárlás Dombó-Média Kft-ben	2 000	2 000			2 000	2 000		
		15. Tökeemelés Dombó-Média Kft-ben	1 000	1 000			1 000	1 000		
		16. Szőlőhegyi kerékpárút megépítése, I. ütem	10 000	10 000			5 000	5 000		
		17. Szőlőhegyi kerékpárút tervezési munkálatokra, a telekalakítási eljárás lefolytatására, majd az ingatlanrészek vételárának fedezetére	1 000	1 000			1 000	1 000		
		18. Gréder beszerzése útjavításokhoz	6 500	6 500			6 500	6 500		
		19. Lidl mellett buszmegálló kialakítása	3 000	3 000			0	0		
		20. Személygépkocsi városüzemeltetési-rendészeti feladatok ellátásához	1 500	1 500			1 500	1 500		
		21. Térfigyelő kamerarendszer kiépítésének folytatása	2 500	2 500			2 500	2 500		



	22. Térfigyelő kamerarendszer kiépítésének folytatása képviselői keretből: Tüskei kamera kiépítése, IX. u. térfigyelő kamera	500	500			500	500		
	23. Mobilitási terv	5 000	5 000			2 000	2 000		
	24. Településfejlesztési koncepció, örökségvédelmi hatástanulmány	2 223	2 223			2 223	2 223		
	25. Szociális szolgáltatástervezési koncepció	500	500			500	500		
	26. Szigeterdő növényesítési tervek, részleges kivitelezés	2 000	2 000			4 500	4 500		
	27. DVMSE sporttelep tervezés	826	826			826	826		
	28. 2 db személygépkocsi beszerzése	5 000	5 000			5 000	5 000		
	29. Polar Team2 termékcsomag					1 512		1 512	
	30. Farkas Attila Uszoda fejlesztésére koncepcióterv					1 905	1 905		
	31. Öko-Dombó Nkft. törzstőke emelés					60	60		
	32. Ultrahangos favizsgáló eszköz beszerzése (Fakopp 3D)					1 600	1 600		
	<b>VI. alcím összesen:</b>	<b>143 176</b>	<b>71 216</b>	<b>71 960</b>	<b>0</b>	<b>140 303</b>	<b>66 831</b>	<b>73 472</b>	<b>0</b>
VII.	Felújítások								
	1. Járdafelújítások	9 157	9 157			9 157	9 157		
	1.1. Járdafelújítások képviselői keretből: járdafelújítás Kossuth L. u. K-i oldalán, járda és árok javítás V. utcában a Fő u. és Béke u. között, Fő utcában a IV. u. - VI. u. között; járdafelújítás Rákóczi u.	1 400	1 400			1 400	1 400		
	1.2. Ady u. 14-16-18.	8 058	8 058			8 058	8 058		
	1.3. Hunyadi téri járdák	6 500	6 500			6 500	6 500		
	1.4. Hunyadi tér DOKK előtti járdaszakas	6 003	6 003			6 003	6 003		
	1.5. Dombó Pál u. - Bezerédj u.	920	920			920	920		
	1.6. Fő u. I. u. - III. u. között	7 240	7 240			7 240	7 240		
	1.7. VII. u.	1 332	1 332			1 332	1 332		
	1.8. Rét u. - Szigeterdő közötti járda felújítása	7 045	7 045			7 045	7 045		
	1.9. Vörössugár u. híd, járda	2 079	2 079			2 079	2 079		

	1.10. Népköztársaság. u. 10-12. járda	1 012	1 012			1 012	1 012		
	1.11. Út- és járdaprogram gépbérlet	1 443	1 443			1 443	1 443		
	2. Útfelújítások	9 500	9 500			9 500	9 500		
	2.1. Útfelújítások képviselői keretből: Bajza utca	500	500			500	500		
	2.2. Szabadság u. 18. gépjármű behajtó	698	698			698	698		
	2.3. Ifjúság u. úttest	1 524	1 524			1 524	1 524		
	2.4. Mászlony Fülemlő u., Fecske u., Pacsirta u.	4 037	4 037			4 037	4 037		
	2.5. Gyár u. Gárdonyi téri sarok öböl sziget	911	911			911	911		
	2.6. IX. u. - Mágocsi u. keskeny szakaszának rendezése (padkarendezés vagy szélesítés)	10 338	10 338			10 338	10 338		
	2.7. Szilárd burkolat nélküli utak állapotának javítása (zúzottkövezés)	724	724			724	724		
	2.8. Kapos sor úttest	858	858			858	858		
	3. Művelődési Ház mögötti zöld sziget	2 210	2 210			2 210	2 210		
	4. Kerékpárutak felújítása (gunarasi, szőlőhegyi)	1 000	1 000			1 000	1 000		
	5. Játzóterek felülvizsgálata, a szükséges és lehetséges javítási, felújítási munkák elvégzése, játzóterek építése és bővítése	4 750	4 750			4 750	4 750		
	6. Játzóeszköz képviselői keretből: Radnóti u. játzóterre lengő rönk	250	250			250	250		
	7. Kórház u. - Fő u. kereszteződés közlekedésbiztonsági fejlesztése	1 000	1 000			1 000	1 000		
	8. Akadálymentesítési munkák, közlekedésbiztonságot javító feladatok	2 000	2 000			2 000	2 000		
	9. 2011. évi forgalmi rend felülvizsgálatában szereplő, a Testület által szükségesnek ítélt munkák	6 000	6 000			6 000	6 000		
	10. Gyepmesteri telep fejlesztése	1 000	1 000			1 000	1 000		
	11. Támasz Otthon beázás megszüntetése	2 200	2 200			2 200	2 200		
	12. Platán Otthon beázás megszüntetése	6 900	6 900			6 900	6 900		
	13. Népkonyha beázás megszüntetése	6 600	6 600			2 140	2 140		
	14. Dombóvári Gyermekvilág Óvoda beázás megszüntetése	500	500			500	500		
	15. Petőfi utcai közművek (víz, csapadékvíz) rekonstrukciója	85 000	85 000			85 000	85 000		

	16. Lehel sor K-i oldalán található árok burkolása	8 210	8 210			8 210	8 210		
	17. Illyés Gyula Gimnázium pince-klub helyiség padlóburkolat felújítása	5 500	5 500			5 500	5 500		
	18. Teleki u. 1-3. előtt folyóca csere	2 500	2 500			2 500	2 500		
	19. Teleki u. 1-3. előtt folyóca csere képviselői keretből	500	500			500	500		
	20. Lehel sor vízvezetésének javítása	13 000	13 000			13 000	13 000		
	21. Népköztársaság útja 5. alatti ingatlan felújítása	36 000	36 000			36 000	36 000		
	22. Víztorony díszvilágítás és burkolat	3 000	3 000			3 000	3 000		
	23. Jókai u. 13. bérlakások felújítása (fagerendák kiváltása)	4 000	4 000			4 000	4 000		
	24. Erzsébet u. 34/C. alatti, dombóvári 258/4 hrsz.-ú bérlakás tető rendbetétele, további szükséges munkálatok elvégzése	3 000	3 000			3 000	3 000		
	25. Skate pálya felújítása	377	377			377	377		
	26. Szigeterdő fejlesztése	1 700	1 700			1 700	1 700		
	27. Bezerédj Amália Óvoda kerítés	323	323			323	323		
	28. Szőlőhegyi játszótér	689	689			689	689		
	29. Szigetsor kövezés	1 250	1 250			1 250	1 250		
	30. Napsugár előtti tér	1 729	1 729			1 729	1 729		
	31. Támasz Otthon felújítása					24 460	24 460		
	32. Tekepálya tetőjavítási munkái					2 600	2 600		
	33. Mentőállomás vizesblokkjának felújítása					550	550		
	<b>VII. alcím összesen:</b>	<b>282 467</b>	<b>282 467</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>305 617</b>	<b>305 617</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
VIII.	Egyéb felhalmozási célú kiadások								
	1. Államháztartáson belül								
	1.1. Önrész német nemzetiségi önkormányzat pályázatához (kisbusz beszerzése)	2 000		2 000		2 000		2 000	
	<b>Összesen:</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>	<b>2 000</b>	<b>0</b>

	2. Államháztartáson kívül								
	2.1. Dombó-Média Kft. részére 1 db kamera beszerzésére	1 100		1 100		1 100		1 100	
	2.2. Lakossági közműfejlesztés támogatása					65	65		
	2.3. Szuhay Sportcentrum fejlesztésére					1 780	1 780		
	<i>Összesen:</i>	<i>1 100</i>	<i>0</i>	<i>1 100</i>	<i>0</i>	<i>2 945</i>	<i>1 845</i>	<i>1 100</i>	<i>0</i>
	3. Céltartalék felhalmozási célú								
	3.1. KIOP Ivóvízminőség-javító program fejlesztési alap	174 428	174 428			174 428	174 428		
	3.2. Bérletelés építési program felújításra elkülönített	37 000	37 000			34 006	34 006		
	3.3. TÁMOP 3.1.3 "Együtt a jövődért" labor építési munkák	1 509		1 509		1 509		1 509	
	<i>Összesen:</i>	<i>212 937</i>	<i>211 428</i>	<i>1 509</i>	<i>0</i>	<i>209 943</i>	<i>208 434</i>	<i>1 509</i>	<i>0</i>
	<b>VIII. alcím összesen:</b>	<b>216 037</b>	<b>211 428</b>	<b>4 609</b>	<b>0</b>	<b>214 888</b>	<b>210 279</b>	<b>4 609</b>	<b>0</b>
	<b>106. cím összesen:</b>	<b>1 934 957</b>	<b>1 438 679</b>	<b>418 659</b>	<b>77 619</b>	<b>1 972 737</b>	<b>1 471 554</b>	<b>423 564</b>	<b>77 619</b>
	<b>Hiteltörlesztés, kötvény tőketörlesztés</b>								
	1. Beruházási hitelek	8 000	8 000			8 000	8 000		
	2. Folyószámlahitel/rövidlejáratú hitel								
	3. Önkormányzati kötvény tőketörlesztés								
	4. Pénzügyi lízing kiadásai								
	<i>Összesen:</i>	<b>8 000</b>	<b>8 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8 000</b>	<b>8 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Mindösszesen:</b>	<b>2 992 898</b>	<b>2 496 620</b>	<b>418 659</b>	<b>77 619</b>	<b>3 047 927</b>	<b>2 546 744</b>	<b>423 564</b>	<b>77 619</b>

2.a melléklet a 21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

"2.a melléklet a 9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez"

**Dombóvári Gyermekvilág Óvoda**  
**2015. évi kiemelt kiadási előirányzata**

eFt

	Szem. juttatás		Munkaad.terh.j.		Dologi kiadás		Ellátottak pénzbeli juttatásai		Egyéb működési célú kiadások		Beruházások		Felújítások		<i>Kiadás összesen</i>	
	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.
<i>Gyermekvilág Óvoda Dombóvár</i>	55 000	55 726	14 500	14 678	5 500	5 921	0	0	0	0	200	810	4 062	4 062	79 262	81 197
<i>Gyermekvilág Óvoda Dalmand</i>	20 775	20 831	5 489	5 504	447	447	0	0	0	0	0	0	0	0	26 711	26 782
<i>Gyermekvilág Óvoda Csikóstöttös</i>	10 066	10 097	2 718	2 726	493	493	0	0	0	0	20	20	0	0	13 297	13 336
Összesen:	85 841	86 654	22 707	22 908	6 440	6 861	0	0	0	0	220	830	4 062	4 062	119 270	121 315

2.b melléklet a 21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez  
 "2.b melléklet a 9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez"

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal**

**2015. évi kiemelt kiadási előirányzata**

eFt

	Szem. juttatás		Munkaad.terh.j.		Dologi kiadás		Ellátottak pénzbeli juttatásai		Egyéb működési célú kiadások		Beruházások		Felújítások		<b>Kiadás összesen</b>	
	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.	eredeti ei.	jav. mód.
KÖH Dombóvár	203 000	203 796	54 810	55 025	78 650	78 650	0	0	0	0	9 000	9 000	5 500	5 500	350 960	351 971
KÖH Szakcsi Kirendeltsége	21 300	21 437	5 550	5 587	4 350	4 350	0	0	0	0	600	600	0	0	31 800	31 974
<i>Összesen:</i>	<i>224 300</i>	<i>225 233</i>	<i>60 360</i>	<i>60 612</i>	<i>83 000</i>	<i>83 000</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>9 600</i>	<i>9 600</i>	<i>5 500</i>	<i>5 500</i>	<i>382 760</i>	<i>383 945</i>

3. melléklet a 21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez  
 "3. melléklet a 9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez"

Dombóvár Város Önkormányzata intézményeinek  
 létszámkerete 2015. évben

Intézmény megnevezése	Engedélyezett létszám (fő)				
	Szakmai létszám	Nevelő munát közvetlenül segítők	Technikai létszám	Megváltozott munkaképességű dolgozók	Összesen
Dombóvári Gyermekvilág Óvoda					
Dombóvár	11	8	0	1	20
Dalmand	4	2	0	0	6
Csikóstóttós	2	1	0	0	3
Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde					0
Bölcsőde	12	0	2	0	14
Óvodák Dombóvár	29	20	0	2	51
Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet	26	0	47	2	75
Dombóvár Város Könyvtára	6	0	2	0	8
Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal					0
Dombóvár	53	0	8	3	64
Szakcs	6	0	1	0	7
Önkormányzat	4	0	1	0	5
<b>Összesen:</b>	<b>153,00</b>	<b>31,00</b>	<b>61,00</b>	<b>8</b>	<b>253</b>

4. melléklet a 21/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

"4. melléklet a 9/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez"

**Működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások mérlege**  
**2013-15. év**

<i>Bevételek megnevezése</i>	2013. tény	2014. várható	2015. eredeti	2015. jav. mód.	<i>Kiadások megnevezése</i>	2013. tény	2014. várható	2015. eredeti	2015. jav. mód.
	eFt	eFt	eFt	eFt		eFt	eFt	eFt	eFt
Intézményi működési bevételek	158 934	114 209	145 100	145 100	Személyi juttatások	553 743	661 748	651 993	661 851
Közhatalmi bevételek	736 607	679 743	676 700	676 700	Munkaadókat terh. jár. és szoc. hozzáj. adó	137 820	167 229	171 719	174 049
Állami hozzájárulások és támogatások	1 256 895	1 455 005	1 155 763	1 176 491	Dologi kiadás kamatok nélkül	995 713	1 090 050	878 903	882 692
Működési célú támogatás államháztartáson belülről	123 416	196 611	135 623	143 967	Műk. célú pénzeszköz átadás, egyéb tám.	513 041	457 062	466 323	488 626
Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	86 449	5 930	0	0	Ellátottak pénzbeli juttatásai	196 598	165 395	77 619	77 619
Alulfinanszírozás	0	0	0	0	Rövidlejáratú hitel visszafizetése	231 637	115 436	0	0
Működési célú kölcsönök visszatérülése	0	140 653	0	0	Rövidlejáratú hitel kamata	12 868	8 000	4 000	4 000
Működési célú pénzmaradvány	104 624	46 259	13 054	14 946	Működési célú kölcsönnyújtás	0	0	0	0
Működési célú hitelfelvétel	254 419	0	0	0	Céltartalék, általános tartalék (működési)	0	2 000	64 184	61 195
<b><i>Működési célú bevételek összesen:</i></b>	<b>2 721 344</b>	<b>2 638 410</b>	<b>2 126 240</b>	<b>2 157 204</b>	<b><i>Működési célú kiadások összesen:</i></b>	<b>2 641 420</b>	<b>2 666 920</b>	<b>2 314 741</b>	<b>2 350 032</b>
Felhalmozási bevételek	107 832	188 445	331 426	331 426	Beruházások	29 995	198 746	157 091	154 828
Fejlesztési célú állami támogatás	174 087	619 611	0	20 065	Felújítási kiadások	75 052	272 590	297 029	320 179
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétele	7 077	5 342	8 316	8 316	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	24 101	360 263	3 100	4 945
Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	64 907	149 559	208 165	208 165	Felhalmozási célú hitel, kötvény törlesztés	232 582	270 956	8 000	8 000
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése	2 389	58 043	79 382	83 382	Hosszú lejáratú hitel kamat	15 186	3 548	0	0





**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3. § (1) és (2), 4. § (3), (4), 5. § (3), 12. § (5), 19. § (1), (2), 20. § (3), 21. § (6), 23. § (3), 27. § (2), 31. § (2), 33. § (3), 34. § (1), (3), (6), 35. § (2), 36. § (2), 42. § (2), 84. § (1), (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 9. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**I. Fejezet  
Általános rendelkezések**

**1.A rendelet hatálya**

**1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Dombóvár Város Önkormányzata tulajdonában lévő lakás, helyiség, valamint a velük kapcsolatos közös használatra szolgáló helyiségek, és területek (továbbiakban: lakás, helyiség), továbbá nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletére.

(2) A rendelet hatálya – a (3) bekezdés kivételével – kiterjed minden dombóvári lakóhellyel vagy munkahellyel rendelkező nagykorú természetes személyre, valamint a Dombóváron telephellyel rendelkező jogi személyekre.

(3) A fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakások tekintetében a rendelet hatálya a dombóvári kistérség településein (a 4702. számú statisztikai körzetben) lakóhellyel rendelkező természetes személyekre terjed ki.

**2. Értelmező rendelkezés**

**2. §**

E rendelet alkalmazása során a vagyon és a jövedelem fogalmának tekintetében a szociális igazgatásról és ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Sztv.) 4. §-a irányadó.

**3. A bérbeadással kapcsolatos feladat- és hatásköri szabályok**

**3. §**

(1) A Képviselő-testület a bérlőkijelölésre vonatkozó hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

(2) A Képviselő-testület a lakásnak nem lakás céljára történő bérbeadásáról – a város lakosságát, illetve a lakosság szélesebb körét érintő, a helyi közszolgáltatás érdekeit szolgáló feladatok ellátása céljából – esetenként dönt.

(3) A lakásigénylési névjegyzék elkészítésével és vezetésével kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület a polgármesterre ruházza át.

(4) Várospolitikai érdekből a polgármester 6. § (1) bekezdés a.), b.) c.) és d) pontjában meghatározott típusú lakások tekintetében jogosultsági feltételek hiányában is jelölhet ki bérlőt.

(5) A Képviselő-testület a nem lakás céljára szolgáló helyiségek, valamint az egészségügyi célvagyonba tartozó nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

(6) A Képviselő-testület a nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjának meghatározására vonatkozó hatáskörét a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságra ruházza át.

#### 4. §

(1) A lakásgazdálkodással, bérlőkijelöléssel kapcsolatos feladatok ellátásának támogatására a Képviselőtestület Lakhatási Tanácsadó Testületet hoz létre.

(2) A polgármester a 3. § (1) bekezdésében meghatározott bérlőkijelölési jogát a Lakhatási Tanácsadó Testület javaslata alapján gyakorolja. A bérlőkijelölési jog gyakorlása során javaslatot kell kérni továbbá:

a) a 6. § e) pontjában meghatározott lakóegységek esetében a PRESIDIMUM Közhasznú Egyesülettől,

b) a 6. § f) pontjában meghatározott lakás tekintetében Dombóvár Város jegyzőjétől.

(3) A Lakhatási Tanácsadó Testület tagjai:

a) a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nkft. képviselője,

b) a Dombóvár Térségi Humán Szolgáltató Társulás képviselője,

c) a Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke,

d) a Nők Dombóvárért Egyesület képviselője.

(4) A Lakhatási Tanácsadó Testület feladatait a Rendelet 5. függeléke tartalmazza.

(5) A Lakhatási Tanácsadó Testület ügyrendjét a Rendelet 6. függeléke tartalmazza.

#### 5. §

(1) A Képviselő-testület az 1. § (1) bekezdésben szereplő lakások, helyiségek bérbeadásával kapcsolatos bérbeadói feladatok ellátásával, a polgármester által jóváhagyott tartalmú bérleti szerződés megkötésével – a 13. §-ban meghatározott kivétellel – a Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nonprofit Kft-t (7200 Dombóvár, Kinizsi u. 27.; továbbiakban: Nkft.) bízta meg.

(2) Az Nkft. a (1) bekezdés szerinti feladatok ellátásáról évente 1 alkalommal a decemberi rendes ülésen, írásban tájékoztatást ad a Képviselő-testületnek.

(3) Az Nkft. köteles a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodájában dolgozó, munkaköre szerint az önkormányzati lakások bérbeadásával kapcsolatos feladatokat mindenkor ellátó köztisztviselővel (a továbbiakban: szociális igazgatási ügyintéző) maradéktalanul együttműködni, részére az általa megkötött bérleti szerződéseket, részletfizetési megállapodásokat, azok megkötésétől számított 10 napon belül átadni, és tájékoztatni azok teljesüléséről, valamint a hátralékkal (lakbér, közüzemi tartozás) rendelkezőkről.

#### 4. Az önkormányzati bérlakások típusai

**6. §**

- (1) A bérbeadásra kerülő lakások köre hasznosításuk módja szerint az alábbi:
- a.) szociális helyzet alapján bérbe adható lakások;
  - b.) állami támogatással épült lakások;
  - c.) piaci alapon bérbe adható lakások;
  - d.) „Fecskeház” program keretében épült lakások;
  - e.) fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakóegységek
  - f.) hivatali szolgálati lakás.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt lakások jegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

**II. Fejezet****A lakásbérletre vonatkozó részletes szabályok****5.Szociális rászorultság alapján történő bérbeadás****7. §**

- (1) A szociális rászorultság alapján bérbe adható lakások bérbeadása érdekében évente lakásigénylési névjegyzéket kell készíteni.
- (2) A lakásigénylési névjegyzékbe vételi kérelmét az a nagykorú személy jogosult benyújtani, akinek
- a.) a családjában – a vele jogszerűen együtt költöző családtagokat számítva – az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át; egyedülálló esetén 300 %-át, és
  - b.) sem a kérelmező, sem a vele együtt költöző személyek nem rendelkeznek a Sztv. 4. § b.) pontjában meghatározott vagyonnal.
- (3) Nem jogosult a lakásigénylési névjegyzékbe történő felvételre az a személy, akinek – illetve a vele költöző családtagjainak - a
- a) tulajdonában lakás, vagy lakás céljára hasznosítható más épület, építmény van, illetve ilyen hasznosításból jövedelemmel, vagy egyéb jelentősebb forgalomképes vagyonnal rendelkezik, vagy
  - b) bérleti jogát neki felróható okból a bérbeadó felmondással megszüntette, vagy
  - c) a bérbeadó felé fennálló lakbértartozása van.
- (4) A lakásigénylési névjegyzékbe történő felvétel iránti kérelmet a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán lehet benyújtani e rendelet 1. függeléke szerinti formanyomtatványon.
- (5) A lakásigénylési névjegyzékbe történő felvétel iránti érelemben közölni kell
- a) a kérelmező és az együtt költöző személyek személyes adatait,
  - b) az egy főre jutó havi jövedelem összegét;
  - c. az igényelt lakás nagyságát, komfortfokozatát;
  - d) a vagyoni helyzetről szóló nyilatkozatot.

(6) A lakásigénylési névjegyzékbe történő felvétel iránti kérelemhez csatolni kell a lakást együtt használni kívánó személyeknek a kérelem benyújtását megelőző egyhavi jövedelméről szóló igazolását.

(7) A lakásigénylési névjegyzék készítése érdekében történő személyes adatok kezelése során az 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

(8) A lakásigénylési névjegyzékbe azok vehetők fel, akik a (5) és (6) bekezdésben foglaltaknak megfelelően nyújtottak be kérelmet és megfelelnek az e §-ban meghatározott feltételeknek.

(9) A névjegyzékbe vételről vagy annak elutasításáról a polgármester határozattal dönt.

(10) Az előző év december 31-én lakásigénylési névjegyzékben szereplő lakásigénylőket a tárgyév március 31. napjáig nyilatkoztatni kell arról, hogy továbbra is fenntartják-e a szociális alapon bérbe adható lakásra vonatkozó igényüket. Az igény fenntartása esetén vizsgálni kell, hogy megfelelnek-e a névjegyzékbe vételhez előírt jogosultsági feltételeknek.

(11) Szociális rászorultság alapján lakásbérleti szerződés csak a névjegyzéken szereplő igénylővel köthető.

(12) Szociális rászorultság alapján a jogos lakásigény nagyságát meg nem haladó lakás adható bérbe. A jogos lakásigény mértéke:

1 fő esetén:	1 szobás
2-3 fő esetén:	1,5 - 2 szobás
4-6 fő esetén:	2,5 - 3 szobás
6 főnél több:	3 szobásnál nagyobb.

(13) A lakás korábbi bérlője - ha az egyéb feltételeknek megfelel - az általa lakott lakás bérlőjeként akkor is kijelölhető, ha a lakás nagysága a jogos lakásigény mértékét legfeljebb egy szobával meghaladja.

(14) A NKft. szociális rászorultság alapján bérbe adható lakás üresedése esetén, 8 napon belül a lakás pontos címének és fő jellemzőinek, valamint havi lakbérének közlésével értesíti a polgármestert.

(15) A bérlőkijelölést megelőzően a névjegyzékben szereplő igénylők közül a polgármester végzéssel felhívja a (12) bekezdés alapján a lakás bérlőjének kijelölhető igénylőket, hogy nyilatkozzanak arról, miszerint továbbra is fenntartják-e a szociális alapon bérbe adható lakásra vonatkozó igényüket, és az igény fenntartása esetén ismételten igazolják a jogosultsági feltételeket.

(16) A nyilatkozattétel határideje felhívástól számított 8 nap. Amennyiben az igénylő a megadott határidőben nem nyilatkozik, vagy nyilatkozata alapján nem jogosult a lakásra bérlőként nem jelölhető ki.

(17) A nyilatkozatok beérkezését követően a polgármester a Lakhatási Tanácsadó Testület javaslata alapján dönt a bérlő kijelöléséről és a bérleti jogviszony időtartamáról.

(18) Szociális rászorultság alapján történő bérlőkijelölés fő szempontja, a kérelmező és a vele együtt költözők:

- a) lakhatási körülményei,
- b) jövedelmi viszonyai,
- c) gyermekek száma,

- d) együtt lakók száma,
- e) korábban benyújtott pályázatok eredménye,
- f) család összetétele,
- g) a közszolgáltatók igazolása arról, hogy az általuk lakott ingatlan vonatkozásában nem áll fenn közüzemi tartozás.

(19) Szociális rászorultság alapján bérebe adható lakásra bérleti jogviszony legfeljebb 1 évre köthető. Amennyiben a bérlő az e rendeletben megfogalmazott lakásbérleti szerződés ismételt megkötési feltételeinek megfelel, a szerződés évente ismételten meghosszabbítható.

(20) A bérlőkijelölről a döntést követő 8 napon belül a polgármester értesíti a bérlőként kijelölt igénylőt és a NKft.-t. Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a bérleti szerződést meg kell kötni az NKft.-vel. Ha a szerződés megkötésére a bérlőként kijelölt mulasztása miatt 15 napon belül nem kerül sor, a bérletre való jogosultsága megszűnik. Nem minősül mulasztásnak, ha a bérlőként kijelölt önhibáján kívüli okból (kórházi kezelés, kórházi kezelést nem igénylő súlyos betegség, stb.) nem tud eleget tenni szerződéskötési kötelezettségének.

(21) Amennyiben a szociális bérlakás bérbeadására lefolytatott eljárás eredménytelen volt, az eljárást meg kell ismételni.

## **6. Állami támogatással épült és a piaci alapon bérebe adható lakások bérbeadásának közös szabályai**

### **8. §**

(1) Az állami támogatással épült és a piaci alapon bérebe adható lakások bérleti jogát az igénylő pályázat útján nyerheti el.

(2) Állami támogatással épült, illetve a piaci alapon bérebe adható lakások üresedése esetén a NKft. 8 napon belül a lakás pontos címének és fő jellemzőinek, valamint havi lakbérének közlésével értesíti a polgármestert. Az értesítést követően a szociális igazgatási ügyintéző az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat honlapján pályázati felhívást tesz közzé.

(3) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a bérlakás pontos címét,
- b) a havi lakbér összegét,
- c) a lakás műszaki jellemzőit,
- d) az egy főre jutó jövedelem minimum összegét,
- e) a pályázat benyújtási helyét, határidejét

(4) A pályázat e rendelet 2. függelékében meghatározott nyomtatványon nyújtható be a szociális igazgatási ügyintézőhöz.

(5) A pályázathoz csatolni kell a lakást együtt használni kívánó személyeknek a kérelem benyújtását megelőző egyhavi jövedelméről szóló igazolását.

(6) A lakást együtt használni kívánó személyek vonatkozásában az egy főre jutó jövedelemnek el kell érnie az adott lakás havi bérleti díjának 300 %-át.

(7) A pályázat benyújtásának határideje a megjelenését követő 15. nap.

(8) A pályázatot a szociális igazgatási ügyintézőnél lehet benyújtani.

(9) A pályázat elbírálásának fő szempontja, a pályázó és a vele együtt költözők:

- a) lakhatási körülményei,
- b) jövedelmi viszonyai,
- c) gyermekek száma,
- d) együtt lakók száma,
- e) korábban benyújtott pályázatok eredménye,
- f) család összetétele,
- g) a közszolgáltatók igazolása arról, hogy a pályázót és családja által lakott ingatlan vonatkozásában nem áll fenn közüzemi tartozás.

(10) Az állami támogatással épült és a piaci alapon bérbé adható lakásokra bérleti jogviszony legfeljebb 1 évre köthető. Amennyiben a bérlő az e rendeletben megfogalmazott lakásbérleti szerződés ismételt megkötési feltételeinek megfelel, úgy az 1 év letelte után szerződése – amennyiben a bérlő a feltételeknek továbbra is megfelel – évente meghosszabbítható.

(11) A pályázatot a benyújtási határidőt követően a Lakhatási Tanácsadó Testület javaslata alapján a polgármester bírálja el. A pályázat eredményéről a szociális igazgatási ügyintéző a pályázat nyertesét haladéktalanul, a többi pályázót 10 napon belül írásban értesíti.

(12) Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a bérleti szerződést meg kell kötni a NKft.-vel. Szerződéskötés elmulasztása esetén a kijelölt pályázó a lakásbérletre való jogosultságát elveszti. Nem minősül mulasztásnak, ha a bérlőként kijelölt önhibáján kívüli okból (kórházi kezelés, kórházi kezelést nem igénylő súlyos betegség, stb.) igazoltan nem tud eleget tenni szerződéskötési kötelezettségének.

(13) Ha a polgármester által kijelölt pályázó a bérleti szerződés megkötésétől eláll, a polgármester új pályázat kiírása nélkül – ebben az eljárásban pályázatot benyújtók közül – jelöl ki bérlőt.

## **7. „Fecskeház” program keretében épült lakások**

### **9. §**

(1) Az önkormányzat a fiatalok otthonteremtésének elősegítése érdekében 40 m<sup>2</sup>-es garzonlakásokat, ún. „Fecskeház”-at hozott létre, amelybe pályázat útján lehet elhelyezési jogot nyerni 5 évre.

(2) Lakás üresedése esetén az NKft. 8 napon belül a lakás pontos címének és fő jellemzőinek, valamint havi lakbérének közlésével értesíti a polgármestert. A szociális igazgatási ügyintéző az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat honlapján pályázati felhívást tesz közzé.

(3) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a bérlakás pontos címét,
- b) a havi lakbér összegét,
- c) a lakás műszaki jellemzőit,
- d) a pályázat benyújtási helyét, határidejét.

(4) Elhelyezési jogosultságot nyerhetnek azok a házastársi, illetőleg élettársi kapcsolatban élők, akik az alábbi feltételek mindegyikének megfelelnek:

- a) állandó jellegű kereső tevékenységet végeznek vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán hallgatói jogviszonyban állnak, vagy terhességi-gyermekágyi segélyt, gyermekgondozási segélyt vagy gyermekgondozási díjat kapnak,
  - b) Magyarországon bejegyzett pénzügyintézetnél vagy biztosító intézetnél kötött szerződés alapján lakáscélú megtakarításuk havi összege eléri a 2. mellékletben meghatározott minimális összeget,
  - c) a pályázat benyújtásának időpontjában egyikük sem töltötte be a 35. életévét és
  - d) egyikük sem rendelkezik saját lakással.
- (5) A pályázat benyújtásának határideje a pályázat megjelenését követő 15. nap.
- (6) A pályázat e rendelet 3. függelékében meghatározott nyomtatványon nyújtható be a szociális igazgatási ügyintézőhöz.
- (7) A pályázat elbírálásának fő szempontja, a pályázó és a vele együtt költözők:
- a) lakhatási körülményei,
  - b) gyermekek száma.
- (8) A pályázatot a Lakhatási Tanácsadó Testület javaslata alapján a polgármester bírálja el.
- (9) A pályázat eredményéről a szociális igazgatási ügyintéző a pályázat nyertesét haladéktalanul, a többi pályázót 10 napon belül írásban értesíti.
- (10) Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a bérleti szerződést meg kell kötni az NKft.-vel. Szerződéskötés elmulasztása esetén a kijelölt pályázó a lakásbérletre való jogosultságát elveszti. Nem minősül mulasztásnak, ha a bérlőként kijelölt önhibáján kívüli okból (kórházi kezelés, kórházi kezelést nem igénylő súlyos betegség, stb.) igazoltan nem tud eleget tenni szerződéskötési kötelezettségének.
- (11) Ha a polgármester által kijelölt pályázó a bérleti szerződés megkötésétől eláll, a polgármester új pályázat kiírása nélkül – ebben az eljárásban pályázatot benyújtók közül – jelöl ki bérlőt.
- (12) Ha a meghirdetett pályázatra a (4) bekezdésben megadott feltételeknek megfelelő személyek igénylőként nem jelentkezik, 1 évi határozott időtartamra a 8. §-ban meghatározott feltételek szerint, a piaci alapon bérbe adható lakásoknál alkalmazott lakbér felszámításával is kiadható.
- (13) A (12) bekezdésben foglalt 1 év határozott idő leteltét megelőzően – amennyiben a bérlő meghosszabbításra irányuló kérelme alapján piaci alapon bérbe adható lakásoknál meghatározott feltételeknek megfelel – a szerződés pályáztatás nélkül újabb 1 évvel meghosszabbítható, de összesen legfeljebb két évre.
- (14) A bérleti jogviszony megszűnik a szerződésben meghatározott határidő elteltével, vagy ha a bérlők bármilyen beköltözhető lakáshoz jutnak, melyet haladéktalanul kötelesek bejelenteni a NKft-nek.
- (15) Az elő-takarékossági szerződés teljesítését a bérlőnek évente igazolnia kell.
- (16) Azoknak a „Fecskeházban” elhelyezett bérlőknek az esetében, akiknek a bérleti szerződésük időtartama alatt gyermekük születik, a lakásbérleti szerződése gyermekenként további 1 évvel meghosszabbítható.
- (17) A bérleti szerződés lejártát követően a „Fecskeházat” el kell hagyni.
- (18) A bérleti jogviszonyt meg kell szüntetni, ha a bérlő 3 hónapig nem tesz eleget a bérleti díj-, illetve közüzemi díjfizetési kötelezettségének.



## **8. Fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakóegységek**

### **10. §**

(1) A rendelet 1. melléklet V. pontjában felsorolt lakóegységek bérleti jogát fogyatékkal élők nyerhetik el pályázat útján legfeljebb 10 évre.

(2) A lakóegységek bérbe adásának együttes feltételei:

- a) a pályázó legalább részben legyen képes önálló életvitelre,
- b) a lakásfenntartás költségeinek fedezéséhez megfelelő, igazolt jövedelemmel rendelkezzen,
- c) amennyiben egészségi állapota engedi, vegyen részt a PRESIDIMUM Közhasznú Egyesület komplex rehabilitációs programjában.

(3) A lakóegység üresedése esetén az NKft. 8 napon belül a lakóegység pontos címének és fő jellemzőinek, valamint havi lakbérének közlésével értesíti a polgármestert. A szociális igazgatási ügyintéző az önkormányzat hirdetőtábláján, valamint az önkormányzat honlapján pályázati felhívást tesz közzé.

(4) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

- a) a lakóegység műszaki jellemzőit, épületen belüli fekvését,
- b) a lakóegység bérleti díját,
- c) a pályázat benyújtásának helyét, határidejét,
- d) a pályázat elbírálásának határidejét és
- e) a pályázathoz csatolandó iratok felsorolását.

(5) A pályázathoz csatolni kell:

- a) orvosi véleményt a pályázó önálló életvitelre való alkalmasságáról,
- b) a pályázó nettó jövedelmének igazolását,
- c) a pályázó nyilatkozatát arról, hogy a lakóegységek közösségi helyiségében rendezendő programokba bekapcsolódik,
- d) a lakók által közösen kialakított házirendet elfogadja, illetve
- e) amennyiben egészségi állapota engedi a PRESIDIMUM Közhasznú Egyesület komplex rehabilitációs programjában történő részvétel igazolását.

(6) A pályázat benyújtásának határideje a megjelenését követő 15. nap. A pályázatot szociális igazgatási ügyintézőnél kell benyújtani.

(7) A pályázatot a polgármester a Lakhatási Tanácsadó Testület, valamint a PRESIDIMUM Közhasznú Egyesület vezetőjének a javaslata alapján bírálja el.

(8) A pályázat eredményéről a szociális igazgatási ügyintéző a pályázat nyertesét haladéktalanul, a többi pályázót 10 napon belül írásban értesíti.

(9) Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a bérleti szerződést meg kell kötni a NKft.-vel. Szerződéskötés elmulasztása esetén a kijelölt pályázó a lakásbérletre való jogosultságát elveszti. Nem minősül mulasztásnak, ha a bérlőként kijelölt önhibáján kívüli okból (kórházi kezelés, kórházi kezelést nem igénylő súlyos betegség, stb.) igazoltan nem tud eleget tenni szerződéskötési kötelezettségének.

(10) Ha a polgármester által kijelölt pályázó a bérleti szerződés megkötésétől eláll, a polgármester új pályázat kiírása nélkül – ebben az eljárásban pályázatot benyújtók közül – jelöl ki bérlőt.

(11) A lakóegységek közüzemi szolgáltatásaira a bérbeadói jogokat gyakorló NKft. köt szerződést a közüzemi szolgáltatókkal. A bérbeadói jogokat gyakorló a közüzemi szolgáltatás költségeit a bérbeadó megosztása alapján a bérlők felé továbbszámolja. E tény a bérlővel kötött szerződés rögzíti.

## **9. Szakemberek elhelyezésére vonatkozó szabályok**

### **11. §**

(1) A dombóvári intézmények, a dombóvári Szent Lukács Egészségügyi Nkft., az önkormányzati többségi tulajdonában lévő gazdasági szervezetek, valamint Dombóvár városban a 10 legtöbb iparüzési adót fizető gazdálkodó szervezet vezetőinek a kérelmére, az e szervezeteknél foglalkoztatott legalább középfokú végzettségű személy részére lakásigénylési névjegyzékbe vétel és pályáztatás nélkül adható bérbe önkormányzati lakás.

(2) A város szakember-gondjainak megoldását szolgáló elhelyezéskor a bérleti szerződést legfeljebb a munkaszerződés időtartamára lehet megkötni. Határozatlan idejű munkaviszony esetén a bérleti szerződést 1 évre kell megkötni, amely az egyes lakástípusokra vonatkozó szabályok szerint a munkaviszony fennállásáig ismételten meghosszabbítható. Abban az esetben, ha a munkavállaló munkaviszonya nyugdíjazás folytán szűnik meg, lakásbérleti szerződése az egyes lakástípusokra vonatkozó szabályok szerint ismételten meghosszabbítható.

(3) Nem köthető az (1) bekezdésben foglaltak szerint bérleti szerződés azzal a személlyel, akinek – illetve a vele együtt költöző személynek - a

- a) tulajdonában lakás, vagy lakás céljára hasznosítható más épület, építmény van, illetve ilyen hasznosításból jövedelemmel, vagy egyéb jelentősebb forgalomképes vagyonnal rendelkezik, vagy
- b) már volt önkormányzati bérlakásra lakásbérleti szerződése, amely rendkívüli felmondással szűnt meg, vagy a bérleti szerződése egyéb okból megszűnt, de lakbérhátralékát vagy az adott lakásra kimutatott közüzemi tartozását nem rendezte.

## **10. Külföldről hazatelepülő dombóváriak elhelyezésére vonatkozó szabályok**

### **12. §**

(1) Azon külföldről hazatelepülő személyek részére, akiknek az utolsó belföldi lakóhelye Dombóváron volt, lakásigénylési névjegyzékbe vétel és pályáztatás nélkül adható bérbe önkormányzati lakás.

(2) A külföldről hazatelepülő személynek igazolnia kell, hogy legalább 1 évet töltött külföldön munkavállalás céljából. Az ezt igazoló dokumentumokat a bérlakás kijelölés iránti kérelméhez csatolnia kell.

(3) Nem köthető az (1) bekezdésben foglaltak szerint bérleti szerződés azzal a személlyel, akinek – illetve a vele együtt költöző személynek - a

- a) tulajdonában lakás, vagy lakás céljára hasznosítható más épület, építmény van, illetve ilyen hasznosításból jövedelemmel, vagy egyéb jelentősebb forgalomképes vagyonnal rendelkezik, vagy

- b) már volt önkormányzati bérlakásra lakásbérleti szerződése, amely rendkívüli felmondással szűnt meg, vagy a bérleti szerződése egyéb okból megszűnt, de lakbérhátralékát vagy az adott lakásra kimutatott közüzemi tartozását nem rendezte.

## **11. Hivatali szolgálati lakás**

### **13. §**

(1) A Dombóvár, Szabadság u. 14. szám alatti lakás a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szolgálati lakása, amely pályázat kiírása nélkül és legfeljebb 5 évre adható bérbe. A bérbeadói feladatokat a Hivatal a 14-19. §-okban foglalt rendelkezések megfelelő alkalmazásával köteles ellátni az e §-ban foglalt kivételekkel, a bérleti szerződés tartalmát a Hivatal, mint bérbeadó határozza meg.

(2) A hivatali szolgálati lakás bérlője olyan személy lehet, aki vállalja a Hivatal székhelyének, valamint a Szabadság u. 14. és 16. szám alatti önkormányzati ingatlanok jegyző által meghatározott gondnoki, udvarosi feladatainak ellátását.

(3) A hivatali szolgálati lakás esetében a lakbért a jegyző állapítja meg a (2) bekezdés figyelembe vételével.

(4) A bérleti szerződésnek tartalmaznia kell, hogy a szerződés megszűnik a Szabadság u. 14. alatti ingatlan tulajdonjogának átruházásáról szóló szerződés megkötésével. A bérlőnek közjegyzői okiratban foglalva köteleznie kell magát arra, hogy a szolgálati lakásból – a bérleti szerződés megszűnését követő 15 napon belül – elköltözik és önmaga, valamint jogszerűen vele lakó családtagjai elhelyezéséről saját maga gondoskodik.

(5) A hivatali szolgálati lakás albérletbe nem adható.

## **12. A felek jogai és kötelezettségei**

### **14. §**

(1) Önkormányzati bérlakás csak határozott időre, vagy a szerződésben megjelölt feltétel bekövetkezéséig adható bérbe.

(2) A bérlő a lakásbérleti jogviszony fennállása alatt a lakás használatáért az NKft. részére a rendelet 2. mellékletében meghatározott mértékű lakbért, lakáskezelői alapdíjat és a bérleti szerződésben meghatározott, a lakáshasználattal kapcsolatban felmerülő költségeket köteles fizetni. A bérlő a lakbért és az egyéb költségeket a tárgy hónapban egy összegben, legkésőbb a hónap 15. napjáig köteles megfizetni.

(3) A szociális alapon bérbe adható lakás bérlőjét minden évben egyszeri lakbérkedvezmény illeti meg abban az esetben, ha

a) nincs lakbértartozása, és

b) nincs ellene folyamatban a lakás elhagyására való kötelezésre irányuló vagy olyan eljárás, amely miatt a bérbeadó a bérleti szerződést felmondhatja.

A lakbérkedvezmény mértéke a lakás használatáért e rendelet szerint a tárgyévben – a kedvezmény figyelembe vétele nélkül – összesen fizetendő lakbér 10 %-a. A kedvezményt a tárgyév utolsó két hónapjában esedékes egy-egy havi lakbér kiszámlázásakor kell megfelelően érvényesítenie a bérbeadónak a feltételek fennállása esetén, a bérlőnek a tárgyév utolsó két hónapjában a kedvezménnyel megfelelően csökkentett lakbért kell megfizetnie.

(4) Nem jogosult bérlakás használatára az, aki a lakásbérlet jogát valótlan adatok közlése, vagy megtévesztés következtében nyerte el.

(5) A bérlő köteles életvitelszerűen a lakásban lakni, a lakásból történő 2 hónapot meghaladó távollétét és annak várható időtartamát a bérbeadónak írásban bejelenteni.

(6) A bérlő köteles a lakást rendeltetésszerűen használni. A bérbeadó a lakás rendeltetésszerű használatát és a szerződésben foglalt feltételek teljesítését évente 2 alkalommal ellenőrzi. A bérlő köteles biztosítani a lakásba történő bejutást, illetőleg túrni az ellenőrzést. Továbbá a bérbeadó köteles ellenőrzést tartani nem rendeltetésszerű használatra utaló bejelentés, adat alapján.

(7) A bérbeadó köteles a bérlőt felszólítani a lakásbérleti díj megfizetésére, amennyiben lakbérhátraléka keletkezik, illetve tájékoztatni arról, hogy a legfeljebb 3 havi tartozásának rendezésére részletfizetési megállapodást köthet.

(8) A lakbértartozás rendezésére részletfizetési megállapodás legfeljebb 6 hónapra köthető, annak megkötésekor a bérlőnek vállalnia kell az első részlet aláírással egyidejűleg történő megfizetését, azzal, hogy a további részletek meg nem fizetése, vagy késedelmes megfizetése esetén a teljes tartozás egy összegben esedékessé válik és ennek 15 napon belüli meg nem fizetése a szerződés felmondását vonja maga után.

### **13. Bérbeadói hozzájárulások**

#### **15. §**

(1) A bérlő csak a bérbeadóval kötött megállapodás alapján alakíthatja át, illetve korszerűsítheti a bérlakást.

(2) A bérbeadó és a bérlő a megállapodásban rögzíti az elvégzendő munka

- a) pontos megjelölését,
- b) befejezési határidejét,
- c) a várható költségeket,
- d) a bérbeadó által átvállalendő költség nagyságát, valamint azt, hogy
- e) a munkálatok elvégzéséhez szükséges hatósági engedélyeket a bérlő köteles beszerezni.

(3) A bérbeadó – a bérlő kérésére – csak a hozzájárulásával elvégzett átalakítással, korszerűsítéssel járó számlákkal igazolt költségek részben vagy egészben történő megfizetését vállalhatja.

(4) A bérbeadó a bérlővel kötött megállapodás alapján a számlákkal igazolt költségeket lakbérbeszámítás útján téríti meg a bérlőnek. Bérleti jogviszony megszűnése esetén a költségek fennmaradó részét a bérbeadó 90 napon belül egy összegben téríti meg a bérlőnek.

(5) A lakás átalakítását, korszerűsítését követően a lakásbérleti szerződést – a lakbér összegére is kiterjedően – módosítani kell, ha a lakás komfortfokozata megváltozott és a munkák költségeit részben vagy egészben a bérbeadó viseli.

(6) Az önkormányzat a használhatatlanná vált bérlakás bérlőjének a bérleti szerződése érvényességi idejére köteles másik bérlakást biztosítani, ha a lakás használhatatlanná válását nem a bérlő idézte elő.

(7) Önálló bérlet esetén bérlőtársi jogviszony akkor létesíthető, ha ebben a bérbeadó és a bérlő, valamint a leendő bérlőtárs megállapodnak.

(8) A bérbeadó a házastársak közös kérelmére – a házastárs lakásba költözésének időpontjától függetlenül – bérlőtársi szerződést köt.

(9) Bérlőtársak életközösségének megszűnése esetén - megegyezés hiányában - a lakáshasználat kérdésében a bíróság döntése a mérvadó. A távozni kényszerülő félle szemben az önkormányzatnak elhelyezési kötelezettsége nincs.

(10) A bérlő a lakásba más személyt – házastársa, gyermeke, befogadott gyermekének a gyermeke, valamint szülője kivételével -, a bérbeadó írásbeli hozzájárulásával fogadhat be. A bérbeadói hozzájárulásról a Lakhatási Tanácsadó Testület javaslata alapján a polgármester dönt.

(11) A bérlőtárs a lakásba más személyt a másik bérlőtárs írásbeli hozzájárulásával fogadhat be. E befogadáshoz a bérbeadó írásbeli hozzájárulása is szükséges, kivéve azt a személyt, akit a bérlő a bérbeadó hozzájárulása nélkül is befogadhat.

#### **14.A bérlőt terhelő kötelezettségek biztosítékaul kikötött óvadék**

##### **16. §**

(1) Az állami támogatással épült, a piaci alapon bérbbe adható lakások rendeltetésszerű használatára alkalmas állapotban történő visszaadásának biztosítékaul a bérlő 3 havi lakbérrel azonos összegű óvadék megfizetésére köteles.

(2) Az óvadék megfizetése a lakás birtokba adásának feltétele, azt a bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg kell megfizetni.

(3) A polgármester vis major helyzetben elengedheti az óvadék megfizetését.

#### **15.Lakásbérleti jogviszony rendkívüli felmondása**

##### **17. §**

(1) A lakásbérleti jogviszony - a polgármester által jóváhagyott tartalmú -, szerződésben meghatározott esetekben rendkívüli felmondással megszüntethető.

(2) A bérbeadó a bérleti szerződést rendkívüli felmondással az alábbi okokra hivatkozva szüntetheti meg:

- a) jogosulatlan személyek életvitelszerű tartózkodása a lakásban vagy
- b) a közös használatú helyiségeket szándékosan rongálja, beszennyezi vagy
- c) a szomszédos ingatlanban lakó személyek nyugalma zavarja vagy velük szemben az együttélés követelményeit durván sértő, botrányos magatartást tanúsít vagy
- d) a lakbér tartozás részletekben történő megfizetésére kötött megállapodás megszegése esetén, az egyösszegű tartozás megfizetésének a bérlő nem tesz eleget vagy
- e) közüzemi óra közszolgáltató által történő leszerelése vagy
- f) 3 hónapnál régebb óta fennálló, és a közszolgáltató által igazolt közüzemi tartozás.

(3) A (2) a), b), c) pontokban foglalt esetekben a bérbeadó köteles a bérlőt a magatartás megszüntetésére vagy a megismétléstől való tartózkodásra a tudomására jutástól számított 8 napon belül írásban felszólítani. A rendkívüli felmondást az alapjául szolgáló magatartás folytatásától vagy megismétlésétől számított 8 napon belül kell közölni.

(4) Amennyiben az Nkft. tudomására jut, hogy a lakásban, a lakásberendezésekben, továbbá az épületben, az épület központi berendezéseiben a bérlő vagy a vele együttlakó személyek

magatartása miatt kár keletkezik, az Nkft. 60 napos határidővel kötelezi a bérlőt az eredeti állapot helyreállítására. Amennyiben a 60 napos határidő eredménytelenül telik el, a bérbeadó jogosult a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetni.

(5) Rendkívüli felmondást írásban kell közölni úgy, hogy a lakásból való kiköltözésre a felmondás kézhezvételétől számított 30 napos határidőt kell adni. Amennyiben a bérlő nem hagyja el önként 30 nap alatt a lakást, a bérbeadó köteles megindítani a kilakoltatási eljárást.

(6) Az a bérlő, illetve a vele közös háztartásban élő személy, akinek a szerződése rendkívüli felmondással szűnt meg, vagy a bérleti szerződése egyéb okból megszűnt, de lakbérhátralékát vagy az adott lakásra kimutatott közüzemi tartozását nem rendezte önkormányzati bérlakásra nem jogosult 10 évig.

## **16. Lakásbérleti jogviszony ismételt létesítése**

### **18. §**

- (1) Az NKft. a meg nem hosszabbítható bérleti szerződés lejárta előtt 6 hónappal köteles a bérlő figyelmét felhívni a szerződés lejáratára és tájékoztatni a lakás átadásának időpontjáról, módjáról.
- (2) Az NKft. legalább a bérleti szerződés lejárta előtt 60 nappal köteles a bérlő figyelmét felhívni a szerződés lejáratára és tájékoztatni a lakás átadásának időpontjáról, módjáról és a bérleti jogviszony esetleges folytatásának lehetőségéről.
- (3) A lakásbérleti jogviszony ismételt létesítése akkor lehetséges, ha az adott lakástípusra meghatározott jogosultsági feltételek teljesülnek és a bérlőnek nincs lakbérhátraléka, lakbérhátraléka rendezése miatt az NKft.-vel a tartozás részletekben történő megfizetésére megállapodást kötött, tartozását megfizette teljes mértékben, és igazolja, hogy a közüzemi szolgáltatók felé fennálló tartozása nincs.
- (4) Lakásbérleti jogviszony ismételt létesítésére irányuló kérelmet a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán lehet benyújtani e rendelet 4. függeléke szerinti formanyomtatványon. A kérelemhez csatolni kell a lakásban élő személyek a kérelem benyújtását megelőző havi jövedelemigazolását, továbbá a közüzemi szolgáltatók (energiaellátás, víz- és csatornamű, szemétszállítás, távhőszolgáltatás) által kiadott igazolásokat a szolgáltatók felé fennálló tartozásuk nincs.

## **17. A jogcím nélküli lakáshasználat**

### **19. §**

- (1) A lakást jogcím nélkül használó a jogcím nélküli használat első két hónapjában a lakbérrel azonos összegű lakáshasználati díj fizetésére köteles, 2 hónap elteltével a lakáshasználat havi díja a lakás bérleti díjának 150 %-a.
- (2) Az a lakást jogcím nélküli lakáshasználó, aki a lakásbérleti díj 150 %-át fizeti és a fennálló tartozását egyösszegben megfizeti kizárólag egy alkalommal jogosult a lakásbérleti jogviszony ismételt létesítésére, amennyiben a 18. §-ban foglalt feltételeknek megfelel.
- (3) Ha a lakást jogcím nélküli lakáshasználó a 150 %-os lakbér megfizetése mellett 6 hónapon belül nem rendezte a fennálló tartozását, vagy 2 hónapig a 150%-os lakbért sem fizeti, vagy a bérbeadó rendkívüli felmondással szüntette meg a bérleti szerződést, az Nkft. kilakoltatási

eljárást indít a lakás kiürítésére.

(4) Azzal a jogcímnélküli lakáshasználóval szemben, akit a bíróság jogerős ítéletével a lakás kiürítésére kötelezett, a már megindított végrehajtás megszüntethető, ha a fennálló tartozását és a végrehajtási költséget a végrehajtás időpontjáig egyösszegben megfizeti, feltéve, ha a bérleti jogviszony fennállása, illetve a jogcímnélküli lakáshasználat időtartama alatt az érintett személyek az együttélés szabályait betartották.

### **III. fejezet** **Egyéb helyiségek bérlete**

#### **18. Nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlete** **20. §**

(1) A Képviselőtestület a rendelet 3. mellékletében rögzített nem lakás céljára szolgáló helyiségek (a továbbiakban: helyiségek) bérbeadói jogainak gyakorlásával és a bérbeadási kötelezettségek teljesítésével a polgármester bízta meg.

(2) A bérbeadó helyiséget csak pályázati eljárás lefolytatása után, legfeljebb 5 évi időtartamra adhat bérbe, ha a bérlő 3 havi bérleti díjat a szerződéskötéskor letétbe helyez.

(3) Nem kell pályázatot kiírni a helyiség bérletére:

- a) ha a nem lakás céljára szolgáló helyiség legalább 1 éve üresen áll, vagy
- b) ha a helyiség használatára közérdekből van szükség.

(4) A pályázati kiírást az önkormányzat hirdetőtábláján kell kifüggeszteni, valamint az önkormányzat honlapján meg kell jelentetni.

(5) A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a) a helyiség címét, alapterületét, felszereltségét, műszaki állapotát;
- b) a hasznosítás célját és a helyiségben végezhető tevékenység pontos megjelölését;
- c) a helyiség megtekintésére biztosított időpontot;
- d) a bérleti szerződés időtartamát;
- e) a bérleti díj alsó határát, amelyre licitálni lehet;
- f) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét, a pályázatok bírálatának helyét, idejét;
- g) 3 havi bérleti díj szerződéskötéskor történő letétbe helyezési kötelezettségét.

(6) A pályázati ajánlatok benyújtásának határidejét úgy kell meghatározni, hogy a benyújtásra a kiírástól számított 10 munkanap rendelkezésre álljon. A kiírás időpontjának az a nap számít, amikor a pályázat a honlapon megjelent.

(7) A pályázatot zárt borítékban kell leadni a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Városüzemeltetési Irodájában a vagyongazdálkodási ügyintézőnek.

(8) A helyiség bérletére benyújtott pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a bérbevitelre ajánlatot tevő nevét, címét, adatait,
- b) a bérleti díjra vonatkozó ajánlatot,
- c) a hasznosítás célját.

(9) Érvénytelen az a pályázat, amely a (8) bekezdésben megjelölteket nem tartalmazza.

(10) A pályázat alapján annak kell a helyiséget bérbe adni, aki a legmagasabb bérleti díj megfizetését vállalja.

(11) A pályázatokat a polgármester bírálja el.

(12) A pályázat eredményéről a vagyongazdálkodási ügyintéző a pályázat nyertesét haladéktalanul, a többi pályázót 10 napon belül írásban értesíti.

(13) Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a bérleti szerződést meg kell kötni. Szerződéskötés elmulasztása esetén a kijelölt pályázó a lakásbérletre való jogosultságát elveszti. Nem minősül mulasztásnak, ha a bérlőként kijelölt önhibáján kívüli okból igazoltan nem tud eleget tenni szerződéskötési kötelezettségének.

(14) A bérleti díj legalacsonyabb összegét helyiség típusonként differenciált, négyzetméter egységárban határozza meg a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, azzal, hogy a bérleti díj évente a Központi Statisztikai Hivatal által az előző évre megállapított inflációs rátával azonos mértékben emelkedik.

(15) A helyiség bérlőjének nevét és az általa vállalt bérleti díj összegét a Hivatal hirdetőtábláján ki kell függeszteni a szerződéskötéstől számított 15 nap időtartamra.

(16) Amennyiben a bérlőnek bérleti díj hátraléka nincs és vállalja a bérleti szerződésében szereplő díj további megfizetését, úgy a bérleti jogviszony pályáztatás nélkül meghosszabbítható, egyedileg meghatározott időtartamra.

## **19. Hozzájárulás a bérleti jog átruházásához**

### **21. §**

(1) A bérlő a nem lakás céljára szolgáló helyiség bérleti jogát a polgármester hozzájárulásával ruházhatja át másra.

- (2) Az (1) bekezdésben foglalt hozzájárulás feltétele, hogy az új bérlő vállalja, hogy
- a) a helyiségben olyan tevékenységet folytat, amely nem ellentétes a helyiség hasznosítási céljával, továbbá
  - b) az általa fizetendő bérleti díj összege a korábbi bérlő által fizetett bérleti díj összegével legalább azonos mértékű, továbbá
  - c) 3 havi bérleti díj összegének megfelelő óvadékot befizet.

## **20. Az egészségügyi célvagyonba tartozó, nem lakás céljára szolgáló helyiségekre vonatkozó rendelkezések**

### **22. §**

(1) A Rendelet 4. mellékletében megjelölt egészségügyi célvagyonba tartozó nem lakás céljára szolgáló helyiségek (a továbbiakban: egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség) bérletére a rendeletet az e §-ban meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

(2) Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség pályázati eljárás lefolytatása nélkül adható bérbe, kizárólag egészségügyi szolgáltatások nyújtására és azzal összefüggő feladatok ellátására.

(3) Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség bérlője lehet:

- a) olyan házi orvos, aki Dombóvár város közigazgatási területén házi orvosi, házi gyermekorvosi vagy fogorvosi körzetben területi ellátási kötelezettséget vállal a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet) 1. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint,



b) az a) pontba nem tartozó, egészségügyi szolgáltatást nyújtó természetes személy vagy gazdálkodó szervezet.

(4) Amennyiben Dombóvár Város Önkormányzata az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség használatát a területi ellátási kötelezettséget vállaló házi orvos részére a területi ellátási kötelezettségre vonatkozóan kötött megállapodásban térítésmentesen biztosította, a bérbeadói jog csak a házi orvos részére biztosított használaton kívüli időszakokra és a megállapodásban foglaltakra figyelemmel gyakorolható. Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiségnek a házi orvos által betegfogadásra használt része bérbeadásához a megállapodás szerint használatra jogosult házi orvos hozzájárulása szükséges.

(5) Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség a (3) bekezdés a) pontja szerinti bérlő esetén a házi orvos területi ellátási kötelezettsége megszűnéséig, mint feltétel bekövetkezéséig, a (3) bekezdés b) pontja szerinti bérlő esetében legfeljebb 5 év időtartamra adható bérbe.

(6) Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség bérleti jogának átruházása, illetve elcserélése esetén a bérbeadói hozzájárulás feltétele, hogy a bérleti jog csak a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelő természetes személyre vagy gazdálkodó szervezetre ruházható át, illetve cserélhető el. Bérlőtársi szerződés csak a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelő természetes személlyel vagy gazdálkodó szervezettel köthető.

(7) Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség albérletbe adásához a bérbeadó a következő feltételek együttes teljesülése esetén járul hozzá:

- a) az albérlő csak a (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelő természetes személy vagy gazdálkodó szervezet lehet,
- b) a bérlő vállalja, hogy a bérbeadó által ellenjegyzett albérleti szerződés hatályba lépésétől számítva, a szerződésben az albérletbe adásért kikötött ellenértéket bérleti díjként, illetve a kikötött bérleti díjjal növelten megfizeti.

(8) A (3) bekezdés a) pontja szerinti bérlő esetén bérleti díjat a bérbeadói jogok gyakorlására jogosult a Képviselőtestület ilyen tárgyú határozata esetén, az abban meghatározott feltételekkel köthet ki. Amíg a Képviselőtestület nem hoz ilyen határozatot, a bérleti szerződésben a bérleti díj bérbeadó részéről való egyoldalú meghatározásának jogát és bérlő részéről ennek kifejezett elfogadását kell kikötni.

(9) A (8) bekezdésben meghatározottakon kívül az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség bérleti díját a piaci viszonyok figyelembevételével, és a hasonló bérlemények bérleti díjára figyelemmel kell meghatározni, a bérleti díj összegét évenként a KSH által az előző évre megállapított inflációs rátával azonos mértékben emelni kell.

(10) Az egészségügyi célvagyonba tartozó helyiség használatával kapcsolatban felmerülő és a bérleti szerződésben meghatározott költségeket a bérlő köteles viselni. A (4) bekezdésben meghatározott esetben a bérlőnek a költségeket a megállapodás szerint használatra jogosult házi orvos részére kell megfizetnie, amennyiben a bérlő és a házi orvos másként nem állapodik meg.

#### **IV. Fejezet** **Záró rendelkezések**

#### **21. Hatálybalépés** **23. §**

Ez a rendelet 2015. július 1-jén lép hatályba.

**22. Átmeneti rendelkezések****24. §**

(1) A 2015. július 1. napját megelőzően megkötött és jelen rendelet hatályba lépésekor hatályos lakásbérleti szerződésekre a 2015. június 30-án hatályos rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) Azon 60 év feletti bérlők szerződését, akik jelen rendelet hatályba lépésekor érvényes lakásbérleti szerződéssel rendelkeznek, a polgármester méltányosságból meghosszabbíthatja, egyedileg megállapított időtartamra.

(3) Jelen rendelet II. fejezetében foglalt Egyéb helyiségek bérletére vonatkozó rendelkezéseket a hatályos szerződésekre is alkalmazni kell.

**23. Hatályon kívül helyező rendelkezések****25. §**

A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonába lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 43/2006.(XII. 20.) rendelete, valamint az azt módosító 6/2007.(II.22.), 23/2007.(VI.6.), 26/2007.(VI.29.), 6/2008.(I.30.), 14/2008.(II.27.), 24/2008.(V. 7.), 56/2008.(XII.19.), 32/2009.(IX.10.) önkormányzati rendeletek.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Letenyei Róbert  
jegyző

*1. melléklet 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez***A Dombóvári Város- és Lakásgazdálkodási Nonprofit Kft. által bérbe adható lakások****I. Szociális helyzet alapján bérbe adható lakások****1. Komfortos, II. műszaki állapotú lakások:**

- 1.1. Földvár utca 16. 1. lakás
- 1.2. Kossuth utca 27. 6 lakás

**2. Komfortos, III. műszaki állapotú lakások:**

- 2.1. Arany J. tér 12. 1 lakás
- 2.2. Arany J. tér 15. 1 lakás
- 2.3. Arany J. tér 4. 2 lakás
- 2.4. Arany János tér 16. 1 lakás
- 2.5. Arany János tér 26. 1 lakás
- 2.6. Bajcsy-Zsilinszky utca 3. 1 lakás
- 2.7. Bajcsy-Zsilinszky utca 5. 6 lakás
- 2.8. Erzsébet u. 16. 1 lakás
- 2.9. Lucza hegyi utca 2/A-B. 2 lakás
- 2.10. Erzsébet utca 2. 3 lakás
- 2.11. Erzsébet utca 24/a. 1 lakás
- 2.12. Ivanich Antal utca 39. 1 lakás
- 2.13. Jókai Mór utca 13. 7 lakás
- 2.14. Kossuth Lajos utca 41. 1 lakás
- 2.15. Szabadság u. 15. 1 lakás
- 2.16. III. u. 24/A 1 lakás
- 2.17. Kórház utca 2. 2 lakás
- 2.18. Gyár u. 16. 1 lakás

**3. Félkomfortos, III. műszaki állapotú lakások:**

- 3.1. Arany János tér 10. 1 lakás
- 3.2. Erzsébet utca 34/C. 1 lakás
- 3.3. Teleki utca 75. 2 lakás

**4. Komfort nélküli, IV. műszaki állapotú lakások:**

- 4.1. Arany J. tér 12. 2 lakás
- 4.2. Arany J. tér 2. 3 lakás
- 4.3. Arany János tér 7. 3 lakás
- 4.4. Bajcsy-Zsilinszky utca 5. 3 lakás
- 4.5. Baross utca 9/B. 1 lakás
- 4.6. Baross utca 6. 3 lakás
- 4.7. Pacsirta utca 6.
- 4.8. Erzsébet utca 21. 1 lakás
- 4.9. Jókai Mór utca 13. 2 lakás
- 4.10. Fecske utca 9. 1 lakás
- 4.11. Kórház utca 2. 1 lakás

**5. Komfort nélküli, V. műszaki állapotú lakások:**

- 5.1. Teleki utca 75. 5 lakás

5.2. Teleki utca 77. 1 lakás

5.3. Teleki utca 79. 1 lakás

## **II. Állami támogatással épült lakások**

1. Kaposszekcső, Liget lakótelep 5/a. 2 lakás

2. Kaposszekcső, Liget lakótelep 5/b. 4 lakás

3. Kaposszekcső, Liget lakótelep 5/c. 2 lakás

4. Kaposszekcső, Liget lakótelep 6/b. 10 lakás

5. Platán tér 1. alatt a tetőtérben lévő 4 lakás

6. Platán tér tér 3. alatt a tetőtérben lévő 4 lakás

7. Platán tér tér 5. alatt a tetőtérben lévő 4 lakás

## **III. Piaci alapon bérbe adható lakások**

### **1. Összkomfortos, I. műszaki állapotú lakások:**

1.1. Bajcsy-Zsilinszky utca 2. 1 lakás

1.2. Dombó Pál utca 18/b. és 18/c. 2 lakás

1.3. Gárdonyi utca 14. 3 lakás

1.4. Hunyadi tér 27. 2 lakás

1.5. Pannónia út 25. 1 lakás

1.6. Pannónia út 40. 1 lakás

1.7. Pannónia út 14. II/5. 1 lakás

1.8. Pannónia út 54. 2 lakás

1.9. Pannónia út 56. IV/44. 1 lakás

### **2. Összkomfortos, II. műszaki állapotú lakások:**

2.1. Pannónia út 5. 20 lakás

2.2. Pannónia út 7. 20 lakás

### **3. Komfortos, II. műszaki állapotú lakások:**

3.1. Erkel Ferenc utca 56. 1 lakás

3.2. Platán tér 9. fsz. 3. 1 lakás

3.3. Platán tér 1. 12 lakás

3.4. Platán tér 3. 12 lakás

3.5. Platán tér 5. 12 lakás

### **4. Komfortos, III. műszaki állapotú lakások:**

4.1. Arany János tér 21. 1 lakás

## **IV. Fecskeház program keretében épült lakások**

1. Teleki utca 14. 15 lakás

## **V. A fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakóegységek**

### **1. Összkomfortos lakóegységek:**

1.1. Park utca 2. 4 saját szociális blokkal és konyhával rendelkező lakóegység

**2. Komfortos lakóegységek:**

2.1. Park utca 2. 3 közös használatú szociális blokkal és konyhával rendelkező lakóegység

**2. melléklet a 22/2015.(VI. 29.) önkormányzati rendelethez*****A lakbérek mértéke és megállapításának szabályai***

1. Lakásbérleti jogviszony fennállása esetén a lakás használatáért a bérlő lakbért és a szerződésben meghatározott, a lakáshasználattal kapcsolatos költségeket, szolgáltatási díjakat, valamint havi lakáskezelői alapdíjat köteles fizetni.
2. A lakáskezelői alapdíj havi mértéke 600,-Ft/lakás.
3. A szociális helyzet alapján és a piaci alapon bérbe adható lakások havi lakbérét a következők szerint kell megállapítani: a lakás alapterületét szorozni kell a komfortfokozat szerinti alábbi négyzetméterenkénti díjjal és a műszaki állapot szerinti alábbi szorzóval.
  - 3.1. Komfortfokozatok szerint a szociális helyzet alapján bérbe adható bérlakások négyzetméterenkénti díjai:

3.1.1.	Összkomfortos:	280,- Ft/m <sup>2</sup>
3.1.2.	Komfortos:	152,- Ft/m <sup>2</sup>
3.1.3.	Félkomfortos:	125,- Ft/m <sup>2</sup>
3.1.4.	Komfort nélküli:	84,- Ft/m <sup>2</sup>
  - 3.2. Komfortfokozatok szerint a piaci alapon bérbe adható bérlakások négyzetméterenkénti díjai:

3.2.1.	Összkomfortos:	310,- Ft/m <sup>2</sup>
3.2.2.	Komfortos:	169,- Ft/m <sup>2</sup>
3.2.3.	Félkomfortos:	137,- Ft/m <sup>2</sup>
3.2.4.	Komfort nélküli:	93,- Ft/m <sup>2</sup>
  - 3.3. Műszaki állapot szerinti szorzók:

3.3.1.	I. műszaki állapotú lakásnál:	1,64
3.3.2.	II. műszaki állapotú lakásnál:	1,35
3.3.3.	III. műszaki állapotú lakásnál:	1,04
3.3.4.	IV. műszaki állapotú lakásnál:	0,98
3.3.5.	V. műszaki állapotú lakásnál:	0,75
4. Az állami támogatással épült lakások havi lakbére: a lakás alapterülete szorozva a 373 Ft/m<sup>2</sup> négyzetméterenkénti díjjal.
5. A „Fecskeház” program keretében bérbe adható lakások havi lakbére: a lakás alapterülete szorozva 182 Ft/m<sup>2</sup> négyzetméterenkénti díjjal.
6. A fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakóegységek havi lakbére:
  - 6.1. összkomfortos lakóegység esetén a lakás alapterülete szorozva 130 Ft/m<sup>2</sup> négyzetméterenkénti díjjal,
  - 6.2. komfortos lakóegység esetén a lakás alapterülete szorozva 100 Ft/m<sup>2</sup> négyzetméterenkénti díjjal.

7. A lakbér összegét a kerekítés szabályai szerint 10,- Ft-ra kerekítve kell megállapítani minden esetben.
8. Ha lakás alapterületében vagy komfortfokozatában változás következik be, a lakbér összegét módosítani kell.
9. A „Fecskeház” program keretében épült lakásokban elhelyezésre kerülő fiatal házaspárok/élettársak lakáscélú megtakarításának minimális összege: 32.100,- Ft/hó. Ennek teljesítését évente a pénzügyintézet (biztosító) éves értesítésének bemutatásával a bérbeadónak be kell mutatni.
10. A lakóingatlan udvarán belüli külön szolgáltatásként vállalkozás céljára használt mellékhelyiségre a bérleményekre alkalmazott díjtartifa szerint számítandó a bérleti díj.
11. A lift használatáért a társasház által megállapított díjat kell fizetni.
12. A közüzemi szolgáltatásokért a közüzemi szolgáltató díjtartifája szerint számított díjat kell felszámítani.
13. Az egyéb külön meghatározott szolgáltatásokért a bérbeadó esetenként, egyedileg állapíthatja meg a fizetendő díjat.

**3. melléklet a22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez**  
**Nem lakás céljára szolgáló helyiségek**

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>
<b>Sorszám</b>	<b>Helyrajzi szám</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Cím</b>	<b>Terület m<sup>2</sup></b>	<b>Megjegyzés</b>
1.	48/A	lakás	Arany J. tér 26.	288	Önkormányzati tulajdon Lakás nem lakáscélú hasznosítása
2.	2923	üzlet	Gyár u. 16.	165 (ebből üzlet 44)	Önkormányzati tulajdon
3.	782/3/A/4	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 2/a.	15	Önkormányzati tulajdon
4.	763/11/A/1	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 30-32.	32	Önkormányzati tulajdon
5.	763/11/A/2	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 30-32.	25	Önkormányzati tulajdon
6.	763/11/A/3	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 30-32.	23	Önkormányzati tulajdon
7.	763/11/A/4	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 30-32.	35	Önkormányzati tulajdon
8.	763/11/A/5	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 30-32.	33	Önkormányzati tulajdon
9.	763/11/A/7	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 30-32.	23	Önkormányzati tulajdon
10.	763/13/A/8	Iroda/üzlet	Hunyadi tér 34/B	55	Önkormányzati tulajdon
11.	2903/1/A/1	Garázs	Park utca 3. B.	18	Önkormányzati tulajdon
12.	1040/2	Iroda/üzlet	Pannónia út 7.	39	Önkormányzati tulajdon
13.	1040/2	Iroda/üzlet	Pannónia út 7.	120	Önkormányzati tulajdon
14.	732/4/A/49	Iroda/üzlet	Ady E. u. 8.	40	Nem önkormányzati tulajdon, használati szerződés
15.	732/4/A/49	Iroda/üzlet	Ady E. u. 8.	19	Nem önkormányzati tulajdon, használati szerződés
16.	1889/21	Iroda/üzlet	Bajcsy-Zs. u. 20.	30	Nem önkormányzati tulajdon
17.	959/2/A/21	Garázs	Pannónia út 27.	17	Nem önkormányzati tulajdon, használati szerződés
18.	224/5/A/4	Raktár	Arany J. tér 4.	174	Önkormányzati tulajdon
19.	1299/5/A/76	Egyéb helyiség	Dombó P. u. 9.	18	Önkormányzati tulajdon
20.	42/A/1.	Irodahelyiség	Szabadság u. 8.	128	Önkormányzati tulajdon



**4. melléklet a 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez**  
**Nem lakás céljára szolgáló, egészségügyi célvagyomba tartozó helyiségek**

	A) Cím	B) Funkció
1.	Szabadság u. 2.	Orvosi rendelő
2.	Hóvirág u. 1.	Orvosi rendelő
3.	III. u. 35.	Orvosi rendelő
4.	Pannónia u. 56.	Orvosi rendelő
5.	Pannónia u. 5.	Orvosi rendelő
6.	Bajcsy-Zsilinszky u. 5.	Orvosi rendelő

**1. függelék a 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez*****Kérelem szociális bérlakás igénylés  
nyilvántartásba vételéhez / bérlőkijelöléshez***

(A nyomtatvány végén a kitöltést segítő tájékoztató található)

**1. A kérelmező/kérelmezők (házastárs, élettárs) személyi adatai:**

	<b>kérelmező</b>	<b>kérelmező (házastárs, élettárs)</b>
<b>Név (leánykori név is)</b>		
<b>Lakóhely címe</b>		
<b>Tartózkodási hely címe</b>		
<b>Családi állapota</b>		
<b>Születési helye, ideje</b>		
<b>Foglalkozása</b>		
<b>Munkahely megnevezése és címe</b>		
<b>Munkaviszonyban töltött évek száma</b>		
<b>Mióta lakik Dombóváron</b>		
<b>Mióta dolgozik Dombóváron</b>		

**2. A kérelmező/kérelmezők és vele/velük együtt költöző családtagok:**

<b>Név</b>	<b>Születési idő</b>	<b>Anyja neve</b>	<b>Kapcsolata a kérelmezőhöz</b>	<b>Jövedelme</b>

**A család összlétszáma: ..... fő****Az egy főre eső havi átlagjövedelem: ..... Ft****3. Az igényelt lakás**

— nagysága (szobák száma): ..... szoba

— komfortfokozata: komfortos - félkomfortos - komfort nélküli\*

**4. A kérelmezőnek/kérelmezőknek és a vele/velük együtt költözőknek van-e, illetve 3 éven belül volt-e gépkocsijuk: volt-van – nincs\* .**

típusa	gyártási ideje	hengerűrtartalma	vásárlás éve	rendszáma	Értéke

**5. A kérelmezőnek/kérelmezőknek és vele/velük együtt költözőknek ingatlan vagyona, illetve ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű joga van-e: igen-nem\* .**

**Az ingatlan címe:** .....

**Művelési ága** (művelési ág: családi ház, lakás, nyaraló, hétvégi ház, zártkerti ingatlan, lakástelek, üdülőtelek, mezőgazd. műv. alatt álló föld, stb.) : .....

**Becsült értéke:**.....

Az ingatlanoknál résztulajdon esetén a tulajdoni hányadot fel kell tüntetni.

**Vagyoni értékű jog:** haszonélvezeti, használati jog.

Ha családi ház, lakás van tulajdonukban és nem laknak abban, mi ennek az oka:

.....

**Eltartási szerződést kötöttek-e:** igen-nem\*

**6. A kérelmező/kérelmezők és családja/családjuk kinél és milyen jogcímen lakik jelenlegi lakásában:** .....

Amennyiben albérlő, az albérleti díj havi összege: .....

Bérllet, albérllet esetén a havi bérleti díj összege:.....

Kérelmező és családja által kizárólagos használatában lévő

— szobák száma:.....

— egyéb helyiségek:.....

.....

— összes alapterület:.....

A lakás komfortfokozata: .....

**7. A kérelmező/kérelmezők és a vele/velük együttköltöző rendelkezett-e bérlakás lakásbérleti jogviszonyával: igen – nem\* .**

Ha igen :

a) címe: .....

b) a jogviszony megszűnésének oka: .....

**8. A lakáskérelem indoka (külön lap is csatolható folytatásként):**

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
.....  
.....  
.....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a lakáskérelmet más önkormányzati hivatalhoz nem nyújtottam be, illetve más kérelmező által benyújtott lakásigénylésen együttköltöző családtagként nem szerepelek.

Személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a fenti adatokban beállott változásról 15 napon belül az önkormányzati hivatalt értesíteni.

Dombóvár, 20..... év ..... hó ..... nap

.....  
Kérelmező

.....  
Kérelmező házastársa/élettársa

.....  
Együttköltöző nagykorú hozzátartozó

.....  
Együttköltöző nagykorú hozzátartozó

#### Kitöltési útmutató:

- Kérjük, hogy az adatlapot olvashatóan, lehetőleg nyomtatott betűkkel szíveskedjenek kitölteni.
- A csillaggal (\*) jelölt részeket aláhúzással, vagy keretezéssel szíveskedjenek jelölni.

### TÁJÉKOZTATÓ

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

**Elismert költségnek minősül** személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek minősül** a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási

hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek** a a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

**Vagyron:** az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

## 2. függelék a22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

## PÁLYÁZAT

**Állami támogatással épült vagy piaci alapon bérbe adható lakás bérbevételére**  
(A nyomtatvány végén a kitöltést segítő tájékoztató található)

## 1. A pályázó ( és házastárs, élettárs) személyi adatai:

	Pályázó	Pályázó (házastárs, élettárs)
Név (leánykori név is)		
Lakóhely címe		
Tartózkodási hely címe		
Családi állapota		
Születési helye, ideje		
Foglalkozása		
Havi jövedelem		

## 2. A pályázóval – házass-, illetve élettárson kívül - együtt költözők adatai:

Név	Születési idő	Anyja neve	Kapcsolata a pályázóhoz	Havi jövedelem

A család összlétszáma: ..... fő

Az egy főre eső havi átlagjövedelem: ..... Ft

3. A megpályázott lakás címe: .....

- nagysága/ szobák száma: ..... m<sup>2</sup>/..... szoba
- komfortfokozata:

összkomfortos

komfortos\*

4. A pályázónak/ pályázóknak és vele/velük együtt költözőknek ingatlan vagyona, illetve ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű joga van-e: igen-nem\*.

Az ingatlan címe: .....

Művelési ága (művelési ág: családi ház, lakás, nyaraló, hétvégi ház, zártkerti ingatlan, lakástelek, üdülőtelek, mezőgazd. műv. alatt álló föld, stb.) : .....



Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek, a lakáskérelmet más önkormányzati hivatalhoz nem nyújtottam be. Személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a fenti adatokban beállott változásról 15 napon belül az önkormányzati hivatalt értesíteni.

Dombóvár, 200..... év ..... hó ..... nap

.....

Pályázó

.....

Pályázó házastársa/élettársa

.....

Együttköltöző nagykorú hozzátartozó

.....

Együttköltöző nagykorú hozzátartozó

Kitöltési útmutató:

- Kérjük, hogy az adatlapot olvashatóan, lehetőleg nyomtatott betűvel szíveskedjenek kitölteni.
- A csillaggal (\*) jelölt részeket aláhúzással, vagy keretezéssel szíveskedjenek jelölni.



## TÁJÉKOZTATÓ

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

**Elismert költségnek minősül** személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági östermelő adóévi östermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek minősül** a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek** a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

**Vagyon:** az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű;

**3. függelék a 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez****Pályázati adatlap****az önkormányzat tulajdonában lévő fecskeházi lakás bérleti jogának elnyeréséhez**

Pályázatot nyújtok be a Dombóvár Város Önkormányzata által meghirdetett Fecskeházi lakás bérleti jogának elnyerésére.

**1. A lakás adatai:**

- elhelyezkedése:.....
- műszaki jellemzői: .....

**A lakást az alábbi alapon kívánom bérelni:** (a megfelelő aláhúzendó)

fecskeházi lakásként előtakarékosági szerződéssel - piaci alapon kiadott lakásként

**2. Pályázatom elbírálásához szükséges adatokat az alábbiak szerint jelentem be:**

Név:.....

Születési hely és idő: .....

Állandó lakcím:.....

Ideiglenes lakcím:.....

Telefonszám: .....

---

**3. Állandó kereső tevékenységet végző pályázó esetén töltendő ki**

Munkahely neve, címe:.....

Szerződéses jogviszony típusa (a megfelelő aláhúzendó):

Határozott idejű

Határozatlan idejű

Ha határozott, annak lejáratí ideje:.....

**4. Felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanuló pályázó esetén töltendő ki**

Felsőoktatási intézmény megnevezése: .....

Címe:.....

Szak/szakpár:.....

Évfolyam/csoport:.....

A diploma megszerzésének várható időpontja:.....

---

**5. A pályázó (a megfelelő aláhúzendó):**

házas

élettársi kapcsolatban él

A házastárs/élettárs neve:.....

Születési helye és ideje:.....

Munkavégzés helye/felsőfokú oktatási intézmény:.....

A házastárs/élettárs lakcíme: .....

---

**6. A pályázat benyújtója rendelkezik-e Magyarországon bejegyzett lakáscélú előtakarékosági szerződéssel:**

igen

nem

Ha igen melyik pénzügyintézetnél, szerződéskötés ideje, havi összege: .....

**A pályázat benyújtója vállalja**, hogy a lakásbérleti szerződés megkötésével egyidejűleg Magyarországon bejegyzett pénzügyintézetnél, legalább a bentlakás idejére szóló lakáscélú előtakarékosági szerződést köt, melynek minimális összege: 32.100,-Ft.

**7. A pályázó állami gondozásból kikerülő fiatal (a megfelelő aláhúzendő)**

igen

nem

A pályázati feltételek megismerése után **kijelentem**, hogy sem én, sem házastársam/élettársam nem rendelkezik önálló ingatlantulajdonnal.

**Tudomásul veszem, hogy:**

- Amennyiben előtakarékosági szerződéssel – fiatal házasként – létesítek bérleti jogviszonyt a lakásra, a Fecskeházban maximum 5 évig lakhatok, a bérleti szerződés meghosszabbítására nincs lehetőség;
- Amennyiben piaci alapon bérbeadott lakásként létesítek bérleti jogviszonyt a lakásra 1 évre köthető bérleti szerződés, mely 1 alkalommal hosszabbítható további egy évre érdeklődő hiányában,
- a bérleti jogviszony megszűnik, ha a lakbérfizetési kötelezettséget vagy az előtakarékoságra vállalt kötelezettséget 90 napnál hosszabb időre nem teljesítem;
- valótlan adatok közlése, illetve a felsorolt hiányok 8 napon belül történő pótlásának elmulasztása lakáspályázatom törlésével jár.

**Hozzájárulok** a közölt adatoknak a lakásügyi eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

**Pályázatomhoz az alábbiakban felsorolt dokumentumokat mellékelem:**

- Személyazonosító igazolvány másolata,
- 1 hónapnál nem régebbi munkáltatói igazolás, vagy
- iskolalátogatási igazolás,

- házastársak esetén házassági anyakönyvi kivonat másolat,
- lakáscélú előtakarékosági szerződés másolata, ha van ilyen,
- átmeneti nevelést megszüntető határozat másolata (állami gondozásból kikerülő fiatalok esetén)
- mozgáskorlátozottságot bizonyító orvosi igazolás másolata (földszinti lakásra pályázók esetén).
- A pályázat benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló igazolás

Dombóvár,.....év.....hónap.....nap

.....  
kérelmező

.....  
házastárs/élettárs

## 4. függelék a 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez

**Kérelem**  
szociális rászorultság alapján/piaci alapon  
bérbe adható lakás bérlőjeként történő ismételt kijelölésére

## 1. A kérelmező/kérelmezők (házastárs, élettárs) személyi adatai:

	kérelmező	kérelmező (házastárs, élettárs)
Név (leánykori név is)		
Lakóhely címe		
Tartózkodási hely címe		
Családi állapota		
Születési helye, ideje		
TAJ:		

2. A kérelmező/kérelmezők és vele/velük együtt költöző családtagok:

Név	Születési idő	Anyja neve	Kapcsolata a kérelmezőhöz	Jövedelme

A család összlétszáma: ..... fő

Az egy főre eső havi átlagjövedelem: ..... Ft

A lakásbérleti szerződés lejártának időpontja:.....

## 3. A bérlőnek/ és vele/velük együtt élőknek ingatlan vagyona, illetve ingatlanhoz kapcsolódó vagyoni értékű joga van-e: igen-nem\*.

Az ingatlan címe: .....

Művelési ága (művelési ág: családi ház, lakás, nyaraló, hétvégi ház, zártkerti ingatlan, lakástelek, üdülőtelek, mezőgazd. műv. alatt álló föld, stb.) : .....

Becsült értéke:.....

Az ingatlanoknál résztulajdon esetén a tulajdoni hányadot fel kell tüntetni.

Vagyoni értékű jog: haszonélvezeti, használati jog.

Ha családi ház, lakás van tulajdonukban és nem laknak abban, mi ennek az oka:

.....

**Eltartási szerződést kötöttek-e:** igen-nem\*

**A bérlőnek és a vele/velük együtt élőknek van-e, illetve 3 éven belül volt-e gépkocsijuk:**  
volt-van – nincs\*.

típusa	gyártási ideje	hengerűrtartalma	vásárlás éve	rendszáma	Értéke

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Személyes adataim kezeléséhez hozzájárulok.

Tudomásul veszem, hogy köteles vagyok a fenti adatokban beállott változásról 15 napon belül az önkormányzati hivatalt értesíteni.

Dombóvár, 200..... év ..... hó ..... nap

.....  
Kérelmező

.....  
Kérelmező házastársa/élettársa

.....  
nagykorú hozzátartozó

.....  
nagykorú hozzátartozó

Kitöltési útmutató:

- Kérjük, hogy az adatlapot olvashatóan, lehetőleg nyomtatott betűkkel szíveskedjenek kitölteni.
- A csillaggal (\*) jelölt részeket aláhúzással, vagy keretezéssel szíveskedjenek jelölni.

## TÁJÉKOZTATÓ

**Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, és azon bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni;

**Elismert költségnek minősül** személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel, vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

**Befizetési kötelezettségnek minősül** a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási

hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

**Nem minősül jövedelemnek** a a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel.

**Vagyron:** az a hasznosítható ingatlan, jármű, továbbá vagyoni értékű jog, amelynek külön-külön számított forgalmi értéke, illetőleg összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a harmincszorosát, vagy együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a nyolcvanszorosát meghaladja, azzal, hogy a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni ellátások jogosultsági feltételeinek vizsgálatánál nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben az érintett személy életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általa lakott ingatlanon áll fenn, továbbá a mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott gépjármű

**5. függelék a 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez****A Lakhatási Tanácsadó Testület feladatai**

A lakásgazdálkodással, bérlőkijelöléssel kapcsolatos feladatok ellátásának támogatására Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Lakhatási Tanácsadó Testületet hoz létre.

A Lakhatási Tanácsadó Testület részt vesz a polgármester hatáskörébe tartozó bérleménygazdálkodási döntések előkészítésében:

1. figyelemmel kíséri és véleményezi a szociálisan rászoruló rétegek lakhatási feltételeit érintő ügyeket;
2. véleményezi a bérleti jogviszony meghosszabbítására benyújtott kérelmeket;
3. javaslatot tesz a polgármesternek a bérlőtársi szerződés megkötésére, valamint a tartási szerződés megkötéséhez való hozzájárulás megadására;
4. véleményezi a bérlakás várospolitikai érdekből történő bérbeadását;
5. véleményezi az NKft. által az önkormányzati lakáshelyzetről negyedévente készített beszámolót és kimutatást;
6. a lakás bérlője által benyújtott kalkuláció alapján véleményezi a korszerűsítésre vonatkozó megállapodás megkötését;
7. véleményezi a szociális lakásra benyújtott kérelmeket és javaslatot tesz a névjegyzékre vételről;
8. a névjegyzéken rögzített igénylők közül javaslatot tesz a polgármesternek a bérlő kijelölésére és a bérleti jogviszony időtartamára;
9. állami támogatással épült, piaci alapon bérbe adható és fecskesházi lakás megürülése esetén javaslatot tesz a bérlő kijelölésére;
10. értékeli a fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakóegységek bérleti jogának elnyerésére beérkezett pályázatokat és javaslatot tesz a bérlők kijelölésére.



**6. függelék a 22/2015. (VI. 29.) önkormányzati rendelethez****A Lakhatási Tanácsadó Testület****Ü G Y R E N D J E**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló 43/2006. (XII. 20.) ök. rendeletében létrehozott Lakhatási Tanácsadó Testület működésének szabályait az alábbiak szerint állapítja meg:

**A Testület működése**

- (1) A Testület az aktuális feladatokhoz igazodóan ülészik.
- (2) A Testület tagjait titoktartási kötelezettség terheli, az önkormányzati lakásra pályázók személyiségi jogait sértő adatait nem, csak körülményeiket ismerhetik meg.

**A Testület összehívása**

- (3) A Testület ülését a polgármester hívja össze, jelzi a Hatósági Iroda munkatársának a meghívandók körét.
- (4) A testületi meghívó tartalmazza az ülés időpontját, helyét, a tervezett napirendi pontokat.
- (5) A meghívót, valamint az előterjesztéseket legkésőbb az ülést megelőző 3 nappal ki kell küldeni az érintetteknek.
- (6) Rendkívüli esetben a Testület ülése, legkésőbb az ülést megelőző napon, formális meghívó nélkül telefonon vagy más módon is összehívható.
- (7) A Testület ülésére meg kell hívni:
  - a) a Testület tagjait,
  - b) a napirendi pont előadóját,
  - c) a Presidium Közhasznú Egyesület képviselőjét a fogyatékkal élők elhelyezésére szolgáló lakóegységeket is érintő kérdések tárgyalásakor,
  - d) a jegyzőt a hivatali szolgálati lakást érintő kérdések tárgyalásakor,
  - e) akinek az ülésen való részvételét a polgármester szükségesnek tartja.

### A Testület ülése

- (8) A Testület ülése nem nyilvános.
- (9) A Testület döntéseit egyszerű többséggel hozza. A Testület döntése a polgármesterre nézve irányadó, kötelező erővel nem bír.
- (10) A Testület működését a Közös Önkormányzati Hivatal Hatósági Irodájának munkatársa segíti, aki gondoskodik a Testület adminisztrációjának ellátásáról.
- (11) A Testület elnökét a Testület tagjai maguk közül választják meg.
- (12) A Testület elnöke:
- vezeti a Testület ülését,
  - szervezi a Testület működését, tevékenységét,
  - tájékoztatja a polgármestert a folyamatban lévő ügyekről,
  - kapcsolatot tart a Testülettel együttműködő szervezetekkel, intézményekkel.
- (13) A Testület üléséről feljegyzés készül, amely tartalmazza:
- a Testület ülésének helyét, idejét,
  - az ülésen részt vett tagok és a távolmaradottak nevét,
  - az ülésen részt vett más személyek nevét,
  - a felszólalók nevét, mondanivalójuk lényegét,
  - a Testület által hozott döntést.
- (14) A Testület írásos anyagait a Hatósági Iroda erre kijelölt munkatársa

### IMPRESSZUM

Kiadó: Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.  
Kiadásért felelős: dr. Letenyei Róbert jegyző  
Szerkeszti: Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Önkormányzati Iroda  
Szerkesztésért felelős: dr. Farkas-Szabó András  
Dombóvár, 2015. június 29.