

Ingatlan vagyonhasznosítása
Pályázati felhívás

Dombóvár Város Önkormányzata

Tartalomjegyzék

1.	A pályázat lebonyolítójának megnevezése, székhelye	3
2.	A pályázat jellege	3
3.	A pályázat célja	3
4.	A vagyonhasznosítás tárgya	3
5.	A pályázaton való részvétel feltételei.....	3
6.	Ajánlati biztosíték.....	6
7.	Az ajánlati kötöttség.....	6
8.	A pályázati ajánlatok beadásának helye, módja és határideje...	6
9.	A pályázati ajánlatok bontásának ideje és helye.....	7
10.	A pályázattal kapcsolatos további információk	7
11.	A pályázat részletes dokumentációja megtekinthető	7
12.	A pályázat nyelve	7
13.	A Kíró jogfenntartása.....	7
14.	A pályázati ajánlat érvénytelensége.....	8
15.	Egyéb feltételek.....	8
16.	A pályázat eredménytelensége	9
17.	Mellékletek.....	10

A Kíró (megbízó) megnevezése, székhelye

Dombóvár Város Önkormányzata

7200 Dombóvár, Szabadság utca 18.

1. A pályázat lebonyolítójának megnevezése, székhelye

Dombóvár Város Önkormányzata

7200 Dombóvár, Szabadság utca 18.

Telefon:, Fax:, e-mail: 74/564-564, 74/564-501,
jegyzo@dombovar.hu

Kapcsolattartó: dr. Letenyei Róbert

2. A pályázat jellege

Dombóvár Város Önkormányzat Képviselőtestülete sz. határozatpontja szerinti nyílt pályázat. A pályázati eljárás az írásos ajánlatok benyújtásából áll.

3. A pályázat célja

A pályázat célja, hogy az Önkormányzat vagyonát képező dombóvári hulladéklerakó használatának átengedése nyílt pályázat keretében. A nyertes pályázó feladata az ingatlan fejlesztéséhez, hasznosításához szükséges konstrukció bemutatása és biztosítása.

4. A vagyonhasznosítás tárgya

A Dombóvár Város Önkormányzat részére dombóvári hulladéklerakóra vonatkozó olyan használatra vonatkozó szerződés megkötése, amely fenntartja a KEOP-2.30/02F-2006-0003 azonosítószámú „Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program - Rekultiváció” Projekt keretében rekultivált ingatlanra aktivált eredményeket és az ingatlan állagát megóvjá, kezelését, karbantartását megvalósítja.

A vagyonhasznosítási jog átengedése a fenti kötelezettségvállalások Ajánlattevő általi teljesítésével történik azzal, hogy az erre vonatkozó jogi konstrukciónak a meghatározása a pályázó feladata.

5. A pályázaton való részvétel feltételei

5.1. A pályázó csatolja a pályázati biztosíték,- Ft befizetéséről szóló igazolást. Befizetés és rendelkezésre bocsátás módja. Dombóvár Város Önkormányzata _____ vezetett, _____ sz. költségvetési elszámolási számlájára kell befizetni, a pályázati határidő lejártáig. A befizetés igazolását a pályázathoz csatolni kell.

Az eljárás résztvevője lehet:

- Az eljárásban magánszemélyek, jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, valamint

mindezek konzorciuma vehet részt.

- Az eljárásban nem vehet részt az, akinek köztartozása, vagy a Kíróval szemben bármilyen lejárt tartozása van, illetve aki a Kíróval perben áll. Ha a Kírónak tudomására jut, hogy az Ajánlattevő jogosulatlanul tett ajánlatot, az Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot elveszti és az esetleg már megkötött szerződés semmis.

5.2. A pályázó

- 1) szándéknyilatkozatot tesz a program megvalósítására vonatkozóan,
- 2) ismerteti a beruházás megvalósításához szükséges fedezet rendelkezésre bocsátásának módját,
- 3) benyújtja a pályázó 30 napnál nem régebbi, az illetékes cégbíróság által kiadott hiteles cégkivonatát,
- 4) csatolja az aláírásra jogosult eredeti aláírási címpéldányát,
- 5) nyilatkozik arról, hogy jelen Kírásban leírt feltételekről, és a pályázat által érintett ingatlanokra vonatkozó jogi információkról tudomással bír
- 6) konzorcium esetében csatolja a konzorciumi szerződés eredeti példányát,
- 7) konzorcium esetében csatolja a tagok eredeti, teljes bizonyító erejű okiratba foglalt nyilatkozatát arról, hogy felelősségük ajánlatkérővel szemben egyetemleges.
- 8) nyilatkozik arról és igazolja, hogy:
 - végelszámolás alatt nem áll, ellene csőd-, illetve felszámolási eljárás nincs folyamatban, és nincs tudomása arról, hogy ellene ilyet indítottak,
 - adó vagy adó módjára behajtható köztartozása nincs, és az erre vonatkozó igazolásokat csatolnia kell a Kbt. szerint,
 - a kíróval szemben tartozása (helyi adó, bérleti díj, stb.) nincs
- 9) nyilatkozatban megjelöli azt a postai címet, ahova a Pályázat eredményéről szóló értesítést, illetve a Pályázatot egyéb módon érintő dokumentumokat kéri küldeni.
- 10) Nyilatkozat arról, hogy az Ajánlatkérővel szemben összeférhetlenségi ok nem áll fenn.
- 11) Ajánlattevői kötelezettségvállaló nyilatkozat arról, hogy az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát fenntartja.
- 12) Ajánlattevői nyilatkozat arról, hogy a jelen pályázati kiírás feltételét elfogadja.
- 13) Nyilatkozat a környezeti károkra vonatkozó felelősségvállalásról.

- 14) Az értékelési szempontok szerint összeállított komplett részletes ajánlat, amely az ügyletre vonatkozó szerződés(ek) tervezetét is tartalmazza.
- 15) Pályázó ajánlatát 2 példányban (egy eredeti és egy másolat) tartozik elkészíteni, feltüntetve minden példányon az „Eredeti ajánlat” és „Másolati ajánlat” megjelölést. A példányok közötti eltérés esetén az eredeti példány érvényes.
- 16) Az ajánlat és az összes melléklet minden oldalát – összefűzve, az oldalak összegének dokumentálásával – folyamatos számozással kell ellátni. Az ajánlatban betoldások, kiegészítések, törlések, átírások, illetve az eredeti szöveget bármilyen módon és mértékben érintő változások nem lehetnek. Ezen feltételek bármelyikének nem teljesülése a pályázat érvénytelenségét eredményezi!
- 17) Az iratokat lezárt, sértetlen borítékban, magyar nyelven kell személyesen benyújtani. A borítékra rá kell írni: **„Dombóvár – Vagyonhasznosítási Pályázat”**. Kiíró lezáratlan vagy sérült borítékot nem vesz át. Kiíró minden, az ajánlattételi határidőn túl benyújtott ajánlatot érvénytelennek nyilvánít.
- 18) A borítékon belül közölni kell a benyújtó nevét, lakcímét vagy telephelyét, ahova a pályázati eredmény közlését kéri, továbbá azt a bankszámlaszámot és a bankszámla kedvezményezettjének nevét, illetve más azonosítóját, ahova az ajánlati biztosíték (bánatpénz) visszautalását kérik, amennyiben nem nyertesei a pályázatnak.
- 19) Amennyiben a pályázó a pályázati eljárás bármelyik szakaszában megbízott útján jár el, az érvényes meghatalmazás eredeti példányát is mellékelni kell az ajánlathoz.
- 20) A pályázaton való részvétel előfeltétele, hogy a pályázó megismerje a pályázat tárgyát, az ajánlattétel feltételeit - vagyis a pályázati kiírást - és azt magára nézve kötelezőnek tekintse.
- (21) Az ajánlat elkészítésekor minden pályázó az Ajánlati Dokumentációban rendelkezésre bocsátott információkra, adatokra támaszkodhat, valamint minden résztvevőnek Kiíró lehetőséget biztosít az ingatlan megtekintésére is.

5.3. Az ajánlat elkészítésekor minden pályázó az Ajánlati Dokumentációban rendelkezésre bocsátott információkra, adatokra támaszkodhat, valamint minden résztvevőnek Kiíró lehetőséget biztosít az ingatlan megtekintésére is.

5.4. Titoktartási nyilatkozat: Kiíró tájékoztatja ajánlattevőket, hogy jelen pályázat hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kötelesek kezelni a pályázat kapcsán tudomásukra jutott információikat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek

semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a nyertes pályázóval megkötött szerződés teljesítésére használhatók fel.

5.5. A pályázat értékelési szempontjai

- a) Vagyonhasznosítási koncepció színvonala, összetettsége, (50%)
- b) Beruházások tervezett mértéke (30%)
- c) További esetleges kötelezettségvállalások (20%)

6. Ajánlati biztosíték

A pályázati biztosíték összege- Ft, amelyet az Önkormányzat _____ vezetett, _____ sz. költségvetési elszámolási számlájára kell megfizetni úgy, hogy az a számlán legkésőbb a pályázat beadási határidejéig megjelenjen.

A befizetésre vonatkozó bizonylat másolati példányát, banki átutalás útján történő befizetés esetén a bank teljesítési igazolását, vagy az átutalás teljesítését igazoló bankszámla kivonatát a pályázathoz a pályázónak mellékelni kell.

Sikertelen pályázók részére a pályázati biztosíték a pályázat elbírálását (a pályázat nyertesét meghatározó képviselőtestületi döntést) követő 15 munkanapon belül – a „Nyilatkozat”-ban megadott számlaszámra – visszafizetésre kerül.

7. Az ajánlati kötöttség

A pályázó 60 napos ajánlati kötöttséget köteles vállalni, amely az ajánlattételi határidő lejáratának napjával kezdődik. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja, a befizetett biztosítékot elveszti (bánatpénz).

A Kíró az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet. A nyertes visszalépése esetén a Kíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázat soron következő helyezettjével kössön szerződést.

8. A pályázati ajánlatok beadásának helye, módja és határideje

Beadási határidő: **a pályázati hirdetmény közzétételétől számított 30. nap, 13.00 óra.**

A beadás helye: Dombóvár Városháza: 7200 Dombóvár, Szabadság utca 18.

A beadás módja: **személyesen (nem postai úton)**, lezárt, sértetlen borítékban. A borítékra kizárólag az alábbi szöveget lehet ráírni: **„Dombóvár – Vagyonhasznosítási Pályázat”**

9. A pályázati ajánlatok bontásának ideje és helye

Az ajánlatok felbontását a Kíró által felkért 3 tagú Bizottság végzi. Az ajánlatok felbontásán a Bizottság tagjain kívül a Pályázók, illetve az általuk írásban meghatalmazott személyek lehetnek jelen.

A pályázatok bontási ideje: a beadás véghatáridejével megegyező időpontban, a határidő lejártát követően azonnal.

A bontás helyszíne Dombóvár Városháza: 7200 Dombóvár, Szabadság utca 18. Pályázók a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak. A felbontáson jelen lévők jelenlétük igazolására jelenléti ívet írnak alá.

A pályázatok felbontásakor ismertetik a Pályázók nevét, székhelyét (lakóhelyét), a „Pályázati összesítő”-n feltüntetett megajánlott árat és megfizetésének módjára vállalásokat. A Pályázó(k) a fenti adatok ismertetését nem tagadhatja meg. A Bizottság emellett megvizsgálja, hogy a pályázó minden szükséges dokumentumot rendelkezésre bocsátott-e, illetve egyéb érvénytelenségi okok miatt mely pályázók nem vehetnek részt az eljárás további szakaszában. A fenti vizsgálat eredménye nem érinti a Kíró azon jogát, hogy valamely ajánlat érvénytelenségét a későbbiekben állapítsa meg. Ez utóbbi esetben Kíró a tényről minden ajánlattevőnek írásbeli értesítést küld.

A Kíró által felkért Bizottság az ajánlatok felbontásáról, az ajánlatok tartalmáról jegyzőkönyvet készít, amelyet megküld minden ajánlattevőnek.

10. A pályázattal kapcsolatos további információk

Dr. Letenyei Róbert

7200 Dombóvár, Szabadság utca 18.

Telefon: Fax:, e-mail: 74/564-564, 74/564-501, jegyzo@dombovar.hu

11. A pályázat dokumentációja megtekinthető

A pályázati dokumentáció megtekinthető: 7200 Dombóvár, Szabadság utca 18.

12. A pályázat nyelve

A pályázat nyelve magyar. A pályázatot és mellékleteit is magyar nyelven kell benyújtani. Más nyelvű okirat hiteles magyar fordítását az okirathoz csatolni kell.

13. A Kíró jogfenntartása

A Kíró jogosult:

- a) a nyertes pályázó visszalépése esetén jogosult a pályázat soron következő helyezettjével szerződést kötni,
- b) a pályázatot indokolási kötelezettség nélkül érvénytelennek nyilvánítani,

- c) A Kíró jogosult megvizsgálni az Ajánlattevő alkalmasságát a szerződés teljesítésére és ennek során a csatolt dokumentumok eredetiségét ellenőrizheti
- d) szükség esetén a Pályázótól az ajánlat lényegét nem érintő technikai-formai kérdésekben írásban felvilágosítást kérhet annak előrebocsátásával, hogy az Ajánlattevő ezzel kapcsolatos írásbeli válasza semmilyen formában nem eredményezheti a pályázati ajánlatában megfogalmazott feltételek olyan megváltozását, amely az értékelés során a beérkezett ajánlatok sorrendjét, és a pályázati ajánlat érvénytelenségének feltételeit módosítaná.
- e) a számára kedvezőbb ajánlat elérése érdekében, az általa meghatározott és érvényes ajánlatot benyújtó pályázóval/pályázókkal az ajánlataik benyújtásának fordított sorrendjében tárgyalást tartani.

14. A pályázati ajánlat érvénytelensége

Érvénytelen a pályázati ajánlat, ha

- a) azt a pályázati felhívásban meghatározott, illetve szabályszerűen meghosszabbított ajánlattételi határidő lejárta után nyújtották be,
- b) azt olyan Ajánlattevő nyújtotta be, aki az Önkormányzattal szembeni, korábbi fizetési kötelezettségét (helyi adó, bérleti díj stb.) nem teljesítette,
- c) az Ajánlattevő a biztosítékot nem, vagy nem az előírtaknak megfelelően bocsátotta rendelkezésre,
- d) az ajánlattevő nem csatolta arról szóló nyilatkozatát, hogy nincs köztartozása (adó-, vám-, társadalombiztosítási járulék és egyéb, az államháztartás más alrendszerével szemben fennálló fizetési kötelezettsége),
- e) az nem felel meg a pályázati felhívásban meghatározott feltételeknek.

15. Egyéb feltételek

- a) A Kíró az ajánlattételi határidőt indokolt esetben egy alkalommal meghosszabbíthatja, de ezt a tényt – az indok megjelölésével – a pályázati felhívás közlésével megegyező helyeken, az eredeti benyújtási határidő lejárta előtt legalább 10 nappal köteles hirdetményben megjelentetni.
- b) A Kíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárás során a pályázatban foglalt feltételeket, illetve szabályokat, vagy azok bármelyikét további információkkal pontosíthatja, de erről a pályázati felhívás közlésével megegyező módon az ajánlattételi határidő lejárta előtt köteles hirdetményt megjelentetni..

- c) A pályázati felhívás visszavonása esetén a Kíró köteles a dokumentáció ellenértéket visszafizetni, ha a pályázó a dokumentációt visszaadja.
- d) A Pályázó az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja vagy visszavonhatja pályázati ajánlatát. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlatok nem módosíthatók.
- e) A Kíró az ajánlati biztosíték után kamatot nem fizet, kivéve, ha a visszafizetési határidőt elmulasztja.
- f) A Kíró az ajánlati biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az eljárás eredménytelenségének megállapítása esetén, illetve – az ajánlatok elbírálását követően – a nem nyertes ajánlattevők részére köteles 15 munkanapon belül visszafizetni.
- g) A nyertes pályázó esetében a befizetett biztosíték az ajánlattevő által fizetendő ellenértékbe beszámításra kerül, azonban ha a szerződés megkötése neki felróható vagy érdekkörében felmerült más okból hiúsul meg, a biztosítékot elveszti. Az elvesztett biztosíték a Kíróra illeti meg. Nem jár vissza az ajánlati biztosíték annak az Ajánlattevőnek:
 - Aki az ajánlati kötöttség időtartama alatt bármilyen - akár részéről fel nem róható – okra hivatkozással visszavonta az ajánlatát,
 - Akinek – a pályázat nyerteseként – a szerződés megkötése, neki felróható vagy érdekkörében felmerülő más okból hiúsul meg,

Ezekben az esetekben az ajánlati biztosíték a Kíróra illeti meg.

16. A pályázat eredménytelensége

Eredménytelen a pályázati eljárás, ha

- a) nem érkezett pályázati ajánlat,
- b) kizárólag érvénytelen ajánlatok érkeztek,
- c) egyik ajánlattevő sem tett a pályázati felhívásban foglaltaknak megfelelő ajánlatot,
- d) a Kíró az eljárás érvénytelenítéséről döntött.

Dombóvár, 2016.....

17. Mellékletek

Kíró a mellékleteket CD-n digitális formátumban biztosítja
Pályázók részére az alábbi tartalom szerint.

- | | |
|------------------|--|
| 1. sz. melléklet | 1.a) Jelentkezési lap / Gazdasági társaság
1.b) Jelentkezési lap / Konzorcium |
| 2. sz. melléklet | 2.a) Helyszínrajz /utca.
2.b) Tulajdoni lap / utca. |
| 3. sz. melléklet | Mecsek-Dráva Hulladékgazdálkodási Program-
Rekultiváció tárgyú program kivonata |