

ELŐTERJESZTÉS

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének

2012. január 31-i rendes ülésére

Tárgy: A szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítása, a képviselői tiszteletdíjak csökkentése

Előterjesztő: Szabó Loránd polgármester

Készítette: Önkormányzati és Szervezési Iroda

Tárgyalta: Valamennyi bizottság

Tanácskozási joggal meghívott:-

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Kovács Gyula irodavezető, Városgazdálkodási Iroda

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Szabó Péter
a jegyzői feladatokat ellátó
Városfejlesztési Irodavezető

Tisztelt Képviselő-testület!

Jelen előterjesztésben a szervezeti és működési szabályzatról szóló 11/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítására, új bizottsági struktúrára, valamint a képviselői tiszteletdíjak csökkentésére teszek javaslatot.

I.

A szervezeti és működési szabályzat módosítása, új bizottsági struktúra kialakítása

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) módosítását az alábbiak indokolják:

1. Az elmúlt üléseken már napirenden volt az SzMSz módosítása, mivel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) nagy része 2013. január elsejével lépett hatályba. A törvény hatályosulásának utolsó mozzanataként az összeférhetlenségi és méltatlansági szabályok csak a 2014-es önkormányzati választásokat követő naptól élnek. A korábbi törvény (1990. évi LXV. törvény) egyes részei addig hatályban maradnak, így a régi önkormányzati törvény foglalja még magában a települési képviselő és az alpolgármester jogállására, valamint a polgármesteri összeférhetlenségre vonatkozó rendelkezéseket. Az új törvény újraszabályozza az állami és az önkormányzati feladatrendszert, ezzel párhuzamosan egy új feladatfinanszírozási rendszert hoz létre, megszigorítva a hitelfelvételt, kötvénykibocsátást, valamint kimondva a működési hiány tervezésének tilalmát.

Az új rendelkezések miatt szükséges néhány változtatást eszközölni a rendeleten:

- Az eddigiektől eltérően az Mötv. szerint már a jegyző és a társulások is a képviselő-testület szervei közé tartoznak, és 2013. január 1-től a jegyzőre is lehet hatáskört átruházni.
- A képviselő-testület a hosszú távú fejlesztési elképzeléseit gazdasági programban, *fejlesztési tervben* rögzíti. Az SzMSz-ben pontosítani kell a képviselő-testület gazdasági programjára vonatkozó szabályokat (nemcsak gazdasági program, hanem fejlesztési terv is).
- Az Mötv. a könyvvizsgáló kapcsán nem tartalmaz rendelkezést, így az ülés összehívásának kezdeményezésére sincs már joga, melyet ezért törölni kell az SzMSz-ből.
- A törvény külön rendelkezik az alakuló ülés összehívásáról, valamint rögzíti azokat az ügyeket, amelyekről az alakuló vagy az azt követő ülésen dönteni kell. Az alakuló ülést a választást követő 15 napon belül kell összehívni. Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti, az SzMSz-ben jelenleg korelnök kötelezettsége az összehívás. Az alakuló ülésen vagy az azt követő

- ülésen a képviselő-testület megalkotja vagy felülvizsgálja a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletet, a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottság vagy bizottságok tagjait, az alpolgármestert vagy alpolgármestereket, dönt illetményükről, tiszteletdíjukról.
- Az Mötv. kizárja a név szerinti szavazást a bizottság létszáma és összetétele tekintetében.
 - Ha az ülés összehívását a képviselők egynegyede vagy a bizottság kezdeményezi, akkor az Mötv. szerint a meghívóban az összehívási indokot is fel kell tüntetni.
 - A képviselő-testület tagjainak változatlanul be kell jelenteniük személyes érintettségüket. Ennek eddig nem volt szankciója, de az új törvény értelmében az SzMSz-ben meg kell határozni a személyes érintettség bejelentése elmulasztásának jogkövetkezményeit.
 - A közmeghallgatáson tett felvetésekre 15 napos válaszadási határidőt ad az Mötv., a korábbi törvényben nem volt ilyen határidő, illetve a törvény a lakossági fórumon elhangzott kisebbségi véleményről is tájékoztatási kötelezettséget ír elő.
 - Az Mötv. némileg módosítja az ülést dokumentáló jegyzőkönyv kötelező tartalmi elemeit, az SzMSz-t ennek megfelelően is aktualizálni kell.
 - A képviselő-testületnek a szervezeti és működési szabályzatában kell meghatározni a bizottságait, a bizottságok tagjainak számát, a bizottságok feladat- és hatáskörét, valamint működésük alapvető szabályait. Új elem, hogy a képviselő-testület a bizottság személyi összetételét a polgármester előterjesztésére változtathatja meg.
 - A bizottság ülésének összehívására, működésére, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntésének végrehajtására, a bizottság tagjának kizárására, a bizottság üléséről készített jegyzőkönyv tartalmára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a kizárásról a bizottság dönt, a jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és – ami nívum – egy tagja írja alá.
 - Az Mötv. kötelezővé tesz a jegyző éves beszámolási kötelezettségét az önkormányzati hivatal tevékenységéről.
 - A polgármesteri szabadság kiadását a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó törvény rendezi, azért az SzMSz erre vonatkozó szakaszát indokolt aktualizálni.

A fentiekén kívül még több jelentős változás is figyelmet érdemel, amelyek ugyanakkor az SzMSz módosítását nem igénylik:

- Az Mötv. kifejezetten deklarálja, hogy a feladatok és hatáskörök ellátása során, törvényben meghatározott módon és mértékben biztosítani kell közfoglalkoztatottak bevonását.
- A települési önkormányzat a helyi közbiztonságról kényszerítő eszköz alkalmazására jogosult szervezet alapításával is gondoskodhat.
- A képviselő-testület át nem ruházható hatásköre minden államháztartáson kívüli forrás átvétele, átadása (korábban csak alapítványi forrás tartozott ide).

- A nemzetiségi önkormányzat elnöke már csak az általa képviselt nemzetiséget érintő ügy tárgyalásakor vehet részt a zárt ülésen.
 - Ugyanazon döntési javaslat esetében egy alkalommal lehet név szerinti szavazást javasolni.
 - A régi törvény szerint közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét kellett zárt ülés tartása esetén is biztosítani. Az Mötv. szerint minden zárt ülésen hozott döntés nyilvános.
 - Az Mötv. deklarálta a lehetőséget ad tárgyalási időkeret meghatározására és a hozzászólási lehetőségek korlátozására.
 - Polgármesteri újratárgyalási kezdeményezés esetén a testület a kezdeményezésről minősített többséggel dönt minden esetben.
 - Amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a polgármester a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott ügyben – az át nem ruházható ügyek kivételével – döntést hozhat. A polgármester a döntésről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.
 - A polgármester a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott –, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó önkormányzati ügyekben.
 - A polgármester önkormányzati rendeletben meghatározott értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról, döntéséről tájékoztatja a képviselő-testületet.
 - Önkormányzati társulást csak jogi személyiségű szervezetként lehet létrehozni, a meglévő társulások átalakítására hat hónapos határidőt ad a törvény.
 - Az önkormányzatok felhatalmazást kaptak arra, hogy rendeletben határozzák meg az öngondoskodás és a közösségi feladatok ellátásához való hozzájárulás, továbbá a közösségi együttélés alapvető szabályait, valamint ezek elmulasztásának jogkövetkezményeit.
2. A helyi jogszabályaink megújításának folyamata egyik újabb lépéseként a jelen ülés napirendjén szerepel egy új rendelet elfogadása a város jelképeiről, a közterületek fellobogózásáról. Eddig a közterületi lobogózás szabályai az SzMSz-ben szerepeltek, így azokat innen törölni kell. Szintén javaslom a szimbolikus jelekre vonatkozó rendelkezések hatályon kívül helyezését, mivel azokat az önkormányzat nem használja sem hivatalosan, sem informálisan.
3. Az önkormányzatokat érintő feladatváltozások miatt indokolt a bizottsági struktúra átgondolása. Megítélésem szerint elegendő két öttagú bizottság, nem képviselő tagok nélkül, így mindegyik képviselőnek jutna egy-egy tagság a képviselők közül választott alpolgármesteren kívül. Az egyik bizottság a helyi humán erőforrást érintő kérdésekkel foglalkozna (Humán Bizottság), a másik pedig kifejezetten a pénzügyi, gazdasági ügyekkel (Pénzügyi és Gazdasági Bizottság). A kevesebb bizottság miatt az önkormányzat kiadásai is

csökkennének. A jelen ülésen ismét javaslatot kívánok tenni az alpolgármesterre, mégpedig Kiss Béla képviselő személyében. Amennyiben a testület nem választja meg helyettesemnek, abban az esetben az ülésen teszek megfelelő javaslatot a bizottsági létszám, illetve összetétel tekintetében.

A rendelettervezet hatásai:

Társadalmi hatás:

Közvetlen társadalmi hatás nem jelentkezik.

Gazdasági, költségvetési hatás:

Elfogadása esetén a rendeletnek pozitív költségvetési hatása lenne, az önkormányzat kiadásai csökkennének.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendelet végrehajtásának nincs a környezetre vagy az egészségre gyakorolt hatása.

Az adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Az adminisztrációban jelentős változás nem következik be.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következménye:

Az SzMSz módosítását az Möt. 2013. január 1-én hatályba lépő rendelkezései teszik szükségessé.

A jogszabály végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Határozati javaslat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet 2013. január 31-én elfogadott módosításának hatályba lépését megelőző nappal valamennyi bizottsági tagot és elnököt a bizottsági tisztségéből visszahív, és a módosítás hatályba lépése napjától bizottságait az alábbi személyi összetétellel választja meg.

Humán Bizottság:

elnök: Kerényi Zsolt képviselő
tagok: Bükösi Olga képviselő
dr. Janek Attila képviselő
Tóth Gyula képviselő
Nagy Roland képviselő

Pénzügyi és Gazdasági Bizottság:

elnök: Bogdán László képviselő
tagok: Hegedüs Csaba képviselő
Tóth Zoltán képviselő
Csehi Zoltán képviselő
Tóthné Sudár Beáta képviselő

II. A képviselői tiszteletdíjak csökkentése

A költségvetési koncepció tárgyalásakor már felvettem, hogy az önkormányzat pénzügyi helyzetére tekintettel szükségesnek tartom a képviselői tiszteletdíjak csökkentését, mégpedig 15%-kal.

A tiszteletdíjak tervezett változását az alábbi táblázat szemlélteti:

	Jelenlegi tiszteletdíjak	Javasolt új tiszteletdíjak
Képviselői alapidj	77.300,-Ft	65.700,-Ft
Bizottsági tagságért járó további tiszteletdíj	34.800,-Ft	29.500,-Ft
Bizottsági elnökségért járó további tiszteletdíj	69.600,-Ft	59.000,-Ft

A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény szerint Dombóvár esetében az alapidj legfeljebb a köztisztviselői illetményalap (38.650,-Ft) 2,2-szerese, azaz 85.000,-Ft lehet.

Ha a képviselő bizottságnak tagja, a tiszteletdíja az alapidjon felül - több bizottsági tagság esetén is - legfeljebb az alapidj 45%-ával növelhető. A bizottság nem képviselő tagja az alapidj 45%-át meg nem haladó tiszteletdíjban részesíthető. A bizottság elnökének, a tanácsnoknak tiszteletdíja az alapidjon felül - több tisztség, bizottsági tagság esetén is - legfeljebb az alapidj 90%-ával növelhető.

A rendelettervezet hatásai:

Társadalmi hatás:

Közvetlen társadalmi hatás nem jelentkezik.

Gazdasági, költségvetési hatás:

Elfogadása esetén a rendeletnek pozitív költségvetési hatása lenne, az önkormányzat kiadásai csökkennének.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendelet végrehajtásának nincs a környezetre vagy az egészségre gyakorolt hatása.

Az adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Az adminisztrációban jelentős változás nem következik be.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következménye:

A módosítást nem írja elő jogszabály, elmaradása nem jogszabálysértő.

A jogszabály végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

A 2013. évi kiadások mérséklése érdekében kérem a rendelettervezet elfogadását!

Szabó Loránd
polgármester

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2013 (.....) önkormányzati rendelete
Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési
szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) 8. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az önkormányzati feladatokat a képviselő-testület és szervei: a polgármester, a képviselő-testület bizottságai, a Polgármesteri Hivatal, a jegyző, továbbá a társulások látják el.”

2. §

Az SzMSz 9. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület átruházható hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a jegyzőre és a társulására ruházhatja át. A képviselő-testület által a bizottságokra átruházott hatásköröket a 2. melléklet, a polgármesterre átruházott hatásköröket a 3. melléklet, a társulásokra átruházott hatásköröket a 4. melléklet tartalmazza.”

3. §

Az SzMSz 10. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A munkaprogram az önkormányzat hosszú távú fejlesztési elképzeléseit rögzítő gazdasági program, fejlesztési terv.”

4. §

Az SzMSz 14. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az alakuló ülést a polgármester hívja össze és vezeti.”

5. §

Az SzMSz 15. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A képviselő-testület az alakuló ülésen a polgármester előterjesztése alapján megválasztja a bizottságok elnökeit és tagjait. A polgármester által előterjesztett javaslat elutasítása esetén a bizottság elnökére és tagjára a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet. A bizottságok nem képviselő tagjai a képviselő-testület előtt eskiüt tesznek.”

6. §

Az SzMSz 17. § (3) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[(3) A rendkívüli ülést össze kell hívni]

„b) a megyei kormányhivatal vezetőjének indítványára, vagy”

7. §

Az SzMSz 19. §-a következő (5a) bekezdéssel egészül ki:

„(5a) Ha az ülés összehívására a 17. § (3) bekezdés a) vagy b) pontja alapján kerül sor, a meghívónak az ülés összehívásának indokát is tartalmaznia kell.”

8. §

Az SzMSz 37. §-a a következő (3) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A képviselő-testület bármely tagja javaslatára hat havi időtartamra 20%-kal csökkenheti a képviselő-testület azon tagjának tiszteletdíját, aki a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja, és a képviselő-testület megállapítja, hogy a bejelentési kötelezettsége fennállt.

9. §

Az SzMSz 39.§ (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Nem lehet név szerinti szavazást tartani a bizottság létszáma és összetétele tekintetében, valamint az ügyrendi javaslatról.”

10. §

Az SzMSz 50. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyvnek a helyi önkormányzatokról szóló törvényben meghatározottakon kívül tartalmaznia kell:

- 1. az ülés típusát,*
- 2. a távolmaradt képviselő-testületi tagok nevét, a távolmaradás előzetes bejelentésének tényét vagy ennek elmaradását,*
- 3. a napirendi pontokhoz kapcsolódóan az előterjesztők nevét,*
- 4. a napirend előtti felszólalásokat,*
- 5. a települési képviselő vagy a nemzetiségi szószóló kérésére véleményének rögzítését,*
- 6. az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat és döntéseket,*
- 7. az ülés vezetése kapcsán hozott intézkedéseket, továbbá az ülésen történt fontosabb eseményeket,*
- 8. zárt ülés elrendelését és annak feloldását,*
- 9. az ülés bezárásának időpontját.”*

11. §

Az SzMSz 51. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A közmeghallgatás során elhangzott javaslatokra, kérdésekre lehetőség szerint a közmeghallgatáson szóban, de legkésőbb 15 napon belül írásban kell választ adni. A kivizsgálást igénylő kérdések, észrevételek esetén a hozzászólót a kivizsgálás eredményéről legkésőbb 15 napon írásban kell értesíteni. „

12. §

Az SzMSz 52. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A lakossági fórum megtartására nem vonatkoznak a közmeghallgatás szabályai, a fórumról feljegyzés készül. A fórum állásfoglalásairól és az ott felmerült kisebbségi véleményekről a képviselő-testületet tájékoztatni kell.”

13. §

Az SzMSz 59. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület a bizottság személyi összetételét és létszámát a polgármester előterjesztésére bármikor megváltoztathatja. A polgármester által előterjesztett javaslat elutasítása esetén a bizottság elnökére és tagjára a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.”

14. §

Az SzMSz 60. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület a következő állandó bizottságokat hozza létre:

- a) Humán Bizottság
- b) Pénzügyi és Gazdasági Bizottság.”

15. §

Az SzMSz 63. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni. A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja írja alá. A bizottsági ülésről készült jegyzőkönyv egy példányát, valamint a jelenléti ívet a Polgármesteri Hivatalban meg kell őrizni.”

16. §

Az SzMSz 64. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az együttes ülésről egy jegyzőkönyv készül, amelyben egymást követően szerepelnek az egyes bizottságok által hozott határozatok, a saját sorszámozásuk szerint. A jegyzőkönyvet a résztvevő bizottságok elnökei és egy-egy tag írja alá.”

17. §

Az SzMSz 67. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„67. §

- (1) A polgármester szabadsága tekintetében a döntési jogosultság a képviselő-testületet, mint a munkáltatói jogok gyakorlóját illeti meg.
- (2) A képviselő-testületnek a szabadság kiadásakor a polgármesterrel együttműködve, a rendeltetésszerű joggyakorlás elvét figyelembe véve kell döntenie.
- (3) A polgármester szabadságának kiadására a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvény rendelkezései vonatkoznak.
- (4) A polgármester a szabadság igénybevételét a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnökének jelenti be a szabadság kezdete előtt legkésőbb öt nappal

18. §

Az SzMSz 79. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Ha a képviselő-testület egyéb önkormányzati rendeletében Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sportbizottság, Oktatási és Kulturális Bizottság vagy Szociális és Egészségügyi Bizottság elnevezés szerepel, azon a Humán Bizottságot, ha Városgazdálkodási Bizottság, Pénzügyi Bizottság, Gazdasági Bizottság vagy

Gazdasági és Városfejlesztési Bizottság szerepel, azon a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságot kell érteni.”

19. §

Az SzMSz 2. melléklete helyébe jelen rendelet melléklete lép.

20. §

(1) A Rendelet 13. § (3) bekezdésében, a 26. § (1) bekezdésében és a 38. § (2) bekezdésében a „Városgazdálkodási Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Gazdasági Bizottság” szöveg lép.

(2) A Rendelet 13. § (5) bekezdésében, a 16. § (2) bekezdésében, a 17. § (2) bekezdésében, a 19. § (7) bekezdésében, a 28. § (11) bekezdésében, a 62. § (11) bekezdésében, a 8. melléklet 2., 5. és 6. pontjában az „Oktatási és Kulturális Bizottság” szövegrész helyébe a „Humán Bizottság” szöveg lép.

21. §

Hatályát veszti az SzMSz

- a) 4. §-a,
- b) 14. § (2) bekezdésének i) pontja,
- c) 19. § (5) bekezdésének második mondata,
- d) 28. § (3) bekezdésének második mondata,
- e) 60. § (3) bekezdésének i) pontja,
- f) 69. § (1) bekezdésének i) pontja,
- g) 81. § (1) bekezdés g) pontja,
- h) 3. mellékletének 42. pontja,
- i) 6. mellékletének 2. és 3. pontja,
- j) 7. melléklete.

22. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépést követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd
polgármester

....
jegyző

1. melléklet a ... ()/2013. önkormányzati rendelethez.

„2. melléklet a 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

Az állandó bizottságok feladat- és hatásköre

1. Az állandó bizottságok közös feladat- és hatásköre:

1.1. Az állandó bizottságok állást foglalnak a képviselő-testület elé kerülő alábbi előterjesztésekről:

- 1.1.1. a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról, annak módosításáról szóló rendelettervezet,
- 1.1.2. a költségvetésről és a zárszámadásról, azok módosításáról szóló rendelettervezet,
- 1.1.3. a költségvetési koncepció, a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámoló és tájékoztató,
- 1.1.4. az éves belső ellenőrzési terv és belső ellenőrzési jelentés,
- 1.1.5. a képviselő-testület munkaterve,
- 1.1.6. a képviselő-testület munkaprogramja,
- 1.1.7. a Polgármesteri Hivatalt érintő előterjesztés.

1.2. Az állandó bizottságok döntenek:

- 1.2.1. a képviselő-testület által átruházott hatáskörökben,
- 1.2.2. a képviselő-testület által a bizottság rendelkezésére bocsátott pénzkeret felhasználásról.

1.3. Az állandó bizottságok ellenőrzik:

- 1.3.1. a határozataiknak és a feladatkörüket érintő képviselő-testületi határozatoknak a végrehajtását,
- 1.3.2. a feladatkörükbe tartozó önkormányzati rendeletek hatályosulását,
- 1.3.3. a feladatkörükbe tartozó ügyekben nyújtott önkormányzati támogatások felhasználását.

1.4. Az állandó bizottságok kapcsolatot tartanak a feladatkörüket érintő szakterületen működő önkormányzati költségvetési szervekkel, gazdasági társaságokkal és a lakossági önszerveződő közösségekkel.

2. A Humán Bizottság feladat- és hatásköre

2.1. A Humán Bizottság feladatkörébe az alábbi területekkel, ügyekkel kapcsolatos önkormányzati feladatellátás felügyelete, döntési javaslatok kidolgozása, véleményezése, a döntések végrehajtásának szervezése, ellenőrzése tartozik:

- 2.1.1. köznevelés,
- 2.1.2. szakképzés,
- 2.1.3. felsőoktatás,
- 2.1.4. kulturális szolgáltatás,
- 2.1.5. művészet,
- 2.1.6. ifjúsági ügyek,
- 2.1.7. egészségügy,
- 2.1.8. népegészség,
- 2.1.9. sport,
- 2.1.10. nemzetiségi ügyek,
- 2.1.11. lakásügy,
- 2.1.12. szociális és gyermekjóléti szolgáltatások, ellátások,
- 2.1.13. civil szférát érintő ügyek,
- 2.1.14. esélyegyenlőség,
- 2.1.15. városi arculat, marketing,
- 2.1.16. sajtó, média,
- 2.1.17. hazai és nemzetközi kapcsolatok,
- 2.1.18. egyházakkal, hitéleti tevékenységgel kapcsolatos ügyek,
- 2.1.19. foglalkoztatás, közfoglalkoztatási ügyek,
- 2.1.20. időseket érintő ügyek,
- 2.1.21. önkormányzati jelképekkel, elismerésekkel kapcsolatos ügyek.

2.2. A Humán Bizottság állást foglal a feladatkörét érintő és a képviselő-testület elé kerülő előterjesztésekről, különösen az alábbiakról:

- 2.2.1. sportszervezetek, civil szervezetek, nemzetiségi önkormányzatok pénzügyi támogatására, a feladatkörét érintő költségvetési előirányzat felhasználására vonatkozó javaslat,
- 2.2.2. a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetője feletti munkáltatói jog gyakorlásával összefüggő döntés,
- 2.2.3. a bizottság feladatkörét érintő pályázatok benyújtására vonatkozó javaslat,
- 2.2.4. az intézményhálózattal kapcsolatos döntés,
- 2.2.5. a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek fenntartására kötött társulásokkal, társulási megállapodásokkal összefüggő előterjesztés,
- 2.2.6. a művészeti alkotások elhelyezésére irányuló javaslat,
- 2.2.7. a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv alapító okirata és annak módosítása,
- 2.2.8. az önkormányzat által alapított, a feladatkörébe tartozó közalapítvány alapító okiratával, működésével összefüggő javaslat,
- 2.2.9. a bizottság által felügyelt ágazatra vonatkozó koncepció, tájékoztató és beszámoló,
- 2.2.10. az ifjúság helyzetét, a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzatot érintő előterjesztés,

- 2.2.11. a kábítószer problémával, a Kábítószer Egyeztető Fórummal foglalkozó előterjesztés, a káros szenvedélyek megelőzését szolgáló program,
- 2.2.12. a városi rendezvényekkel kapcsolatos kiadások, a rendezvényekre a költségvetésben meghatározott összeg felhasználása és a város éves rendezvényterve,
- 2.2.13. a városi rendezvények megtartására, évfordulók megünneplésére vonatkozó előterjesztés,
- 2.2.14. óvodai csoportok gyermeklétszámainak jóváhagyására, a maximális csoportlétszámtól való eltérés engedélyezésére vonatkozó javaslat,
- 2.2.15. a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szerveknél, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szervnél foglalkoztatottak létszámát, foglalkoztatását és juttatásait érintő előterjesztés,
- 2.2.16. az önkormányzati érdekegyeztető és egyéb érdekképviselői fórum munkáját, az önkormányzati költségvetési szervek kollektív szerződéseit érintő javaslat,
- 2.2.17. a helytörténeti gyűjtemény, a gyűjteményt működtető egyesület önkormányzati támogatása, szakmai programja, a muzeális intézményekkel kapcsolatos egyéb előterjesztés,
- 2.2.18. a civil szervezetekkel, Civil Tanáccsal való együttműködés kérdéskörbe tartozó előterjesztés,
- 2.2.19. az önkormányzat által alapított vagy támogatott ösztöndíjakra és egyéb tehetséggondozó programokra vonatkozó előterjesztés,
- 2.2.20. a nemzetiségi önkormányzat egyetértését, véleményét igénylő vagy a nemzetiségi önkormányzatot érintő előterjesztés,
- 2.2.21. helyi médiával, önkormányzat által alapított időszaki lappal, a város internetes honlapjának tartalmi és formai megjelenésével kapcsolatos ügy,
- 2.2.22. az egészségügyi ellátással, a területi ellátási kötelezettséggel működő háziorvosi, fogorvosi, védőnői feladatellátással összefüggő előterjesztés,
- 2.2.23. az önkormányzat foglalkoztatási feladataival, közmunkaprogramokkal, munkaerőpiaccal kapcsolatos előterjesztés,
- 2.2.24. esélyegyenlőségi program,
- 2.2.25. önkormányzati jelképek megalkotása, használatának szabályozása,
- 2.2.26. önkormányzati kitüntetések, elismerő címek meghatározása,
- 2.2.27. a nemzetközi és belföldi kapcsolatok létesítésére vonatkozó javaslat,
- 2.2.28. egyesülethez, alapítványhoz, érdekképviselői szervhez csatlakozás.

2.3. A képviselő-testület a következő hatásköreit a Humán Bizottságra ruházza át:

- 2.3.1. jóváhagyja a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv szervezeti és

- működési szabályzatát, amennyiben jogszabály szerint jogosult annak jóváhagyására,
- 2.3.2. gyakorolja a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti fenntartói egyetértési jogokat az önkormányzati köznevelési intézmények tekintetében,
 - 2.3.3. a fenntartó nevében eljár másodfokon a nemzeti köznevelésről szóló törvény szerinti esetekben,
 - 2.3.4. jóváhagyja a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv fenntartói jóváhagyást igénylő szakmai és munkajogi dokumentumait, ellenőrzi azok végrehajtását,
 - 2.3.5. dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, a nagyobb létszámú gyermekek egy időszakon belüli óvodai felvételének időpontjáról,
 - 2.3.6. meghatározza az óvodai felvételi körzeteket,
 - 2.3.7. a kötelező felvétel biztosítása után az dönt üres óvodai férőhelyekre történő felvételtől,
 - 2.3.8. dönt az óvodák heti és éves nyitvatartási rendjéről, a nyári nyitva tartásáról, annak közzétételéről gondoskodik,
 - 2.3.9. dönt az óvodaszékbe történő fenntartói képviselő delegálásáról,
 - 2.3.10. dönt a köznevelési intézményekben az egyetértési jog gyakorlása során felmerült vitás kérdések egyeztetésére létrehozott bizottságba a fenntartó részéről delegált tagokról,
 - 2.3.11. értékeli a köznevelési intézmény foglalkoztatási programjában, pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,
 - 2.3.12. tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy a köznevelési intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
 - 2.3.13. kiírja a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetői állásának pályázatát,
 - 2.3.14. a közalkalmazott elleni fegyelmi eljárás során kijelöli a vizsgálóbiztost és a fegyelmi tanács tagjait, amennyiben a közalkalmazottat foglalkoztató önkormányzati költségvetési szervnél a jogszabályban előírt személyi feltételek nem biztosíthatók,
 - 2.3.15. elbírálja a „Bursa Hungarica” felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatokat,
 - 2.3.16. engedélyezi a városi könyvtár számára beiratkozási díj szedését,
 - 2.3.17. jóváhagyja a városi könyvtár könyvtárhasználati szabályzatát és a könyvtár fejlesztésére vonatkozó terveket,
 - 2.3.18. dönt a városi könyvtár ideiglenes zárva tartásáról,
 - 2.3.19. jóváhagyja a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét,
 - 2.3.20. ellenőrzi a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó önkormányzati költségvetési szerv működésének törvényességét,

- 2.3.21. ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását a személyes gondoskodást nyújtó szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó önkormányzati költségvetési szervnél,
- 2.3.22. dönt a munkahelyteremtés támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben,
- 2.3.23. gyakorolja az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatásköröket,
- 2.3.24. dönt az e rendeletben meghatározott esetekben.

2.4. A Humán Bizottság ellenőrzi:

- 2.4.1. az önkormányzati döntések végrehajtását a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szerveknél,
- 2.4.2. a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatainak érvényesülését, a törvényes működést,
- 2.4.3. az önkormányzat által alapított, a feladatkörébe tartozó közalapítványok működését, szakmai tevékenységét,
- 2.4.4. a programjában meghatározott feladatok végrehajtását,
- 2.4.5. a közművelődési megállapodásokban foglaltakat,
- 2.4.6. a város egészségügyi ellátottságát, az egészségügyi alapellátást végző háziorvosok, gyermekorvosok, védőnők, fogorvosok feladatellátását, az iskola-egészségügy és közegészségügy helyzetét.

2.5. Egyéb rendelkezések:

- 2.5.1. A Humán Bizottság kapcsolatot tart a városban működő civil szervezetekkel, nemzetiségi önkormányzattal, a Gyermek és Ifjúsági Önkormányzattal.
- 2.5.2. A Humán Bizottság részt vesz a város kulturális értékeinek védelmében, az alkotó művészet, a lakossági művelődés, a tudományos tevékenység támogatásában, a humán szellemi értékeinek gyarapításában, javaslatot tesz a közösségi kulturális hagyományok és értékek ápolását szolgáló célok megvalósítására.
- 2.5.3. A Humán Bizottság elősegíti a nemzetiségi önkormányzatokkal való együttműködést, a dombóvári nemzetiségeket érintő ügyekben javaslatot tesz, véleményt nyilvánít.
- 2.5.4. A Humán Bizottság közreműködik a feladatkörébe tartozó szakterületek fejlesztési koncepciójának kidolgozásában.
- 2.5.5. A Humán Bizottság tájékozódik a hátrányos helyzetű lakossági csoportok életkörülményeiről, javaslataival segíti az e téren jelentkező feladatok megoldását.
- 2.5.6. A Humán Bizottság javaslatot tesz a helyi szociálpolitikai célkitűzések megvalósítására, a szakmai munka ellenőrzésére.

2.5.7. A Humán Bizottság képviseli a város területén élő fogyatékosok érdekeit, segíti az őket képviselő és támogató szervezetek működését, figyelemmel kíséri a fogyatékkal élők helyzetét.

3. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladat- és hatásköre:

3.1. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság feladatkörébe az alábbi területekkel, ügyekkel kapcsolatos önkormányzati feladatellátás felügyelete, koordinálása, döntési javaslatok kidolgozása, véleményezése, a döntések végrehajtásának szervezése, ellenőrzése tartozik:

3.1.1. költségvetés,

3.1.2. az önkormányzat és az önkormányzati költségvetési szervek gazdálkodása,

3.1.3. közbeszerzés,

3.1.4. helyi adók,

3.1.5. településfejlesztés, településrendezés,

3.1.6. építésügy, helyi építészeti értékek,

3.1.7. településüzemeltetés,

3.1.8. közterületek elnevezése,

3.1.9. környezet-egészségügy, állattartás,

3.1.10. környezet- és természetvédelem,

3.1.11. vízgazdálkodás, vízkárelhárítás,

3.1.12. vagyongazdálkodás,

3.1.13. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem,

3.1.14. gazdaságszervezés,

3.1.15. mezőgazdaság,

3.1.16. vállalkozás-fejlesztés,

3.1.17. turizmus,

3.1.18. közbiztonság, bűnmegelőzés,

3.1.19. közösségi közlekedés,

3.1.20. hulladékgazdálkodás,

3.1.21. távhőszolgáltatás,

3.1.22. víziközmű-szolgáltatás,

3.1.23. energetika,

3.1.24. a város lakosságát érintő egyéb közszolgáltatásokkal kapcsolatos ügyek,

3.1.25. választás, helyi népszavazás és népi kezdeményezés,

3.1.26. önkormányzati tisztségviselőkkel, települési képviselőkkel kapcsolatos ügyek,

3.1.27. helyi igazgatással összefüggő egyéb ügyek,

3.1.28. önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal kapcsolatos ügyek.

3.2. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság látja el törvényben a képviselő-testület pénzügy bizottságára delegált feladatokat.

- 3.3. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság állást foglal a feladatkörét érintő és a képviselő-testület elé kerülő előterjesztésekről, különösen az alábbiakról
- 3.3.1. pénzügyi tartalmú, a költségvetés szempontjából pénzügyi kihatással járó előterjesztés,
 - 3.3.2. az önkormányzati költségvetési szervek létszámgazdálkodáshoz kapcsolódó előterjesztések,
 - 3.3.3. az önkormányzati költségvetési szervek tevékenységi köre változásáról és annak költségkihatásáról szóló előterjesztés,
 - 3.3.4. a gazdasági-pénzügyi ellenőrzések tapasztalatai, megállapításai,
 - 3.3.5. a koncesszióba adás,
 - 3.3.6. helyi adó megállapítása, mértékének módosítása,
 - 3.3.7. önkormányzati érdekeltiségű gazdasági társaság alapítása, abba történő belépés vagy kilépés, összeolvadás, megszűnés,
 - 3.3.8. önkormányzatot érintő vállalkozási ügy,
 - 3.3.9. közszolgáltatás díjának megállapítása,
 - 3.3.10. önkormányzati biztos kirendelésével, kijelölésével kapcsolatos javaslat,
 - 3.3.11. az önkormányzat könyvvizsgálója megbízásával kapcsolatos javaslat,
 - 3.3.12. az önkormányzat számlavezetőjével összefüggő döntés,
 - 3.3.13. az önkormányzat legalább többségi tulajdonában álló gazdasági társaságokkal kapcsolatban a képviselő-testület hatáskörébe utalt ügyek,
 - 3.3.14. a belterületbe vonással, terület-előkészítéssel, az infrastrukturális ellátásokkal és fejlesztésekkel kapcsolatos előterjesztés,
 - 3.3.15. az önkormányzati közszolgáltatások ellátásra kötendő megállapodások tervezete,
 - 3.3.16. a településtisztasággal, a város kommunális, szilárd és folyékony hulladékainak elhelyezésével, ártalmatlanításával kapcsolatos előterjesztés,
 - 3.3.17. közvilágítási, energetikai tárgyú javaslat,
 - 3.3.18. a helyi városképi szabályokra vonatkozó előterjesztés,
 - 3.3.19. a közterület-használat szabályaira vonatkozó javaslat, a reklámok elhelyezésének szabályaival kapcsolatos előterjesztés
 - 3.3.20. közterületek elnevezése, az utcanevek megállapítása,
 - 3.3.21. parkolók kialakítása, üzemeltetése,
 - 3.3.22. a zöldfelületek, játszóterek, köztemetők fenntartását érintő, parkosítással, fásítással kapcsolatos javaslat,
 - 3.3.23. a városüzemeltetési feladatok megoldásához megállapított előirányzatok felhasználása,
 - 3.3.24. iparosított technológiával készült lakóépületek felújításával összefüggő ügy,
 - 3.3.25. környezetvédelmi program, környezetvédelmi vonatkozású előterjesztés,
 - 3.3.26. hulladékgazdálkodási terv,
 - 3.3.27. a helyi jelentőségű természetvédelmi terület kijelölésére, a természeti értékek megőrzésére vonatkozó javaslatot,

- 3.3.28. a természeti és épített környezet, a helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos előterjesztések,
- 3.3.29. a helyi közutak forgalmi rendjével, a közlekedési és tömegközlekedési feladatokkal összefüggő előterjesztések,
- 3.3.30. a helyi utak, járdák, valamint a helyi kerékpárutak és gyalogutak építésével, korszerűsítésével kapcsolatos előterjesztések,
- 3.3.31. az önkormányzati és intézményi költségvetési források terhére tervezett fejlesztési, felújítási és beruházási javaslatok,
- 3.3.32. a város fejlesztésével foglalkozó stratégiai elképzelések, koncepciók, programok, projektek,
- 3.3.33. közbeszerzési terv, szabályzat, minden olyan közbeszerzési tárgyú előterjesztés, mely tekintetében a közbeszerzési eljárásban közreműködő bírálóbizottság nem nyilvánított véleményt,
- 3.3.34. a fejlesztési, felújítási források elnyerésére irányuló pályázatok,
- 3.3.35. a közterületen elhelyezendő térfigyelő kamerákkal kapcsolatos javaslat,
- 3.3.36. bűnmegelőzési koncepció,
- 3.3.37. a városi rendőrkapitányság, polgárőrség beszámolója,
- 3.3.38. önkormányzati tulajdonban lévő vagy önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok alapító okirataira és társasági szerződéseire, valamint azok módosítására vonatkozó előterjesztések,
- 3.3.39. a városi rendőrkapitánysággal, a tűzoltósággal és annak vezetőjével kapcsolatos előterjesztés,
- 3.3.40. a települési képviselők, a polgármester és alpolgármester javadalmazására, egyéb juttatásaikra vonatkozó előterjesztések,
- 3.3.41. a települési képviselők, a polgármester és az alpolgármester összeférhetlenségi ügyei, hozzájárulás a polgármester tisztségeihez,
- 3.3.42. más önkormányzatokkal való együttműködési megállapodásokra, igazgatási társulásokra vonatkozó előterjesztések,
- 3.3.43. helyi népszavazásra és népi kezdeményezésre vonatkozó előterjesztések,
- 3.3.44. a polgármester és az alpolgármester feletti munkáltatói döntések.

3.4. A képviselő-testület a következő hatásköreit a Pénzügyi és Gazdasági Bizottságra ruházza át:

- 3.4.1. ellátja az önkormányzat által alapított és közhasznú szervezetként nyilvántartásba vett közalapítványoknál a felügyelő szerv feladatait az alapító okiratok rendelkezései szerint,
- 3.4.2. dönt a követelésről való lemondásról az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott összeghatárok között,
- 3.4.3. dönt folyamatban lévő peres eljárás során az önkormányzat tényleges vagy várományi vagyonát érintő perbeli vagy peren kívüli egyezség megkötéséről az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott perérték között,

- 3.4.4. dönt a behajthatatlan követelésről való lemondásról az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott összeghatárok között,
- 3.4.5. kiírja a helyi védelem alá helyezett építészeti értékek fenntartásához vissza nem térítendő önkormányzati támogatásra vonatkozó pályázatot, elbírálja a benyújtott pályázatokat,
- 3.4.6. dönt az önkormányzati költségvetési szervek tulajdonában lévő 500.000 Ft feletti és 1.000.000 Ft piaci értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyak értékesítéséről,
- 3.4.7. dönt az 1 millió Ft feletti és 3 millió Ft-ot meg nem haladó értékű ingatlanok vásárlásáról,
- 3.4.8. dönt a 10 millió Ft-ot meg nem haladó értékű forgalomképes ingatlanok értékesítéséről, kivéve a képviselő-testület által értékesítésre kijelölt építési telkek esetében,
- 3.4.9. dönt az 5 millió Ft-ot meg nem haladó, az önkormányzat tulajdonát képező üzletrész, részvény és váltó névértéken vagy legalább névérték 70%-án történő értékesítéséről,
- 3.4.10. dönt vagyontárgy koncesszióba adásáról, kedvezményes átruházásról, vagyoni értékű jogról való lemondásról harmadik személy javára 5 millió Ft-ig,
- 3.4.11. dönt az építési telkek árának meghatározásáról és inflációkövető felülvizsgálatáról,
- 3.4.12. dönt belterületi beépítetlen területek bérbeadásáról,
- 3.4.13. dönt idegen tulajdonú felépítmények alatti földterületek bérbeadásáról,
- 3.4.14. meghatározza a mezőgazdasági művelésű ingatlanok haszonbérletbe adási feltételeit,
- 3.4.15. dönt a beépítési kötelezettség határidejének meghosszabbításáról,
- 3.4.16. az önkormányzati költségvetési szervek közbeszerzési értékhatár alatti beszerzéseinél dönt a nettó 1.000.000,-Ft becsült értéket meghaladó, de 5.000.000,-Ft-ot meg nem haladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan,
- 3.4.17. dönt az önkormányzat tulajdonában álló épület bontásáról az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint,
- 3.4.18. dönt a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések esetén,
 - 3.4.18.1. építési beruházás esetén nettó 1.000.000,-Ft feletti 5.000.000,-Ft-ot meg nem haladó becsült értékig,
 - 3.4.18.2. árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén nettó 1.000.000,-Ft feletti 5.000.000,-Ft-ot meg nem haladó becsült értéket elérő beszerzésekre vonatkozóan.
- 3.4.19. a nemzeti értékhatárokat elérő értékű, általános egyszerű közbeszerzési eljárások során jogosult valamennyi döntés meghozatala,
- 3.4.20. az önkormányzat legalább többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságokban gyakorolja a tulajdonosi jogokat az önkormányzat

vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint,

- 3.4.21. dönt a lomtalanítási akció időpontjáról, meghatározza programját,
- 3.4.22. átcsoportosítja a városüzemeltetési feladatokra jóváhagyott kiadási előirányzatot 5 millió Ft összeghatárig,
- 3.4.23. az általa kidolgozott szempontrendszer alapján vállalkozói elismerések elnyerésére pályázatot ír ki, valamint megjelenti a szavazólapokat, és a beérkezett ajánlások alapján javaslatot tesz a képviselő-testületnek a címek odaítélésére,
- 3.4.24. dönt a költségvetési szerv feladatellátáshoz biztosított vagyontárgyak bérbeadásával kapcsolatban az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint,
- 3.4.25. dönt vagyontárgy egy éven belül összesen 90 napot meg nem haladó kizárólagos használatra történő bérbe adásáról az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint,
- 3.4.26. megtárgyalja az önkormányzattal temetőüzemeltetési szerződést kötött vállalkozó beszámolóját,
- 3.4.27. jóváhagyja a kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok felügyelőbizottságának ügyrendjét,
- 3.4.28. dönt az útépítési és közművesítési hozzájárulás mértékéről és megfizetésének módjáról,
- 3.4.29. dönt a személyi tulajdonban lévő, elemi kárt szenvedett, lakás céljára szolgáló épületek helyreállítására, újjáépítésére nyújtható támogatás formájáról és mértékéről,
- 3.4.30. dönt a környezetvédelmi alap felhasználásáról a környezet védelméről szóló önkormányzati rendeletben meghatározottak szerint.

3.5. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság ellenőrzi:

- 3.5.1. a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
- 3.5.2. az önkormányzat vagyonával való gazdálkodást,
- 3.5.3. az önkormányzat éves költségvetésének előkészítését, végrehajtását a szabályszerűség, az ésszerűség, a körültekintés, a gazdaságosság, valamint társadalmi hatásai szempontjából,
- 3.5.4. az önkormányzati döntésekben meghatározott díjfizetési kötelezettségek teljesítését, elemzi a bevételekre gyakorolt hatását,
- 3.5.5. a gazdálkodás színvonalát, a pénzeszközök felhasználásának célszerűségét, az erőforrások hatékony működtetését,
- 3.5.6. az önkormányzati költségvetési szervek, gazdasági társaságok pénzügyi-gazdasági tevékenységét,
- 3.5.7. a helyi környezet és természetvédelmi szabályozás érvényesülését,
- 3.5.8. a fejlesztések előrehaladását, megvalósításának ütemét, a fejlesztések hatásait,

- 3.5.9. az önkormányzati vagyon hatékony működését, megóvásának, fejlesztésének elősegítését, az önkormányzati vagyon fejlesztésére, állagmegóvására irányuló döntések előkészítését,
- 3.5.10. a részben vagy kizárólagosan az önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságok tevékenységét, működését,
- 3.5.11. a települési környezet állapotát és alakulását,
- 3.5.12. mezőőri tevékenységet, a gyepmesteri telep, valamint a közterület-felügyelet működését;
- 3.5.13. közterületek, parkok gondozását.

3.6. Egyéb rendelkezések:

- 3.6.1. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatot tehet önkormányzati biztos kirendelésére.
- 3.6.2. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatokat fogalmazhat meg a pénzeszközök felhasználásnak célszerűbbé, az erőforrások működtetésének hatékonyabbá tétele érdekében.
- 3.6.3. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javasolhatja az önkormányzati feladatellátás más formában történő megoldását.
- 3.6.4. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság vizsgálja az önkormányzati költségvetési szervek költségvetésének végrehajtását, javaslatot tesz költségvetésük, tevékenységük módosítására.
- 3.6.5. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság figyelemmel kíséri a felhalmozási kiadások alakulását, javaslatot tesz a költségvetési rendelet szükség szerinti módosítására a pénzügyi lehetőségek figyelembevételével.
- 3.6.6. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság figyelemmel kíséri a lakossági közszolgáltatások szerződészerű ellátását, a díjtételek alkalmazását, kialakítja a díjmeléssel kapcsolatos koncepciót.
- 3.6.7. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatot tesz idegenforgalmi és turisztikai értékek feltárására és kihasználására, a város turisztikai látogatottságának javítására, az idegenforgalom színvonalát szolgáló intézkedésekre.
- 3.6.8. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság javaslatot tesz a fejlesztési tervek szükség szerinti aktualizálására, a fejlesztések rangsorolására.
- 3.6.9. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság kezdeményezi és segíti a gazdasági kapcsolatok kialakítását, szélesítését.
- 3.6.10. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság közreműködik a gazdasági adottságok feltárásának vizsgálatában, koncepciók, programok kidolgozásában.
- 3.6.11. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság kapcsolatot tart a helyi vállalkozásokkal, a vállalkozókat érintő kérdésekben véleményt nyilvánít, jelzést ad, javaslatot tesz a várost érintő problémák megoldására.
- 3.6.12. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság figyelemmel kíséri a benyújtott pályázatok hatékonyságát, elemzi az esetleges eredménytelenség okait.

- 3.6.13. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság képviselő tagjai – a bizottsági taggá történő megválasztásuktól kezdve – ellátják a képviselő-testület által elrendelt titkos szavazásnál a szavazatszámláló bizottság teendőit.
- 3.6.14. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester és a települési képviselők, valamint nyilatkozattételre köteles hozzátartozóik vagyonyilatkozatát, szabályzatban megállapítja a részletszabályokat.
- 3.6.15. Az alakuló ülés kivételével a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság tesz javaslatot a polgármester illetményére, annak emelésére, valamint az alpolgármesteri tiszteletdíjra, továbbá egyéb juttatásaikra.
- 3.6.16. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság kivizsgálja a települési képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.
- 3.6.17. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság figyelemmel kíséri a város közrendjét és közbiztonságát, és ezzel összefüggésben javaslatokat dolgoz ki.
- 3.6.18. A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság kapcsolatot tart a városi rendőrkapitánysággal, polgárőrséggel, tűzoltósággal bűnmegelőzési, közbiztonsági, közlekedésbiztonsági, tűzvédelmi feladatokban, és szükség szerint egyeztet a döntéseket megelőzően.

Indokolás:

1. §

A Mötv. szerint a jegyző és a társulások is a képviselő-testület szervei közé tartoznak.

2. §

2013. január 1-től a jegyzőre is lehet hatáskört átruházni.

3. §

A Mötv. az önkormányzat hosszú távú fejlesztési elképzelései kapcsán nem csak gazdasági programról, hanem „gazdasági programról, fejlesztési tervről” rendelkezik.

4. §

A Mötv. szerint az alakuló ülést nem a körelnök, hanem a polgármester vezeti.

5. §

A Mötv. szerint a bizottságok tagjaira a polgármester tesz előterjesztést az alakuló ülésen is.

6. §

A Mötv. a könyvvizsgáló kapcsán nem tartalmaz rendelkezést, így az ülés összehívásának kezdeményezésére sincs joga, melyet ezért törölni kell az SzMSz-ből.

7. §

Ha az ülés összehívását a képviselők egynegyede vagy a bizottság kezdeményezi, akkor a meghívóban az összehívási indokot is fel kell tüntetni.

8. §

A Mötv. értelmében az SzMSz-ben meg kell határozni a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit.

9. §

A Mötv. kizárja a név szerinti szavazást a bizottsági tagokra nézve és az ügyrendi javaslatról

10. §

A Mötv. némileg kibővíti a jegyzőkönyv tartalmát, így az SzMSz erre vonatkozó rendelkezését is módosítani kell.

11. §

A közmeghallgatáson tett felvetésekre 15 napos válaszadási határidőt ad a Mötv.

12. §

A Mötv. a fórumon elhangzott kisebbségi véleményről is tájékoztatási kötelezettséget ír elő.

13. §

A Mötv. kifejezetten rögzíti, hogy a bizottsági összetételt és létszámot a polgármester előterjesztésére lehet megváltoztatni.

14. §

Az új bizottsági struktúra vonatkozó indítvány.

15.-16. §

A bizottsági jegyzőkönyvet egy bizottsági tagnak is alá kell írnia.

17. §,

A polgármesteri szabadság kiadását a közszolgálati tisztviselőkre vonatkozó törvény rendezi, azért az SzMSz erre vonatkozó szakaszát indokolt aktualizálni.

18. §, 20. §

A bizottsági névváltozáshoz kapcsolódó kiegészítő rendelkezés.

19. §

A bizottsági feladat- és hatáskörökről szóló új melléklet.

21.-22. §

Hatályba léptető és a hatályon kívül helyező rendelkezések.

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2013. (.....) önkormányzati rendelete
a települési képviselő, a bizottsági elnök és a bizottsági tag tiszteletdíjáról

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény 17. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 20. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

- (1) A települési képviselő tiszteletdíja
 - a) alapidj címén havi bruttó 65.700 Ft.,
 - b) havi bruttó 95.200 Ft, ha a települési képviselő a képviselő-testület állandó bizottságának tagja, abban az esetben is, ha több bizottságban is tag,
 - c) havi bruttó 124.700 Ft, ha a települési képviselő a képviselő-testület állandó bizottságának elnöke.
- (2) Amennyiben a képviselő-testület az állandó bizottságába nem képviselő tagot is választ, a bizottság nem képviselő tagjának tiszteletdíja havi bruttó 27 800 Ft.
- (3) A képviselő-testület ideiglenes bizottságának tagjait és elnökét nem illeti meg külön tiszteletdíj az ideiglenes bizottságban betöltött tisztség után.
- (4) A tiszteletdíj csökkentésének szabályait a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet határozza meg.

2. §

- (1) Ez a rendelet 2013. március 1-jén lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról, juttatásáról és költségtérítéséről szóló 26/1994.(XII.30.) önkormányzati rendelet, és az azt módosító alábbi önkormányzati rendeletek:

1. 17/1995.(IV.26.) önkormányzati rendelet,
2. 2/1996.(I.23.) önkormányzati rendelet,
3. 5/1997.(I.28.) önkormányzati rendelet,
4. 4/1998.(I.27.) önkormányzati rendelet,
5. 22/1999.(VII.2.) önkormányzati rendelet,
6. 26/2000.(VIII.22.) önkormányzati rendelet,
7. 7/2001.(I.31.) önkormányzati rendelet,
8. 5/2002.(I.30.) önkormányzati rendelet,
9. 30/2002.(XI.13.) önkormányzati rendelet,
10. 24/2003.(VIII.26.) önkormányzati rendelet,
11. 7/2005.(I.28.) önkormányzati rendelet,
12. 39/2006.(X.31.) önkormányzati rendelet,
13. 46/2006.(XII.20.) önkormányzati rendelet,

14. 15/2008.(II.27.) önkormányzati rendelet.

Szabó Loránd
polgármester

jegyző

Indokolás:

1. §

A tiszteletdíjak konkrét összegeiről rendelkezik ez a szakasz. A jelenleg hatályos rendelet nem tesz különbséget az állandó és az ideiglenes bizottság tagjai között, indokolt ezt megtenni: rögzítésre kerülne, hogy a tiszteletdíj csak az állandó bizottság tagjainak jár.

2. §

Hatályba léptető és a hatályon kívül helyező rendelkezések.