

ELŐTERJESZTÉS

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2015. április 9-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Közművelődési és ingatlanhasznosítási megállapodás a Dombóvári Művelődési Ház NKft.-vel

Előterjesztő: Szabó Loránd polgármester

Készítette: Polgármesteri Kabinet

Tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
Humán Bizottság

Tanácskozási joggal meghívott: Farkas János, a Dombóvári Művelődési Ház NKft. ügyvezetője

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:
Kovács Gyula, Pénzügyi Iroda vezetője

Törvényességi szempontból ellenőrizte:
Dr. Letenyi Róbert jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A 472/2014. (XII. 18.) számú határozatában Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete - taggyűlési határozat meghozatalával - a jogszabályoknak megfelelő közművelődési és ingatlanhasznosítási megállapodás elkészítésére felkérte a Dombóvári Művelődési Ház NKft. ügyvezetőjét. Az ügyvezető többszöri felszólítást követően készített ugyan megállapodás tervezeteket, de ezek nem tartalmazták teljes körűen az általunk a fenti határozatban meghatározott szempontokat és a C.C. Audit Könyvvizsgáló Kft. e témában megfogalmazott észrevételeit. Ezen okok miatt a közművelődési és az ingatlanhasznosítási szerződéseket az általunk készített, jelen előterjesztés mellékletei szerint kérem elfogadni.

I. Határozati javaslat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Művelődési Ház NKft. és a Dombóvár Város Önkormányzata közötti közművelődési megállapodást a melléklet szerint elfogadja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

II. Határozati javaslat

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Dombóvári Művelődési Ház NKft. és a Dombóvár Város Önkormányzat közötti ingatlanhasználati és üzemeltetési szerződést a melléklet szerint elfogadja és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Polgármesteri Kabinet

Szabó Loránd
polgármester

KÖZMŰVELŐDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Dombóvár Város Önkormányzata
7200 Dombóvár, Szent István tér 1.
képviseli: Szabó Loránd polgármester
továbbiakban: **Megbízó**

másrészről

Dombóvári Művelődési Ház Közösségi Szolgáltató Nonprofit Kft.
7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25.
képviseli: Farkas János ügyvezető igazgató
továbbiakban: **Megbízott**

között az alábbi feltételekkel:

A szerződő felek rögzítik, hogy a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 7. pontjában foglaltak alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a kulturális szolgáltatás, az előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Megbízó e feladatát Megbízott közreműködésével látja el.

- 1.) Megbízó Dombóvár Város polgárainak közös közművelődési, kulturális szükségletei biztosításáért vállalt felelőssége tudatában, ezen feladatának sikeres elvégzése érdekében, – a Megbízó és Megbízott között 1997. január 1-jén aláírt és 10 évre szóló korábbi, majd 2007. január 1-jétől 2016. december 31-ig meghosszabbított közművelődés megállapodásban foglaltakra figyelemmel – a Megbízottat a dombóvári Művelődési Ház működtetésével, valamint e megállapodásban felsorolt közművelődési, kulturális, szervezési, közvetítő tevékenységgel bízza meg.
- 2.) Szerződő felek elhatározzák, hogy a közművelődés területén – egymás érdekeinek kölcsönös figyelembe vételével – együtt kívánnak működni. Tevékenységük összehangolásával és lehetőségeik színvonalas kihasználásával a közművelődési szolgáltatás minőségi javítását, a város polgárságának érdeke és igénye szerinti választék bővítését célozzák meg.
- 3.) A Megbízó a közművelődési feladataival összefüggő fenntartói, irányítási jogainak a Művelődési Ház működéséhez szükséges, – külön vagyoneleltárban rögzített – teljes ingatlan vagyon használati, üzemeltetési jogát átadja a Megbízottnak, a Megbízott mindezeket átveszi, ezt ezen megállapodással együtt érvényes ingatlan-hasznosítási szerződésben rögzítik.

3. 1. Megbízott vállalja, hogy a használatra átvett ingatlan vagyont a Megbízó és közte létrejött ingatlanhasznosítási szerződés alapján használja és üzemelteti.

- 4.) Szerződő Felek a megállapodásukat és jelen megállapodásban foglalt együttműködésüket 2016. december 31-ig tartják fenn.
- 5.) Megbízó a Megbízott rendeltetésszerű működése, a közhasznú tevékenység, illetve az 1. pontban meghatározott feladatok ellátása érdekében a következő kötelezettségeket vállalja:

5.1.) Megbízó 2015. január 1. napjától kezdődően a társaság fennállása alatt, de legalább 2016. december 31-ig közfeladatainak ellátásához pénzügyi támogatást biztosít a Megbízottnak havi lebontásban az éves összeg 1/12 része mértékében minden hónap 5-éig. A támogatás mértéke a Megbízó éves költségvetésében - a Megbízott elfogadott programterve és üzleti terve alapján – kerül meghatározásra és külön szerződésben rögzítésre.

A közművelődési feladatok ellátására a Megbízó által biztosított forráson felül Megbízott törekszik külső, pályázati és egyéb források szerzésére.

5.2.) A Megbízó a Megbízott által szervezett városi rendezvényeknél biztosítja:

- a díjtalan területhasználat jogosultságát, lehetőségét (közútkezelői engedélyeztetés, rendőrségi útlezárás, polgárőrök)
- a rendezvények meghívóinak készítését, hirdetését.

- 6.) Megbízott a Dombóvár Város lakossága művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek biztosítása érdekében az alábbi feladatok és tevékenységek ellátására vállal kötelezettséget:

6.1.) Megbízott köteles a Dombóvári Művelődési Ház igénybevételét a város lakossága számára biztosítani és mindenki számára egyformán hozzáférhetővé tenni a következő általános nyitvatartási időben:

Hétfőtől-péntekig 8-17 óra
*(17-21 óráig, valamint szombaton, vasárnap
csak a Művelődési Ház csoportjai és a rendezvénylátogatók részére.)*

6.2.) Az általános nyitvatartási idő, illetve rendezvények ideje alatti információ begyűjtő és közvetítő tevékenységet végez, országos és helyi szervezetekkel meglévő kapcsolatok alapján országos és helyi kulturális tájékoztatást ad.

6.3.) Megbízott a Megbízó által rendezett városi ünnepek és rendezvények szervezési, lebonyolítási munkáiról a városi rendezvénynaplót elfogadása előtt köteles egyeztetni és a költségnagyságot meghatározni. Az egyes rendezvények programjára az eseményt megelőző 5 héttel a Megbízott legalább két javaslatot tesz, az ajánlatokból a Megbízó 1 héten belül választ.

6.4.) A megbízott által szervezett városi rendezvények lebonyolításához a Megbízott térítésmentesen biztosítja a meglévő technikai eszközeit (mobil

színpad, dobogó, fény és hangtechnika), valamint az azok kezelését végző szakembereit.

- 6.5.) A Művelődési Házban hagyományossá vált, egész várost megmozgató rendezvényekre helyet biztosít, szervezi, lebonyolítja azokat. Éves programtervét – ami a következő évi finanszírozásának egyik alapja - a megelőző év novemberében ismerteti Dombóvár Város Önkormányzatával. A programtervekkel együtt finanszírozási fenntarthatósági költségtervét is ismerteti a Megbízóval. A Megbízó által jóváhagyott tervtől csak a Megbízó írásbeli jóváhagyásával lehet eltérni.
- 6.6.) Rendszeres, min. évi 12 képzőművészeti, népművészeti, természettudományi, iparművészeti kiállítást köteles szervezni, lebonyolítani.
- 6.7.) A Megbízott saját csoportjai által (lásd: 1. számú melléklet) szervezett alkalmi programok, bemutatók, helyi-területi-országos megmérettetések helyiséigényének, szervezési, lebonyolítási, szakmai szükségleteinek kiszolgáltatását ingyenessé teszi:
- csoportonként évi 1 nyílt nap vagy szakmai nap
 - évi 10 színházi előadás (színjátszó csoportonként 3)
 - társas összejövetelek csoportonként évi 1 alkalom
 - csoportonként évi 1 alkalommal hosszabb - de legfeljebb 10 nap - kiállítási lehetőség (zoológia, galamb, szakmai anyagok)
- 6.8.) A Megbízott vállalja a közszükségletek, a tényleges művelődési igények kielégítésére szervezett programok megrendezését, tevékenységek befogadását (gyermek-színházbérlet, komolyzenei sorozatok, nyári táborok, mozgásos és közhasznú tanfolyamok, egyéb előadások havi 1 átlagban.).
- 6.9.) Nyitvatartási időben más dombóvári szervek, szervezetek kulturális, játékos célú vagy a közösségiséget erősítő rendezvényeinek, programjainak segítése, helyiséigényének kielégítése:
- Térítés nélkül biztosítja a Megbízott:
 - Dombóvár Város Önkormányzata számára:
 - Nem bevételes fórumokra, kulturális rendezvényekre a színháztermet, Majoros termet és Pinceszínházat. A teremhasználati igényt a használó előre köteles bejelenteni, egyeztetni.
 - Az oktatási és önkormányzat fenntartásában működő intézmények nem bevételes rendezvényeire évi 1 alkalommal a földszinti termeket (előtér, színházterem, öltözők, kisterem).

- A dombóvári – e megállapodásban egyébként fel nem sorolt – kulturális, társadalmi, felekezeti szervezetek nem bevételes, kulturális rendezvényeire szervezetenként évi 1 alkalommal a színháztermet vagy évi 4 alkalommal a kistermet.
- Féláron biztosítja a Megbízott:
- a fenti szervek, intézmények, szervezetek számára a kívánt termeket jótékony célú, bevételes rendezvényeire legfeljebb évi 2 alkalommal.
- 6.10.) A Megbízott biztosítja a Művelődési Ház csoportjainak további zavartalan működését, a lehetőségeihez mérten további csoportok működését is elősegíti. A Művelődési Ház saját, valamint mindazon csoportok felsorolását, melyek működéséhez megfelelő működési feltételeket és teret biztosít, a megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza.
- 6.11.) A civil társadalmiság szolgálata:
- Megbízott az 1. számú mellékletben felsorolt szervezeteken, csoportokon kívüli, ténylegesen működő civil szervezetek részére csak a Megbízóval történt egyeztetést követően biztosíthat térítésmentes vagy kedvezményes ingatlanhasználatot (nem aktuál-politikus, nem direkt pénzszerző az általánosan elfogadott társadalmi normákkal összeegyeztethető szellemiségű, bejegyzett csoportok) számára legfeljebb 48 csoportlétszám mértékéig díjtalan alkalmi, valamint bevételes rendezvényekre (max. évi 2 alkalommal) félárú helyiségbérletet biztosít.
 - Több civil szervezetet érintő rendezvényre (Fórum, Civil Napok) évi 4 alkalommal díjtalanul helyet biztosít.
- 7.) Megbízott kötelezettségei:
- 7.1.) Megbízott minden évben köteles közművelődési tevékenységéről és a részére a Megbízó által folyósított támogatásról a tárgyévet követő év január 31-ig beszámolni, illetve elszámolni.
- 7.2.) Megbízott köteles a vonatkozó jogszabályokat, így különösen a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, valamint a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló önkormányzati rendelet rendelkezéseit betartani.
- 7.3.) Megbízott közművelődési tevékenységét és jelen megállapodásban vállalt feladatainak ellátását politikai, vallási, világnézeti elkötelezettség, bármilyen hátrányos megkülönböztetés – nem, kor, vallás, politikai, nemzeti vagy társadalmi hovatartozás, vagyoni, születési különbségtétel – nélkül végzi.
- 7.4.) Személyi feltételek. A Megbízott köteles feladatainak ellátását, a közművelődési szolgáltatás folyamatosságát, kontrollálható

szakszerűségét a jogszabályban meghatározott képzettségű vezetőkkel és munkatársakkal biztosítani.

- Vezető: egyetemi végzettségű közművelődési szakember
- Szervezők: legalább egy fő felsőfokú végzettségű közművelődési szakember
- Pénzügyi referens: felsőfokú végzettségű gazdasági szakember
- Technikusok: technikusi végzettségű szakember.

8.) A Megbízó jogosult a jelen megállapodásban foglaltak folyamatos ellenőrzésére, valamint szakértői közreműködés igénybevételére a feladatellátás minőségének vizsgálatára.

9.) A szerződés módosítása és megszüntetése:

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás módosítása csak írásban, mindkét fél közös megegyezésével történhet.

Jelen szerződés kizárólag közös megegyezéssel, vagy bármelyik fél által gyakorolható rendes felmondással szüntethető meg. A szerződést bármelyik fél indokolás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja, a felmondási idő 90 nap.

11.) Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a felmerülő vitás kérdéseket tárgyalás útján rendezik.

12.) Jelen megállapodást Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete számú határozatával, a Dombóvári Művelődési Ház Közösségi Szolgáltató Nonprofit Kft. Taggyűlése számú határozatával jóváhagyta.

Dombóvár, 2015.

Megbízó
Szabó Loránd
polgármester

Megbízott
Farkas János
ügyvezető igazgató

2014/2015

1. számú melléklet

1. A Művelődési Ház Nonprofit Kft.-ben hagyományosan működő, együttműködési megállapodással rendelkező csoportok:

A művészeti lehetőségek biztosítása (alkotás - terjesztés - befogadás, amatőr művészeti tevékenységek):

Rendszeres mozgáslehetőség biztosítása, tartásjavítás, harmonikus mozgás, tánc kultúránk hagyományainak elsajátítása közösségben

- Kapos alapítványi néptánc csoportnak:
 - heti 6 alkalommal próbaterem, öltözők,
 - évi 12 alkalommal színházterem, öltözők
 - ruharaktár
- Kapos Kamara – heti 1 alkalommal próbahely

Ének és zenekultúránk elsajátítása, aktív gyakorlása körében:

Kapos Kórus:

- heti 2 alkalommal kisterem,
- évi 12 alkalommal színházterem

Székely Dalkör:

- heti 1 alkalommal kisterem,

Tiszta Forrás Dalkör

- heti 1 alkalommal kisterem,

Zenekarok bemutatkozása:

- Ifjúsági Fúvószenekar
- Városi Fúvószenekar
- DOZE
- Mexx Zenekar próbahely

A vizuális kultúra, a filmművészet értékeinek megőrzése és megismertetése:

- Regionális művészfilm-videotár folyamatos működtetés
- Filmklub (alkalmi)
- Fotóklub és fotósuli

Kézművesség, hagyományápolás a Szépteremtő Kalákában – folyamatos helyszín és eseti programok, havi rendszerességgel

Az irodalom, a színházi művészet értékeinek megőrzése, színpadra állítása:

- 2 diák színjátszó kör heti 1 alkalommal igény és lehetőség szerinti próbahely biztosítása (pinceszínház, szobaszínház, színházterem)
 - iskolai drámás képzésnek helyszín biztosítása
 - színjátszó találkozók szervezése, lebonyolítása
2. Egyéb képző, önképző, tudás és személyiségfejlesztő csoportok működési feltételeinek biztosítása (kisterem, pinceszínház, szobaszínház, színházterem)
- Heti rendszerességgel:
 - Belvárosi és Újdombóvári Hímzőszakkör, Agykontroll és Reiki Klub, Irodalmi Önképzőkör, Wass Albert Olvasókör, Székelykör
 - Havi rendszerességgel:
 - Dombóvári Kertbarát Egyesület, Dombóvári Szívklub, Trianon Társaság Dombóvári Szervezete, Dombóvári Városvédő és Városszépítő Egyesület, „Fekete István” Kulturális Egyesület,
3. Bevétel nélküli, nonprofit jellegű speciális élethelyzetben lévő csoportok összejöveteleihez megfelelő működési tér biztosítása.
- Havonta:
 - Mozgássérültek Tolna Megyei Egyesülete Dombóvári Csoport
 - Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetségének Tolna Megyei Szervezete,
 - „Dombóvári Baráti Kör”,
 - Dombóvári Ózon Asztma Egyesület
 - Nagycsaládosok Országos Egyesületének Dombóvári csoportja
 - Siketek és Nagyothallók Országos Szövetségének Megyei Szervezeti Helyi Csoportja
 - Dombóvári Ilco Egyesület
4. Sajátos érdeklődési területű, hagyományos csoportok számára megfelelő tér biztosítása.
- Hetente 2 alkalommal:
Dombóvár 2004 Sakk Egyesület
 - Hetente 1 alkalommal:
Magyar Bélyeggyűjtők Országos Szövetségének Dombóvári Szervezete,
 - Havonta:
Dombóvári Városi Horgász Egyesület, V-50. sz. Galambtenyésztő Egyesület, Magyar galamb és Kisállattenyésztő Egyesület Dombóvár, Dombóvár és környéke Méhész egyesület,
 - Alkalmi:
PC-424 Dombóvári Pipaklub, Magyar Ebtenyésztők Országos Egyesülete, Dombóvári Szervezete, Magyar Madártani Egyesület és Természetvédelmi Egyesület 28. sz. Helyi Csoportja, M-12 Postagalamb Sportegyesület,

Eszperantó Szövetség, Nők Dombóvárért Egyesület, Dombóvári Lovas Egyesület, Nyergesvölgyi Horgászegyesület.

5. Rendszeres közösségi tér biztosítása a tisztán közösségi célú hagyományos csoportoknak (nyugdíjas klubok, ifjúsági körök).

– Heti 1 alkalommal:

Őszidő Nyugdíjas Klub, Nyugdíjas Érdekvédelmi Egyesület, Őszidő Kultúrkör, Gyöngykoszorú Daloskör

Ingtatlanhasznosítási és üzemeltetési szerződés

Amely létrejött egyrészről **Dombóvár Város Önkormányzata**
7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.
képviseli: Szabó Loránd polgármester
továbbiakban: **Önkormányzat**

másrészről **Dombóvári Művelődési Ház Községi Szolgáltató Nonprofit Kft.**
7200 Dombóvár, Hunyadi tér 25.
képviseli: Farkas János ügyvezető igazgató
továbbiakban: **Üzemeltető**

között az alábbi feltételekkel:

Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a kulturális örökség helyi védelmével, a kulturális szolgáltatással, a közművelődési tevékenység támogatásával kapcsolatos feladatok ellátásához kulturális célú használatra az üzemeltető **térítésmentes** használatába és üzemeltetésébe adja 2015. április 10. napjától 2016. december 31. napjáig az Önkormányzat tulajdonát képező **Dombóvár**, Hunyadi tér 25. szám alatt található **Művelődési Ház** megnevezésű – az 1. pontban körülírt - ingatlant (a továbbiakban: ingatlan,) a részéről ellátott kötelező önkormányzati feladatokra tekintettel.

1. Az Önkormányzat, mint Megbízó és az Üzemeltető, mint Megbízott között létrejött közművelődési megállapodásban rögzített feladatok ellátásához a pénzügyi támogatáson kívül jelen szerződéssel térítésmentesen használatba és üzemeltetésbe adja a saját kizárólagos, korlátozásmentes tulajdonát képező, a dombóvári 1294/7. hrsz alatt nyilvántartott Művelődési Ház megnevezésű, 4686,94 m² területű ingatlanból a jelen társasági szerződés mellékleteit képező alaprajzokon feltüntetett helyiségek, úgymint:

- az alagsori területből 763,88 m² (a könyvtár-használati terület kivételével);
- a külön bejáratú rendelkező teljes földszinti művelődési házas terület, 1964,56 m²;
- az összes emeleti helyiség, 746,62 m²
kizárólagos használati jogát,

a földszinti és pincei lépcsőház, a lépcsőháztól a könyvtári raktárhelyiségekig, valamint liftig vezető pincefolyosó rész (összesen 342,93 m²), és a légudvarok könyvtárral közös használati jogát;

az épület előtti 1200 m², a déli oldalon 220 m² aszfaltozott szabadtéri terület kizárólagos használati jogát.

2. Az üzemeltető kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (11) bekezdésében foglalt kötelezettségeket vállalja, az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási céloknak megfelelően használja.

A nem közművelődési célú, nem azt kiegészítő és szolgáló árusításokhoz, egyéb bérbeadáshoz a tulajdonos előzetes hozzájárulása szükséges. Az ingatlan nem közfeladat ellátását szolgáló hasznosításából származó bevétel – tekintettel a 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdésében foglaltakra – 50%-a az Önkormányzat, mint tulajdonos részére kerül átadásra.

3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az 1.) pontban meghatározott létesítményen a külső burkolatok állagmegóvása, az építmény és működéséhez szükséges gépészeti-, elektromos-, és közmű alap- és gerincvezetékek felújítása, az épület elválaszthatatlan részét képező belső berendezések cseréje és az értéknövelő beruházások a tulajdonos Önkormányzatot, az egyéb üzemeltetési, karbantartási, javítási kötelezettségek az Üzemeltetőt terhelik.

Az üzemeltető az ingatlan üzemeltetését és hasznosítását úgy köteles végezni, hogy az ingatlan rendeltetésszerű és biztonságos használatra folyamatosan alkalmas legyen, az ingatlan állagának fenntartása és értékének megőrzése a legteljesebb mértékben biztosított legyen: A térítésmentes használat fejében az üzemeltető köteles:

- a rendeltetésszerű használatra alkalmas állapot feltételeinek folyamatos biztosítására, gondoskodni az azonnali veszélyelhárításról, a tűz elleni védelemről, továbbá az ingatlan rendben- és tisztántartásáról,
- az ingatlan használatával kapcsolatban előírt jogszabályi és hatósági előírások betartására,
- eleget tenni a vagyonvédelmi és vagyonőrzési kötelezettségeknek.

4. Használatra vonatkozó irányelvek:

- Az ingatlanhoz tartozó közterület rendeltetésszerű használatáért, a gépjármű forgalom előli lezárásáért az üzemeltető felel.
- Az ingatlanhoz tartozó közterület bérbeadásához a tulajdonos önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges.
- A művelődési ház termeinek, tereinek elnevezéséhez a tulajdonos önkormányzat előzetes hozzájárulása szükséges.
- Az Üzemeltető köteles az ingatlannal rendeltetésszerű használattal együtt járó fenntartási kötelezettségeket, költségeket és a közterheket viselni, közüzemi szerződéseket megkötni. Amennyiben Üzemeltetőnek felróható okból (pl. a közüzemi díjak nem fizetése miatt) a szolgáltató felbontja a közüzemi szerződést, az ebből eredő kárt és a visszakötés, illetve a visszakötéshez esetlegesen szükséges közműfejlesztés díját Üzemeltető köteles viselni.

5. A szerződés módosítása és megszüntetése:

Szerződő Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás módosítása csak írásban, mindkét fél közös megegyezésével történhet.

Jelen szerződés kizárólag közös megegyezéssel, vagy bármelyik fél által gyakorolható rendes felmondással szüntethető meg. A szerződést bármelyik fél indokolás nélkül a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal felmondhatja, a felmondási idő 90 nap.

A hasznosításra vonatkozó szerződést az Önkormányzat kártalanítás nélkül, azonnali hatállyal felmondhatja, ha az Üzemeltető a nem tesz eleget a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rá vonatkozó előírásainak, különös tekintettel a 11§ (11) bekezdésben rögzített kötelezettségeinek.

6. A jelen szerződéssel nem érintett, esetlegesen felmerülő kérdésekben a Ptk. és nemzeti vagyonról szóló törvény előírásai az irányadók.

7.) Jelen megállapodást a DMH NKft. taggyűlésesz. határozatával jóváhagyta.

Dombóvár, 2015.

Megbízó
Szabó Loránd
polgármester

Megbízott
Farkas János
ügyvezető igazgató