

## **Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

a 24/2015. (VII. 24.), 39/2015. (XI. 30.), 24/2016. (V. 9.), 54/2016. (XII. 21.), 1/2017. (I. 13.), 11/2017. (I. 30.), 20/2017. (II. 27.), 36/2017. (V. 29.), 48/2017. (IX. 29.), 8/2018. (II. 23.), 25/2018. (V. 31.) önkormányzati rendelettel módosított

### **8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelete**

#### **a szociális ellátásokról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25. § (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32.§ (1) b) pontjában, 32. § (3) bekezdésében, 45 §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 132. § (4) bekezdésében, 134/E. §-ában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

### **I. Fejezet**

#### **Általános rendelkezések**

##### **1. A rendelet hatálya**

###### **1.§**

- (1) A rendelet hatálya Dombóvár város közigazgatási területén lakóhellyel rendelkező, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 3. §-ában meghatározott személyekre terjed ki.
- (2)<sup>1</sup> A rendelet meghatározza a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény szociális ellátásokkal kapcsolatos feladatkörét.
- (3)<sup>2</sup> Az (1) bekezdésben meghatározott személyeken kívül adósságkezelési szolgáltatás vonatkozásában a rendelet hatálya kiterjed azokra a személyekre is, akik Dombóvár Város Önkormányzata tulajdonában álló, de nem Dombóvár város közigazgatási területén található önkormányzati bérlakásban bejelentett lakóhellyel rendelkeznek.

##### **2. Szociális ellátások**

###### **2.§**

- (1) A képviselő-testület szociális rászorultság esetén e rendeletben meghatározott feltételek szerint települési támogatást, rendkívüli települési támogatást, valamint a köztemetés költségeinek a megtérítése alóli mentesítést (a továbbiakban együtt: szociális ellátások) állapít meg.

<sup>1</sup> Módosította a 39/2015. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2016. január 1.

<sup>2</sup> Beiktatta az 54/2016. (XII. 21.) R., hatályba lép: 2017. január 1.

(2) A képviselő-testület az Szt. 45. § (1) és (2) bekezdésének rendelkezése alapján települési támogatást nyújt az alábbi ellátások formájában:

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez ( a továbbiakban lakásfenntartási támogatás),
- c) a fűtés költségeihez szociális célú tűzifa támogatás formájában,
- b) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó adósságot felhalmozó személyek részére (a továbbiakban: adósságkezelési szolgáltatás),
- d) a távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszereléséhez,
- e) az utazási költségekhez,
- f) az iskolakezdés költségeihez,
- g) <sup>3</sup>szennyvízcsatorna rákötés költségeinek támogatása,
- h) <sup>4</sup>a bentlakásos idősotthoni ellátottak támogatása,
- i) <sup>5</sup>lakásbérleti szerződések közjegyzői okiratba foglalásának támogatása,
- j) <sup>6</sup>egészségügyi prevenciót szolgáló védőoltások költségének megtérítése támogatás,
- k) <sup>7</sup>gyermek születésének támogatása.
- l) <sup>8</sup>újrakezdési települési támogatás,
- m) <sup>9</sup>települési támogatás nyílászáró cseréjére.

(3) A képviselő-testület az Szt. 45. § (3) és (4) bekezdései alapján rendkívüli települési támogatást nyújt a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személy részére.

(4) A képviselő-testület az Szt. 48. § alapján a köztemetés költségeinek megtérítése alól mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.

(5)<sup>10</sup> A képviselő-testület évente a tárgyévi költségvetés terhére pályázatot hirdethet hátrányos helyzetű dombóvári lakosok részére kedvezményes üdülési lehetőség igénybevételére, melynek feltételeit a képviselő-testület határozatban állapítja meg.

---

<sup>3</sup> Beiktatta az 54/2016. (XII. 21.) R., hatályba lép: 2017. január 1.

<sup>4</sup> Beiktatta a 11/2017. (I. 30.) R., hatályba lép: 2017. február 1.

<sup>5</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>6</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>7</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>8</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

<sup>9</sup> Beiktatta a 25/2018. (V. 31.) R., hatályba lép: 2018. június 1.

<sup>10</sup> Beiktatta a 24/2015. (VII. 24.) R., hatályba lép: 2015. július 25.

### **3.A szociális ellátás hatásköri szabályai**

#### **3.§**

<sup>11</sup>A képviselő-testület a szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át, kivéve az idősek karácsonyi támogatását.

### **4.Az ellátások megállapításának szabályai**

#### **4.§**

- (1) A szociális ellátások iránti kérelmeket a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán kell előterjeszteni.
- (2) A szociális ellátások iránti kérelmeket, amennyiben e rendelet másképp nem rendelkezik, évközben folyamatosan lehet benyújtani.
- (3) A kérelem elbírálásához a kérelmezőnek az adott szociális ellátási formára vonatkozó, e rendelet függeléke szerinti kérelmet, nyilatkozatot kell benyújtania. Az egyes ellátások igényléséhez felhasználható nyomtatványok e rendelet szerint
  - a) lakásfenntartási támogatáshoz 1. függelék szerinti kérelem,
  - b) szociális célú tűzifa támogatáshoz 2. függelék szerinti kérelem,
  - c) adósságkezelési szolgáltatáshoz 3. függelék szerinti kérelem,
  - d) a távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszereléséhez 4. függelék szerinti kérelem,
  - e) az utazási költségekhez 5. függelék szerinti kérelem,
  - f) az iskolakezdés költségeihez 6. függelék szerinti kérelem,
  - g) rendkívüli települési támogatáshoz 7. függelék szerinti kérelem,
  - h) köztemetés költségei alóli mentesítéshez 8. függelék szerinti kérelem,
  - i) vagyonyilatkozat 9. számú függelékben,
  - j)<sup>12</sup> szennyvízcsatorna rákötés költségeinek támogatásához 11. számú függelék szerinti kérelem,
  - k)<sup>13</sup> a bentlakásos időotthoni ellátottak támogatásához 12. számú függelék szerinti kérelem,
  - l)<sup>14</sup> lakásbérleti szerződések közjegyzői okiratba foglalásának támogatáshoz a 13. számú függelék szerinti kérelem,
  - n)<sup>15</sup> egészségügyi prevenciót szolgáló védőoltások költségének megtérítése támogatáshoz a 14. számú függelék szerinti kérelem,
  - m)<sup>16</sup> gyermek születésének támogatáshoz a 15. számú függelék szerinti kérelem,
  - o)<sup>17</sup> újrakezdési települési támogatásához 16. számú függelék szerinti kérelem.

<sup>11</sup> Módosította a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>12</sup> Beiktatta az 54/2016. (XII. 21.) R., hatályba lép: 2017. január 1.

<sup>13</sup> Beiktatta a 11/2017. (I. 30.) R., hatályba lép: 2017. február 1.

<sup>14</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>15</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>16</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

(4)<sup>18</sup>

(5) A kérelem elbírálásához a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmét, a nem havi rendszerességgel szerzett, illetve a vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell igazolni.

(6) A jövedelem igazolható

- a) a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolással,
- b) munkanélküli ellátásról a munkaügyi kirendeltség által a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátásról kiadott igazolással,
- c) társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a folyósító szerv által kiadott igazolással, vagy
- d) vállalkozó esetében a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által kiadott igazolással, a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról.

(7)<sup>19</sup> Ha az ügyfél a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézményt keresi meg, úgy ez az intézmény köteles bármely ellátási forma igényléséhez segítséget nyújtani.

## **5. Az ellátások folyósításának és ellenőrzésének szabályai**

### **5.§**

- (1) A szociális ellátások megállapításának szabályszerűségét legalább félévente ellenőrizni kell. Az ellenőrzés szűrőpróbaszerűen a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapítására irányuló eljárások legalább 5%-ára terjed ki, a kérelem felvételétől az eljárás befejezéséig a munkafolyamat minden részletére.
- (2) Az ellenőrzésről feljegyzést kell készíteni, amelyben meg kell határozni az esetleges hibák kijavításának határidejét és annak felelősét. Az ügyintézőknek a hibák kijavításáról az ellenőrzést követő 15 napon belül írásos visszajelentési kötelezettségük van.
- (3) Az ezzel megbízott belső szervezeti egység ügyintézője a havi utalás előtt a szociális ellátások tekintetében az illetékes szociális ügyintézőkkel egyeztetést végez.

---

<sup>17</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

<sup>18</sup> Hatályon kívül helyezte a 36/2017. (V. 29.) R., a hatályvesztés napja: 2017. június 1.

<sup>19</sup> Módosította a 39/2015. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2016. január 1.

- (4) A szociális ellátások utalása minden hónap 5. napjáig történik, kivéve az adósságcsökkentési támogatás utalását, melyet az adós önrészének igazolt megfizetését követően, minden hónap 20. napjáig kell utalni.
- (5) A jegyző által kijelölt személy az ezzel megbízott belső szervezeti egység által kiutalásra kerülő szociális ellátások szakmai teljesítését a havi utalás során minden esetben igazolja.
- (6) Az ellenőrzéskor talált hibákat az utalás előtt azonnal, de legkésőbb három napon belül ki kell javítani.
- (7) Amennyiben a szociális ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, vagy annak gyanúja merül fel, hogy a jogosult az ellátást nem rendeltetésének megfelelően használja fel, az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni, majd ezt követően az ellátást haladéktalanul felül kell vizsgálni.

## **II. Fejezet** **Települési támogatások**

### **6. Lakásfenntartási támogatás**

#### **6.§**

- (1) A képviselő-testület települési támogatásként a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadások viseléséhez lakásfenntartási támogatás nyújt.
- (2) A lakásfenntartási támogatás az áram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, a közös költséghez (a továbbiakban együtt: rezsiköltség) elsősorban természetbeni ellátásként nyújtott támogatás.
- (3) A lakásfenntartási támogatást elsősorban azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.
- (4)<sup>20</sup> Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy főre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és háztartás tagjai számának a hányadosával.
- (5) A lakásfenntartási támogatás összege havonta

---

<sup>20</sup> Módosította a 39/20215. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2015. december 1.

- a) 2500,-Ft, ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya nem haladja meg a háztartás összjövedelmének a 25 %-át,
  - b) 3500,-Ft, ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya meghaladja a háztartás összjövedelmének a 25 %-át, de annak 40 %-át nem éri el,
  - c) 5000,-Ft, ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya meghaladja a háztartás összjövedelmének a 40 %-át,  
de nem lehet több, mint azon tényleges havi rezsiköltség, amit a jogosult közüzemi számlával igazolt.
- (6) A lakásfenntartási támogatás iránt benyújtott kérelemhez mellékelni kell
- a) a háztartás tényleges havi rezsiköltségét, különösen az áram-, víz- és gázfogyasztás, távhő-szolgáltatás, csatornahasználat, szemétszállítás díja, a lakbér vagy albérleti díj, a közös költség összegét igazoló, a kérelem benyújtását megelőző, egy hónapnál nem régebbi számlákat, bizonylatokat,
  - b) a lakás használatának jogcímét alátámasztó iratot, így különösen tulajdoni lapot, bérleti szerződést, lízing szerződést, használati szerződést, lakáshasználatot megállapító jogerős bírósági határozatot, továbbá
  - c) a háztartás tagjaira vonatkozó vagyonyilatkozatot.
- (7) A lakásfenntartási támogatás a kérelem benyújtását követő hónaptól kezdődően, az adott év december 31. napjáig állapítható meg.
- (8) A lakásfenntartási támogatás folyósítása a kérelem benyújtását követő hónaptól kezdődően a szolgáltató felé történik, és annak összegét a támogatással érintett költség tekintetében a szolgáltató írja jóvá.
- (9) Azon jogosultak esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakásfenntartási támogatást, vagy annak egy részét elsősorban erre a számlára, természetben, a készülék működtetését lehetővé tévő formában kell nyújtani.
- (10) Amennyiben a jogosult azon közüzemi számláján, amelyre a lakásfenntartási támogatás folyósítása történik, túlfizetés keletkezik, a túlfizetés összege a jogosultat illeti meg, azt részére a szolgáltató kifizetheti.
- (11) A lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (12) Nem jogosult lakásfenntartási támogatásra
- a) az a személy, vagy az akinek a háztartásában élő személy önkormányzati bérlakásban élő jogcím nélküli lakáshasználó,
  - b) az a személy, vagy az akinek a háztartásában élő személy szociális célú tűzifa támogatásban részesül, a támogatás idejére,

c)<sup>21</sup>

d) az az aktív korú személy vagy az akinek a háztartásában élő személy álláskeresőként, illetve munkanélküliként munkahely keresés céljából nem működik együtt a Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével.

(13) A lakásfenntartási támogatást és annak folyósítását meg kell szüntetni

- a) ha a jogosult lakcíme a támogatás folyósítása alatt megváltozik, vagy
- b) ha a jogosult elhalálozott, vagy
- c) ha a jogosult, valamint a háztartásában élő személyek jövedelmi vagy vagyoni viszonyaiban a lakásfenntartási támogatásra irányadó, jövedelemhatárt érintő változás következik be, a változás hónapját követő hónaptól.

(14) A jogosult a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatát.

## **7.Szociális célú tűzifa támogatás**

### **7.§**

(1) A képviselő-testület települési támogatásként szociális célú tűzifa támogatást biztosíthat önkormányzati tulajdonú ingatlanról kitermelt, tűzifaként hasznosítható faállomány összmenyisége erejéig természetbeni ellátás formájában.

(2) Szociális célú tűzifa támogatásra jogosult az a személy

- a) aki a lakásának fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítja,
- b) a családjában két vagy ennél több gyermeket nevel,
- c) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át, továbbá
- d) a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(3) A (2) bekezdés c) pontjában foglalt egy főre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és háztartás tagjai számának a hányadosával.

(4)<sup>22</sup> Különös méltánylást érdemlő esetben az a személy is részesíthető szociális célú tűzifa támogatásban, aki a (2) bekezdésben foglalt feltételeknek nem felel meg, de a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át. E bekezdés alkalmazásában különös méltánylást érdemlő eset az olyan esemény vagy élethelyzet amelyre tekintettel a kérelem elutasítása az eset körülményeit mérlegelve rendkívül méltánytalan lenne, különösen a fogyatékoság, betegség, baleset, haláleset,

<sup>21</sup> Hatályon kívül helyezte a 24/2016. (V. 9.) R., a hatályvesztés napja: 2016. május 10.

<sup>22</sup> Módosította a 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1.

munkanélküliség, tartós jövedelemromlás, elemi kár, egyéb rendkívüli élethelyzet vagy létfenntartást veszélyeztető körülmény megléte, bekövetkezése. A különös méltánylást érdemlő körülményt igazolni kell.

- (5) A szociális célú tűzifa támogatás iránti kérelmeket augusztus 1-től március 31-éig lehet benyújtani, melyhez mellékelni kell a háztartás tagjaira vonatkozó vagyonyilatkozatot is.
- (6) A szociális célú tűzifa támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg évente legfeljebb kétszer alkalommal
  - a) a (2) bekezdés szerinti esetben alkalmanként legfeljebb 2 m<sup>3</sup>,
  - b) a (4) bekezdés szerinti esetben alkalmanként legfeljebb 1 m<sup>3</sup> tűzifa mennyiségig.
- (7) A 6.§ (12) b) pontja tekintetében 1 m<sup>3</sup> szociális célú tűzifa egy havi ellátásnak minősül.
- (8) A tűzifa házhozszállításáról a támogatásra jogosult személy köteles gondoskodni.
- (9)<sup>23</sup> Krízishelyzet esetén, különös méltánylást érdemlő esetben a polgármester egyedi döntéssel meghatározott mennyiségű tűzifasegélyt állapíthat meg az arra rászorulóknak úgy, hogy azt az érintett kérésére vagy az ügyben eljáró hatóságok jelzése alapján a rászoruló személy lakóhelyére kell szállítani az önkormányzat költségén. Krízishelyzetnek minősül különösen az, ha az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság a hidegre való tekintettel meteorológiai riasztást ad ki.

## **8. Adósságkezelési szolgáltatás**

### **8.§**

- (1) A képviselő-testület települési támogatásként adósságkezelési szolgáltatást nyújt, melynek célja a közüzemi szolgáltatókkal való együttműködésen keresztül a lakosság adósságterheinek enyhítése, az adósságok felhalmozódásának megelőzése. Az adósságkezelési szolgáltatás lakhatást segítő ellátás, amely a lakhatással kapcsolatban felhalmozódott hátralékok kezelésével valósul meg.
- (2) Az adósságkezelési szolgáltatás adósságkezelési tanácsadásból és adósságcsökkentési támogatásból áll.
- (3)<sup>24</sup> A képviselő-testület az adósságkezelési tanácsadást a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény (7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.) útján biztosítja.

<sup>23</sup> Beiktatta az 1/2017. (I. 13.) R., hatályba lép: 2017. január 14.

<sup>24</sup> Módosította a 39/2015. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2016. január 1.



- (4)<sup>25</sup> Az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelmeket folyamatosan lehet benyújtani a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézménynél működő adósságkezelési tanácsadóhoz.
- (5) A kérelemnek tartalmaznia kell a támogatást kérő nyilatkozatát
- <sup>26</sup>a) lakásban tartózkodásának jogcíméről,
  - b) a kérelmezővel közös háztartásban élők számáról,
  - c) a háztartás tagjainak jövedelméről,
  - d) a háztartás tagjainak vagyonáról,
  - e) azon adósságának jogcíméről és összegéről, amelynek kezelését kéri,
  - r) arról, hogy vállalja az adósság és az adósságcsökkentési támogatás közötti különbözet önrészként történő megfizetését,
  - g) arról, hogy vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt, továbbá
  - h) a kérelmező hozzájáruló nyilatkozatát személyes adatai kezeléséhez.
- (6) Az adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelemhez csatolni kell
- a) a hitelező (közüzemi szolgáltató, társasházi közös képviselő) által kiállított iratot az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának tényéről,
  - b) a háztartásban élő tanköteles gyermek, valamint a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú gyermek esetében iskolalátogatási igazolást, amely utóbbi esetben tartalmazza a folyósított ösztöndíjat is,
  - c) munkanélküli esetén a Munkaügyi Kirendeltség által kiállított igazolást a regisztrálás tényéről és a folyósított ellátásról,
  - d)<sup>27</sup>
  - e)<sup>28</sup>
  - f)<sup>29</sup>
- (7) A (6) bekezdésben foglalt iratok igényléséhez, beszerzéséhez az adósságkezelési tanácsadó az adós kérelmére segítséget nyújt.
- (8) Az adósságkezelési tanácsadó a kérelmező életkörülményeiről, vagyoni viszonyairól részletes helyszíni környezettanulmányt készít, melynek célja annak megállapítása, hogy az adósságkezelési szolgáltatásba történő bevonással a kérelmező fizetőképessége helyreállítható-e.
- (9) Amennyiben az adós az adósságcsökkentési támogatás jogosultsági feltételeinek megfelel, köteles az adósságkezelési tanácsadáson való részvételre megállapodást kötni, és annak megfelelően az adósságkezelési tanácsadáson részt venni.

---

<sup>25</sup> Módosította a 39/2015. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2016. január 1.

<sup>26</sup> Módosította a 39/2015. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2015. december 1.

<sup>27</sup> Hatályon kívül helyezte a 36/2017. (V. 29.) R., a hatályvesztés napja: 2017. június 1.

<sup>28</sup> Hatályon kívül helyezte a 36/2017. (V. 29.) R., a hatályvesztés napja: 2017. június 1.

<sup>29</sup> Hatályon kívül helyezte a 39/2015. (XI. 30.) R., a hatályvesztés napja: 2015. december 1.

- (10) Az adósságkezelési tanácsadó az adósságkezelési tanácsadás keretében, az alábbi feladatokat látja el
- a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről,
  - b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét, ennek alapján javaslatot tesz az adósságcsökkentési támogatás folyósításának ütemezésére,
  - c) az adósság rendezésének feltételeiről az adóssal írásbeli megállapodást (a továbbiakban: adósságkezelési megállapodás) köt,
  - d) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal rendszeres kapcsolatot tart és szükség szerint, de legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását,
  - e) szükség esetén kezdeményezi az adósságcsökkentési támogatásra vonatkozó döntés módosítását,
  - f) adósonként nyilvántartja az adósságkezelésbe bevont hátralékok, valamint a teljesített adósságtörlesztés összegét.
- (11) Amennyiben az adós az adósságcsökkentési támogatás jogosultsági feltételeinek megfelel, az adósságkezelési tanácsadó a kérelem benyújtását követő 30 napon belül
- a) a kérelmet,
  - b) az (5) bekezdésben meghatározott nyilatkozatokat,
  - c) a (6) bekezdésben meghatározott igazolásokat,
  - d) a környezettanulmányt,
  - e) az adósságkezelési megállapodást, valamint
  - f) az adósságkezelési tanácsadó javaslatát az adósságcsökkentési támogatás összegére és folyósításának ütemezésére
- továbbítja a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatának.
- (12) A benyújtott iratok alapján 15 napon belül dönteni kell az adósságcsökkentési támogatásra való jogosultságról, a támogatás összegéről és folyósításának ütemezéséről.
- (13) Adósságcsökkentési támogatásra az a személy jogosult,
- a) akinek
    - aa) az összes adóssága meghaladja az ötvenezer forintot, és akinek a (16) bekezdésben meghatározott adósságtípusok közül fennálló tartozása legfeljebb hat havi, vagy
    - ab) a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá
  - b) <sup>30</sup>akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülálló esetén 250%-át, és sem a kérelmező, sem a vele együtt élő személy nem rendelkezik az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal, valamint

<sup>30</sup> Módosította a 39/2015. (XI. 30.) R., hatályba lép: 2015. december 1.

c)<sup>31</sup>

d) aki vállalja az adósság és az adósságcsökkentési támogatás közötti különbözet önrészként történő megfizetését.

(13a)<sup>32</sup> Amennyiben a kérelmező az adósságcsökkentési támogatás (13) a) aa) alpontjában foglaltak kivételével valamennyi e rendeletben foglalt feltételnek megfelel, a polgármester különös méltánylást érdemlő esetben dönthet úgy, hogy a támogatást megadja akkor is, ha a kérelmező a (16) bekezdésben meghatározott adósságtípusok közül fennálló tartozása hat hónapon túli.

(13b)<sup>33</sup> A (13a) bekezdésben foglalt esetben különös méltánylást érdemlő körülménynek minősül az, ha a kérelmező esetében a lakhatással kapcsolatban felhalmozott hátraléki miatt a lakhatási lehetősége elvesztésének a veszélye áll fenn. Ezt a körülményt a kérelmezőnek igazolnia kell.

(14) Az adósságcsökkentési támogatás mértéke legfeljebb az összes adósság 75 %-a, összege legfeljebb 100.000,- Ft.

(15) Az adósságcsökkentési támogatás vissza nem térítendő szociális támogatásnak minősül.

(16) Az adósságcsökkentési támogatásba bevonható adósság típusok

- a) vezetékes gázdíj-tartozás, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 60.000,-Ft,
- b) áramdíjtartozás, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 60.000,-Ft,
- c)<sup>34</sup> víz- és csatornahasználati díjtartozás, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 25.000,- Ft,
- d) személyszállítási díjtartozás, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 10.000,- Ft,
- e) közös költség hátralék, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 10.000,- Ft,
- f) lakbérhátralék, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 100.000,- Ft
- g) távhő-szolgáltatási díjtartozás, melynek az adósságcsökkentési támogatás megállapítása során figyelembe vehető összege legfeljebb 60.000,- Ft.

(17) Amennyiben a kezelendő adósságok együttes összege meghaladja a (14) bekezdésben megállapított összeget, akkor ahhoz az adósságtípushoz kell a

<sup>31</sup> Hatályon kívül helyezte a 39/2015. (XI. 30.) R., a hatályvesztés napja: 2015. december 1.

<sup>32</sup> Beiktatta a 20/2017. (II. 27.) R., hatályba lép: 2017. március 1.

<sup>33</sup> Beiktatta a 20/2017. (II. 27.) R., hatályba lép: 2017. március 1.

<sup>34</sup> Módosította a 24/2016. (V. 29.) R., hatályba lép: 2016. május 10.

támogatást nyújtani, amely a leginkább veszélyezteti az adós lakhatási feltételeit, ennek megállapítása során figyelembe kell venni az adósságkezelési tanácsadó javaslatát.

- (18) A támogatás az adós vállalásától függően nyújtható
- a) egy összegben, vagy
  - b) legfeljebb 12 havi részletben.
- (19) Az adósságcsökkentési támogatás folyósításának időtartama megegyezik az adós által a (18) bekezdésben foglaltaknak megfelelően vállalt önrész megfizetésének időtartamával. Az adósságcsökkentési támogatás egy összegben történő kifizetésére kizárólag az önrész megfizetését követően kerülhet sor.
- (20) Az adósságcsökkentési támogatás havi részletének a kifizetésére kizárólag az adott havi önrész igazolt megfizetését követően kerülhet sor. Az adósnak az önrész megfizetéséről szóló igazolást minden hónap 10. napjáig be kell mutatnia adósságkezelési tanácsadónak, aki a hónap 15. napjáig erről értesíti a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatát.
- (21) Amennyiben a kezelendő adósság részben vagy egészben vezetékes gázdíj- vagy áramdíjtarozásból áll, a támogatás további feltétele, hogy az adósnál előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék kerüljön felszerelésre. Az adósságcsökkentési támogatás folyósítása az előrefizetős mérőóra felszerelését követően kezdődhet meg úgy, hogy az adósságcsökkentési támogatást vagy annak meghatározott részét a készülék működtetését lehetővé tévő formában természetben kell nyújtani.
- (22) Méltányosságból engedélyezhető, hogy az adósságcsökkentési támogatás folyósítása megkezdődjön, abban az esetben ha az előrefizetős mérőkészülék felszerelése a szolgáltató késlekedése miatt nem történt meg.
- (23) Az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adós köteles együttműködni az adósságkezelési tanácsadóval. Az együttműködés során az adós köteles
- a) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,
  - b) aktívan közreműködni az adósságkezelési megállapodás kidolgozásában,
  - c) az adósságkezelési megállapodásban foglaltak szerint, de havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,
  - d) az adósságcsökkentési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában a hitelezővel szerződést kötni a tartozása megfizetéséről, továbbá
  - e) az adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt a körülményeiben bekövetkezett változásról az adósságkezelési tanácsadót 15 napon belül tájékoztatni.

- (24) Az adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult
- az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe,
  - az adósságkezelési tanácsadóval nem működik együtt,
  - az általa választott adósságtörlesztés egyhavi részletét nem teljesíti, vagy
  - az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének egy hónapig nem tesz eleget.
- (25) Az adósságcsökkentési támogatás a (24) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 36 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.
- (26) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás lezárásától – ide nem értve a (24) bekezdés szerinti megszüntetést – számított 24 hónapon belül adósságkezelési szolgáltatásban ismételten nem részesülhet.

## **9. A távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszerelésének támogatása**

### **9.§**

- (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt a távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszereléséhez. A támogatás célja a távhővel ellátott épületek lakásonkénti hőfogyasztásának mérésére alkalmas eszközök felszerelésének, beszerelésének elősegítése a fűtéskorszerűsítés érdekében.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás a távhővel fűtött lakásnak a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 17/A. § 4. pontja szerinti fűtési költségmegosztóval (a továbbiakban: fűtési költségmegosztó) való felszerelésével kapcsolatban felmerülő, számlával igazolt költségek után lakásonként egy alkalommal pénzbeli ellátás formájában adható. A támogatás az önkormányzat költségvetésében erre a célra elkülönített előirányzat erejéig a kérelmek benyújtásának időpontja szerinti sorrendben adható.
- (3) Az (1) bekezdésében foglalt támogatásra az a személy jogosult, aki megfelel a lakásfenntartási támogatásra való jogosultság feltételeinek.
- (4) Az (1) bekezdésében foglalt támogatásban a lakás tulajdonosa vagy hasznélvezője részesülhet, ha lakóhelye vagy tartózkodási helye az érintett lakásban van.
- (5) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek számától.
- (6) Az (1) bekezdésben foglalt támogatás iránti kérelemhez csatolni kell

- a) a lakás fűtési költségmegosztóval való felszerelésével kapcsolatban felmerült számlák eredeti példányát,
  - b) a lakóépület tulajdonosi közösségét képviselő nyilatkozatát a fűtési költségmegosztó felszerelésével kapcsolatban felmerült költségekről, amennyiben annak beszerzése nem lakásonként, hanem a tulajdonosi közösség részéről közösen történt, valamint
  - c) a távhőszolgáltató igazolását arról, hogy a lakásban a fűtési díjmegosztási arányok meghatározása fűtési költségmegosztók alkalmazásával történik.
- (7) Az (1) bekezdésben foglalt támogatás összege a fűtési költségmegosztó beszerzésével, beszerelésével vagy beépítésével kapcsolatban felmerült összes költség 50%-a, de legfeljebb
- a) 15.000,-Ft a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 17/A. § 4. pontjának a) és b) alpontja szerinti fűtési költségmegosztó esetén,
  - b) 150.000,-Ft a távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 17/A. § 4. pontjának c) alpontja szerinti fűtési költségmegosztó esetén.

#### **<sup>35</sup>9/A. Szennyvízcsatorna rákötés költségeinek támogatása**

##### **9/A. §**

- (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt szennyvízcsatorna rákötés megvalósításának költségeihez. A támogatás célja a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára történő rákötés elősegítése.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás számlával igazolt költségek után ingatlanonként egy alkalommal pénzbeli ellátás formájában adható. A támogatás az önkormányzat költségvetésében erre a célra elkülönített előirányzat erejéig a kérelmek benyújtásának időpontja szerinti sorrendben adható.
- (3) A szennyvízcsatorna rákötés megvalósításának költségeihez támogatásra jogosult a kérelmező abban az esetben, ha
- a) a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülálló esetén 300%-át, és sem a kérelmező, sem a vele együtt élő személy nem rendelkezik az Sztv. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal,
  - b) a kérelemben megjelölt ingatlanak legalább 50% tulajdoni hányad arányában tulajdonosa, vagy hasznélvezője,
  - c) a kérelemben megjelölt ingatlanban állandó bejelentett lakcímmel rendelkezik,
  - d) nyilatkozik arról, hogy a kérelemben megjelölt ingatlanban életvitelszerűen él.

---

<sup>35</sup> Beiktatta az 54/2016. (XII. 21.) R., hatályba lép: 2017. január 1.

- (4) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás ugyanazon ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg.
- (5) A szennyvízcsatorna rákötés megvalósításának költségeihez támogatásra benyújtott kérelemhez mellékelni kell a kivitelező által adott árajánlatot.
- (6)<sup>36</sup> A megállapított támogatás (8) bekezdés szerinti része a kivitelező részére kerül átutalásra, a munka elvégzését követően, az önkormányzat nevére kiállított számla ellenében, melyen fel kell tüntetni a kivitelezés helyét is.
- (7) A rákötés megvalósulását a DRV Zrt. igazolja, mely igazolást csatolni kell a támogatás kifizetési kérelméhez.
- (8) A támogatás mértéke a szennyvízcsatorna rákötés költségeinek 80%-áig terjedhet, de legfeljebb 60.000,-Ft összegben állapítható meg.
- (8a)<sup>37</sup> A (8) bekezdésben foglalt támogatási összegben felül a jogosult a DRV Zrt. részére fizetendő szakfelügyeleti díj megfizetésére is jogosulttá válik, mely összeget a kivitelezés elvégzését követően az Önkormányzat a DRV Zrt. részére átutalással fizet meg.
- (9) A kérelemben foglaltak vagy a kivitelezés ellenőrzésére az eljárás során helyszíni szemle végezhető.

### **<sup>38</sup>9/B. A bentlakásos idősotthoni ellátottak támogatása**

#### **9/B. §**

- (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt a szociálisan rászoruló bentlakásos idősotthoni ellátott személy (a továbbiakban: ellátott) részére. A támogatás célja az ellátott jövedelmének kiegészítésével az idősotthoni ellátásra való jogosultság biztosítása.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás pénzbeli ellátás formájában a kérelem benyújtását követő hónaptól kezdődően legfeljebb 1 év határozott időre kerül megállapításra.
- (3) A bentlakásos idősotthoni ellátott települési támogatásra jogosult abban az esetben, ha
- a) <sup>39</sup> a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 425 %-át,
  - b) nincs az ellátott tartására köteles és képes személy (Szt. 114. §),
  - c) az ellátott vagy a térítési díj fizetésére köteles személy nem rendelkezik jelzálogjoggal terhelhető ingatlanvagyonnal,

<sup>36</sup> Módosította a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

<sup>37</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

<sup>38</sup> Beiktatta a 11/2017. (I. 30.) R., hatályba lép: 2017. február 1.

<sup>39</sup> Módosította a 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1.

- d) igazolja, hogy Dombóvár Város Önkormányzata fenntartásában működő bentlakásos időotthonban vesz igénybe intézményi ellátást.
- (4) A bentlakásos időotthoni ellátott települési támogatásra benyújtott kérelméhez mellékelni kell az intézményvezető igazolását arról, hogy a (3) b) és c) pontja tekintetében a szükséges jövedelemvizsgálatot elvégezte.
- (5) A támogatás megszüntetésre kerül, ha az ellátott jogosultsági feltételi már nem állnak fenn.
- (6) A megállapított támogatás az ellátást nyújtó intézmény részére havonta kerül átutalásra.
- (7) Az ellátást nyújtó intézmény vezetője az ellátott intézményi jogviszonyának a megszűnését követő 5 napon belül köteles azt a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán bejelenteni.
- (8)<sup>40</sup> A támogatás mértéke az ellátott havi jövedelmének 80%-a és az intézményi térítési díj különbségének megfelelő összeg, de havi összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

**419/C A lakásbérleti szerződések közjegyzői okiratba foglalásának támogatása**  
**9/C. §**

- (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt az önkormányzat tulajdonában álló lakásbérleti jogát elnyert szociálisan rászoruló személy részére. A támogatás célja a lakásbérleti szerződés közjegyzői okiratba foglalása díjának a támogatása.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás számlával igazolt költségek után egyszeri pénzbeli ellátás formájában kerül megállapításra.
- (3) A lakásbérleti szerződés közjegyzői okiratba foglalásának támogatására a kérelmező abban az esetben jogosult, ha
- a családjában – a vele jogszerűen együtt költöző családtagokat számítva – az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedülálló esetén 300 %-át,
  - sem a kérelmező, sem a vele együtt költöző személyek nem rendelkeznek a Sztv. 4. § b) pontjában meghatározott vagyonnal.
  - igazolja, hogy Dombóvár Város Önkormányzata tulajdonában álló bérlakás bérbe vételére jogosult lett.
- (4) A lakásbérleti szerződés közjegyzői okiratba foglalása támogatására a kérelmet a lakásbérleti jogra való jogosultság megszerzéséről szóló értesítés kézhezvételétől

<sup>40</sup> Módosította a 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1., 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

<sup>41</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.



számított 5 napon belül lehet benyújtani. Amennyiben az igazolás határidőben nem kerül benyújtásra vagy jogosultsági feltételek már nem állnak fenn, a támogatás nem állapítható meg.

- (5) A megállapított támogatás a közjegyzői részére kerül átutalásra, az okiratnak a kérelmező részéről történő aláírását követően, az Önkormányzat nevére kiállított számla ellenében. A számlán fel kell tüntetni a jogosult nevét és a bérelt ingatlan címét.
- (6) A támogatás mértéke:
- a) szociális bérlakásokra jogosultak, illetve a fogyatékosok lakóotthonában található lakóegység bérleti jogára jogosultak esetében a közjegyzői díj 100 %-a,
  - b) fecskeházi és piaci alapon bérbe adható lakások bérleti jogára jogosultak esetén a közjegyzői díj 50 %-a.

#### **429/D Egészségügyi prevenciót szolgáló védőoltások költségének megtérítése** **9/D. §**

- (1) A képviselő-testület egészségügyi prevenció érdekében támogatást nyújt a
- a) pneumococcus baktérium által okozott fertőzések elleni térítésköteles védőoltás beszerzéséhez,
  - b) a meningococcus baktérium által okozott fertőző agyhártyagyulladás és szepszis elleni térítésköteles védőoltás beszerzéséhez.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt támogatás számlával igazolt költségek után egyszeri pénzbeli ellátás formájában kerül megállapításra.
- (3) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott védőoltásra az a felnőtt jogosult, aki
- a) betöltötte a 65. életévét,
  - b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
- (4) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott védőoltásra az a gyermek jogosult, aki
- a) a kérelem benyújtásának évében tölti be a 14. életévét,
  - b) családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
- (5) A támogatás csak akkor állapítható meg, ha a (3) vagy (4) pontban foglalt jogosult kérelméhez csatolja az
- a) orvosi igazolást arról, hogy számára a védőoltás beadható,
  - b) gyógyszerertári számlát, mely igazolja a védőoltás költségeit,
  - c) orvosi igazolást arról, hogy a védőoltást megkapta.

---

<sup>42</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

- (6) A támogatás összege a védőoltás gyógyszerári számlával igazolt árának 100 %-a, de legfeljebb 17.000,-Ft.
- (7) A támogatás egy személy részére csak egy alkalommal állapítható meg.
- (8) A támogatás az Önkormányzati Hivatal pénztárában kerül kifizetésre készpénzben
- a) az (1) bekezdés a) pontjában foglalt védőoltás esetén a jogosult részére, az
  - b) az (1) bekezdés b) pontjában foglalt védőoltás esetén a jogosult törvényes képviselője részére.

### **439/E Újrakezdési települési támogatás**

#### **9/E. §**

- (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt a szociálisan rászoruló szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területen élő családok költözésének támogatására (a továbbiakban: újrakezdési támogatás). Szegregált vagy szegregációval veszélyeztetett területnek minősül az Integrált Településfejlesztési Stratégiában akként meghatározott településrész.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt újrakezdési támogatás pénzbeli ellátás formájában egy család részére egy alkalommal kerül megállapításra.
- (3) Az újrakezdési támogatásra a család abban az esetben jogosult, ha
- a) igazolja, hogy a családtagok lakó- vagy tartózkodási helye a kérelem benyújtásakor és az azt megelőző egy évben az elhagyni kívánt ingatlanba van bejelentve,
  - b) családban leglább három kiskorú gyermeket nevelnek, és
  - c) a családban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 150 %-át, és
  - d)
    - da) a család tulajdonában lévő ingatlan értékesítését adásvételi szerződéssel vagy előszerződéssel igazolja, vagy
    - db) a lakásbérleti szerződés felmondását a bérbeadó részéről kiállított okirattal igazolja,
  - e) szegregátumba nem tartozó területen lévő ingatlanra vonatkozó vételi szándékát adásvételi szerződéssel vagy előszerződéssel igazolja.
- (4) Az újrakezdési támogatásra benyújtott kérelméhez mellékelni kell
- a) a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan a család jövedelemigazolását,
  - b) a család tulajdonában lévő ingatlan értékesítésére vonatkozó adásvételi szerződést vagy előszerződést,
  - c) a lakásbérleti szerződés felmondására vonatkozó okiratot a bérbeadó részéről,
  - d) szegregátumba nem tartozó területen lévő ingatlanra vonatkozó adásvételi vagy adásvételi előszerződést,

<sup>43</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

- e) a családtagok lakcímkártyájának másolatát.
- (5) Az újrakezdési támogatás összege
- a) felnőtt személy részére az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-a,
  - b) 18. életévét be nem töltött kiskorú részére az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-a.
- (6) Az újrakezdési támogatás összege egy család esetében nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének nyolcszorosát.
- (7) Az újrakezdési támogatás összegének kifizetése a kérelmező nyilatkozata szerint készpénzben vagy a kérelmező nevére szóló folyószámlára utalással történik.

#### **<sup>44</sup>9/F Települési támogatás nyílászáró cseréjére 9/F. §**

- (1) A képviselő-testület települési támogatást nyújt a szociálisan rászoruló természetes személyeknek a tulajdonukban álló ingatlan utcafronti nyílászáróinak cseréjére.
- (2) Az (1) bekezdésében foglalt települési támogatás pénzbeli ellátás formájában, egy kérelmező részére egy alkalommal kerül megállapításra és ugyanazon ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg.
- (3) A támogatásra a kérelmező abban az esetben jogosult, ha
- a) igazolja, hogy lakó- vagy tartózkodási helye a kérelem benyújtásakor és az azt megelőző egy évben a felújítani kívánt ingatlanba van bejelentve,
  - b) a kérelemben megjelölt ingatlannak legalább 50% tulajdoni hányad arányában tulajdonosa,
  - c) nyilatkozik arról, hogy a kérelemben megjelölt ingatlanban életvitelszerűen él,
  - d) az ingatlan Dombóvár Város közigazgatási területének a képviselő-testület által kijelölt, környezeti zajnak fokozottan kitett részében fekszik,
  - e) az ingatlanban lakók vonatkozásában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 350%-át.
- (4) A kérelméhez mellékelni kell
- a) a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozóan a felújítani kívánt ingatlanban élők jövedelemigazolását,
  - b) a kérelmező lakcímkártyájának másolatát,
  - c) a kérelmező azzal kapcsolatos nyilatkozatát, hogy a kérelemben megjelölt ingatlanban életvitelszerűen él,
  - d) a tervezett nyílászáró-cserével kapcsolatos árajánlatot.
- (5) A nyílászáró cseréjének indokoltságát a jegyző ellenőrzi.

---

<sup>44</sup> Beiktatta a 25/2018. (V. 31.) R., hatályba lép: 2018. június 1.

- (6) A támogatás mértéke a beruházás költségeinek 80%-áig terjedhet, de legfeljebb ingatlanonként 130.000,-Ft összegben állapítható meg.
- (7) A támogatás kifizetésének feltétele, hogy a kivitelezés elvégzése a jegyző által igazolt legyen.
- (8) A megállapított támogatás (6) bekezdés szerinti része a kivitelező részére kerül átutalásra, a munka elvégzését követően, az önkormányzat nevére kiállított számla ellenében, melyen fel kell tüntetni a kivitelezés helyét is.
- (9) A kérelemben foglaltak vagy a kivitelezés ellenőrzésére az eljárás során helyszíni szemle végezhető.

## 10. Utazási támogatás

### 10. §

- (1) A képviselő-testület települési támogatásként utazási költségtérítést nyújt a Dombóvár város közigazgatási területéhez tartozó külterületi lakott területeken (különösen Mászlony, Szilfás, Kiskonda, Szarvasd, Nagykonda) állandó lakcímmel rendelkező azon személy részére, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, és Dombóváron orvos által igazoltan egészségügyi ellátásban részesült. Az utazási költségtérítés mértéke, a jogosult lakcíme és Dombóvár közötti utazásra fordított költség 90%-a.
- (2) Az utazási költségtérítés iránti kérelem az egészségügyi ellátás igénybevételétől számított 30 napon belül nyújtható be a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán.
- (3) Az utazási költségtérítést kérelmezőnek igazolnia kell az egészségügyi ellátás igénybevételét, és csatolnia kell az utazást igazoló menetjegyét, valamint a kérelemben feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat.
- (4) Amennyiben az egészségügyi ellátást 16 éven aluli gyermek veszi igénybe, az (1) bekezdés szerinti költségtérítésre a kísérője is jogosult, ha megjelenését az orvos igazolja.
- (5) Nem jár utazási költségtérítés annak, aki más jogcímen díjmentes utazásra jogosult.

### 11.§

- (1) A képviselő-testület települési támogatásként utazási támogatást nyújt, természetbeni ellátásként autóbuszberlet formájában annak a személynek, akinek 3 éven aluli gyermeke van, terhességi-gyermekágyi segélyt, gyermekgondozási segélyt vagy gyermekgondozási díjat kap és egyéb jövedelemmel nem rendelkezik.
- (2) Az utazási támogatás mértéke megegyezik az önkormányzat által beszerzett buszberlet ára, és a kérelmező által fizetendő 1.000.-Ft saját erő különbségével.
- (3) Az utazási támogatás feltétele, hogy a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át.
- (4) Utazási támogatás csak a dombóvári helyi tömegközlekedési eszköz igénybevételéhez adható.
- (5) Az utazási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) a terhességi-gyermekágyi segélyben, vagy gyermekgondozási díjban részesülő személy esetében az ellátásról a kifizetőhely által kiállított igazolást,
  - b) a család jövedelemigazolását,
  - c) nyilatkozatot arról, hogy a kérelmező az (1) bekezdésben foglalt ellátások mellett egyéb jövedelemmel nem rendelkezik, valamint
  - d) a kérelmezővel élő gyermek személyazonosságát, életkorát és lakcímét igazoló iratot.
- (6) Az utazási támogatás iránti kérelmet bármely hónap 15. napjáig nyújtható be. Támogatás a kérelem benyújtását követő hónap 1. napjától három hónap időtartamra állapítható meg. Az autóbuszberletet minden hónap 5. napjáig lehet átvenni a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán. A határidő elmulasztása a támogatás megszűnését vonja maga után.
- (7) A kérelmező a jogosultság fennállásában bekövetkező változást 15 napon belül köteles bejelenteni. Amennyiben ezt elmulasztja, a változás bekövetkezése napjáig visszamenőleg köteles az autóbuszberlet árát visszafizetni.

#### <sup>45</sup>11/A. §

- (1) A képviselő-testület települési támogatásként utazási költségtérítést nyújt a Dombóvár város közigazgatási területéhez tartozó kül- és belterületi lakott területeken – különösen Mászlony, Szilfás, Kiskonda, Szarvasd, Nagykonda pusztán – lakóhellyel rendelkező azon szülő részére
- a) akinek a gyermeke dombóvári köznevelési intézménybe helyközi autóbuszjáratral jár, és
  - b) a szülő vállalja, hogy a gyermeket az intézménybe és onnan haza kíséri, továbbá a
  - c) családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, valamint
  - d) a gyermek utaztatása más szervezett módon nem megoldott.
- (2) A kérelemhez csatolni kell a köznevelési intézmény 30 napnál nem régebbi igazolását arról, hogy az intézménnyel a jogviszony a kérelem beadásakor fennáll.
- (3) Az utazási támogatás mértéke megegyezik az önkormányzat által a szülő részére beszerzett buszberlet árával.
- (4) Az utazási támogatás iránti kérelem adott hónap 15. napjáig nyújtható be. Támogatás a kérelem benyújtását követő hónap 1. napjától három hónap időtartamra állapítható meg. Az autóbuszberletet minden hónap 5. napjáig lehet átvenni a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálatán. A határidő elmulasztása a támogatás megszűnését vonja maga után.

---

<sup>45</sup> Beiktatta a 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1.

- (5) A kérelmező a jogosultság fennállásában bekövetkező változást 15 napon belül köteles bejelenteni. Amennyiben ezt elmulasztja, a változás bekövetkezése napjáig visszamenőleg köteles az autóbuszberlet árát visszafizetni.

## **11. Iskolakezdési támogatás**

### **12.§**

- (1) A Képviselőtestület települési támogatásként évente egy alkalommal iskolakezdési támogatást nyújt. Iskolakezdési támogatásra jogosult Iskolai Erzsébet-utalvány formájában az a szülő, nevelőszülő, gyám, aki a köznevelési intézménybe járó gyermekre való tekintettel rendszeres gyermekvédelmi támogatásra nem jogosult, és a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.
- (2) Az iskolakezdési támogatás iránti kérelmet a tárgyév július 1. napját követően szeptember 30. napjáig lehet benyújtani. A kérelemhez csatolni kell a köznevelési intézmény 30 napnál nem régebbi igazolását arról, hogy az intézménnyel a jogviszony a kérelem beadásakor fennáll.
- (3) Az iskolakezdési támogatás összege gyermekenként 6.000,- Ft.

## **12. Rendkívüli települési támogatás**

### **13.§**

- (1) A képviselő-testület rendkívüli települési támogatásban részesítheti azokat a személyeket, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról nem tudnak gondoskodni, vagy a (4) bekezdésben meghatározott alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások, vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.
- (2) A rendkívüli települési támogatást elsősorban természetbeni ellátásként Erzsébet-utalvány vagy Start-munkaprogram keretében megtermelt termény formájában kell nyújtani, szükség szerint azonban készpénzben is nyújtható.
- (3) Létfenntartást veszélyeztető körülmények, különösen
- a) a kérelmező időszakosan vagy tartósan létfenntartási, megélhetési gondokkal küzd,
  - b) a kérelmező havi gyógyszerköltsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30%-át és ezt saját névre kiállított igazolással, recepttel igazolja;
  - c) a kérelmező nyugdíjazása igazoltan 30 napnál régebb óta folyamatban van, és ellátásban nem részesül.
- (4) Alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadásnak minősül

- a) betegséghez;
  - b) halálesethez;
  - c) elemi kár, különösen a jégeső, az árvíz, a belvíz, a fagy, a homokverés, az aszály, a hó-, a jég- és a széltörés, a vihar, a földrengés, valamint a természeti vagy a biológiai eredetű tűz elhárításához;
  - d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához;
  - e) iskoláztatáshoz;
  - f) a gyermek fogadásának előkészítéséhez;
  - g) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz;
  - h) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadás.
- (5) Rendkívüli települési támogatásban – a (10) bekezdésben szabályozott, halálesethez kapcsolódóan kért támogatás kivételével – az a jogosult részesíthető, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át.
- (5a)<sup>46</sup> A halálesethez kapcsolódóan kért rendkívüli települési támogatás kivételével nem jogosult rendkívüli települési támogatásra az az aktív korú személy vagy az, akinek a háztartásában élő személy álláskeresőként, illetve munkanélküliként munkahely keresés céljából nem működik együtt a Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályával.
- (6) Rendkívüli települési támogatás egy naptári évben egy család tagjai részére legfeljebb négy alkalommal adható, az első és második alkalommal 5.000,-Ft összegben, a harmadik és a negyedik alkalommal 4.000,-Ft összegben állapítható meg.
- (7) Annak a jogosultnak, aki a 3.§ (a) bekezdésére hivatkozással létfenntartási gondja enyhítésére kéri a rendkívüli települési támogatást, a támogatás a (6) bekezdésben foglaltak szerint kéthavonta Erzsébet-utalvány formájában nyújtható.
- (8) Rendkívüli települési támogatásként a tárgyévben egy alkalommal külön kérelem benyújtása nélkül jogosult a Start-munkaprogram keretében megtermelt terményekből álló, a jogosultak számára tekintettel összeállított élelmiszersomagra az, aki a tárgyévben legalább egy alkalommal készpénzben vagy Erzsébet-utalvány formájában rendkívüli települési támogatásban részesült. A termények betakarítását követően a polgármester határozza meg, hogy a tárgyév mely napjáig rendkívüli települési támogatásban részesülők jogosultak élelmiszersomagra. A jogosultakat értesíteni kell az élelmiszersomag átvételnek időpontjáról és helyszínéről, az átvételt dokumentálni kell.
- (9) A rendkívüli települési támogatás kivételes méltánylást érdemlő esetben évi egy alkalommal akkor is megállapítható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó

---

<sup>46</sup> Beiktatta az 54/2016. (XII. 21.) R., hatályba lép: 2017. január 1.



jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, de nem éri el annak 200%-át. Kivételes méltánylást érdemlő esetnek a (3) és (4) bekezdésben szabályozott körülmények, valamint 8 napon túl gyógyuló baleset, gyógyászati segédeszköz beszerzése minősülnek, amely állapotok fennállását orvosi igazolással, zárójelentéssel kell igazolni.

- (10)<sup>47</sup> A halálesethez kapcsolódóan kért rendkívüli települési támogatásban az részesíthető, akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, egyedülálló esetén 300 %-át. A kérelem a temetést követő 30. napig nyújtható be.
- (11)<sup>48</sup> Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapított rendkívüli települési támogatás összege 40.000,-Ft.
- (12) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a kérelemben feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, valamint az alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadás felmerülését igazoló iratokat.
- (13)<sup>49</sup> A Képviselőtestület a gyermek születése esetén jelentkező többletkiadások miatt rendkívüli természetbeli települési támogatást nyújt a gyermek szülője részére. A természetbeli települési támogatásként gyermekenként legfeljebb 3000 Ft értékű babakelengye nyújtható, amely babagondozási termékeket és egy darab Dombóvár város logójával ellátott rugdalózót tartalmaz. A természetbeni juttatást a gyermeket gondozó védőnő a gyermek születését követő egy hónapon belül adja át a szülő részére. A támogatás egy gyermek jogán csak egyik szülő részére állapítható meg.
- (14)<sup>50</sup> A Képviselő-testület a gyermek születése esetén jelentkező többletkiadások miatt rendkívüli pénzbeli települési támogatást nyújt a gyermek szülője részére. A pénzbeli települési támogatás összege gyermekenként 20.000,- Ft készpénz, amely egy gyermek jogán csak egyik szülő részére állapítható meg és az önkormányzati hivatal házipénztárában kerül kifizetésre. A települési támogatás megállapításának feltétele, hogy a kérelmező és házastársa vagy élettársa a kérelem benyújtásakor és az azt megelőző egy évben dombóvári lakóhellyel rendelkezzen. A kérelem a születést követő 30. napig nyújtható be.
- (15)<sup>51</sup> A képviselő-testület évente a tárgyévi költségvetés terhére a 80. életévét betöltött személyek részére rendkívüli települési támogatásként karácsonyi támogatás természetbeni ellátást állapíthat meg. A természetbeni ellátás évente

---

<sup>47</sup> Módosította a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.; 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1.

<sup>48</sup> Módosította a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>49</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

<sup>50</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1., módosította a 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1.

<sup>51</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

egyszer hivatalból állapítható meg, melynek értékét a költségvetési rendeletben elkülönített keret alapján állapítja meg a Képviselőtestület.

### **III. Fejezet Köztemetés**

#### **14. §**

- (1) A köztemetést a képviselő-testület az Szt. 48. §-ában meghatározott feltételek szerint nyújtja.
- (2) A köztemetés költségeinek részben vagy egészben történő megtérítése alól mentesíthető az eltemettetésre köteles személyt, ha
  - a) az eltemettetett személy után nincs a temetés költségeit elérő hagyaték, és
  - b) a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén annak 200%-át nem haladja meg és
  - c) vagyonnal nem rendelkezik.

### **IV. fejezet Záró rendelkezések**

#### **13. Hatálybalépés**

##### **15.§**

Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

#### **14. Átmeneti rendelkezések**

##### **16.§**

- (1) A 2015 március 1-jét megelőző kezdő időponttal megállapított lakásfenntartási támogatásban részesülő személy a jogosultság határozatban megállapított időtartama alatt egyidejűleg nem részesülhet jelen rendelet alapján megállapított lakásfenntartási támogatásban.
- (2) A 2015 március 1-jét megelőző kezdő időponttal megállapított adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy a jogosultság határozatban megállapított időtartama alatt egyidejűleg nem részesülhet jelen rendelet alapján megállapított lakásfenntartási támogatásban és adósságkezelési szolgáltatásban.
- (3) A jelen rendelet 14.§ szakaszában foglalt rendkívüli települési támogatás megállapítása során figyelembe kell venni, hogy a jogosult, illetve a jogosult családtagja 2015. január 1. és február 28. között hány alkalommal részesült önkormányzati segély támogatásban.

- (4) A 2015. március 1-jén folyamatban lévő önkormányzati segély ügyekre a jelen rendelet 14. §-ában foglalt rendkívüli települési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, azok 2015. március 1-től rendkívüli települési támogatás ellátásnak minősülnek.
- (5) A 2015. március 1-jén folyamatban lévő szociális célú tűzifa támogatás ügyekre a jelen rendelet 8. §-ában foglalt települési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, azok 2015. március 1-től települési támogatás ellátásnak minősülnek.
- (6) A 2015. március 1-jén folyamatban lévő távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszerelésének támogatása iránt indított ügyekre a jelen rendelet 10. §-ában foglalt települési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, azok 2015. március 1-től települési támogatás ellátásnak minősülnek.
- (7) A 2015. március 1-jén folyamatban lévő utazási támogatás és utazási költségtérítés iránt indított ügyekre a jelen rendelet 11-12. §-ában foglalt települési támogatásra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, azok 2015. március 1-től települési támogatás ellátásnak minősülnek.
- (8)<sup>52</sup> A 2017. október 1. napja előtt megállapított bentlakásos idősotthoni ellátottak települési támogatására való jogosultságot és a támogatás összegét a polgármester 30 napon belül felülvizsgálja és a települési támogatást 2017. október 1-jétől a 48/2017. (IX. 29.) önkormányzati rendelettel megállapított 9/B. § (3) bekezdés a) pontjában és (8) bekezdésében foglaltaknak megfelelően állapítja meg.
- (9)<sup>53</sup> A bentlakásos idősotthoni ellátottak települési támogatására vonatkozó 2018. március 1-től hatályos szabályokat a hatálybalépést követően benyújtott kérelmek esetében kell alkalmazni.
- (10)<sup>54</sup> A 9/A. § (8a) bekezdésben foglalt szakfelügyeleti díj megfizetésére vonatkozó rendelkezést a folyamatban lévő ügyekben alkalmazni kell.

---

<sup>52</sup> Beiktatta a 48/2017. (IX. 29.) R., hatályba lép: 2017. október 1.

<sup>53</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

<sup>54</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

**15.Hatályon kívül helyező rendelkezés**  
**17.§**

A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének a szociális ellátások megállapításáról, folyósításának és ellenőrzésének szabályairól szóló 21/2006. (V.1.) rendelete.

Szabó Loránd  
polgármester

Dr. Letenyei Róbert  
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetése 2015. február 20-án megtörtént.

dr. Letenyei Róbert  
jegyző

1. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

## **Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

### **Kérelem települési támogatásként lakásfenntartási támogatás megállapítása iránt**

Benyújtható: folyamatosan

#### ***1. Személyi adatok***

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1.1. **Neve:** .....

1.1.2. **Születési neve:** .....

1.1.3. **Anyja neve:** .....

1.1.4. **Születés helye, ideje:** .....

1.1.5. **Lakóhely:** .....

1.1.6. **Tartózkodási hely:** .....

1.1.7. **Társadalombiztosítási Azonosító Jele:** .....

1.1.8. **Állampolgársága:** .....

1.1.9. **Telefonszám** (nem kötelező megadni): .....

1.1.10. **E-mail cím** (nem kötelező megadni): .....

**1.2 A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

1.2.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

**1.3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma:** \_\_\_\_\_ fő

**1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:**

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**2. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

**A háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem:.....Ft.**

*A jogosultság feltétele, hogy az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át (57.000,-Ft).*

### 3. Lakásvizonyok

#### 3.1 A lakásban tartózkodás jogcíme:

Jogcím (a megfelelőt kérem aláhúzni)	Igazolás fajtája
Albérelő	
Bérelő	
Szívességi lakáshasználó	
Tulajdonos	
Egyéb	

#### 3.2. A kérelemhez benyújtott közüzemi számlák:

Benyújtott közüzemi számla	Havi összege
Áram	
Csatornahasználat	
Gáz	
Közös költség	
Lakbér/albérleti díj	
Szemétszállítás	
Távhő szolgáltatás	
Víz	
Összesen:	

#### 3.3. A háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya: .....%

*A lakásfenntartási támogatás összege havonta*

*a) 2500,-Ft, ha a nem haladja meg a háztartás összjövedelmének a 25 %-át,*

*b) 3500,-Ft, ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya meghaladja a a háztartás összjövedelmének a 25 %-át, de annak 40 %-át nem éri el,*

*c) 5000,-Ft, ha a háztartás összjövedelme és a rezsiköltség aránya meghaladja a háztartás összjövedelmének a 40 %-át,*

*de nem lehet több, mint azon tényleges havi rezsiköltség, amit a jogosult közüzemi számlával igazolt.*

### 4. Nyilatkozatok

**4.1.** A kérelemmel érintett lakásban előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik – nem működik (a megfelelő rész aláhúzendó).

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót: .....

Azon jogosultak esetében, akinél előrefizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakásfenntartási támogatást, vagy annak egy részét elsősorban erre a számlára, természetben, a készülék működtetését lehetővé tévő formában kell nyújtani.

**4.2.** A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok), a támogatás ehhez a közszolgáltatóhoz kérem:

.....

**4.3.** Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzendó),
- b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

**4.4** Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

**4.5.** Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....  
kérelmező aláírása

\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Alulírott hozzájárulok, hogy Dombóvár Város Önkormányzata és az E.ON Energiaszolgáltató Kft. között létrejött 2012. március 1. napjától hatályos Megállapodás alapján Dombóvár Város Önkormányzata előre fizetős mérőórám feltöltése céljából az E. ON Energiaszolgáltató Kft. részére az alábbi elérhetőséget megadja:

Elérhetőségem:

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. rezsiköltséget igazoló számlákat		
2. lakáshasználat jogcímét igazoló iratot		
3. vagyonyilatkozatot		
4. jövedelmigazolás		
Csatolt iratok száma összesen:		db



***Közös képviselő nyilatkozata  
lakásfenntartási támogatás megállapításához***

Alulírott ..... (név, megnevezés) .....  
(cím, székhely), mint közös képviselő, \_\_ (\_\_) önkormányzati rendelet \_ pontjában foglaltak  
alapján igazolom, hogy

..... (név)

..... (lakcím)

közös mérővel rendelkező társasházi lakásban lakó, ..... szolgáltatást  
igénybe vevő személy, vagy

a ..... szolgáltatás díját a szolgáltató részére díjszétosztás  
nélkül fizető társasház lakója  
(a megfelelő négyzetbe X jelet kell tenni),  
aki a szolgáltatási díj megfizetésére köteles.

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

1. A szolgáltató megnevezése:

.....

2. Fogyasztó/ügyfél azonosító:

.....

3.1) Fogyasztási hely azonosító:

.....

VAGY

3.2) A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:

.....

Kelt:

.....

aláírás

2. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

## **Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

### **Kérelem települési támogatásként szociális célú tűzifa támogatás megállapítása iránt**

Benyújtható: augusztus 1-től március 31-ig

#### ***I. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Állampolgársága: .....

Kérem, hogy részemre **szociális célú tűzifa támogatás** megállapítani szíveskedjenek.

Indokaim:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... Fő

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

## II. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

A háztartás 1 főre jutó jövedelme: ..... Ft/hó.

A kérelemhez csatolom

- a) a családban élők a kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokat
- b) 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását
- c) munkanélküli esetében a munkaügyi hivatal igazolását.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Alulírott kérelmező nyilatkozom, hogy lakásomat fatüzelésre alkalmas tüzelő berendezéssel fűtöm.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. a gyermekekre vonatkozó iratokat		
2. vagyonyilatkozatot		
3. jövedelmigazolás		
Csatolt iratok száma összesen:	db	

3. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

## Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal Ügyfélszolgálat

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

### Kérelem települési támogatásként adósságkezelési szolgáltatás megállapítása iránt

Benyújtható: folyamatosan

#### *1. Személyi adatok:*

##### **A kérelmező személyi adatai:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Állampolgársága: .....

TAJ száma: .....

A kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma: ..... fő

##### **A kérelmező háztartásában élők személyi adatai:**

Név	Szül. hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ

**2. Lakásvizonyok:**A támogatással érintett lakás nagysága: .....m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme:

Jogcím (a megfelelőt kérem aláhúzni)	Igazolás fajtája
Albérelő	
Bérelő	
Szívésségi lakáshasználó	
Tulajdonos	
Egyéb	

**3. Jövedelmi adatok:**

A kérelmező és a vele a közös háztartásban élő személyek havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. <b>Összes jövedelem</b>						

1 főre jutó havi jövedelem:.....

Ft/hó.

**4. Az adósság jogcíme és összege, amelynek kezelését kéri:**

Szolgáltató megnevezése	Fogyasztói azonosító/számlaszám/szerződészsám	Fogyasztási hely azonosító	Tartozás jogcíme	Tőketartozás	Kamat	Adósság összege

**5. A vállalt önrész:**

Szolgáltató megnevezése	Futamidő	Futamidő kezdete	A vállalt önrész összege	Törlesztés összege

**Kérem, hogy az adósságcsökkentési támogatást az alábbi szolgáltatóhoz utalják:.....**

**6. Nyilatkozatok:**

- a.) Az adósságkezelési szolgáltatás keretében az adósságkezelési tanácsadason való részvételt vállalom.
- b.) Az önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás és az adósság különbözetének megfizetését a 4. pontban rögzítettek szerint vállalom.
- c.) Amennyiben az adósság részben vagy egészben vezetékes gázdíj- vagy áramdíjtartozásból áll hozzájárulok az előre fizetős mérőkészüléket felszereléséhez és annak rendeltetésszerű használatát legalább a támogatás folyósítása alatt vállalom.
- d.) Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.
- e.) Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.
- f.) Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: ....., ..... év ..... hó ..... nap

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b> <b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. jövedelem-igazolást		
2. vagyonyilatkozatot		
3. a hitelező (közüzemi szolgáltató, társasházi közös képviselő) által kiállított iratot az adósság jogcíméről és összegéről, vagy a közüzemi szolgáltatás kikapcsolásának tényéről,		
4. a háztartásban élő tanköteles gyermek, valamint a nappali tagozaton felsőfokú tanulmányokat folytató nagykorú gyermek esetében iskolalátogatási igazolást, amely utóbbi esetében tartalmazza a folyósított ösztöndíjat is,		
5. munkanélküli esetén a Munkaügyi Kirendeltség által kiállított igazolást a regisztrálás tényéről és a folyósított ellátásról,		
6. elvált vagy különélő családi állapotú kérelmező esetében a gyermektartásdíjról rendelkező jogerős bírói ítéletet,		
7. a háztartásban élő tartósan beteg vagy fogyatékos személy esetében a fogyatékoságról vagy rokkantságról szóló igazolást		
8. az adósságcsökkentési támogatással érintett lakás nagyságát igazoló iratot,		
9. a környezettanulmányt,		
10. az adósságkezelési megállapodást		
11. az adósságkezelési tanácsadó javaslatát az adósságcsökkentési támogatás összegére és folyósításának ütemezésére		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	



**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem települési támogatásra  
a távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszerelésének  
támogatásához**

Benyújtható: folyamatosan

***KÉRELEM***

***1. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje: .....

1.1.5. Lakóhely: .....

1.1.6. Tartózkodási hely: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2 A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

1.2.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

**1.3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma:..... Fő**

**1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:**

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**2. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

**A háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem:.....Ft.**

*A jogosultság feltétele, hogy az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át (57.000,-Ft).*

A távhővel fűtött lakások fűtési költségmegosztóval való felszerelésének támogatását az alábbi típusú fűtési költségmegosztó tekintetében kérem<sup>55</sup>:

**Elektronikus vagy párologtatós fűtési költségmegosztó**

(A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 17/A. § 4. pontjának a) vagy b) alpontja szerinti fűtési költségmegosztó.)

<sup>55</sup> Kérjük tegyen X-et a megfelelő négyzetbe!

**Költségmegosztó funkciót ellátó egyedi hőfogyasztás-mérő**

(A távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény végrehajtásáról szóló 157/2005. (VIII. 15.) Korm. rendelet 17/A. § 4. pontjának c) alpontja szerinti fűtési költségmegosztó.)

3.

a)

Kérelmemhez mellékként csatolom a lakás fűtési költségmegosztóval való felszerelésével kapcsolatban felmerült alábbi számlákat eredetben:

	A számla kiállítója	A számla kelete	A számla bruttó összege
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

vagy

Kérelmemhez mellékként csatolom a lakás épületének tulajdonosi közössége képviselőjének nyilatkozatát a fűtési költségmegosztó felszerelésével kapcsolatban felmerült költségekről, mivel annak beszerzése nem lakásonként, hanem a tulajdonosi közösség részéről közösen történt.

b)

Kérelmemhez mellékként csatolom a távhőszolgáltató igazolását arról, hogy a lakásban a fűtési díjmegosztási arányok meghatározása fűtési költségmegosztók alkalmazásával történik.

Kérelmemhez mellékként csatolom a saját, valamint a velem közös háztartásban élő személyek tekintetében a jövedelemnyilatkozatot/jövedelemigazolást a rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről, egyéb jövedelmeknél pedig a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap egyhavi átlag jövedelméről.

c)

Kérelmemhez mellékként csatolom, azt az iratot, amely igazolja, hogy a lakás tulajdonosa / hasznélvezője vagyok.

Kérelmemhez igazolom, hogy lakóhelyem / tartózkodási helyem az érintett lakásban van.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: ....., .....év .....hó .....nap

.....

kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b> <b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. jövedelem-igazolást		
2. vagyonyilatkozatot		
3. a költségmegosztó felszerelésével kapcsolatos számlákat <b>vagy</b> a lakás épületének tulajdonosi közössége képviselőjének nyilatkozatát a fűtési költségmegosztó felszerelésével kapcsolatban felmerült költségekről		
4. távhőszolgáltató igazolását		
5. a lakáshasználat jogcímét igazoló iratot		
6. lakcímkártya másoltát		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	

5. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat****7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.****Kérelem települési támogatásként utazási támogatás  
megállapítása iránt**

Benyújtható: folyamatosan

**I. Személyi adatok:**

A kérelmező személyi adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési helye, ideje: .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye: .....

Állampolgársága: .....

TAJ száma: .....

A kérelmezővel családban együtt élő közeli hozzátartozók:

	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

**II. Jövedelemi adatok**

A kérelmező és a vele családban élő közeli hozzátartozók egy havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. <b>Összes jövedelem</b>						

1 főre jutó havi jövedelem: ..... Ft/hó.

**A kérelem indoka:** (a megfelelő aláhúzendó)

1. A támogatást 3 éven aluli gyermekemre tekintettel kérem.
2. A támogatást egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó utazási költség megtérítésére kérem.

**1. A támogatást 3 éven aluli gyermekemre tekintettel kérem:**

Ellátása:\* TGYÁS (terhességi-gyerekágyi segély)  
GYED (gyermekgondozási díj)  
GYES (gyermekgondozási segély)

\*(A folyósított ellátást alá kell húzni)

**Nyilatkozom arról, hogy a fent megjelölt ellátáson kívül más jövedelemmel nem rendelkezem.**

A három éven aluli kiskorú(k) adatai, aki(k) részére a támogatást igényli.

Név:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Állampolgársága: magyar

TAJ száma:

Név:

-

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Állampolgársága:

TAJ száma:

Név: -

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Állampolgársága:

TAJ száma:

Név:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

Állampolgársága:

TAJ száma:

A kérelemhez csatolni kell:

- munkáltatói igazolás a kérelmező részére folyósított TGYÁS-ról (terhességi-gyerekágyi segély), GYED-ről (gyermekgondozási díj),
- a családban élők kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokat,
- 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását,
- munkanélküli esetében a munkaügyi központ igazolását.

## **2. A támogatást egészségügyi ellátáshoz kapcsolódó utazási költség megtérítésére kérem.**

Nyilatkozom, hogy az egészségügyi ellátást igénybe vettem.

Nyilatkozom, hogy a ..... nevű 16 éven aluli gyermeket kísértem.

A gyermekhez fűződő viszonyom: .....

A kérelemhez csatolni kell:

- a családban élők kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokat,
- 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását,
- munkanélküli esetében a munkaügyi központ igazolását.
- utazást igazoló menetjegyet
- orvosi igazolást az egészségügyi ellátás igénybevételéről
- amennyiben 16 éven aluli vette igénybe az eü. ellátást, a kísérő személy megjelenését igazoló, orvos által kiállított igazolást.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:.....

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
<b>jövedelem-igazolást</b>		
<b>Utazási támogatás esetén:</b>		
- munkáltató igazolás a folyósított GYED-ről vagy TGYÁS-ról		
- a 3 év alatti gyermek adatait igazoló iratot		
<b>Utazási költségtérítés esetén:</b>		
- utazást igazoló menetjegyet		
- orvosi igazolást az egészségügyi ellátás igénybevételéről		
- amennyiben 16 éven aluli vette igénybe az eü. ellátást, a kísérő személy megjelenését igazoló, orvos által kiállított igazolást		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>		<b>db</b>



**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem települési támogatásként iskolakezdési támogatás  
megállapítása iránt**

Benyújtható: július 1-től szeptember 30-ig

***I. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Állampolgársága: .....

A kérelmező igényjogosult gyermeke(i):

Név	Születési hely, idő, anyja neve	Oktatási intézmény	TAJ-szám

## II. Jövedelemi adatok

A kérelmező és a vele családban élő közeli hozzátartozók egy havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
<b>8. Összes jövedelem</b>						

1 főre jutó havi jövedelem: ..... Ft/hó.

*A jogosultság feltétele, hogy a kérelmező nem jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre és az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a nyugdíjminimum 200 %-át.*

Kérelmemhez melléktelként csatolom a 30 napnál nem régebbi

- óvodai jogviszonyt,
- általános iskolai tanuló jogviszonyt,
- középiskolai tanulói jogviszonyt,
- felsőfokú oktatási intézménnyel fennálló hallgatói jogviszonyt

igazoló iskolalátogatási igazolást ..... példányban.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: ....., .....év .....hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

**A kérelemhez kötelező csatolni:**

**Ügyintéző tölti ki:**

	<b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. jövedelem-igazolást		
2. intézményi jogviszony igazolást		
3. gyermekek adatait igazoló okiratok másolatát		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem rendkívüli települési támogatás  
megállapítása iránt**

Benyújtható: folyamatosan

***I. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Telefon (nem kötelező megadni): .....

Kérem, hogy részemre **az alábbi ok miatt** önkormányzati segítyt megállapítani szíveskedjenek: (megfelelő rész aláhúzendó)

1. Létfenntartást veszélyeztető körülmények miatt:
  - időszakos vagy tartós létfenntartási, megélhetési gond
  - gyógyszerköltség miatt
  - nyugdíj megállapításának elhúzódása
  
2. Alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadás:
  - betegség
  - haláleset
  - elemi kár
  - válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához
  - iskoláztatáshoz
  - gyermek fogadásának előkészítése
  - nevelésbe vett gyermek családjával kapcsolattartáshoz
  - gyermek családba való visszakerülés elősegítéséhez

3. A gyermek hátrányos helyzetére tekintettel.

4. Kivételes méltánylást érdemlő eset:

Indok:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

A kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók száma: fő

Név	Születési hely, idő, anyja neve	Rokoni kapcsolat TAJ	16. évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése

## II. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			Össz.
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

1 főre jutó havi jövedelem:

Ft/hó.

### **A kérelemhez csatolom**

- a) a családban élőknek a kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokot (kötelező csatolni!);
- b) 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását;
- c) munkanélküli esetében a munkaügyi hivatal igazolását;
- d) gyógyszerköltség összegéről szóló igazolást;
- e) elemi kárt igazoló iratot;
- f) terhességet igazoló kiskönyvet, orvosi leletet, védőnői igazolást;
- g) gyermekvédelmi gondoskodás hatálya alatt álló gyermek esetében a gyámhivatali határozatot;
- h) orvosi igazolást betegségről, balesetről, gyógyászati eszköz szükségességéről;
- i) a temetési költségekről szóló eredeti számlákat;
- j) az elhunyt személy eredeti halotti anyakönyvi kivonatát;
- k) nyugellátás megállapításának elhúzódsát igazoló iratot.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
<b>A kérelemhez kötelező csatolni a jövedelem-igazolást</b>		
<b>Egyéb csatolt iratok:</b>		
-		
-		
-		
-		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem köztemetés költségének megtérítése alóli mentesítéshez**

Benyújtható: folyamatosan

***I. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyre vonatkozó személyi adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Állampolgársága: .....

Kérem, hogy részemre megállapított ..... hozzátartozom köztemetés költsége alól (a megfelelőt kérem aláhúzni)

1. részben
2. teljes mértékben mentesíteni szíveskedjenek.

Indokaim:

.....  
.....  
.....  
.....

A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... fő

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	TAJ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

## II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

A háztartás 1 főre jutó jövedelme:

Ft/hó.

A kérelemhez csatolom

- a családban élők a kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokot,
- 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását,
- munkanélküli esetben a munkaügyi hivatal igazolását,
- vagyonynyilatkozatot,
- hagyatéki leltárt.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján ellenőrizheti.



Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Dátum:

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b> <b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. jövedelem-igazolást		
2. vagyonyilatkozatot		
3. hagyatéki leltárt		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Vagyonyilatkozat**

A vagyonyilatkozatot a következő ellátás igénybevételéhez nyújtom be:

.....

**Vagyonyilatkozat**

***I. A kérelmező személyes adatai***

Neve: .....  
Születési neve: .....  
Anyja neve: .....  
Születési hely, év, hó, nap: .....  
Lakóhely: .....  
Tartózkodási hely: .....  
Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

***II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, lakásfenntartási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona***

***A. Ingatlanok***

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....  
a szerzés ideje: ..... év  
Becsült forgalmi érték\*: ..... Ft.  
Haszonélvezeti joggal terhelt: ..... igen ..... nem ..... (a megfelelő aláhúzendő)  
város/község .....  
út/utca, .....  
hsz. ....

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat) címe:

alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: .....  
a szerzés ideje: ..... Év  
város/község .....  
út/utca, .....  
hsz. ....

Becsült forgalmi érték\*: Ft.

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):  
címe:

út/utca, város/község  
hsz.

alapterülete: m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
a szerzés ideje: év  
Becsült forgalmi érték\*: Ft.

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat) megnevezése:  
címe:

út/utca, város/község  
hsz.

alapterülete: m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
a szerzés ideje: év  
Becsült forgalmi érték\*: Ft.

## **II. Egyéb vagyontárgyak**

c) Gépjármű:

d) a) személygépkocsi: e) f) tí g) h) rendszá i)  
pus m

j) a szerzés ideje, valamint a k) l)  
gyártás éve:

m) Becsült forgalmi érték\*\*: n) o) Ft.

p) q) r)

s) b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, t) u) tí w) rendsz  
vízi- és egyéb jármű: pus v) ám x)

y) a szerzés ideje, valamint a z) aa)  
gyártás éve:

bb)Becsült forgalmi érték\*\*: cc) dd)Ft.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum,.....

.....

## aláírás

### *Megjegyzés:*

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyar Köztársaság területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

---

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

10. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez<sup>56</sup>

---

<sup>56</sup> Hatályon kívül helyezte a 36/2017. (V. 29.) R., a hatályvesztés napja: 2017. június 1.

<sup>57</sup>11. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem települési támogatásra  
a csatornarakötés  
támogatásához**

Benyújtható: folyamatosan

**KÉRELEM**

Alulírott kérelmet nyújtok be a

Dombóvár,

..... szám  
alatti ingatlan csatornabekötésének támogatására.

**1. Személyi adatok**

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje: .....

1.1.5. Lakóhely: .....

1.1.6. Tartózkodási hely: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):

1.2 A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

---

<sup>57</sup> Beiktatta az 54/2016. (XII. 21.) R., hatályba lép: 2017. január 1.

- 1.2.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 1.2.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy  
 1.2.4.  menekült/oltalmazott/hontalan.

**1.3.** Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma:..... Fő

**1.4.** Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

## 2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

**A háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem:.....Ft.**

Jogosult az,

- akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át (57.000,-Ft), egyedülálló esetén 300 %-át (85.500,-Ft), és sem a kérelmező, sem a vele együtt élő személy nem rendelkezik az Sztv. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerinti vagyonnal.

- a kérelmező a kérelemben megjelölt ingatlannak legalább 50 %-ban tulajdonosa, vagy haszonélvezője, ott állandó bejelentett lakcímmel rendelkezik és nyilatkozik arról, hogy életvitelszerűen ott él.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom a saját, valamint a velem közös háztartásban élő személyek tekintetében a jövedelemnyilatkozatot/jövedelemigazolást a rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről, egyéb jövedelmeknél pedig a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap egyhavi átlag jövedelméről.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom, azt az iratot, amely igazolja, hogy az ingatlannak legalább 50 %-ban tulajdonosa / haszonélvezője vagyok.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom a csatornabekötésre vonatkozó kivitelezői árajánlatot.

Nyilatkozom arról, hogy életvitelszerűen a kérelemben érintett ingatlanban élek.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: ....., .....év .....hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b> <b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. jövedelem-igazolást		
2. vagyonyilatkozatot		
3. a lakáshasználat jogcímét igazoló iratot		
4. lakcímkártya másolatát		
5. kivitelezői árajánlat		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	



**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem települési támogatás bentlakásos idősotthoni ellátottak  
támogatásához**

Benyújtható: folyamatosan

***KÉRELEM***

***1. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje: .....

1.1.5. Lakóhely: .....

1.1.6. Tartózkodási hely: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

***2. Jövedelmi adatok***

A kérelmező, havi jövedelme forintban:

**Nyugellátás és egyéb rendszeres ellátások:**

Nyugellátásból származó jövedelem: .....,- Ft

Fogyatékosági támogatás:.....,- Ft

Családi Pótlék:.....,- Ft

***Az egy főre jutó havi jövedelem:.....Ft.***

<sup>58</sup> Beiktatta a 11/2017. (I. 30.) R., hatályba lép: 2017. február 1.

Jogosult az, a személy akinek a

- d) a havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 370 %-át,
- e) nincs az ellátott tartására köteles és képes személy (Szt. 114. §),
- f) az ellátott vagy a térítési díj fizetésére köteles személy nem rendelkezik jelzálogjoggal terhelhető ingatlanvagyonnal,
- g) igazolja, hogy Dombóvár Város Önkormányzata fenntartásában működő bentlakásos idősothonban vesz igénybe intézményi ellátást.

- Kérelmemhez mellékletként csatolom a saját jövedelemigazolásomat,
- Kérelmemhez mellékletként csatolom az intézményvezető igazolását arról, hogy nem rendelkezem tartásra köteles és képes hozzátartozóval, valamint nem rendelkezem jelzáloggal terhelhető ingatlanvagyonnal
- Kérelmemhez mellékletként csatolom az intézményi jogviszonyt igazoló megállapodásomat.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: ....., .....év .....hó .....nap

.....

kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
7. jövedelem-igazolást		
8. Intézményvezető igazolását		
3. Intézményi jogviszony igazolást		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>		<b>db</b>

i. függelék a 8/2015. (II. 20.) önkormányzati rendelethez<sup>59</sup>

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem települési támogatásként lakásbérleti szerződés közokiratba  
foglалási költségének támogatása iránt**

***I. Személyi adatok***

1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Telefon (nem kötelező megadni): .....

Kérem, hogy részemre települési támogatást megállapítani szíveskedjenek: (megfelelő rész aláhúzendó)

1. Szociális alapon kiadható lakás bérleti jogára lettem jogosult
2. Állami támogatással épült és piaci alapon bérbe adható lakás bérleti jogára lettem jogosult
3. "Fecskeház" program keretében bérbe adható lakás bérleti jogára lettem jogosult
4. Fogyatékkal élő elhelyezésére szolgáló lakóegység bérleti jogára lettem jogosult

---

<sup>59</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

A kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók száma: fő

Név	Születési hely, idő, anyja neve	Rokoni kapcsolat TAJ	16. évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése

## II. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			Össz.
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

1 főre jutó havi jövedelem:

Ft/hó.

### **A kérelemhez csatolom**

- a) a családban élőknek a kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokot (kötelező csatolni!);
- b) 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását;
- c) munkanélküli esetében a munkaügyi hivatal igazolását;

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b> <b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
<b>A kérelemhez kötelező csatolni a jövedelem-igazolást</b>		
<b>Egyéb csatolt iratok:</b>		
-		
-		
-		
-		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem települési támogatásként egészségügyi prevenciót szolgáló  
védőoltások költségének megtérítése iránt**

***I. Személyi adatok***

1. A kérelmező/jogosult személyére vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Telefon (nem kötelező megadni): .....

Kérem, hogy részemre **az alábbi védőoltás költségét** szíveskedjenek megtéríteni: (megfelelő rész aláhúzandó)

1. a kérelem benyújtásának évében a 14. életévét betöltő gyermekem meningococcus elleni védőoltás költségét
2. 65 életévet betöltött személyek pneumococcus elleni védőoltás költségét

2. A jogosult gyermekekre vonatkozó adatok: (agyhártyagyulladás védőoltásban részesülő gyermek)

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

---

<sup>60</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

TAJ-szám: .....

A kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók száma:

fő

Név	Születési hely, idő, anyja neve	Rokoni kapcsolat TAJ	16. évet betöltött személy esetén az oktatási intézmény megnevezése

## **II. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastársa (élettársa)	Gyermekei			Össz.
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

1 főre jutó havi jövedelem:

Ft/hó.

### **A kérelemhez csatolom**

- a családban élőknek a kérelem beadását megelőző havi jövedelméről, illetve rendszeres pénzellátásáról szóló jövedelemigazolásokat (kötelező csatolni!);
- 16 év feletti tanulók iskolalátogatási igazolását;
- munkanélküli esetében a munkaügyi hivatal igazolását;
- orvosi igazolás arról, hogy számára a védőoltás beadható,
- gyógyszertár által kiállított számla a védőoltás megvásárlásáról;
- orvosi igazolás az oltás beadásáról

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....

kérelmező aláírása

	<b>Ügyintéző tölti ki:</b>	
	<b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
<b>A kérelemhez kötelező csatolni a jövedelem-igazolást</b>		
<b>Gyógyszertár által kiállított igazolás a védőoltás vásárlásról</b>		
<b>Háziorvosi igazolás az oltás beadásáról</b>		
<b>orvosi igazolás arról, hogy a védőoltás beadható</b>		
-		
-		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>		<b>db</b>



**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem gyermek születése esetén  
települési támogatás megállapítása iránt**

*I. Személyi adatok*

1. A kérelmező személyére vonatkozó adatok:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

Telefon (nem kötelező megadni): .....

**Kérem, hogy részemre 20.000,-Ft egyszeri pénzbeli rendkívüli települési támogatást szíveskedjenek megállapítani, mivel gyermekem született.**

*II. Gyermek adatai:*

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

TAJ-szám: .....

---

<sup>61</sup> Beiktatta a 36/2017. (V. 29.) R., hatályba lép: 2017. június 1.

**A kérelemhez csatolom**

- a) Igazolás arról, hogy a kérelmező és házastársa, illetve élettársa legalább 1 éve Dombóváron rendelkezik lakcímmel (kötelező csatolni!);
- b) Gyermek születési anyakönyvi kivonatát (kötelező csatolni!);

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>csatolta</b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
<b>A kérelemhez kötelező csatolni a lakcímgazolást</b>		
<b>Születési anyakönyvi kivonatot</b>		
<b>Egyéb csatolt iratok:</b>		
-		
-		
-		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>	<b>db</b>	

<sup>62</sup>16. függelék a 8/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal  
Ügyfélszolgálat**

**7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.**

**Kérelem újrakezdési települési támogatásra**

Benyújtható: folyamatosan

***KÉRELEM***

*Alulírott kérelmet nyújtok be a*

*Dombóvár, ..... szám  
alatti ingatlanból való elköltözés támogatására.*

***1. Személyi adatok***

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

1.1.1. Neve: .....

1.1.2. Születési neve: .....

1.1.3. Anyja neve: .....

1.1.4. Születés helye, ideje: .....

1.1.5. Lakóhely: .....

1.1.6. Tartózkodási hely: .....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.1.8. Állampolgársága: .....

1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

1.1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

1.2 A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.2.1.  szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.2.2.  EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.2.3.  bevándorolt/letelepedett, vagy

---

<sup>62</sup> Beiktatta a 8/2018. (II. 23.) R., hatályba lép: 2018. március 1.

1.2.4. □ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos lakcímen) élők száma:..... Fő

1.4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

## 2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

**A háztartásban az egy főre jutó havi jövedelem:.....Ft.**

Jogosult az,

- akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
- a kérelmező vagy családtagjai az elhagyni kívánt ingatlanok legalább 50 %-ban tulajdonosai, vagy hasznélvezői, vagy hivatalos bérleti szerződéssel igazolt bérleti,

- a család valamennyi tagja az elhagyni kívánt ingatlanban legalább egy éve állandó bejelentett lakcímmel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és nyilatkozik arról, hogy életvitelszerűen ott él.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom a saját, valamint a velem közös háztartásban élő személyek tekintetében a jövedelemnyilatkozatot/jövedelemigazolást a rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről, egyéb jövedelmeknél pedig a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap egyhavi átlag jövedelméről.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom, azt az iratot, amely igazolja, hogy az ingatlanok legalább 50 %-ban tulajdonosai / haszonélvezői vagyunk.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom, azt az iratot, amely igazolja, hogy az ingatlanra a család tagjainak bérleti szerződése van.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom, a bérbeadó nyilatkozatát arról, hogy az ingatlanra szóló bérleti szerződés felmondásra került.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom, azt szerződést vagy előszerződést, amely igazolja az elhagyni kívánt ingatlan eladását.
- Kérelmemhez mellékletként csatolom, azt szerződést vagy előszerződést, amely igazolja az megvásárolni kívánt ingatlanra irányuló vételi szándékot.

Nyilatkozom arról, hogy életvitelszerűen a kérelemben érintett ingatlanban élek.

Nyilatkozom, hogy a támogatás összegét

a) készpénzben kívánom felvenni vagy

b) folyószámlára utalással kérem kifizetni az alábbi folyószámlára:

Bank neve: .....Számlaszám: .....

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben közölt adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Dátum: ....., .....év .....hó .....nap

.....  
kérelmező aláírása

<b><u>A kérelemhez kötelező csatolni:</u></b>	<b><u>Ügyintéző tölti ki:</u></b>	
	<b>igen</b>	<b>nem</b>
1. jövedelem-igazolást		
2. a lakáshasználat jogcímét igazoló iratot		
3. bérleti szerződés esetén a bérbeadó nyilatkozatát a szerződés megszüntetéséről		
4. elhagyni kívánt ingatlanra vonatkozó (elő)szerződés		
5. megvásárolni kívánt ingatlanra vonatkozó (elő)szerződés		
6. lakcímkártya másolatát		
<b>Csatolt iratok száma összesen:</b>		<b>db</b>