

12. számú előterjesztés

Határozati javaslat – Egyszerű többség
Rendeletmódosítás – Minősített többség

ELŐTERJESZTÉS

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
2017. január 26-i rendes ülésére**

Tárgy: Az Önkormányzat Beszerzési Szabályzatának és a vagyonrendelet kapcsolódó rendelkezéseinek módosítása

Előterjesztő: Szabó Loránd polgármester

Készítette: Városüzemeltetési Iroda

Tárgyalta: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

Tanácskozási joggal meghívott: -

Készítő részéről ellenőrizte:

dr. Kocsis Krisztina irodavezető, Városüzemeltetési Iroda

Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:

Kovács Gyula, a Pénzügyi Iroda vezetője

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

dr. Letenyei Róbert jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 346/2016. (VII. 25.) számú határozatával fogadta el az Önkormányzat jelenleg hatályos Beszerzési Szabályzatát (továbbiakban: szabályzat), amely a mindenkori közbeszerzési értékhatárokat el nem érő beszerzések lefolytatásának rendjét szabályozza összhangban az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelettel (továbbiakban: vagyonrendelet).

Elsősorban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CVLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 2017. január 1-jétől hatályos változásaira figyelemmel időszerűnek látszik a szabályzat és ezzel összhangban a vagyonrendelet módosítása, azok alacsonyabb szintű szabályozás tekintetében is indokolt rendelkezéseinek alkalmazása érdekében.

A módosításokkal egybeszerkesztett Beszerzési Szabályzat tervezetét, az előterjesztéshez csatoljuk, melyben a módosított, beiktatott szövegrészeket félkövér, dőlt szedéssel, a törlendőket áthúzással jelezzük. Megemlítjük, hogy a 2016. évben 48 közbeszerzésen kívüli beszerzési eljárás folytattunk le az aktuális szabályok szerint, ebből 11 árubeszerzés, 25 építési beruházás és 12 szolgáltatás megrendelés tárgyú. Eredményesen zárult 41 eljárás, 7 végződött eredménytelenül, ebből 3 eljárásban nem érkezett ajánlat, 2 alkalommal a rendelkezésre álló fedezetet meghaladó ajánlatok érkeztek, 2-szer ajánlatkérői érdekkörben felmerült előre nem látható körülmény okozta.

Lényesebb érdemi változtatási javaslatainkat az alábbiakban foglaljuk össze:

- A beszerzési eljárás értékhatárainak megemlése javasolt tekintettel a közbeszerzési értékhatárok jelentős emelkedésére. Ezzel összhangban a döntési hatáskörök sávjainak újragondolása is indokoltnak tűnik, ami az ajánlatok elbírálása és értékelése tekintetében gyorsabb eredménnyel járhat.
- Az eljárás alkalmazása alól kivételt jelentő beszerzések körét csak a törvényi változásokra való utalás érinti, melyek a közbeszerzésen kívüli eljárás alól is kivételt képeznek, egy esetben szükséges módosítás a hivatkozott területen beiktatott új passzusok miatt, „saját kivételeink” körét bővíteni nem kívánjuk.
- A Kbt. módosulása építési beruházásnál nettó háromszázmillió forintot el nem érő becsült értékű beszerzések esetén lehetőséget biztosít arra, hogy az ajánlatkérő közvetlenül hívjon fel ajánlattételre legalább öt gazdasági szereplőt (szemben az eddigi legalább négygyel), s ebben az eljárásban csak ők tehetnek ajánlatot, szemben az eddigi százmillió forintos határral. (Árubeszerzés és szolgáltatás megrendelés esetén ez a kategória megszűnt, miután a közbeszerzési értékhatár nyolcmillió forintról tizenötmillióra emelkedett, s eddig tizennyolcmillió forintot el nem érő beszerzések esetében lehetett alkalmazni.) Szabályzatunk szerint a kisebb értékű beszerzések terén jelenleg úgy működik, hogy a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét el nem érő becsült értékű beszerzések esetén az ajánlattételi felhívás legalább három, e felett legalább négy gazdasági szereplőnek közvetlenül küldendő meg, akik a szerződés teljesítésére ajánlatkérői megítélés szerint képesek. Javaslatunk szerint a felső sávban legalább négy gazdasági szereplő helyett legalább öt kerül, ami kiszélesíti a versenyt, s ennek révén költségcsökkenést eredményezhet.

- A közbeszerzési értékhatárt el nem érő kisebb értékű beszerzések esetében nem látjuk indokoltnak kizáró okokat előírni, azonban ebben a körben is előfordulhat olyan eset, hogy az adott eljárásban hamis adatszolgáltatás vagy hamis adatot tartalmazó nyilatkozat miatt ki kell zárni az ajánlattevőt. Ez az ajánlat érvénytelenségét jelenti, ennek jogszerűségét biztosítandó az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításának eseteit bővítettük.
- A Kbt. módosítás központi költségvetési ajánlatkérők esetében kötelezővé tette legalább három ajánlat bekérését az egymillió forintot elérő, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében. Szabályzatunk eddig is rendelkezett arról, hogy a beszerzési eljárás értékhatárát el nem érő beszerzések esetében lehetőség szerint három ajánlat bekérése szükséges, kivéve akkor, ha ezt a célszerűségi szempontok nem indokolják. A felsőbb rendelkezés szellemiségét követve – hozzátevé, hogy az említett rendelkezés önkormányzati ajánlatkérőkre nem vonatkozik –, indokoltnak tartjuk a szabályozás kiegészítését azzal, hogy az egymillió forintot elérő beszerzések esetében a három ajánlat bekérésétől csak kivételes esetben, indokolással lehet eltekinteni.
- A Kbt. módosítás új eredménytelenségi okot vezetett be, miszerint amennyiben az ajánlattételi határidőben nem nyújtottak be legalább két ajánlatot, az ajánlatkérő eredménytelenné nyilváníthatja az eljárást, ennek alkalmazásáról a felhívásban kell rendelkezni. Úgy gondoljuk, a törvény szellemiségét követjük akkor, ha a beszerzési eljárás értéksávjának felső felében, tehát a nagyobb értékű beszerzések esetén kötelezően alkalmazzuk e rendelkezést.
- Az eddigi szabályozás szerint a hiánypótlás lehetőségének alkalmazása önkéntes volt, amennyiben annak biztosításáról a felhívásban rendelkezünk, nem lehetett mellőzni az értékelés során. Annak érdekében, hogy a beérkezett ajánlatok érvényessé tételének lehetőségét minden esetben megadjuk, javasoljuk ennek kötelezővé tételét minden eljárásban.
- További pontosításokat tettünk a törvénnyel való összhang és helyi szabályozás belső koherenciája, illetőleg alkalmazás egyértelműsítése érdekében.

Az áttekinthetőség érdekében összefoglalva is szemléltetjük a jelenlegi javaslatok elfogadása esetén előálló szabályozási környezetet:

A beszerzési eljárás alkalmazásának értékhatára a következő a beszerzés becsült értéke alapján (Ft, nettó):

Építési beruházás	2.000.000
Árubeszerzés	1.500.000
Szolgáltatás megrendelés	1.500.000

Az ajánlattételi felhívás kibocsátásának módja az alábbiak szerint alakul a beszerzés becsült értékétől függően, a jelenleg érvényes közbeszerzési értékhatárookra figyelemmel (Ft, nettó):

Beszermzés tárgyá	Értéksáv I.	Értéksáv II.
Építési beruházás	2.000.000-13.499.999	13.500.000-24.999.999
	<i>legalább három gazdasági szereplőnek való közvetlen megküldés, csak ők tehetnek ajánlatot</i>	<i>legalább öt gazdasági szereplőnek való közvetlen megküldés, csak ők tehetnek ajánlatot, az eredményesség feltétele legalább két ajánlat benyújtása</i>
Árubeszermzés	1.500.000-8.249.999	8.250.000-14.999.999
	<i>legalább három gazdasági szereplőnek való közvetlen megküldés, csak ők tehetnek ajánlatot</i>	<i>legalább öt gazdasági szereplőnek való közvetlen megküldés, csak ők tehetnek ajánlatot, az eredményesség feltétele legalább két ajánlat benyújtása</i>
Szolgáltatás megrendelés	1.500.000-8.249.999	8.250.000-14.999.999
	<i>legalább három gazdasági szereplőnek való közvetlen megküldés, csak ők tehetnek ajánlatot</i>	<i>legalább öt gazdasági szereplőnek való közvetlen megküldés, csak ők tehetnek ajánlatot, az eredményesség feltétele legalább két ajánlat benyújtása</i>

Az eljárásról való döntési hatáskörök a beszerzés becsült értékétől függően (Ft, netó) a következők:

Polgármester	1.500.000 - 5.999.999
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság	6.000.000 - 11.999.999
Képviselő-testület	12.000.000 - közbeszerzési értékhatárig

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testület részéről a Beszerzési Szabályzat előterjesztett módosításainak támogatását. A szabályzat változása érinti a vagyronrendeletet is, a módosítására vonatkozó javaslat szintén az előterjesztés része.

A fentiek alapján az alábbi határozati javaslat és rendeletmódosítás elfogadását indítványozom.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítője – a jogszabály feltételezett hatásaihoz igazodó részletességű – előzetes hatásvizsgálat elvégzésével felméri a szabályozás várható következményeit. Az előzetes hatásvizsgálat eredményéről önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatni kell. Ennek megfelelően az elvégzett előzetes hatásvizsgálat megállapításait az alábbiak szerint ismertetem:

Társadalmi hatás:

Közvetlen társadalmi hatás nem jelentkezik.

Gazdasági, költségvetési hatás:

Elfogadása esetén a rendeletmódosításnak közvetlen költségvetési hatása nincs. Indirekt módon költségcsökkentést is eredményezhet a verseny kiteljesedésével.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendeletmódosítás végrehajtásának nincs a környezetre vagy az egészségre gyakorolt hatása.

Az adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Az adminisztrációban lényeges változás bekövetkezése nem várható, a döntési mechanizmus rugalmasabbá válik.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következménye:

A rendeletmódosítás elfogadása esetén megteremtődik a közbeszerzések, beszerzések elveinek és gyakorlatának összhangja.

A jogszabály végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

**Határozati javaslat
az Önkormányzat Beszerzési Szabályzatának módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzésekre vonatkozóan elfogadja Dombóvár Város Önkormányzatának módosított, 2017. február 1-jétől hatályos Beszerzési Szabályzatát.

A Képviselő-testület elrendeli a Beszerzési Szabályzat Dombóvár város hivatalos honlapján történő közzétételét, továbbá az alanyi hatálya alá tartozók körében annak alkalmazását.

Határidő: 2017. január 31. – a módosított szabályzat közzétételére, az önkormányzati intézmények tájékoztatására

Felelős: Polgármester

Végrehajtásért felelős: Városüzemeltetési Iroda

Szabó Loránd
polgármester

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének
...../2017. (.....) önkormányzati rendelete
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011.
(III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III.4.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 23. § (1) bekezdése a következő h) ponttal egészül ki:

[A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörében dönt:]

...

„h) a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárások eredményéről 12.000.000,- Ft-ot elérő vagy meghaladó, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan.”

(2) A Rendelet 23. § (2) bekezdésének k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Pénzügyi és Gazdasági Bizottság átruházott hatáskörben dönt:]

...

k) „a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárások eredményéről 6.000.000,- Ft-ot elérő vagy meghaladó, de 11.999.999,- Ft-ot meg nem haladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan,”

(3) A Rendelet 23. § (3) bekezdésének f) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A polgármester átruházott hatáskörben dönt:]

...

„f) a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárások eredményéről a 31. § (1) bekezdés szerinti értékhatárt elérő vagy meghaladó, de 5.999.999,- Ft-ot meg nem haladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan,”

2. §

(1) A Rendelet 31. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések esetén, a beszerzésekről szóló döntés megalapozottsága érdekében ajánlatkérési eljárást kell lefolytatni:

a) építési beruházás esetén nettó 2.000.000,- Ft becsült értéket,

b) árubeszerezés és szolgáltatás megrendelés esetén nettó 1.500.000,- Ft becsült értéket

elérő vagy meghaladó, de a mindenkori közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzésekre vonatkozóan.”

(2) A Rendelet 31. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az ajánlatkérési eljárás indításának módja a következő:

a) az ajánlatkérési eljárás lefolytatásának értékhatára és a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét el nem érő becsült értékű beszerzések esetén az ajánlattételi felhívás legalább három – az ajánlatkérő megítélése szerint a szerződés teljesítésére képes – gazdasági szereplőnek elektronikus úton való közvetlen megküldése, kivéve, ha az adott eljárás sajátosságai alapján ez nem lehetséges, az eljárásban ajánlatot kizárólag ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet,

b) az ajánlatkérési eljárás lefolytatásának értékhatára és a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzések esetén az ajánlattételi felhívás legalább öt – az ajánlatkérő megítélése szerint a szerződés teljesítésére képes – gazdasági szereplőnek elektronikus úton való közvetlen megküldése, kivéve, ha az adott eljárás sajátosságai alapján ez nem lehetséges, az eljárásban ajánlatot kizárólag ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet.

Lehetőség szerint biztosítani kell, hogy ezek közül legalább egy dombóvári székhelyű vagy telephelyű vállalkozás legyen.”

(3) A Rendelet 31. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Amennyiben előre nem látható okból sürgős beszerzésre van szükség, vagy rendkívüli körülmények miatt önkormányzati érdekből feltétlenül szükséges, az ajánlattételi felhívást nem kötelező legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni.”

(4) A Rendelet 31. § (9) bekezdésének 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[Nem kell alkalmazni az (1) bekezdés szerinti ajánlatkérési eljárást a következő esetekben:]

...

„2. a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 111. § a)-x) pontjában meghatározott uniós értékhatárokat el nem érő (nemzeti) kivételi kör fennállása esetén;”

3. §

(1) A Rendelet 33. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(8) A költségvetési szerv vezetője a képviselő-testület által jóváhagyott előirányzatán belül a 31. § (1) bekezdésben meghatározott becsült értéket el nem érő beszerzésekről dönthet a szervezeti és működési szabályzatban szabályozott, kötelezettségvállalások cél-

szerűségét megalapozó eljárás lefolytatása után. A becsült érték tekintetében a 31. § (1a) bekezdésében foglalt rendelkezés az irányadó.”

(2) A Rendelet 33. § (9) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(9) A közbeszerzési értékhatár alatti, de a 31. § (1) bekezdésben meghatározott becsült értéket elérő vagy meghaladó beszerzések esetén, a beszerzésekről szóló döntés megalapozottsága érdekében a költségvetési szerv vezetőjének ajánlatkérési eljárást kell lefolytatnia, kivéve, ha a beszerzés megrendelésére az önkormányzat legalább többségi tulajdonában álló gazdasági társaságtól vagy államháztartási körbe tartozó szervezettől kerül sor, vagy ha jogszabályi rendelkezés folytán a beszerzés csak meghatározott szervezettől lehetséges”

(3) A Rendelet 33. § (10) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(10) Az ajánlatkérési eljárás megindításáról a költségvetési szerv vezetője dönt, beleértve az ajánlattételi felhívás jóváhagyását, továbbá az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők körének meghatározását.”

(4) A Rendelet 33. § (11) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(11) Az ajánlatkérési eljárás lefolytatásának értékhatára és a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét el nem érő becsült értékű beszerzések esetén az ajánlatkérési eljárás az ajánlattételi felhívást legalább három – az ajánlatkérő megítélése szerint a szerződés teljesítésére képes – gazdasági szereplőnek elektronikus úton való közvetlen megküldésével indul, az eljárásban ajánlatot kizárólag ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet. Ez alól kivételt képez, ha az eljárás sajátosságai alapján a három ajánlattevőnek való kiküldés nem lehetséges.

Az ajánlatkérési eljárás lefolytatásának értékhatára és a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzések esetén az ajánlattételi felhívást legalább öt – az ajánlatkérő megítélése szerint a szerződés teljesítésére képes – gazdasági szereplőnek elektronikus úton való közvetlen megküldésével indul, az eljárásban ajánlatot kizárólag ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet. Ez alól kivételt képez, ha az eljárás sajátosságai alapján az öt ajánlattevőnek való kiküldés nem lehetséges.

Az ajánlattételi felhívást a költségvetési szerv vezetője írja alá.”

(5) A Rendelet 33. § (13) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(13) Amennyiben előre nem látható okból sürgős beszerzésre van szükség, vagy rendkívüli körülmények miatt intézményi érdekből feltétlenül szükséges, az ajánlattételi felhívást nem kötelező legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni.”

(6) A Rendelet 33. § (15) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(15) Az ajánlatkérési eljárás eredményéről, szakmai javaslat alapján a

a) nettó 1.500.000,- Ft-ot elérő vagy meghaladó, de 5.999.999,- Ft-ot meg nem haladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan a Polgármester,

- b) *nettó 6.000.000,- Ft-ot elérő vagy meghaladó, de 11.999.999,- Ft-ot meg nem haladó becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság,*
- c) *nettó 12.000.000,- Ft-ot elérő vagy meghaladó, de a mindenkori közbeszerzési értékhatárt el nem érő becsült értékű beszerzésekre vonatkozóan a Képviselőtestület*

hozza meg a végső döntést.”

4. §

A Rendelet 4. melléklete helyébe a melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szabó Loránd
polgármester

dr. Letenyei Róbert
jegyző

Melléklet a .../2017. (I...) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet
az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól
szóló 10/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

**A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSON KÍVÜLI AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
MINIMÁLIS TARTALMI KÖVETELMÉNYEI**

1. Ajánlatot kérő, neve, címe, kapcsolattartó személy és elérhetőségei (tel, fax, email):
2. A beszerzés tárgya (meghatározása) és mennyisége:
3. A teljesítés határideje vagy a szerződés időtartama:
4. Az értékelés szempontja [a) legalacsonyabb ár vagy b) legalacsonyabb költség **vagy legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontrendszer**], a b) alkalmazása esetén az értékelés részszerzőpontjainak megadása, súlyszámokkal, illetve az értékelési módszer részletezése:
5. Alkalmassági követelmények [adott esetben – nem kötelező előírni] (alkalmazása esetén a követelmény pontos megadása, illetve annak hozzárendelése, hogy azok milyen mértékű fogyatékossga zárja ki a szerződés teljesítésére való alkalmasságot):
6. Az ajánlattételi határidő (éééé/hh/nn – óra/perc):
7. Az ajánlatok benyújtásának címe:
8. Az ajánlatok felbontásának helye, időpontja (az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában haladéktalanul):
9. Az eredmény közlésének tervezett határideje és módja:
10. Formai követelmények [példányszám, zárt boríték (csomagolás) tartalomra utaló felirattal, „Az ajánlattételi határidő lejárta előtt felbontani tilos! Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó!"]:

11. Egyéb információk

Dátum, aláírás

„

A rendeletmódosítás indokolása:

1.§

Megteremti az összhangot az ajánlatkérési eljárások eredményéről való döntési hatáskörök és a kizárólagos hatásköröket tartalmazó szabályok között.

2.§

A közbeszerzési értékhatárok megnövekedéséből adódóan emeli az ajánlatkérési eljárás alkalmazásának értékhatárát, az alkalmazási sáv felső felében az eddigi legalább négyről legalább ötre emeli az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplők számát, aktualizálja a rendkívüli sürgősség esetének alkalmazását, továbbá a kivételek körében a közbeszerzési törvény megváltozott passzusaira hivatkozik.

3. §

Pontosítja és az általános szabályokkal összhangba hozza a költségvetési intézmények eljárásaira vonatkozó rendelkezéseket, illetőleg meghatározza az eljárások eredményéről való döntési hatásköröket.

4. §

Aktualizálja a 4. mellékletet az értékelési szempontok terén.

5. §

A hatálybalépésről rendelkezik.

**Dombóvár Város Önkormányzatának
BESZERZÉSI SZABÁLYZATA
(módosításokkal egybeszerkesztett)**



Hatályos: 2017. február 1-jétől

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselőtestülete Dombóvár Város Önkormányzata, a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal, továbbá intézményei, mint ajánlatkérő számára az alábbi szabályzatot alkotja a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzéseinek rendjéről:

I. A Szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy jelen szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések általános szabályait megállapítsa, s ezzel biztosítsa a versenyeztetés általános alapelveinek érvényre jutását, a verseny tisztaságát, az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot az ajánlattevők számára.

II. A Szabályzat alanyi hatálya

Az ajánlatkérő, illetőleg a nevében eljáró munkavállalók, tisztségviselők, valamint polgári jogi szerződés alapján bevont személyek e szabályzat szerint kötelesek eljárni a szabályzat tárgyi hatálya alá tartozó beszerzések esetében.

III. A Szabályzat tárgyi hatálya

1. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed Magyarország mindenkor évi költségvetési törvényében a klasszikus ajánlatkérők számára megállapított nemzeti közbeszerzési értékhatárokat el nem érő és az alábbi értékeket **elérő vagy** meghaladó beszerzésekre:

Építési beruházás	nettó	2.100.000,- Ft
Árubeszerzés	nettó	1.500.000,- Ft
Szolgáltatás megrendelés	nettó	1.500.000,- Ft

2. A III.1. pontban szereplő értékhatárokat el nem érő esetekben jelen szabályzatot alkalmazni nem szükséges, de lehetőség szerint három ajánlat bekérése szükséges, kivéve akkor, ha ezt a célszerűségi szempontok nem indokolják. **Nettó egymillió forintot elérő, de a III.1. pontban meghatározott értékhatárokat el nem érő értékű beszerzések esetén legalább három ajánlatot be kell kérni, amelytől csak kivételes esetben, külön indokolással lehet eltérni.**

3. Az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet 31. § (9) bekezdésében felsorolt esetekben beszerzési eljárást nem kell lefolytatni.

IV. A beszerzés értéke

1. A beszerzés becsült értéke alatt az adott piacon általában kért vagy kínált teljes ellenszolgáltatást kell érteni, általános forgalmi adó nélkül számítva.

2. A beszerzési igény jelentkezésekor az adott költségvetési év azonos tárgyú beszerzéseivel egybeszámításai kötelezettség mindaddig nem lép fel, amíg a közbeszerzési értékhatárt el nem éri. Amennyiben azonos tárgyú beszerzés jellegénél és időbeni jelentkezésénél fogva logikailag egybe tartozónak minősíthető, tilos e szabályzat alkalmazásának megkerülése céljából részekre bontani.

V. Az eljárás lefolytatása

Az eljárás megindítása

1. Az eljárás megindítására kizárólag abban az esetben kerülhet sor, ha annak fedezete Dombóvár város éves költségvetésében biztosított. Az Önkormányzat és a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal beszerzései esetében ehhez a beszerzés tárgya szerint illetékes irodának be kell szereznie a Pénzügyi Iroda igazolását, intézmények esetében a gazdasági vezető ellenjegyzése szükséges.
2. Az eljárás megindítása az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet 4. melléklete szerinti ajánlattételi felhívás ~~legalább három gazdasági szereplőnek~~ elektronikus úton való közvetlen megküldésével történik, ~~kivéve, ha az adott eljárás sajátosságai alapján ez nem lehetséges.~~ Az eljárásban ajánlatot kizárólag ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet.
 - a) ***Az eljárás megindítása az ajánlatkérési eljárás lefolytatásának értékhatára és a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét el nem érő becsült értékű beszerzések esetén az ajánlattételi felhívás legalább három gazdasági szereplőnek elektronikus úton való közvetlen megküldésével történik, kivéve, ha az adott eljárás sajátosságai alapján ez nem lehetséges.***
 - b) Az eljárás megindítása az ajánlatkérési eljárás lefolytatásának értékhatára és a mindenkori közbeszerzési értékhatár által határolt értéksáv közepét elérő vagy meghaladó becsült értékű beszerzések esetén az ajánlattételi felhívás legalább **öt** gazdasági szereplőnek elektronikus úton való közvetlen megküldésével történik, kivéve, ha az adott eljárás sajátosságai alapján ez nem lehetséges. ~~Az eljárásban ajánlatot kizárólag ajánlattételre felkért gazdasági szereplő tehet.~~

Amennyiben előre nem látható okból sürgős beszerzésre van szükség, vagy rendkívüli körülmények miatt önkormányzati érdekből feltétlenül szükséges, az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet 31.§ (5) bekezdése szerint kell eljárni.

Az eljárás megindításáért felelős, beszerzés tárgya szerint illetékes ügyintézőnek a kiküldött ajánlatokról a szabályzat 8. melléklete szerinti nyilvántartást kell felfektetni. Ügyelni kell arra, hogy a kiküldés egyidejűleg, az aláírás dátuma szerinti napon történjen.

3. Az ajánlattételi felhívás csak a Közbeszerzési ügyintéző előzetes jóváhagyásával küldhető ki mind önkormányzati-hivatali, mind intézményi körben.

Az ajánlattételi felhívás

4. Az ajánlattételi felhívás minden pontját ki kell tölteni. Az eljárásban részt vevők kötelesek az ajánlattételi felhívást különös körültekintéssel összeállítani.
5. Az e szabályzat hatálya alá tarozó beszerzések esetén ajánlati biztosíték nyújtása és teljesítési biztosíték nem írható elő. Nem minősül teljesítési biztosítéknak a késedelmi kötbér és a hibás teljesítési kötbér.

6. Az ajánlattételi határidő nem határozható meg öt munkanapnál rövidebb időtartamban, az eljárás sajátosságaitól, bonyolultságától függően minden esetben úgy kell meghatározni, hogy elegendő idő álljon rendelkezésre a megfelelő ajánlattételhez.

Kivételes körülmény, vis-maior helyzet esetén az ajánlatkérő által előre nem látható okból előállt rendkívüli sürgősség miatt ennél rövidebb ajánlattételi határidő alkalmazható, melynek elrendeléséről a Polgármester dönt. A rendkívüli sürgősséget indokoló körülmények azonban nem eredhetnek az ajánlatkérő mulasztásából, vagy az ajánlatkérő által előidézett okból.

7. Az ajánlattételi felhívás 11. pontjában a beszerzésre vonatkozó egyéb információk körében javasolt az alábbiakra kitérni:
- c) Utalás az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételeire.
 - d) Hiánypótlás lehetőségének biztosításáról való rendelkezés.
 - e) Lehet-e tárgyalni az eljárásban? (Tekintettel a szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések relatíve alacsony értékére, illetve arra, hogy a tárgyalás során az esélyegyenlőség és egyenlő bánásmód biztosítása különös odafigyelést igényel, csak indokolt esetben javasolható.)
 - f) Az ajánlatkérő az ajánlati árat alátámasztó részletes költségvetés csatolását kéri-e?
 - g) A második helyezett megjelölésére, és a vele való szerződéskötésre vonatkozó információ, a nyertes esetleges visszalépése esetén.
 - h) Az ajánlati kötöttségre vonatkozó információ: időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap, építési beruházás esetén 60 nap.
 - i) Felolvasólap ajánlat elejére való csatolásának igénye. (*minta: 1. melléklet*)
 - j) Ajánlattevői nyilatkozat kérése a felhívás feltételeinek megismeréséről és elfogadásáról. (*minta: 2. melléklet*)
 - k) Az ajánlattételi felhívással együtt kiküldött mellékletek jegyzéke:
 - ❖ Felolvasólap minta
 - ❖ Ajánlattevői nyilatkozat minta
 - ❖ ...

Az eljárás folyamata

8. Az eljárás során bármilyen további információt csak az ajánlattevők esélyegyenlőségének sérelme nélkül lehet adni.
9. Az eljárás során az ajánlattételi határidő – indokolt esetben – meghosszabbítható, erről az ajánlattételi felhívás kibocsátásával megegyező módon kell értesíteni az ajánlattevőket.
10. Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig módosíthatja, ezzel együtt új határidőt kell megállapítani azzal, hogy a megfelelő ajánlattételhez elegendő idő álljon rendelkezésre. Erről az ajánlattételi felhívás kibocsátásával megegyező módon kell értesíteni az ajánlattevőket.
11. Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja, erről az ajánlattételi felhívás kibocsátásával megegyező módon kell értesíteni az ajánlattevőket.

Az ajánlatok benyújtása és felbontása

12. Az ajánlatoknak az ajánlattételi határidőig be kell érkezniük az ajánlatkérőhöz, bármilyen kézbesítési módot választ az ajánlattevő. Az ajánlatok beadási módja megválasztásának kockázata az ajánlattevőt terheli. A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról jegyzőkönyvet kell felvenni, és azt az összes – beleértve az elkésett – ajánlattevőnek meg kell küldeni. Az ajánlatok beérkezési időpontjának rögzítését a www.pontosido.hu honlap alapján kell elvégezni. Az ajánlatok átvételekor annak dátumát és időpontját a borítékon (csomagoláson) fel kell tüntetni, és az átvételről ugyanezen adatok rögzítésével átvételi elismervényt kell átadni – postai kézbesítés esetében elektronikus úton – küldeni az ajánlattevőnek. *(minta: 3. melléklet)*
13. A beérkezett ajánlatok felbontását az ajánlattételi határidő lejártakor haladéktalanul meg kell kezdeni, s valamennyi határidőig beérkezett ajánlat felbontását követően fejeződhet be. A bontás megkezdését késleltetni nem szabad.
14. A bontáson az ajánlatkérő és az ajánlattevők képviselői, továbbá az általuk meghívottak lehetnek jelen, támogatás esetén a támogató szervezet képviselői. A boríték bontást úgy kell megszervezni, hogy ajánlatkérői részről legalább két fő jelen legyen. A boríték bontásról jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet az ajánlattevők részére öt napon belül meg kell küldeni. A boríték bontás megkezdésekor ismertetni kell a szerződés teljesítéséhez rendelkezésére álló fedezet összegét, melyet a jegyzőkönyvben szerepeltetni kell. *(minta: 4. melléklet)*

Az elbírálás

15. Az ajánlatokat jelen beszerzési szabályzat és az ajánlattételi felhívás tartalma alapján kell elbírálni. Az értékelést szubjektív elemektől mentesen, szakmai megalapozottsággal kell elvégezni, melynek során nincs mód az ajánlattételi felhívásban foglalt követelmények, előírások felülvizsgálatára, figyelmen kívül hagyására.
16. ~~Amennyiben az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban a hiánypótlás biztosításáról rendelkezett,~~ ***Valamennyi eljárásban*** a hiánypótlás lehetőségét az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítani kell. A hiánypótlásra szóló felhívásban meg kell jelölni a nem vagy nem megfelelően csatolt dokumentumokat, s reális határidőt kell megadni a hiánypótlás teljesítésére. *(minta: 5. melléklet)* A hiánypótlási felszólítást egyidejűleg elektronikus úton el kell juttatni valamennyi ajánlattevőnek, a hiánypótlásban nem érintetteknek tájékoztatásul. A részletes értékelés a hiánypótlást követő állapotok alapján történik, ha az ajánlattevő a hiánypótlást nem vagy nem az előírt határidőben teljesítette, az elbírálás eredeti ajánlata alapján történik. ~~A hiánypótlás nem vonatkozhat a megadott értékelési szempont szerint értékelésre kerülő tartalmi elemekre.~~ ***A hiánypótlás során az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá átalánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes árajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.***
17. Az elbírálás során valamennyi ajánlat esetében meg kell állapítani annak érvényességét vagy érvénytelenségét. Az ajánlattételi felhívásban meghatározott értékelési szempont

szerinti értékelésnek és rangsorolásnak csak az érvényes ajánlatokat kell alávetni. A bírálót és értékelést valamennyi lényeges körülmény rögzítésével dokumentálni kell. *(minta: 6. melléklet)*

18. Az eljárás eredményét az elbírálás főbb jellemzőit tartalmazó összegezés formájában minden ajánlattevőnek egyidejűleg meg kell küldeni elektronikus úton. *(minta: 7. melléklet)*
A nyertes ajánlattevő – adott esetben a második helyezett – ajánlati kötöttsége az összegezés megküldésének napjától számított 30, építési beruházás esetén 60 napra változik.
19. A beszerzési eljárás az alábbi esetekben nyilvánítható eredménytelennek:
 - a) nem nyújtottak be ajánlatot,
 - b) kizárólag érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
 - c) az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát,
 - d) a rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevővel, amennyiben az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során dokumentálta legkésőbb a végleges ajánlatok bontásának elvégzése előtt ismerttetett adattal,
 - e) az ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált vagy a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye, ha az ajánlattételi felhívásban felhívta a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy amennyiben valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi határidőt követően bekövetkezik, az eljárást eredménytelenre nyilváníthatja (feltételes beszerzés),
 - f) valamelyik ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az eljárás tisztaságát vagy a többi ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező érdekeit súlyosan sértő cselekményt követ el,
 - g) **a V.2) b) pont szerinti eljárásban nem nyújtottak be az ajánlattételi határidőben legalább két ajánlatot.**

A szerződés megkötése

21. A szerződést az ajánlattételi felhívás, a kapcsolódó ajánlatkérői dokumentumok és a nyertes – adott esetben második helyezett – ajánlat tartalmának megfelelően kell megkötni.
22. A nyertes ajánlattevővel a szerződést az ajánlati kötöttség időtartama alatt kell megkötni. Amennyiben a nyertes ajánlattevővel a szerződés e határidőig nem kerül megkötésre, a második helyezettet kell felkérni a szerződéskötésre, amennyiben az ajánlatkérő az összegezésben ilyet megjelölt.

VI. A beszerzési eljárás felelősségi rendje

1. Az Önkormányzat és hivatala beszerzési esetében a Polgármester, intézményi beszerzéseknél az Intézményvezető jogosult a beszerzések megindítására, az ajánlattételi felhívás aláírására, amennyiben annak fedezetére Dombóvár éves költségvetésében az előirányzat biztosított. A jogosult felelősséggel tartozik az ajánlattételi felhívás szakszerűségéért, jogszerűségéért, melyet a Közbeszerzési ügymintázó jóváhagyásával kell igazolni.
2. Az eljárások szakszerűségéért és jogszerűségéért, továbbá megfelelő dokumentálásáért a jegyző, illetőleg költségvetési szerv esetében az intézményvezető felelős.

3. A beérkezett ajánlatok szakmai értékelésére és döntési javaslatlétételre olyan szakmai bizottságot kell létrehozni, amelyben a beszerzés tárgya szerinti, pénzügyi, versenyeztetési és jogi szakértelem biztosított. E bizottság létrehozása és működésének biztosítása a Jegyző, illetve intézményvezető felelőssége. Az értékelő bizottság felelősséggel tartozik a szakmailag megalapozott véleményalkotásért.
4. Az eljárást lezáró döntés meghozatalára szakmai döntés-előkészítő vélemény alapján az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 10/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet 33.§ (15) bekezdése szerint a beszerzés becsült értékétől függően a Polgármester, Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, illetve Képviselőtestület jogosult. A döntéshozó felelősséggel tartozik az általa hozott döntés tekintetében. A költségvetési szerv vezetője a döntéshozatalra való előterjesztéshez szükséges, e szabályzatban foglaltaknak megfelelően elkészített értékelési anyagot és az ajánlatok egy-egy példányát a Közbeszerzési ügyintéző részére köteles megküldeni. Az Önkormányzat és a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal beszerzései esetében a Közbeszerzési ügyintéző készíti az előterjesztést, a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal beszerzés tárgya szerint illetékes irodájával egyeztetve.
5. Az ajánlattételi felhívás, adott esetben egyéb dokumentumok, illetve az ajánlat eredményhirdetési tartalma szerinti szerződéskötésért, a szerződés ennek megfelelő megrendelő oldali teljesítéséért a Polgármester, illetve az Intézményvezető felelős.
6. E rendelet hatálya alá tartozó beszerzések e rendelet szabályainak megkerülésével lefolytatott eljárásokért a Polgármester, illetve az Intézményvezető felelős.

VII. Egyéb rendelkezések

1. Aránytalanul alacsonynak ítélt ellenszolgáltatás tekintetében valamennyi körülmény mérlegelésével – a szakmai bizottsággal konzultálva – a Polgármester foglal állást az indoklaskérés szükségességéről. Indokoláskérés esetén az érintett ajánlattevőn kívül a többi ajánlattevőt egyidejűleg elektronikus úton értesíteni kell. Az indokolás alapján kellő körültekintéssel és megalapozottsággal hozandó döntés az ajánlat érvényessége vagy érvénytelensége tekintetében. Indokoláskérés nélkül ajánlat nem nyilvánítható érvénytelenné ezen ok miatt.
2. Az ajánlatok érvénytelenné nyilvánításának esetei:
 - a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
 - b) **az ajánlattevőt az eljárásból kizárták az adott eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során a valóságnak nem megfelelő adat (hamis adat) szolgáltatása, illetve hamis adatot tartalmazó nyilatkozat tétele miatt,**
 - c) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést, amennyiben alkalmassági követelmények a felhívásban előírásra kerültek,
 - d) egyéb módon nem felel meg az ajánlattételi felhívásban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit,
 - e) ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz.

Dombóvár, 2017. január 26.

Szabó Loránd
polgármester

dr. Letenyei Róbert
jegyző

ZÁRADÉK:

Jelen módosított szabályzatot Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete ___/2017. (I. 26.) számú határozatával jóváhagyta.