



**Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény**

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

---

## **Beszámoló**

### **Család- és Gyermekjóléti Központ**

**2018**

---

7200 Dombóvár, Kinizsi utca 37.

Tel: 06-74-565-107/119-es mellék; E-mail: [eszig@eszidombovar.hu](mailto:eszig@eszidombovar.hu)

A Dombóvári Szociális és Gyermekjóléti Intézményfenntartó Társulás fenntartásában a szakosított- és szociális szolgáltatásokat a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény (Dombóvári ESZI) biztosítja. Ezen belül önálló szakmai egységként, a Család- és Gyermekjóléti Központ járásszintű ellátást nyújt Dombóvár, Szakcs, Lápafő, Várong, Attala, Kapospula, Jágónak, Nak, Szakcs, Kocsola, Dalmand, Kurd, Csibrák, Döbrököz, Kaposszekcső, Csikóstóttós településeken.

Feladatait - a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.- és a - személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet - alapján látja el.

### **A Család- és Gyermekjóléti Központ feladatait tekintve:**

- havi rendszerességgel esetmegbeszélést tart a szolgálatok számára és szükség szerint konzultációt biztosít,
- tájékoztatja a szolgálatokat az általa nyújtott szolgáltatásokról, az azt érintő változásokról, illetve a járás területén elérhető más személy, illetve szervezet által nyújtott, közvetíthető szolgáltatásokról, ellátásokról,
- amennyiben a család- és gyermekjóléti központ a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe tartozó szolgáltatás szükségességét észleli, bevonja a szolgálatot a szolgáltatás nyújtásába.

A fentiekben túl:

- kezdeményezi a gyermek védelembevételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
- javaslatot készít a veszélyeztettség mértékének megfelelően a gyermek védelembevételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
- együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
- a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthon nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési

- körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
- védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készíti.

#### **A család- és gyermekjóléti központ speciális szolgáltatásai:**

- **Kapcsolatügyelet:** munkaidőben igény szerint. Munkaidőn túl, illetve hétvégén a hónap minden 2. illetve 3. szombatján; (8.00-10.00; 10.00-12.00 óra között) és a hónap minden 3. szerdáján, munkaidőn túl (16.00-18.00 óra között), maximum 2 család részére, alkalmanként/családonként 2 óra időtartamban.  
A szolgáltatás igénybevételére a gyámhivatallal illetve a bírósággal előre egyeztetett időpontban van lehetőség, az erre kijelölt kapcsolatügyi helyiségben.
- **Jogi tanácsadás:** keddenként 14<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>
- **Pszichológiai tanácsadás:** csütörtökönként 8<sup>00</sup>-12<sup>00</sup>
- **Családkonzultáció:** igény szerint
- **Kórházi szociális munka:** felelőse Staub Mónika eszményvezető. Intézményünk együttműködési megállapodást kötött a helyi, illetve a kaposvári, szekszárdi és szigetvári kórházakkal, mivel a járás településein élők ellátása ezekben az intézményekben történik.
- **Készenléti szolgálat:** célja a Család- és Gyermekjóléti Központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása.
- **Iskolai szociális munka:** Az óvodai- és iskolai szociális segítő tevékenység a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak nyújt támogatást azáltal, hogy egyéni és csoportos formában segíti
  - a) a gyermeket a korának megfelelő, nevelésbe, oktatásba való beilleszkedéséhez, tanulmányi kötelezettségei teljesítéséhez szükséges kompetenciái fejlesztésében,
  - b) a gyermek tanulmányi kötelezettségeinek teljesítését akadályozó tényezők feltárását és megoldását,

- c) a gyermeket a tanulmányi előmeneteléhez, későbbi munkavállalásához kapcsolódó lehetőségei kibontakozásában, és
- d) a gyermek családját a gyermek iskolai életét érintő kérdésekben, valamint nevelési problémák esetén a gyermeket és a családot a közöttük lévő konfliktus feloldásában.

2018 szeptemberétől a járás összes érintett intézményében biztosítjuk ezirányú szolgáltatásainkat, ez 4467 gyermeket jelent, a következő megoszlásban:

óvoda: 879 fő

általános iskola: 2180 fő

szakközépiskola: 356 fő

szakiskola: 14 fő

gimnázium: 502 fő

szakgimnázium: 536 fő.

### **Személyi és tárgyi feltételek:**

A Család- és Gyermekjóléti Központban foglalkoztatottak feladatszerinti megoszlása:

5 fő esetmenedzser (1 fő osztott munkakörben)

2 fő szociális diagnózis felvételi szakértő (heti 20-20 órában)

4 fő óvodai- iskolai szociális segítő (1 fő osztott munkakörben)

A központ vezetői feladatait jelenleg az intézményvezető helyettes látja el.

Az alkalmazottak közül egy fő kivétellel mindenki rendelkezik jogszabályban előírt végzettséggel. A 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet lehetőséget ad arra, hogy a szükséges végzettség öt éven belüli megszerzéséről nyilatkozatot tegyen a munkavállaló, ez adott esetben megtörtént.

Mindenki számára megfelelő irodahelyiség áll rendelkezésére, ahol ellátják az adminisztrációs és egyéb feladataikat, ehhez szükséges technikai eszközök biztosítottak. Valamennyi munkatársunk rendelkezik szolgálati mobiltelefonnal, valamint az internet-hozzáférés, elérhetőséggel.

A járás településeire saját gépjárművel és tömegközlekedéssel jutnak el. A területet igyekeztünk úgy felosztani a munkatársak között, hogy lehetőség szerint ne legyen szükség a tömegközlekedéshez igazodni, ezáltal hatékonyabban gazdálkodhatnak a munkaidő maximális kihasználásával.

A Család- és Gyermekjóléti Központ rendelkezik kapcsolatügyeleti helyiséggel, interjúszobával, tanácskozóval. Nagyobb rendezvények megrendezéséhez az épületegyüttesben található, a Város- és Lakásgazdálkodás NKFT. tulajdonában lévő konferenciaterem áll a rendelkezésünkre.

**Statisztikai adatok:**

Védelembe vett gyermekek száma: 104 fő

Nevelésbe vett gyermekek száma: 122 fő

Családba fogadás: 39

Megelőző pártfogás: 2

Ideiglenes hatállyal elhelyezett: -

Hatósági intézkedésekhez kapcsolódó tevékenységek:

- szociális segítő tevékenység: 131 alk.
- családlátogatás: 945 alk.
- környezettanulmány készítése: 158 db.

Speciális szolgáltatások keretein belül végzett tevékenységek:

- kapcsolatügyelet: 62 alk., ebből jogerős hatósági intézkedéssel érintett 47 eset
- jogi tanácsadás: 72 eset
- pszichológiai tanácsadás 50 eset
- családkonzultáció: -
- óvodai- és iskolai szociális segítő tevékenység: 35 alk.
- kórházi szociális munka 14 alk.
- készenléttel telefon hívás: 8 db

**A Család- és Gyermejjóléti Központ kapcsolata a Dombóvári járásban működő szolgálatokkal:**

Ellátási területünkön két család- és gyermejjóléti szolgálat működik: egyik intézményünk részeként önálló, szakmai egységként négy település ellátását fedi le, a másik a Kapos-menti „Segítő kéz” Alapszolgáltató Intézmény (telephelye: 7251 Kapospula, Szabadság u. 4.), amely 12 kistélepülést lát el.

Az egyes feladatok teljesítésének mikéntje a protokoll előirányzatai mentén történik. Munkánk minél pontosabb elvégzéséhez nagy segítséget nyújtanak a szakmai fórumok és a különböző a szakminisztériumok által kiadott segédanyagok.

A család- és gyermejjóléti központ havonta két alkalommal felváltva tart esetmegbeszélést a család- és gyermejjóléti szolgálatok részére, melyek a munkamódszerek megbeszélésére, az egységes adminisztráció vezetésére irányulnak. Ekkor kerül sor a közös esetek megbeszélésére, illetve a különböző esetleges közös esetkonferenciák, team megbeszélések egyeztetésére.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok heti rendszerességgel átadták a központ részére a „heti jelentést”, melyben a különböző helyekről érkezett jelzéseket és az azokra tett intézkedéseket rögzítette a család- és gyermekjóléti szolgálat jelzőrendszeri felelőse.

### **Észlelő-jelzőrendszer működése, szakmai kapcsolatok:**

A jelzőrendszer járási szintű koordinálása körében a család- és gyermekjóléti központ koordinálja a járás területén működő jelzőrendszerek munkáját. Jelzőrendszeri tanácsadó: Süveges Zsolt esetmenedzser.

A központ alapvető prevenciós feladata az észlelő-jelzőrendszer működtetése, amely lehetővé teszi mindazoknak a szakembereknek az együttműködését, akik akár intézményes, akár egyéb hivatalos, szabályozott keretek között kapcsolatba kerülhettek a gyermekekkel.

A helyi jelzőrendszer tapasztalataink szerint –az élő, személyes kapcsolatok miatt is- jól működik, a jelzőrendszeri tagok már kizárólag írásban jeleznek, nagyon sok esetben az intézményi e-mailre érkeznek a jelzések.

A Tolna Megyei Kormányhivatal Hatósági és Gyámügyi Osztályával, annak ügyintézőivel napi munkakapcsolatban voltak a gyermekjóléti szolgálat munkatársai 2018-ben is. Folyamatosan kérte fel a Család- és Gyermekjóléti Központot a Hatósági és Gyámügyi Osztály környezettanulmányok készítésére, nevelésbe vételi ügyekben, elhelyezési értekezleteken való részvételre, javaslatlételre, védelembe vétellel kapcsolatos javaslatlételre, védelembe vételi ügyek felülvizsgálatára.

Az oktatási-nevelési intézményekkel az együttműködés szintén napi szintű, jelzési kötelezettségüknek eleget tesznek igazolatlan iskolai hiányzásokról, iskolai konfliktusokról, magatartási problémákról azonnal jeleznek.

A Tolna Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Osztályának pártfogó felügyelőjével az elmúlt év folyamán többször személyes konzultációt folytattak az esetmenedzserek a közös ügyek kapcsán. A tavalyi év folyamán néhány közös eset kapcsán már a megelőző pártfogás alkalmazására is sor került.

A védőnői szolgálat szakemberei probléma esetén szóban és írásban is jeleztek, közös családlátogatásokra, konzultációkra került sor. Tapasztalataink szerint a két szolgálat szakemberei között jól működő munkakapcsolat volt.

Jelentős szakmaközi kapcsolatok alakultak ki a jelenleg megvalósítás alatt lévő pályázatok kapcsán, együttműködésünk mellett kollégáink is részt vállalnak a futó pályázatok sikeressé tételében. (EFOP, TOP, EFI, FSZK, stb.)

Kelt.: Dombóvár, 2019. 05. 15.

Pandur Csilla  
intézményvezető helyettes



**Szakmai beszámoló a Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálatára Dombóvár, Szakcs, Várong, Lápafő  
településeken végzett  
2018. évi tevékenységéről**

**A gyermekjóléti alapellátások célja**

Az alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez.

Az alapellátás hozzájárul a gyermek hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetének feltárásához, és a gyermek szocializációs hátrányának csökkentésével annak leküzdéséhez.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló - 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 39. § (2)-(4) bekezdése, 40. §-a, valamint az Szt. 64 § rendelkezései alapján látja el.

**A gyermekjóléti szolgáltatás**

**A szolgáltatás tartalma:**

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a) a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- b) a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- c) a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint szociális szolgáltatásokhoz és gyermekjóléti alapellátásokhoz, különösen a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz történő hozzájutásának szervezése,
- d) a szabadidős programok szervezése,
- e) a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
-



- b)* a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c)* a jelzőrendszer tagjai közötti együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d)* tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai szociális munkát biztosíthat.

A gyermekjóléti szolgáltatás feladata a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében

- a)* a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: szociális segítőmunka) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- b)* a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- c)* kezdeményezni
  - ca)* egyéb gyermekjóléti alapellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segíteni,
  - cb)* szociális alapszolgáltatások igénybevételét,
  - cc)* egészségügyi ellátások igénybevételét,
  - cd)* pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét

**A család- és gyermekjóléti szolgálat** - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel illetve szolgálatokkal - **szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.**

A gyermekjóléti szolgáltatást **ellátások teljesítésével** (gondozással), **ellátások közvetítésével** (szolgáltatás) vagy **szervező tevékenységgel** (szervezés) kell biztosítani.

A gyermekjóléti szolgálat szolgáltatás közvetítésével segíti elő a gyermek vagy családtagja hozzájutását valamely – nem a szolgálat által nyújtott – szolgáltatáshoz.

A gyermekjóléti szolgálat szervezési feladatai körében gondoskodik a szabadidős programok, a gyermekvédelmi feladatokat ellátó személyek és intézmények együttműködésének a szervezéséről.

Tevékenysége körében a 39. §-ban és az Szt. 64. § (4) bekezdésében foglaltakon túl

- a)* folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
  - b)* meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
  - c)* az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
  - d)* szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
  - e)* segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
  - f)* felkérésre környezettanulmányt készít,
  - g)* kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
  - i)* biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
  - j)* részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
  - k)* nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.
-





## **A CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT FELADATAI**

A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait **tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával**, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, **ellátások közvetítésével** látja el.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat **tájékoztatási feladat körében** szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja

a) a szülőt, illetve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,

b) a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,

c) a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről, és

d) az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.

### **Szociális segítőmunka keretében:**

a) segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,

b) az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait „természetes támaszait”, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,

c) koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,

d) az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család- és Gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve –az előbbieket mellett –a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,

e) a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,

f) közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.

A szociális segítőmunka során valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni.

---



### **Ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében:**

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- b) a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
- c) a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban, és
- d) segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.

### **A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából:**

- a) olyan szabadidős és közösségi, közösségfejlesztő programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülők aránytalan nehézséget okozna, és
- b) kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél ezen programok megszervezését.

### **Hivatalos ügyek intézésben való közreműködés körében:**

- a) segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- b) tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselet lehetőségéről,
- c) a gyámhivatal, valamint a család-és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,
- d) a gyámhivatal felkérésére - tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család-és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.



**A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében:**

- a) figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- b) a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban–krízishelyzet esetén utólagosan –történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- c) tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- d) fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- e) a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- f) veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- g) az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17§ (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- h) a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család-és gyermekjóléti központnak,
- i) a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- j) egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,
- k) éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
- l) a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat több családsegítőt foglalkoztat, közülük települési jelzőrendszeri felelőst kell kijelölni a fenti feladatokra, illetve azok koordinálására.

Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a jelzőrendszer működtetése körében a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó vagy szakmai támogatását igénylő esetről szerez tudomást, haladéktalanul megkeresi a család- és gyermekjóléti központot.

A család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést kell szervezni. A szakmaközi megbeszélésre meg kell hívni a gyermekvédelmi jelzőrendszer azon tagjait, akik részvétele a gyermekek nagyobb csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetését célzó cselekvési terv kidolgozásához szükséges.

---



### **Éves szakmai tanácskozás:**

Minden év február 28-ig kell megszervezni, és arra meg kell hívni

- a) a települési önkormányzat polgármesterét, illetve a képviselő-testület tagját (tagjait) és a jegyzőt,
- b) a gyermekjóléti alapellátást és a szociális alapszolgáltatást nyújtó szolgáltatások fenntartóit,
- c) a településen szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények képviselőit,
- d) a jelzőrendszer tagjainak képviselőit,
- e) a gyámhatóság munkatársait,
- f) a fiatalok pártfogó felügyelőjét, megelőző pártfogó felügyelőjét,
- g) a gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalban működő gyermek-és ifjúságvédelmi koordinátort.

### **Jelzőrendszeri intézkedési terv:**

Az éves települési szintű jelzőrendszeri intézkedési tervet a család-és gyermekjóléti szolgálat az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el. Az intézkedési terv tartalmazza

- a) a jelzőrendszeri tagok írásos beszámolóiból készült összegzés megállapításait és tanulságait, mely helyzetképet ad a település szociális és gyermekvédelmi helyzetéről, jellemző problémáiról
- b) az előző évi intézkedési terv célkitűzéseinek megvalósulását, annak elemeit,
- c) a következő év célkitűzéseit,
- d) a településre vonatkozó célok elérése és a jelzőrendszeri működés hatékonyságának javítása érdekében tervezett lépéseket.

### **Adminisztrációs tevékenységi kör:**

- a) Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le,
- b) a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnoka hozzájárulásával,
- c) esetenaplót kell vezetni
- d) KENYSZI változás–az egy interjúval lezárható esetekben is fel kell vinni a rendszerbe (személyes adatok, TAJ azonosító)

A 2018-es év során az új kétszintű feladatellátás szakmai protokolljának megfelelően az adminisztrációs útmutató szerinti szükséges dokumentációt, adatlapokat vezeti szakmai egységünk. Klienseinket az adatkezeléshez való hozzájáruló nyilatkozatot követően nyilvántartásba vesszük.



### **Személyi és tárgyi feltételek:**

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat feladatait jelenleg 1 fő szakmai vezető és 4 fő családsegítő látja el, ami a települések lakosságszámára vetített törvényi előírásnak megfelel. Több éven át a jogszabályban meghatározottnál kevesebb munkatárs látta el a feladatokat, amely létszámihiány nagy terhet rótt a kollégákra.

2018 utolsó negyedében 1 fő családsegítő felvételére került sor a meglévő munkatársak mellé, így teljessé vált a szakmai minimum létszám. A szolgálatnál asszisztensi munkakörben dolgozó munkatársunk vállalta a felsőfokú képzés megszerzését, így lehetőség nyílt családsegítői munkaköri átsorolására.

Szabadság, ill. egyéb távollét esetén a feladatellátás egymás helyettesítésével biztosított.

<b>Családsegítők száma, végzettségük felsorolása</b>	<b>5 fő</b> – ebből 1 fő szakmai vezető  3 fő szociálpedagógus-ebből 1 fő szociálpolitikus mesterképzés folyamatban  1 fő szociális munkás (egyetem)  1 fő szociális, gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző  (nyilatkozott az előírt felsőfokú végzettség 5 éven belüli megszerzéséről)
asszisztensek száma	-

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a Család- és Gyermekjóléti Központtal egy telephelyen, Dombóvár Kinizsi u. 37. szám alatti épületben helyezkedik el, ami nagyban elősegíti a két szakmai egység hatékony együttműködését.

A szolgálat munkatársainak két irodahelyiség áll a rendelkezésére a munkavégzéshez, minden munkatársnak önálló íróasztal, személyi számítógép, internethasználat, vonalas telefonkészülék, valamint flottás mobiltelefon biztosított. Az egyéb, munkavégzéshez szükséges közös használatú eszközökkel - nyomtató, fénymásoló, fax – is rendelkezünk. Az ügyfélfogadáshoz rendelkezésre álló irodákon kívül – az esetkezelés jellegétől függően szükséges – interjúszoba is kialakításra került, valamint lehetőség van a kapcsolatügyeleti helyiségben is a klienssel történő négy szemközti beszélgetésre, amennyiben az nincs használatban kapcsolattartásra. Ezeket a helyiségeket a Család- és Gyermekjóléti Központ, valamint a közösségi ellátások munkatársaival megosztva használjuk. A munkavégzéshez megfelelő a munkakörnyezet és a tárgyi feltételek.



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

**Ellátási területünk a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatalhoz tartozó települések:  
Dombóvár és külterületei, Szakcs, Lápafő, Várong**

### **Szolgáltatunk ügyfélfogadás rendje:**

#### **Dombóvár:**

<b>Hétfő</b>	<b>8.00 – 16.00</b>
<b>Kedd</b>	<b>8.00 – 16.00</b>
<b>Szerda</b>	<b>8.00 – 16.00</b>
<b>Csütörtök</b>	<b>8.00 – 16.00</b>
<b>Péntek:</b>	<b>ügyfélfogadás nincs</b>

#### **Ügyfélfogadás a közös önkormányzathoz tartozó egyéb településeken:**

##### **Szakcs:**

Hétfő: 9.00 – 11.00 óráig fogadóóra, ezt követően terepmunka, családlátogatás

##### **Várong:**

Kedd: 9.00 – 10.30 óráig fogadóóra, ezt követően terepmunka, családlátogatás

##### **Lápafő:**

Kedd: 11.30 – 13.30 óráig fogadóóra, ezt követően terepmunka, családlátogatás

A vidéki településekre egy kollégánk jár ki heti rendszerességgel, aki a hétfői, keddi napon teljes munkaidejét a fenti településeken tölti (kedden megosztva a két település között). Az új családsegítő felvételével lehetőség nyílt arra, hogy az indokolt eseteknél párban tudnak menni a kollégák a vidéki családokhoz is. A Dombóvár közigazgatási területéhez tartozó pusztákra családsegítői esetkezelést, gondozásba vételt indokoló esetben (rendőrségi, oktatási-nevelési intézményi jelzés, gyámhivatali megkeresés stb.) főként ő jár ki a tanyagondnokkal együtt ezekre a településekre, de néhány esetben más kolléga is dolgozik ezen a területen, Mászlony puszta terület átadásra került új munkatársunknak.

#### **Tárgyi feltételek a vidéki településeken:**

Szakcson a Polgármesteri Hivatalban külön iroda áll munkatársunk rendelkezésére, amelyben fénymásoló és vonalas telefonkészülék is biztosított (mobil térerő hiányos a településen). Számítógép, ill. internethasználat az iroda melletti könyvtárhelyiségben elérhető a szociális ügyintéző segítségével. A településre való kijárási távolsági autóbusszal történik, a településen belül jó idő esetén kerékpárral, egyéb esetben gyalog közlekedik kollégánk.

Várongon a Teleház könyvtárában van lehetőség a fogadóóra megtartására, ahol az ügyintézéshez szükséges számítógép és internetelérés a Teleház vezetőjének segítségével rendelkezésre áll. A településre buszjárárral érkezik munkatársunk, onnan megy tovább Lápafőre.

---

#### **Család- és Gyermekejóléti Szolgálat**

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)





## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

Lápfőn kevésbé ideálisak a feltételek, a könyvtár alkalmas a kliensek fogadására, de a technikai eszközök (számítógép, nyomtató) gyakran nem működőképesek. A településre kollégánkat Várongról viszi át az ebédszállító autó.

A dolgozók a jogi szabályozásnak megfelelően munkaidőkeretük 50 %-át kötetlen munkaidőben terepmunkával, családlátogatással töltik önálló munkaszervezéssel, vagy a központ, közösségi ellátások munkatársaival együttműködve, egyeztetve.

Szolgálatunk a jogszabályok által előírt rendben végzi a szakmai tevékenységét, a szükséges nyilvántartásokat, esetfeljegyzéseket, dokumentációt vezeti.

A szolgálat szakmai vezetője a központvezetővel együtt részt vesz a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság „A szociális ágazati módszertani és információs rendszereinek megújítása” c. kiemelt projekt keretében havonta megtartott megyei hálózati módszertani workshopokon, ahol Tolna megye család- és gyermekjóléti központ-, ill. szolgálat vezetőinek lehetősége van módszertani útmutatásokat kapni, szakmai tapasztalataikat megbeszélni, szakmai jogszabályi változásokról és egyéb új információkról egyeztetni, kérdéseiket feltenni, ill. alulról jövő kezdeményezésként javaslatokat megfogalmazni.

### Statisztikai adatok:

#### Dombóvár

#### Szolgáltatást igénybe vevők száma:

Igénybevétel módja	Személyek száma (nem halmozott adat)			Családok száma (nem halmozott adat)
	Össz:	Férfi	Nő	
<b>Együttműködési megállapodás alapján</b> (gondozásba vettek száma)	<b>152 fő</b>	64 fő	88 fő	<b>64</b>
	Ebből központ által továbbított/központból érkező			
			67 fő	
<b>Nem együttműködési megállapodás alapján</b>	<b>423 fő</b>			<b>176</b>
			19 fő	
			Ebből központ által továbbított/központból érkező	
			86 fő	
<b>Összesen:</b>	<b>575 fő</b>			<b>240</b>
			Ebből központ által továbbított/központból érkező	

#### Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)



**Együttműködési megállapodás alapján szolgáltatást igénybe vevők /gondozásba vettek/**

- **gazdasági aktivitás szerint (nem halmozott adat):**

<b>Gazdasági aktivitás</b>	<b>Fő</b>	<b>Ebből nő/lány</b>
Foglalkoztatott	<b>33</b>	<b>24</b>
Munkanélküli	<b>11</b>	<b>8</b>
Inaktív	<b>48</b>	<b>31</b>
Ebből nyugdíjas	11	10
Ebből 15 éves vagy idősebb tanuló	20	7
Eltartott 0-14 éves korú gyermek	<b>60</b>	<b>25</b>
<b>Összesen:</b>	<b>152</b>	<b>88</b>

- **legmagasabb iskolai végzettség szerint (nem halmozott adat):**

<b>Iskolai végzettség</b>	<b>Fő</b>	<b>Ebből 0-17 éves</b>	<b>Ebből nő/lány</b>
Általános iskola nyolc osztályánál kevesebb	<b>69</b>	<b>67</b>	<b>30</b>
Általános iskola nyolc osztálya	<b>45</b>	<b>14</b>	<b>28</b>
Befejezett szakmunkásképző, szakiskola	<b>25</b>		<b>19</b>
Befejezett szakközépiskola	<b>6</b>		<b>5</b>
Befejezett gimnázium	<b>4</b>		<b>3</b>
Érettségire épülő befejezett OKJ iskola	<b>1</b>		<b>1</b>
Felsőfokú iskola (főiskola, egyetem)	<b>2</b>		<b>2</b>
<b>Összesen:</b>	<b>152</b>	<b>81</b>	<b>88</b>





## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

- családok száma elsődleges probléma szerint és a problémák halmozott száma:

A probléma típusa	Családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmozott száma (db) – elsődlegessel együtt
Életviteli	5	38
Családi-kapcsolati konfliktus	6	20
Családon belüli bántalmazás	2	5
Elhanyagolás	15	21
- Ebből: oktatási, nevelési elhanyagolás	11	19
Gyermeknevelési	6	28
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	-	7
Magatartászavar, teljesítményzavar	7	14
Fogyatékoság, retardáció	-	2
Lelki-mentális, pszichiátriai betegség	4	6
Szenvedélybetegség	3	7
Egészségi probléma, egészségkár. következménye	2	11
Foglalkoztatással kapcsolatos	-	11
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	13	43
Ügyintézésrel kapcsolatos	-	16
Információkéréssel kapcsolatos	-	15
Egyéb	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>64</b>	<b>245</b>

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)



**Az újként keletkezett gondozási esetekben érintett kiskorúak száma a kapcsolatfelvétel módja szerint (nem halmozott adat):**

- önkéntes megkeresésre (szülő kezdeményezte): **1 fő**
  - önkéntes megkeresésre (gyermek kezdeményezte): **1 fő**
  - szülővel közösen kezdeményezték: -
  - más család- és gyermekjóléti szolgálat vagy központ által kezdeményezett, ide átirányított: -
  - jelzőrendszer által kezdeményezett: **11 fő**
  - a gyámhatóság által kezdeményezett: **9 fő**
- Összesen: 22 fő**

**Alapellátásban való gondozásba vétel okai:**

**A gyermekek veszélyeztetettségének fő okai:**

**a) Környezeti okok**

- nevelési problémák
- gyermek elhanyagolása (fizikai, lelki)
- szülők életvitele
- családi konfliktus
- lakhatási gondok
- kortárs csoport negatív hatása

**b) Magatartási, viselkedési tényezők**

- tankötelezettség elmulasztása, igazolatlan iskolai hiányzások
- magatartás problémák, aszociális/antiszociális viselkedés
- csavargás, rossz baráti társaság,
- alkohol-, drogfogyasztás, deviancia

**c) Egészségi okok** – nem jellemző, hogy ez a fő oka a gyermek veszélyeztetettségének, de a fő ok mellett hozzájárul ezen tényezők halmozódásához

- tartós betegség
- fogyatékoság
- magatartás- vagy tanulási zavar

**d) Anyagi okok**

- anyagi nehézségek, alacsony jövedelmi viszonyok, megoldatlan lakáshelyzet

**Jellemző problémák:**

A tapasztalatok azt mutatják, hogy napjainkban a családok legjellemzőbb gondjai: a megélhetési és gyermeknevelési problémák, a munkanélküliség, inaktivitás (mely nem feltétlenül kapcsolódik a munkavállalási lehetőségekhez), a pénzbeosztás hiánya; a szülői elhanyagolás, családi konfliktusok, a szülők nem megfelelő életvitele, ebből fakadóan a gyermekek magatartás- és viselkedésproblémái.



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

**Hatósági intézkedés** leggyakrabban elhanyagolás, a gyermek magatartása és a szülők együttműködésének hiánya miatt szükséges, a szociális segítőmunka folyamatába a család- és gyermekjóléti központ a védelembe vett gyermekek esetében bevonja a szolgálat családsegítőjét. A kétszintű ellátás kialakulását követően a védelembe vételek aktuális felülvizsgálata során került sor többnyire a folyamatban lévő esetekben a szociális segítőmunka feladatának meghatározására: a védelembe vétel fenntartása esetén az egyéni gondozási- nevelési tervben meghatározottak alapján, ill. védelembe vétel megszüntetése esetén a gyámhivatal által határozatban foglaltak szerint. Új hatósági gyermekvédelmi intézkedés javaslata esetén a központ már a folyamat elején esetmegbeszélés keretében bevonja a szolgálat munkatársát. 2018-ban már az újonnan induló hatósági eljárások során kapcsolódunk be a központ által koordinált esetvezetésbe, ill. az alapellátás eredménytelensége esetén szolgálatunk kezdeményezte a központ felé a védelembe vétel szükségességét.

### **Együttműködési megállapodás alapján nyújtott szociális segítő tevékenység (az év folyamán):**

Megnevezés	Szolgáltatásban részesülők száma
Saját ügykörben végzett tevékenység	89
Egyéni gondozási-nevelési terv megvalósításába központ által bevonva	63
Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	-
<b>Összesen:</b>	<b>152</b>

### **A szakmai tevékenységek adatai (az év folyamán):**

2018. év forgalmi napló összes forgalma: **4111**

Megnevezés	Szakmai tevékenységek halmazott száma	Szolgáltatásban részesülők száma <small>/egy személy több sorban is szerepelhet/</small>
Információnyújtás	1158	421
Segítő beszélgetés	438	213
Tanácsadás	369	249
Ügyintézéshez segítségnyújtás	471	258
Konfliktuskezelés	167	133
Kríziskezelés	32	28



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez	pénzbeli	<b>241</b>	<b>197</b>
	természetbeni	<b>210</b>	<b>198</b>
Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	<b>97</b>	<b>63</b>
	- ebből átmeneti gondozásba	2	3
	család- és gyermekjóléti központokhoz	<b>103</b>	<b>79</b>
Esetkonferencia		<b>10</b>	<b>26</b>
Esetmegbeszélés		<b>18</b>	<b>162</b>
Esetkonzultáció		<b>284</b>	<b>173</b>
Szakmaközi megbeszélés		<b>8</b>	
Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés		<b>17</b>	<b>46</b>
Családlátogatás		<b>759</b>	<b>242</b>
Hátralékkezelési tanácsadás - adósságkezelés		<b>61</b>	<b>14</b>
Adományközvetítés		<b>2320</b>	<b>278</b>

Gondozási esetszámaink, az együttműködési megállapodás keretében történő esetkezelés hasonló számokat mutat az előző évvel. 2018-ban nagy arányban voltak azok a családok, amelyeket már 2017-ben bevontunk a gondozásba, azonban indokolt volt a hosszabb távú szociális segítő munka, ill. az önkéntes együttműködés keretében végzett családsegítés nem vezetett eredményre, ezért hatósági intézkedést kezdeményezésére került sor.

Az egyszeri intézkedéssel lezárható napi ügyfélforgalmunk számottevő része a kliensek számára az ügyintézésben való segítségnyújtás és az ehhez kapcsolódó információnyújtás, tájékoztatás, mivel általában alacsony iskolai végzettségük, szociokulturális háttérük miatt nem rendelkeznek az önálló ügyintézéshez szükséges kompetenciákkal, képességekkel. Ennek keretében közvetítjük ügyfeleinket pénzbeli és természetbeni ellátások igénybevételére, tájékoztatást nyújtunk a szociális ellátásokról. A Dombóvári Járási Hivatal Kormányablak feladatkörébe tartozó ügyekben (családtámogatások, nyugdíjfolyósító ügyek) klienseinket a megfelelő tájékoztatás után tovább irányítjuk az ügyintézés gyorsabb és egyszerűbb lebonyolítása érdekében. Szolgáltatunknál jellemzően többségében a jövedelemből történő letiltások, egyéb tartozások, részletfizetési kérelmek, önkormányzati szociális ellátások (pl. tűzifa kérelem), lakáspályázatok ügyeinek intézésében kérnek segítséget klienseink, de továbbra is vannak olyan ügyfeleink, akik a Kormányablakban intézhető ügyek nyomtatványainak töltését szolgáltatunknál igénylik.

A Család- és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásait is ajánljuk klienseinknek, a jogi- és pszichológiai tanácsadásra közvetítjük őket. A központ által működtetett ingyenes jogi tanácsadáson kívül a JOGPont iroda munkatársa is havi négy alkalommal rendszeresen lát el jogi tanácsadást intézményünkönél, ill. az Egyenlő Bánásmód Hatóság is az előzetesen jelzett időpontban biztosítja szolgáltatását az igénylőknek.

### Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)



Szakmai egységünk munkatársai minden hó 2. péntekén közös esetmegbeszélőn vesznek részt a központ munkatársaival, ahol lehetőség van megbeszélni a közös együttműködésben gondozott, az esetmenedzserek által koordinált eseteket. A rendszeres megbeszéléseken kívül akut probléma felvetődése, esetleg gondozási folyamat megakadása esetén, ill. a gondozási folyamatba való bevonást megelőzően is történnek esetmegbeszélések, esetkonzultációk szükség és igény szerint.

Saját szakmai egységünkön belül szükség szerint tartunk egységszintű értekezletet, melynek keretében lehetőség van az aktuális esetek átbeszélésére, a vezetői értekezleteken elhangzott – egységünket érintő - információk továbbítására. A kis létszám miatt az esetkonzultáció szinte napi szintű a szakmai egységen belül a munkatársak egymás- és a szakmai vezető között.

A jogszabály által előírtaknak megfelelően szolgálatunk az év során 8 szakmaközi megbeszélést szervezett a különböző társintézményekkel, hatóságokkal, jelzőrendszeri tagokkal, valamint megtartotta az éves települési tanácskozásokat az ellátott településeken.

### **Adományközvetítés:**

Szolgálatunk a rászoruló családokat a hozzánk bejövő adományok által tudja természetbeni juttatással segíteni. Rendszeres, napi ételkészletadományozásra van lehetőségünk egy kereskedelmi hálózat adománya jóvoltából, a vásárlói igényeken túli mennyiség péksüteményeket naponta osztjuk klienseinknek (pénteken, az ügyfélfogadás zárt napján is 11.00-12.00 óráig lehet jönni az ügyfeleknek a pékáruért). Rendkívül nagy az igény erre az ügyfelek részéről, de sajnos az előző évhez képest 2018-ban nagyságrendekkel kevesebb mennyiséget, ill. árufélét kapunk, az erre vonatkozó statisztikai adat az előző évhez képest nagy csökkenést mutat, de még így is jelentős segítség a rászorulóknak. 2018-ban 1717 alkalommal részesültek klienseink a napi kenyér adományból.

A Katolikus Karitászból dombóvári csoportjával együttműködésben az egyház általi adományokból a szolgálatunk által közvetített családok is részesültek, januárban 52 család kapott jelentős mennyiségű gyümölcsöt, valamint a Szilfás pusztán külterületen élő összes (10) család decemberben részesült tartós ételkészlet csomagban. Ezen kívül egy-egy akut esetben is kaptunk támogatást a segítő csoporttól, több esetben segítettek a jelzett családokat tartós ételkészlettel, gyógyszerkiváltás költségeinek átvállalásával, bútoradománnyal, tűzifa megvásárlásával. Szolgálatunk decemberben 35 családnak juttatott el burgonyát, ill. a helyi önkormányzat által gyűjtött tartós ételkészletadományok kiszállításában is részt vett, mellyel a nagycsaládokat segítették.

A ruhaadományokat egész évben fogadjuk, a többségében magánemberektől érkező adományokat a Szabadság u. 8. szám alatti raktárhelyiségünkben tudjuk elhelyezni. Minden hó 2. és 4. szerdáján 9-12 óráig van ruhaosztás a fenti címen, mely időpontokról a kliensek a falújságunkra, ill. a raktárhelyiségre kitett írásos tájékoztató útján is értesülhetnek.

Bútoradomány felajánlás is rendszeresen érkezik a szolgálathoz, de ezek elszállítására, ill. raktározására nincs lehetőségünk, így ebben csak közvetítői szerepet tudunk vállalni. Az a tapasztalatunk, hogy a kliensek számára még a fuvar költség is nagy megterhelést jelent, ezért hiúsul meg sok esetben, hogy a felajánlott bútor célba érjen. A nagyobb felajánlott mennyiségű bútorzat több családdal való megsegítése (elosztása) is ugyanezen ok miatt nem valósul meg, mert a fuvar költségét vállaló kliens az összes bútort általában elviszi, hogy megtérüljön a költsége. Az adományozó felé is kerülhetünk kellemetlen helyzetbe, ha ígérete ellenére mégsem megy a bútorért a kliens, mert általában ezeket a berendezési tárgyakat mindig rövid idő alatt kellene elhozni a tulajdonostól.



Nagyban segítené ezen problémák megoldásában, ha az önkormányzat segítséget tudna nyújtani a bútorok szállításában, ezáltal jóval több családot tudnánk bútoradományhoz juttatni.

A Kormány a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal kötött Partnerségi Megállapodásban foglaltak alapján a Rászoruló Személyeket Támogató Operatív Program (RSZTOP) kiemelt európai uniós projekt keretében Tolna megye 2 járásának - Tamási és **Dombóvár** – érintett településén élelmiszersegélyt biztosít a szegény, gyermekes családok számára. Havonta csomagban részesülnek a 0-3 éves korú, RGYK-ra jogosult gyermeket nevelők, azon várandós anyák a magzat 3 hónapos korától, aki aktív korúak ellátására jogosult személlyel élnek egy háztartásban. A nyári iskolai szünet ideje alatt (júliusban és augusztusban) a 7-14 éves korú RGYK-ra jogosult gyermekekre is kiterjesztődik a csomag jogosultság. Negyedévente pedig a rehabilitációs ellátásban részesülők is kapnak tartós élelmiszereket tartalmazó csomagot a pályázat keretében.

A havi csomagosztásban intézményünk az SZGYF-fel kötött együttműködési megállapodás alapján részt vállal az ehhez kapcsolódó feladatokból: kiértékeljük a klienseket, helyet biztosítunk a csomagok kiosztásához, valamint az adott napon át nem vett csomagok későbbi családokhoz való kijuttatása, valamint mindehhez tartozó adminisztrációs tevékenység a szolgálat munkatársainak feladata. A 2017. december elsejétől szóló megállapodás 2023. december 31-ig szól.

### **Prevenációs és egyéb szolgáltatások adatai:**

#### **- Prevenációs szolgáltatások:**

A 2018-as év tavaszán ismét felkérte a Dombóvári Önkormányzat a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatot, hogy az előző évekhez hasonlóan szervezzenek szabadidős programokat, napközbeni gyermekfelügyeletet az iskoláskorú gyermekek (6-14 év) számára a nyári szünetben. Elsősorban azokra a családokra gondolva szerveztük meg szolgáltatásunkat, ahol a szülők dolgoznak és gyermekeik napközbeni ellátást igényelnének. Ezen belül is előnyt élveztek a hátrányos helyzetű családok gyermekei, akik ritkán vagy egyáltalán nem tudnak nyaralási lehetőséget biztosítani gyermekeiknek. Májusra elkészültek a szóróanyagok, amiket minden dombóvári iskolába elvittünk és a pedagógus kollégák népszerűsítették.

A tábor megszervezése és lebonyolítása a szolgálat napi feladatainak zavartalan ellátása mellett és a nyári szabadságolások miatt is nagyobb terhet jelentett a kollégáknak. A tábor vezetését mindkét héten szolgálatunk munkatársa látta el, az ő szervező-irányító tevékenysége mellett az intézmény egyéb szakmai egységeinek munkatársai, ill. diákmunkások és önkéntes fiatalok is részt vettek a munkában, és hozzájárultak ahhoz, hogy a gyerekek jól érezzék magukat.

A nyári iskolai szünetben szolgálatunk két turnusban szervezte meg az 1-1 hetes napközis tábort ezzel is könnyítve a szülők azon terheit, hogy munkavégzésük alatt gyermekük felügyelete biztosítva legyen és egyúttal a gyerekek szabadidejüket hasznosan és tartalmasan töltsék el.

2018. július 02-06, valamint 2018. augusztus 13-17 között vártuk sok szeretettel a játszani, sportolni, kirándulni vágyó gyerekeket.

A tábor alatt napi háromszori étkezést (tízórai, meleg ebéd, uzsonna) biztosítottunk a résztvevő gyermekek számára. A tízórait és uzsonnát a Dombóvári ESZI konyhája segítségével által biztosítottuk, az ebédet a Szekszárdi Szakképzési Centrum Apáczai Csere János Szakközépiskolája és Kollégiumának konyhája főzte, az előző évhez hasonlóan 2018-ban is ők bonyolították a nyári szüneti gyermekétkeztetést. Ebben a szezonban egy gyermek volt, aki ennek keretében vette igénybe a tábori ebédet.

---





A déli étkezés helyszínét a Presidium Közhasznú Egyesület ajánlotta fel számunkra, az épületegyüttesen belüli helybeni étkeztetés, valamint az étel kiszállítását vállaló Apáczai Szakközépiskola konyhájának segítségével nagyban megkönnyítette a lebonyolítást.

Turnusonként 25 gyereket tudtunk fogadni a behatárolt személyi- és tárgyi feltételek miatt, a heti részt vevő gyermekek közt csak indokolt esetben volt ismétlődés, szeretnénk volna, hogy lehetőség szerint minél több gyerek vehessen részt a programokon, ahol minden korosztály képviseltette magát 6-14 éves kor között. A tábor költségét a szülők számára az ebéd kedvezményes díja jelentette, a rászoruló családok számára azonban ez is ingyenes volt. A többi étkezést, valamint a szükséges tárgyi- és eszközszükségletet intézményünk saját forrásból, ill. adományok és a dombóvári képviselő testületi tagok felajánlása révén biztosította. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezménnyel 10 család rendelkezett, gyermekeik ingyen vehették igénybe a tábori részvételt. Szükséges még megemlíteni a 3 és több gyermekek jelentkezését, akik féláron jutottak be a táborozók közé, valamint a nevelőszülőnél nevelkedő gyerekeket, akik szintén évek óta szívesen jönnek a táborba.

Bányai Krisztina táborvezető beszámolójában az alábbiakban foglalta össze a táborok programját, tevékenységeit:

„Változatos programokkal készültünk a gyermekek fogadására, ill. voltak meghívott vendégeink is, akik remekül szórakoztatták és sokféle játékkal foglalták le a fiatalokat.

A hétfői napokat egy kis kirándulással és játékkal indítottuk a Szigeterdőben, ahol az ismerkedés és a vidámság volt a főszerep, miközben mindenki megtalálta a neki való játékot, tevékenységet. Kipróbáltuk az új játszóteret, a futókört és még a téglakiállítást is megnézhattük Őri Nándor tárlatvezetésével az Őrtoronyban. Délután kézműves foglalkozásokkal vártuk az érdeklődő gyerekeket, ahol sokan megmutatták, milyen kreatívak is tudnak lenni. Eljött hozzánk Szemes Melinda, akivel papírból készült hegedűt, fonalkosarat és egyéb alkotásokat készítettek fiúk-lányok egyaránt. Angyal Enikő segítségével a gyerekek gyöngyöt fűztek, állatokat, ékszereket és gyöngyfákat készítettek.

Kedden egészséges délelőttöt tartottunk, ahol interaktív, játékos egészségre nevelő foglalkozást tartott a Dombóvári Egészségfejlesztési Iroda két munkatársa. Az ebédet követően a Régió 2007 Kft. által üzemeltetett helyi járatos közlekedést ingyenesen igénybe véve Gunarasfürdőre utaztunk, ahol a Gyógy- és Termálfürdő területén a kinti medencékben strandolhattunk néhány órát, a fürdő vezetősége felajánlásának köszönhetően ide is ingyenesen mehettek a gyerekek, akik nagyon élvezték ezt a programot, a vízi játékokat és a sok úszást.

Az első táboros hét szerdáján a Dombóvári Kutya Egyesület két tagja tartott kutyás bemutatót saját kutyáikkal és beszélgettek a gyerekekkel a felelős állattartásról. Délután ifjúsági filmet vetítettünk, majd táncbemutatót láthattunk és táncot is tanultunk. A táborozók között volt a Perfect Dance Egyesület szülő táncosa, aki örömmel vette felkérésünket és táncolt, tanított gyereket, felnőttet egyaránt. A második táboros hét szerdáján a Borostyánvirág Alapítvány Dél-Dunántúli Regionális Krízisambulancia munkatársai készültek prevenciós játékokkal. Megnéztek a gyerekek egy „Okos mesét”, amit beszélgetés követett. Az „Érzelemkártyák” és „Biztonsági Zóna kártyák” segítségével csoportos játék és beszélgetés zajlott egy mentálhigiénés tanácsadó segítségével. Az udvaron pedig „Óriás társasjáték”-ozni lehetett. A feladatok célja, hogy a résztvevők játszva tanulják meg a társadalmi együttélés biztonságos szabályait, a megfelelő kommunikációt az emberi kapcsolatokban. Délután csoportos játékokat játszottunk, majd a Corzó Fagyizóban ettünk hatalmas adag fagyaltot. Birtokba vettük a közeli játszótereket és egy vidám, mosolygós délutánt töltöttünk a belvárosban.

---



A júliusi hét csütörtök délelőttjére „Ki, mit tud?”-ot szerveztünk, ahol mindenki bemutathatta kedvenc táncmozdulatait, énektudását, vagy bármely más tehetségét. Az augusztusi hét csütörtök délelőttjén pedig a Dombó TV munkatársa ismertette meg a gyerekeket a kamerával, akik a filmkészítésbe is beleszólhattak. Kisfilmet forgattak saját ötletük alapján, mely rendkívül jó hangulatban készült, és az elkészült produktum is nagy tetszést aratott, melyet helyi TV munkatársa másnapra zenei aláfestéssel, készre vágva hozott el megmutatni a gyerekeknek. Ebéd után pedig gyalog tettük meg az utat a Tüskei horgásztóhoz, ahol lángossal és csónakázási lehetőséggel vártak bennünket, utóbbit a Dombóvári Városi Horgász Egyesület engedélyével, a gyerekeknek lehetőségük volt az evezést is kipróbálni.

Péntekenként lufiból hajtogattunk kutyát és méhecskét Kalocsáné Oláh Erika közreműködésével. Vendégeink között köszönthettük Dürwanger Viktor Dj-t, aki zenés táborzáróval szórakoztatta péntek délután a gyerekeket bakelites lemezgyűjteményeinek zenéiből válogatva.

A sportosabb elfoglaltságok is nagyon népszerűek voltak. Váltóversenyeket szerveztünk, kosárlabdázhattunk, engedéllyel rendelkező kosárbíró vezette a mérkőzést, focit és tollast is lehetett választani. Sok csodaszép aszfaltrajz készült, valamint a gyöngyfüzés, vasalógyöngyből készült alkotások, gyurmázás volt még a gyerekek kedvence. Lehetett társasjátékozni, kirakózni, rajzolni és színezni is.

A tábort koordináló, irányító tevékenységemet sokan segítették. A háttérben a kollégák közreműködtek, hogy minden zökkenőmentesen történjen. Szinte napi beosztásban váltották egymást, hogy részt tudjanak vállalni a tábor menetében, együtt lehessenek a gyerekekkel és kínálják nekik az érdekes programokat. A gyerekekre a táborban az intézményünk munkatársai mellett diákmunkások, közösségi tevékenységet végzők és önkéntesek felügyeltek, akik kreatívan és lelkesen vették ki részüket a feladatokból. A heti 25 gyerekre átlagosan 7-8 segítő felügyelt és segítette őket, hogy jól érezzék magukat, mindenki megtalálja a kedvére való tevékenységet.

Ebben az évben is sikerült ismét megalapoznunk azt, hogy jövőre is keressék gyerekek, szülők egyaránt a JAM tábort. Már sokan jelezték, hogy a következő nyáron is jönnének, mert hatalmas élményekkel gazdagodtak és remek barátságok szövődtek, ezt a Dombóvári TV riporterének is elmondták, amikor a táborunkban jártak forgatni.

A két hét programjait a támogatásoknak, felajánlásoknak, díjazás nélküli résztvevőknek köszönhetően ingyenesen tudtuk biztosítani a táborban résztvevő gyerekeknek.”

A gyermekek számára szervezett szabadidős programok keretében a közösségi normák elsajátítására, az egyéni képességek kibontakoztatására, az együttműködési készség, a kompetencia és motiváció fokozására is hangsúlyt fektettünk. A szervezett táborok felüdülést, emocionális, közösségi élményeket, kapcsolatteremtési lehetőséget nyújtottak a gyermekeknek, a játékon keresztül neveltek az egészséges életre, a szabadidő hasznos eltöltésére.

Napjainkban nagyon fontos, hogy mivel és hogyan tölti az ifjúság a szabadidejét, mert ez visszahat a gyermekre, alakítja személyiségét és önmegvalósításának szerves része. Tapasztalatok szerint kikapcsolódásként a fiatal generáció a tömegkommunikáció által kínált kultúra azon műsorait követi, amik nem feltétlenül megfelelő hatást váltanak ki a szocializáció során. A gyermekek szabadidős tevékenységének szervezése egyre fontosabb feladat, hiszen a televízió és a számítógépes időtöltések határozzák meg napjaikat. A játékok során az egyes érzékszervek fejlesztése, új készségek, szokások, erkölcsi tulajdonságok elsajátítása észrevétlenül történik. A család- és gyermekjóléti szolgálat egyre összetettebb és sokrétűbb feladatai mellett a prevenció tevékenységek megszervezésére kevesebb lehetőség marad.





**- Egyéb szolgáltatások:**

**Helyettes szülői szolgáltatás:** szolgálatunk helyettes szülői hálózat (három helyettes szülő) által biztosítja szükséges esetben a gyermekek átmeneti gondozását. A helyettes szülői tanácsadó feladatkört egyik családsegítő munkatársunk látja el. 2018-ban nem volt igénybevétel.

**Adósságkezelési szolgáltatás:**

Munkatársaink közül 1 fő dolgozik családsegítői munkáján kívül adósságkezelési tanácsadóként.

A 2018-as évben adósságkezelési szolgáltatás után 7 fő érdeklődött szolgálatunknál, iratanyagot ebből 5-en hoztak vissza, 2 ügyfél az elsődleges tájékoztatás után nem tért vissza a szükséges iratanyaggal. Előzetes együttműködési megállapodás megkötése 2 fővel történt, új Adósságkezelési Megállapodás megkötésére ebben az évben nem került sor.

A 2017-es évből áthozott adósságkezelési szolgáltatásban 6 főnek kellett fizetnie havonta a határozatban meghatározott összegeket, 5 esetben megtörtént a törlesztések teljesítése, 1 család nem tudta befizetni az előírt összeget, így náluk ezért megszüntetésre került a szolgáltatás biztosítása.

A bevonható ügyfeleknél a tartozások főként lakbérből, áram- és vízmaradásokból adódtak. Ahol nem valósultak meg a jogosultsági feltételek, ott a hátralékok meghaladták a 6 havi tartozást. A fél évet meghaladó tartozások összege pedig már általában jóval 100.000 Ft felett voltak.

Több ügyfélnek jelentett problémát az a feltétel, hogy a támogatáshoz csak akkor juthatnak hozzá, ha előre fizetős gáz- vagy áramfogyasztást mérő készülék kerül felszerelésre, a készülékcseré miatt többen nem vették igénybe a szolgáltatást.

A tavalyi évhez képest csökkent mind a szolgáltatás után érdeklődők, mind a bevont ügyfelek száma is.

**Az észlelő- és jelzőrendszer által küldött jelzések száma:**

Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma	Nagykorú (18 éves és idősebb) személyekkel kapcsolatosan megküldött jelzések száma
Egészségügyi szolgáltató	7	7
- ebből: védőnői jelzés	7	7
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	6	8
- ebből: család- és gyermekjóléti szolgálat	1	1
- ebből: család- és gyermekjóléti központ	5	7
Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	-	-
Átmeneti gondozást biztosítók	-	-
Köznevelési intézmény	80	22



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

Rendőrség	<b>28</b>	<b>91</b>
Ügyészség, bíróság	-	-
Pártfogó felügyelői szolgálat	-	-
Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	-	-
Állampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	<b>1</b>	<b>6</b>
Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	<b>1</b>	<b>3</b>
Gyámhivatal	-	-
<b>Összesen:</b>	<b>123</b>	<b>137</b>

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás alapvető prevenciós feladata az észlelő- és jelzőrendszer működésének koordinálása, biztosítása, működésének összehangolása, mely feladatot elsődlegesen jelzőrendszeri felelős családsegítő munkatársunk látja el a Család- és Gyermekjóléti Központ jelzőrendszeri tanácsadójának szakmai felügyelete, irányítása és segítsége mellett. A gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat, szakmaközi egyeztetéseket tart és szervez a jelzőrendszer tagjaival és felkérésre környezettanulmányt készít.

Az észlelő- és jelzőrendszer tagjaival a kapcsolattartás folyamatos. A jelzőrendszer tagjai kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál és hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása, továbbá a gyermek önmaga által előidézett súlyos veszélyeztető magatartása esetén. Ilyen jelzéssel és kezdeményezéssel bármely állampolgár és a gyermekek érdekeit képviselő társadalmi szervezet is élhet.

A jelzőrendszeri tagok a jogszabályi előírásoknak írásban teszik meg jelzésüket, a gyorsabb tájékoztatás miatt sok esetben a szolgálati e-mailre érkeznek a jelzések.

A beérkezett jelzéseket szolgálatunk fogadja, az arra történt intézkedésről minden esetben írásos visszajelzést küldünk a jelzést tévőnek. A jelzéseket dokumentáljuk a fontos kritériumok alapján, melyet szakmai egységünk heti jelentésben megküld a Család- és Gyermekjóléti Központ számára tájékoztatásul.

Az éves települési tanácskozás keretében lehetőség van az együttműködés, hatékonyabb működés kereteinek kialakítására, a tapasztalatok megbeszélésére, tanulságok beépítésére, javaslatok megfogalmazására és szükséges változtatások megtételére, mindezek alapján a jelzőrendszeri felelős elkészíti a következő évre vonatkozó jelzőrendszeri intézkedési tervet.

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a településszintű alapszolgáltatást illetően még mindig működik a régi beidegződés, a jelzőrendszeri tagoktól sokszor érkezik szolgálatunkhoz illetékességi területünkön kívüli (de a járáshoz tartozó településekre vonatkozó) jelzés, amit minden esetben továbbítunk az illetékes szolgálatnak, ill. minden esetben visszajelzünk, és tájékoztatást is nyújtunk egyben az ellátandó településeinkről.

Szakmai tevékenységünk, és klienskörnél tapasztalt problémák a fentebb leírtak alapján vonatkozik az általunk ellátott vidéki településekre is, természetesen a lakosságszám arányában a mutatószámok nagyságrendje is más.

### Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

**Szakcs, Lápafő, Várong településeken az alapellátást igénybe vevő kliensszámot az alábbi statisztikai adatok mutatják:**

### Szakcs:

2018. év forgalmi napló összes forgalma: **276**

**Szolgáltatást igénybe vevők száma:**

Igénybevétel módja	Személyek száma (nem halmozott adat)			Családok száma (nem halmozott adat)
	Össz:	Férfi	Nő	
<b>Együttműködési megállapodás alapján</b> (gondozásba vettek száma)	<b>31 fő</b>	13 fő	18 fő	<b>10</b>
	Ebből központ által továbbított/központból érkező			
<b>Nem együttműködési megállapodás alapján</b>	<b>153 fő</b>			<b>23</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-			
<b>Összesen:</b>	<b>184 fő</b>			<b>33</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-			

### Lápafő:

2018. év forgalmi napló összes forgalma: **94**

**Szolgáltatást igénybe vevők száma:**

Igénybevétel módja	Személyek száma (nem halmozott adat)			Családok száma (nem halmozott adat)
	Össz:	Férfi	Nő	
<b>Együttműködési megállapodás alapján</b> (gondozásba vettek száma)	<b>8 fő</b>	1 fő	7 fő	<b>3</b>
	Ebből központ által továbbított/központból érkező			
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-			

Család- és Gyermekejélési Szolgálat

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

<b>Nem együttműködési megállapodás alapján</b>	<b>29 fő</b>	<b>21</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-	
<b>Összesen:</b>	<b>37 fő</b>	<b>24</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-	

### Várong:

2018. év forgalmi napló összes forgalma: **65**

### Szolgáltatást igénybe vevők száma:

Igénybevétel módja	Személyek száma (nem halmozott adat)			Családok száma (nem halmozott adat)
	Össz:	Férfi	Nő	
<b>Együttműködési megállapodás alapján</b> (gondozásba vettek száma)	<b>12 fő</b>	7 fő	5 fő	<b>4</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-			
<b>Nem együttműködési megállapodás alapján</b>	<b>37 fő</b>			<b>19</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-			
<b>Összesen:</b>	<b>49 fő</b>			<b>23</b>
Ebből központ által továbbított/központból érkező	-			

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

7200 Dombóvár, Kinizsi u. 37.

Tel.: 06-74-565-107/112, 122-es mellék

E-mail: [szolgalat@eszidombovar.hu](mailto:szolgalat@eszidombovar.hu)



### **Családgondozással kapcsolatos tapasztalatok:**

Jellemző, hogy a családokban a problémák egyre inkább halmozottan jelennek meg, a gondok eredete, oka az összetettségük miatt egyre nehezebben meghatározható, így a megoldás felé vezető hatékony feladatok megtalálása és megvalósítása sem könnyű feladat.

2017. szeptember óta új elemként jelenik meg a családsegítés folyamatában a diagnózis készítés, melyet a gondozási folyamatba nem bevont, kívülálló – a Család- és Gyermekjóléti Központoz tartozó – szakértő munkatárs az új esetek, gondozások kezdetén, ill. szükség szerint a már folyamatban lévő esetkezelések elakadásainál készíti el. Gyakori, hogy a családgondozás, az érintett családokkal való szoros kapcsolattartás ellenére hosszabb idő és folyamat szükséges ahhoz, hogy a családokban pozitív irányú változások kezdődjenek.

*A leggyakoribb veszélyeztető tényező a településeken az anyagi (megélhetéssel-lakhatással összefüggő) problémák folyamatos jelenléte. Szintén jelen van a szülők életviteléből adódó veszélyeztetettség, melyhez szorosan kapcsolódik a gyermek nevelésének fizikai és/vagy érzelmi elhanyagolása, a számonkérés, az ellenőrzés, a következetesség és követelmények nélküli elnéző, nemtörődöm szülői magatartás. Az inaktivitás, az állandósult eltartottság nemcsak anyagi hátrányokkal, hanem erkölcsi és pszichikai leépüléssel is együtt jár. Családi konfliktusok, életviteli, gyermeknevelési problémák jelentkeznek, melyek a többségi társadalmi normáktól és szabályoktól eltérő magatartást eredményeznek, illetve viselkedési mintaként, sémaként állnak a gyermekek, fiatalok előtt.*

Dombóvár, 2019. 02. 28.

Főbusz Zsuzsanna Berta  
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat  
vezető

**Tolna Megye**  
**Bűnmegelőzési és prevenció programok, rendezvények**  
**2018. év**

Sorszám	Közös önkormányzati hivatal székhelye	Közös önkormányzati hivatalhoz tartozó települések	PROGRAM			
			indítója, szervezője	megnevezése	helye	időpontja, gyakorisága
1.	Dombóvár Szabadság u. 18.	Dombóvár, Szakcs, Lápafő, Várong	Dombóvári ESZI	0-3 éves korú gyermeket nevelő családok számára szolgáltatás biztosítása - szülői kompetenciák fejlesztése - gyermekek testi, mentális fejlődésének elősegítése - problémák szakemberek általi kiszűrése, kezelése, szükséges továbbirányítás	Indulópont Biztos Kezdet Gyerekház Dombóvár	-havi 1 alkalommal folyamatos  -napi foglalkozások keretében a családok részvételi gyakoriságától függően több alkalom is lehetséges
2.	Dombóvár Szabadság u. 18.	Dombóvár	Dombóvári ESZI	iskolai szociális munka biztosítása /Család- és Gyermejjóléti Kp./	Belvárosi Általános Iskola József Attila Általános Iskola Móra Ferenc Általános Iskola	-heti 1 alkalommal, 2 óra időtartamban fogadóóra, konzultációs lehetőség /szülő, gyermek, pedagógus számára/ - heti 1 alkalommal a szükségletekre reagálva rendszeres csoportfoglalkozás gyermekkel

						- évente 2 alkalommal a szülői értekezletkehez kapcsolódva prevenciós előadás a szülők részére
3.	Dombóvár Szabadság u. 18.	Dombóvár, Szakcs, Lápafő, Várong	Dombóvári ESZI	nyári gyermekfelügyelet napközis tábor szervezése /Család- és Gyermekjóléti Szolg. /  - csellengés prevenció - tematikus bűnmegelőzési program a Dombóvári Rendőrkapitánysággal együttműködve	Család- és Gyermekjóléti Kp. Dombóvár, Kinizsi u. 37.	nyári iskolai szünetben 2x 1hetes turnusokban
4.	Dombóvár Szabadság u. 18.	Dombóvár, Szakcs, Várong, Lápafő	Dombóvári ESZI	őszgi gyermekfelügyelet napközis tábor szervezése /Család- és Gyermekjóléti Szolg. /  - csellengés, áldozattá válás prevenció	Család- és Gyermekjóléti Kp. Dombóvár, Kinizsi u. 37.	őszgi iskolai szünetben 1 turnusban
5.	Dombóvár Szabadság u. 18.	Dombóvár, Szakcs, Lápafő, Várong	Dombóvári ESZI	tematikus nyári szabadidős kirándulás szervezése /Család- és Gyermekjóléti Szolgálat/	változó	nyári iskolai szünetben 4 alkalommal
6.	Dombóvár	Szakcs, Lápafő,	Dombóvári ESZI	iskolai szociális munka		-havi 2 alkalommal

	Szabadság u. 18.	Várong		biztosítása /Család- és Gyermekjóléti Kp./		csoportfoglalkozás a tanulókkal -heti 1 alkalommal folyamatos iskolai konzultációs lehetőség biztosítása /szülők, gyermekek/
7.	Dombóvár Szabadság u. 18.	Dombóvár, Szakcs, Lápafő, Várong	Dombóvári ESZI	- team munka - szakmaközi megbeszélések szervezése a témában /Család- és Gyermekjóléti Szolg./	Család- és Gyermekjóléti Kp. Dombóvár, Kinizsi u. 37. együttműködő szervezeteknél, intézményeknél	- folyamatos -évente 6 alkalommal

Beküldő intézmény: Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény  
Család- és Gyermekjóléti Központ

Csáki Beáta  
központvezető





## **Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény**

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: aranyziget@eszidombovar.hu

---

### **Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény Családok Átmeneti Otthona**

#### **2018-AS ÉVES BESZÁMOLÓ**

#### **1.) A családok átmeneti otthonában folyó szakmai tevékenység célja:**

A családok átmeneti otthona a felnőtt és a gyermek együttes ellátása során:

- Befogadja az életvezetési problémák, vagy más szociális és családi krízis miatt otthontalanná vált, továbbá védelmet kereső szülőt és gyermekét;
- Befogadja a válsághelyzetben lévő bántalmazott, vagy várandós anyát illetve a szülészetről kikerült anyát és gyermekét, valamint a várandós anya kérelmére az anya élettársát, vagy férjét;
- Biztosítja az ellátást igénylő gyermek átmeneti gondozását és befogadja otthontalanná vált szüleit;
- Segítséget nyújt a szülőnek gyermeke szükség szerinti ellátásához, gondozásához, neveléséhez;
- Biztosítja a szülő számára a gyermekével való együttes lakhatást és a szükség szerinti ellátást;
- A szülőknek az ellátás mellett jogi, pszichológiai és mentálhigiénés segítséget nyújt;
- Közreműködik – a gyermekjóléti szolgálattal együttműködve – az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, a család helyzetének rendezésében, otthontalanságának megszüntetésében;

#### **2, A családok átmeneti otthona folyamatos munkarend szerint működő bentlakásos intézmény, mely befogadja:**

- Az otthontalanná vált szülőket és gyermekeiket;
- A krízishelyzetbe került szülőket és gyermekeiket;
- A védelmet kereső szülőket és gyermekeiket;
- A bántalmazott anyát és gyermekét;
- A várandós anyát, illetve szülészetről kikerült szülőt és gyermekét;
- Valamint a várandós anya kérelmére annak férjét, vagy élettársát;

A családok átmeneti otthonába történő bekerülés módja:

- A szülő által írt kérelem alapján, a várólista figyelembe vételével történik.

### **3) Statisztikai adatok a 2018 – as évben:**

2018 – ban a családok átmeneti otthonában gondozott családok száma, összetétele:

- Összesen **10** családot;
- Ebből **12** felnőttet és **20** gyermeket;
- Ebből **2** teljes családot;
- És **8** családot apa nélkül;

A tíz családból öt családnak még 2017-ben kezdődött az intézményi jogviszonya, öt család 2018-ban érkezett.

A Családok átmeneti otthonába való bekerülés leggyakoribb okai; családon belüli erőszak, anyagi nehézségek- lakhatásukat nem tudták egyéb módon megoldani.

### **4.) Az intézmény által nyújtott szolgáltatások:**

A szülő/k és gyermeke/k számára az otthonban tartózkodás ideje alatt:

- Az együttes lakhatást külön szobában biztosítjuk;
- A személyi tisztálkodásra, mosásra, főzésre és étkezésre, éjszakai és nappali tartózkodásra, közösségi együttlétre szolgáló helyiségek biztosítása;
- Szociális, jogi, pszichológiai, mentálhigiénés segítségnyújtás;
- Adomány élelmiszerből, a gyermekek igényeit kielégítő pékáru biztosítása, napi szinten;
- Megfelelő ruházat biztosítása a gyermekek és szüleik részére, adomány ruhaneműkből;
- A szülő indokolt távolléte alatt gyermekfelügyelet megoldása, biztosítása;
- A lakókörnyezet, illetve ruházat tisztántartásához szükséges tisztítószer, vegyszerek biztosítása;

### **5.) Az otthonban végzett szakmai munka:**

Az otthon szakemberei a felsorolt tények ismeretében arra ösztönzik a lakókat, hogy:

- Tartsanak rendszeres kapcsolatot a munkaügyi központtal.
- Munkavállalás elősegítése érdekében önéletrajz írásában való segítség nyújtás, állásinterjúra való felkészítés.
- Folyamatos kapcsolattartás társintézményekkel, mely elősegíti a hatékony információ áramlását.
- Életviteli készségek fejlesztése, pénzkezelés, pénzbeosztás valamint hivatalos ügyintézés során.

- Takarékoskodás elősegítése / háztartási napló vezetése, fontossági sorrend átbeszélése
- Folyamatosan figyelemmel kísérjük a helyi és városkörnyéki újságok álláshirdetéseit, a szóba jöhető állásokról tájékoztatjuk lakóinkat, a jelentkezés folyamatát (telefonálás, önéletrajzírás, stb...) minden eszközünkkel segítjük.

Szakmai tevékenységünk szerves részét képezi a klasszikus családgondozás, ami jelenti egyrészt a heti rendszerességgel végzett segítő beszélgetéseket, melyek a lakók érzelmi megerősítését, önismeret fejlesztését, valamint a problémamegoldó képességek fejlesztését célozzák. Másrészt napi szinten folyik az életvezetési és gyermeknevelési, illetve egyéb területeket érintő tanácsadás és a lakók hivatalos ügyeiben történő segítségnyújtás. Ebben arra törekszünk, hogy fokozatosan egyre önállóbban legyenek képesek rá.

### Gyermekekkel folytatott munka

A magunk részéről azzal tudjuk hatékonyabbá tenni a gyermekekkel foglalkozó szakemberek munkáját, hogy törekszünk a szülő – gyermek kapcsolatok harmonizálására, érzelmi megerősítésére. Ezt az elhúzódó és akut konfliktushelyzetek kezelésével, megoldásával, és a családtagok közötti kommunikáció irányításával, fejlesztésével igyekszünk elérni.

### Szabadidős tevékenységek:

Az otthon lakói számára ünnepek előtt, valamint hétvégéken kézműves foglalkozások lehetőségét tudjuk biztosítani, többnyire adományokból oldjuk meg a húsvéti, karácsonyi díszek, valamint az otthon dekorálására, szépítésére szánt dolgok elkészítését.

A 3 év alatti gyermekek napközbeni foglalkoztatását a szülőkkel közösen a gondozónők valamint a Biztos Kezdet Gyermekház segítségével oldjuk meg.

### Team – munka :

- Az otthon dolgozói havi egy alkalommal munkaértekezletet tartanak, mely során az otthonban végzett munkával, valamint a lakókkal kapcsolatban felmerült problémák kerülnek megbeszélésre. A családgondozókkal való esetmegbeszélés folyamatos- napi szintű.
- A lakókkal a lakógyűlésen beszéljük meg az aktuális dolgokat, problémákat. A lakók a közösséget is érintő problémákat az érdekképviselői fórum tagjai közvetítik az otthon dolgozói felé.

### Kiköltözés:

Saját tulajdonú ingatlanba 2018–ban egy családnk költözött ki ( CSOK igénylésével), egy család szociális bérlakást pályázott meg sikeresen.

A lakók az otthonból kikerülve a következőképpen oldják meg lakhatásukat:

- Önkormányzati bérlakást utalnak ki részükre (nagyon ritkán fordul elő)
- Viszonylag olcsón fenntartható albérletet találnak
- A lakhatás megoldása érdekében visszatérnek rosszul működő élettársi/házastársi kapcsolatukhoz
- Rokonokhoz, barátokhoz költöznek

2018-ban az éves normatíva igény 19

Hónap	Ellátottak száma	Ellátott napok száma
Január	605	31
Február	560	28
Március	620	31
Április	568	30
Május	608	31
Június	600	30
Július	620	31
Augusztus	614	31
Szeptember	564	30
Október	620	31
November	582	30
December	527	31
	<b>7088</b>	<b>365</b>
	7088/ 365	
<b>Összesen</b>	19,419	
	<b>19</b>	

DOMBÓVÁR, 2019. JANUÁR 07.

**BÓZSÖNYNÉ WINKLER HELGA**  
SZAKMAI VEZETŐ

CSALÁDOK ÁTMENETI OTTHONA  
7200 Dombóvár, Szabadság utca 8.  
☎ 0620/208-8311  
csao@eszidombovar.hu



## **A.) SZAKMAI BESZÁMOLÓ**

### **I. A Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott szakmai szolgáltatások bemutatása az alábbiak szerint: a kötelezően ellátandó tevékenységi körbe tartozó szakmai szolgáltatások megnevezése, célja, tartalma, rendszeressége:**

A Gyerekház továbbra is legfontosabb feladatának tekinti a helyi és a szegregátumban élő családok számára kellemes légkört és megfelelő emberi és tárgyi környezetet biztosítani a gyerekek és a szülők fejlődéséhez, elfogadásához. Január hónapban a Gyerekházban mindkét dolgozója új munkatársként érkezett az intézményhez, így a családok elfogadását, és az ismerkedést tűztük ki célul, de már akkor tudtuk, hogy szeretnék minél több olyan családot bevonni, akik hátrányos helyzetűek.

A tevékenységekben a szülők is részt vesznek, ennek során ők is fejlődnek, és folyamatosan erősödik szülői kompetenciájuk.

#### **Kézműves foglalkozások:**

A gyerekeknek minden nap van lehetőségük kézműves tevékenységre. A teremben zsírkrétát, filctollakat és színes ceruzákat tudnak elérni könnyedén. Különböző papírokon pedig kipróbálhatják az eszközöket, így fejlődik kézügyességük és eszköz ismeretük is bővül. Ezek mellett a Gyerekház dolgozói és a védőnő is tart ünnepekhez, neves eseményekhez kapcsolódóan kézműves tevékenységeket. Igyekszünk egy héten legalább egy alkalommal valamilyen technikával létrehozni egy szülőnek, de főleg a gyermekeknek tetsző alkotást, amit akár otthon a gyerekszobába ki is rakhatnak.

Folytattuk a hagyományt a saját készítésű gyurmát illetően, amint látjuk, hogy állaga, vagy minősége nem megfelelő újat készítünk.

#### **Mozgásfejlesztés:**

Megfelelő mozgáskészségek elsajátítása ebben a korban kiemelkedően fontos. A Gyerekházban rengeteg játék és eszköz támogatja a mozgásfejlődésüket. Ezáltal fejlődik a gyerekek nagy- és finommozgása. Tavalyi év során több fejlesztő eszközt sikerült beszerezni, ami egyensúlyérzéküket, mozgáskoordinációjukat és térbeli tájékozódásukat segítik. Egy-egy eszköz pl. esőcsináló motiválhatja a gyermeket a mozgásra. A mondókák, járművek, állatok hangjával kísért mozgásos tevékenységek hozzájárulna a gyermekek beszédképességének, egyensúlyérzéknek fejlődéséhez és a szülő-gyermek kapcsolat elmélyülésében is segít.



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

A mozgásfejlesztést nagy mértékben célozza a mondókás torna foglalkozás, melynek során a gyógytestnevelő vezetésével a szülők aktívan részt vesznek gyermekeik játékos átmozgatásában.

Rendszeresen megrendezésre kerül a "Kerekítő Mondókás Móka" foglalkozás, amely nagyon népszerű kicsik és nagyok körében. A felsorolt foglalkozások fejlesztik a gyermekek hallását, ritmusérzékét, kreativitását, gondolkodását és fantáziájukat. Munkánkat szakemberek segítik. A mesélés, mondókázás, éneklés mindennapos tevékenység nálunk, spontán, az adott helyzethez adekvát módon a gyermekek, a szülők vagy a gyerekház munkatársai is kezdeményezhetik.

### Logopédiai foglalkozás:

A januári hónapban az előző szakember távozott a Gyerekházhoz járó szakemberi gárdából, ennek ügyintézése, illetve a jelenlegi logopédusunk felkérését követően márciusban tudtunk újra logopédiai foglalkozás tartan Korpádi Andrea közreműködésével. Havonta kétszer érkezik hozzánk. A Gyerekházban dolgozók nap mint nap figyelemmel kísérik a gyerekek beszédfejlődését, és ha a normal fejlődésmentől eltérőt tapasztalnak jelzik a szakember felé. A nyáron biztosítottunk két gyermek számára egyéni fejlesztést a délutáni órákban, erre azért volt szükség, mert a gyerekek beszédfejlődése késett.

### Teakonyha biztosítása, tízórai:

A Gyerekház minden nap ingyenesen biztosítja a megfelelő minőségű és mennyiségű tízórait. Fontos számunkra az egészséges táplálkozás, így napi szinten adunk friss zöldséget vagy gyümölcsöt is. Sokszor készítünk mi magunk ételeket, amik egyszerűek és olcsó alapanyagúak. Az étkezés során a gyerekek megtanulják a kézmosás fontosságát, az evőeszköz használattal is megismerkednek (kanál). Fejlődik önállóságuk és a tízórai által egyfajta rendszeresség is kialakul. Természetesen az étkezés a szülők bevonásával történik, de a tízórai légköre már igyekszik az óvodai életre felkészíteni a kicsiket.

Foglalkozásaink és mindennapjaink során a célunk, hogy a szülő és gyermeke együtt játsszon, ezáltal pedig fejlődjön. A játék a gyermek legfontosabb tevékenysége, melynek során fejlődik beszéde, kognitív képességei, finommotorikája és nagymozgása, valamint belsőleges kapcsolat alakul ki a szülő-gyermek között.



**II. Külön a szülők számára szervezett tevékenységek (foglalkozások) szakmai célja, tartalma, gyakorisága:**

Babamasszázs:

Hetente egy alkalommal tartja foglalkozását nálunk a védőnő. A foglalkozáson az anyukák az ő vezetésével tanulhatják meg azokat a mozdulatsorokat, mellyel tudnak segíteni a pocakfájós babájuk fájdalmain, kellemetlenségein. A mozdulatsor otthon is elvégezhető, de a Gyerekházban a leendő idejéről picik és szülei kellemes légkörben, otthonról kimozdulva, akár beszélgetés keretében gyakorolhatják a mozdulatokat.

A babamasszázs jó hatással van a babák légzőszerveire, immunrendszerére, emésztőrendszerére. Segíti az ellazulást, és csökkenti a stresszt, így pihentetőbb lesz alvásuk. Szülő-gyermek kapcsolatában is kiemelkedően fontos. Az anyával való folyamatos testi kontakt és a verbális üzenetek is mind-mind a pozitív kötődést erősítik.

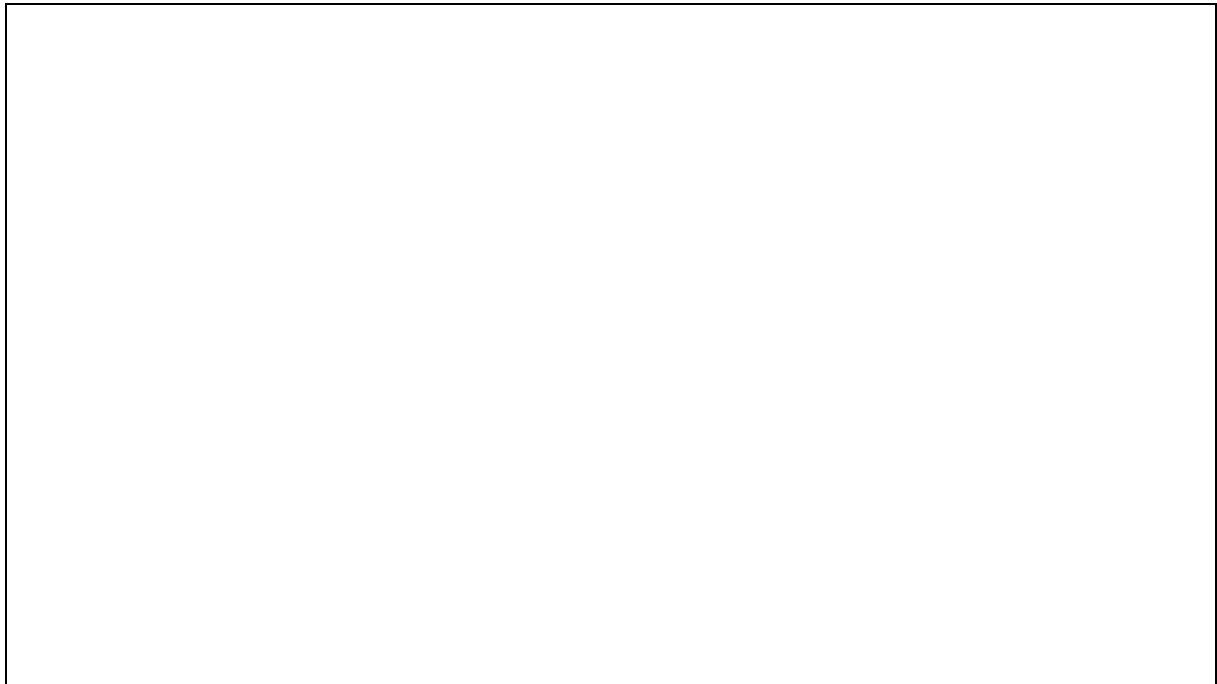
Várandós felkészítő

Az évben 5 alkalommal indítottunk el a várandósságra, a szülésre és az újszülött ellátásra felkészítő tanfolyamunkat, mely a területileg illetékes védőnők és a meghívott szakemberek előadásából állt. Ez 5-ször 10 alkalom, ami igen jelentős az elmúlt évekhez viszonyítva is. Az érdeklődés rendkívül magas arányt mutatott. Fontosnak tartjuk ezt a programot, hiszen a leendő édesanyák ilyenkor kapják első benyomásukat a Gyerekházról.



**Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény**  
7200 Dombóvár, Arany János tér 2.  
Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

---



- III. A Biztos Kezdet Gyerekház szervezésében vagy közreműködésével szervezett olyan team ülések száma, témája, ahol részt vettek legalább a következő szakemberek: a Biztos Kezdet Gyerekház munkatársai, védőnő, a család – és gyermekjóléti szolgálat munkatársai, család – és gyermekjóléti központ munkatársai:**





Havi teamek:

Január: Megbeszéltük a Gyerekház átvételének körülményeit. Előzetes információkat kaptunk a megelőző időszakról és aktuális problémákról. Kapcsolatot alakítottunk ki a már idejáró szülőkkel, illetve a hozzánk járó szakemberekkel.

Február: A védőnővel, illetve a szomszédos Átmeneti Otthon vezetőjével megbeszéltük az aktuálisakat. Elkezdtük meglátogatni azokat a családokat, akik a programban még nem érintettek, de egy-egy szakember vagy a védőnő a figyelmükbe ajánlotta.

Ezenkívül közösen gondolkodtunk az újabb közösségi programokon, ami többek között egy szülők által javasolt apukás nap, egy tavaszváró játszóház, illetve egy húsvéti ünnepség.

Március: A védőnővel átbeszéltük a következő hónap lehetséges témáit, illetve a babamasszázsról is beszéltünk. Fontos, hogy az érintett családok már ezen a programon részt vegyenek, hiszen a védőnővel van egy olyan bizalmi kapcsolatuk, ami segíti a mi munkánkat is. Szakemberektől pedig kértük, hogy kiemelten figyeljenek a szülőkre és a gyerekekre, mivel jelenleg van problémás szülőnk, ezért fontosnak tartottuk, hogy az érintett szülők ne érezzék ebből semmit, és ne legyen konfliktus.

Április: Beszéltünk a várható felújításról, illetve annak következményeiről. Ez leginkább a logopédust érintette, így új időpontot kellett keresnünk. Beszélgettünk a májusra tervezett programokról. Egy fotós megkeresett bennünket, de a főnökséggel egyeztetve elutasítottuk a lehetőséget.

A hónapban a magaságásunkat is műveltük a gyermekkel közösen.

Május: Átbeszéltük az aktuális ügyeket. A felújítás csúszik, bár kinn volt a szakember, de "mégsem" tudja megcsinálni, főleg nem ennyi pénzből. Ezt jeleztük a főnökség és az önkormányzat felé is. Egyik családról több esetben beszéltünk mint a védőnővel mint a gyermekjólétisékkel. Célunk, hogy a két kislány fejlődjön és biztonságos körülmények között nevelkedjen, ezért igyekszünk a szülőkkel bizalmi kapcsolatot kialakítani. Folyamatosan látogatjuk őket, illetve a Gyerekház látogatását is szorgalmazzuk. Júniusi hónap játszóházairól is beszéltünk.

Június: Logopédusunk és a védőnő jelenlétében zajlott a havi teamünk, aminek keretében megbeszéltük, hogy a hónaptól kezdődően 3 gyermekkel külön fog foglalkozni a fejlesztő. A logopédiai foglalkozás délutánonként lesz.

Július: Aktuális problémákat beszéltük át. Szó volt az augusztusban induló új várandós felkészítőről. Ez heti két délutánt érint, de beszéltünk a babamasszázsról és a logopédiai



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

foglalkozásról is. Mivel ez négy délután, ezért kevés lehetőségünk lesz családlátogatásra.

Augusztus: Aktuális problémákról volt szó, illetve a védőnő jelezte, hogy részt venne a Ballagó Játsszóházunkon, amit a hónap végére szervezünk. Több gyermekünk kezdi az óvodát a szeptemberi hónapban, így szerveztünk egy kis búcsúztatót. Gyógytestnevelőnkkel a továbbiakban nem csak a Gyerekházban, hanem mentoroként a Margaréta Református Óvodában is együtt "dolgozunk". Gyakorlatomat nagyban segíti példaértékű munkája. Felkészülünk az évszak váltásra. Nemcsak egy őszköszöntő játsszóház ötlete merült fel, hanem a Gyerekház díszjeinek cseréje is szóba került.

Szeptember: Kazánunkkal kapcsolatos problémák kerültek előtérbe, bár még korai de a hideg idő beköszöntével egyre aktuálisabb. Védőnő jelezte, hogy az advent időszakban többször érkezne hozzánk kézműves foglalkozást tartani, aminek nagyon örültünk.

Október: Szeretnénk ha az év hátralévő részében a közösségi programjainkon a védőnőn kívül más szakember is részt venne. Felmerült a Mikulás Játsszóház és a Karácsonyi Játsszóház ötlete, de az advent készülődésről is beszéltünk.

November: A fő téma a Mikulás ajándékok elkészítése és vásárlása volt. Saját készítésű Mikulásokat gyártottunk, több mint 25 darabot, melynek pocakjába helyeztük a finomságokat a kicsiknek. Nagyon kerestük a megfelelő Mikulást is. Ezenkívül az év legszebb ünnepére a karácsonyra is nagyon készülünk. Szeretetteljes hangulatban és békében szeretnénk lezárni az évet.

December: Szakembereinkkel közösen értékeltük az elmúlt egy évet. A program sikeresnek mondható, de még mindig sok munka vár ránk. Célunk 2019-re is a Gyerekház népszerűsítése a hátrányos helyzetű családok körében. Bizalom és elfogadás kialakítása.

#### **IV. Közösségi rendezvények, programok szakmai célja, rövid leírása (szülők, települési közösség, egyéb) rendezvényenkénti bontásban:**



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

A közösségi rendezvényeink fő célja, hogy a gyerekek és a szüleik közös tevékenységekben vegyenek részt a munkatársakkal és a szakemberekkel. Fontos, hogy olyan kapcsolat alakuljon ki a hozzánk érkezők és a munkatársaink között, amely elősegíti a gyermekek fejlődést és pozitív viszonyulást alakít ki egymásban. A tevékenységek során fejlődik a szülők kompetenciaérzése és együttműködési készsége. A közösségi programok pozitív élményekkel gazdagítják a résztvevőket.

Január: Megünnepeltük a Gyerekház fennállásának 9. évfordulóját. A rendezvényre lufikkal és szerpentinnel készültünk. Finom csokitorta és rágcsa mellett mandarinnal emeltük a különleges alkalmi tízórai fényét. A rendezvényen 16 vettek részt.

Február: A februári hónapban három közösségi rendezvényünk is volt. Az első és a legnagyobb a farsang volt, ahol nagyon nagy volt a létszám. A rendezvényre 17 kisgyermek érkezett a hozzátartozóival. Finom fánkot süttünk a védőnő segítségével és kézműves programot is biztosítottunk. A farsang után csatlakoztunk egy játékonysági kezdeményezéshez az "Öltözz pirosban!" nevű akcióhoz. A rendezvényen az érdeklődés nem volt túl magas, mivel a pénteki nap a városban a "babaúszásé". Harmadik rendezvényünk egy szülők által kezdeményezett Bababörze volt, ahol a szülők egymás között csereberélhették megunt vagy kinőtt ruháikat, játékokat.

Március: Apukás napot tartottunk márciusban, amit szintén a szülők kezdeményeztek. Célunk az volt, hogy az apukák is bátran hozzák a gyermekeiket és megismerjék, hogy a gyerekük hol tölti a délelőttjét. Apukák azért akadtak, de többségében természetesen ismét anyukáké volt a főszerep. A hónap második közösségi rendezvénye egy Húsvétváró-Játszóház volt, aminek keretében báránka alakú tortával készültünk. A szülőkkel húsvéti díszbe öltözött cukortartókat készítettünk, majd tízórai után labadagurító versenyt rendeztünk. Általunk készített Nyuszi Gyszi egy nagy doboz volt, aminek szájába kellett az apróságoknak és édesanyjuknak a labdát begurítani. Akik ügyesek voltak apró csokitojást kaptak ajándékba.

Április: Tavaszköszöntő Játszóház keretében finom saját készítésű kakaós csigát süttünk, majd vidám madárkákat hajtogattunk a szülőkkel. Tízórai után kimentünk, ahol a kertbe cukorborsót és hagymát raktunk a kicsikkel és a szülőkkel. Ezenkívül megrendeztük a második Bababörzét is áprilisban.

Május: Anyáknapi Játszóház keretében apró köszönetet mondtam a picik nevében az édesanyúknak. Ajándékként egy saját gyermekük fotóját tartalmazó lapot kaptak. Ebből az ajándékból 25 darabot készítettünk, ezenkívül egy-egy szál rózsával is készültünk.



## Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

Kézműveskedés keretében az édesanyák saját gyermekük nevével vagy monogrammjával ellátott karkötőt készíthettek és természetesen a finom tízórai sem maradt el. Apukás nap volt a második rendezvényünk a hónapban.

Június: Nyárköszöntő Játszóházunkra nagy volt az érdeklődés. Sajnos az eső miatt nem tudtuk megtartani a kinti részt, de bepótoltuk. Tejfölös meggyes süteménnyel és szőlővel és áfonyával kínáltuk a piciket. Édesanyákkal vitorlás hajókat barkácsoltunk. Zenei hanganyaggal is készültünk az eseményre aminek a kicsik és a nagyok is örültek. Játékavató játszóházat tartottunk az új játékok kapcsán. Ezenkívül az udvarra is kimentünk, ahol egy picit homokoztak a gyerekek. A szülőkkel halacsákat készítettünk.

Július: Megérkeztek a maradék eszközök a Hor Zrt-től, így feltudtuk avatni ezeket az eszközöket is. A készségfejlesztők, érzékelőkorongok, egyensúlyozók, esőcsináló és a többi játék is nagy örömet okozott. Jó hangulatban telt a játék a sok újdonsággal. Nyári Játszóház volt a második rendezvényünk, ahol finom grill kolbászkákat ettek a picik, illetve a dinnyéről is gondoskodtunk. Barkácsoltunk, báboztunk és mondókáztunk is.

Augusztus: Nagy forrásra való tekintettel Hűsítő Játszóházat tartottunk. Fagylalt és limonádé gondoskodtunk a kellemes közérzetről. Zenés programmal és barkácsolással készültünk még kicsiknek és nagyoknak. Második programuk szerintem az év legszebb közösségi programja volt a Ballagó Játszóház. Nagyon készültünk a pillanatra, hiszen sok gyermekünk ment el tőlünk óvodába vagy bölcsődébe. Egy hangulatos képekből és zenéből álló bemutatót készítettem, illetve egy kis beszédet mondtam. A gyerekeknek búcsúajándékkal készültünk. Nagyon megható, szép emlékeket szereztünk ezen a napot.

Szeptember: Őszköszöntő Játszóház kapcsán finom tízóraival készültünk. A szülők őszi díszet készíthettek együtt gyermekükkel. A gyerekeknek vidám trombitákat vásároltunk, amikkel jó kis zenebonát okoztak. Ezenkívül még tartottunk egy Apukás napot a bevonás miatt is.

Október: Kerekítő programunkkal egybekötve rendeztünk most játszóházat. A részvétel nagyon magas volt. Deli Orsi programja után őszi csemegékkal vártuk a piciket a tízóraira. Kézműveskedés keretében pedig mécsesstartót készítettünk.

November: Kézműves Játszóházat hirdettünk a védőnővel. Az adventre való hangolódást ezzel a programmal indítottunk. A védőnő többféle lehetőséggel érkezett. A szülő és a gyermek együtt választhatta ki mit fognak elkészíteni. Mi is aktívan részt vettünk a barkácsolásban. Új eszközöket és technikákat próbálhattak ki a szülők. Második rendezvényünket mondókás torna napján tartottunk.

December: Mikulás Játszóházat és Karácsonyi Játszóházat tartottunk decemberben. A Mikulás Játszóház nagyon jól sikerült. A csomagoknak nagyon örültek a gyerekek. Sokan



**Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény**  
7200 Dombóvár, Arany János tér 2.  
Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

---

most először találkoztak a Mikulással. Karácsonyi Játzóházunkat karácsonyi zenékkal és karácsonyi díszek készítésével töltöttük. Együtt készítettünk mézeskalácsot. Kisebb ajándékok is készültek, amit a nap végén kellemes ünnepet kívánva adtunk át a résztvevőknek.

- V. A vállalt és teljesített, a helyi szükségleteknek megfelelően meghatározott egyéb tevékenységek bemutatása az alábbiak szerint (amennyiben végez ilyen a Biztos Kezdet Gyerekház): a szolgáltatások megnevezése, célja, tartalma, rendszeressége**



**Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény**  
7200 Dombóvár, Arany János tér 2.  
Tel: 06-74-466-225; E-mail: [aranysziget@eszidombovar.hu](mailto:aranysziget@eszidombovar.hu)

---

**A szülők igényeinek megfelelően alakítottuk rendezvényeinket, de kifejezetten az ő kérésükre tartottunk többször Apukás napot, mely keretében az apa is megismerhette a Gyerekház életét.**

Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal	
2019 MÁJ 15.	szám: 10160
2019 MÁJ 16.	szám: 610-12/2019
Mélt:	Dr. Szabó P.



DOMBÓVÁRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
BŰNÜGYI OSZTÁLY

Ügyszám: 17030/1343/2019. ált.  
Előadó: Tóth Szilvia r. ftzls.

Hiv.sz.: II.610-1/2019.  
Előadó: dr. Bakos Stella

TBA41  
ASP 2019. 1383  
Hivatali kapun érkezett,  
hitelességét igazolom.  
Érk.: 2019. 05. 15.  
Venczei Péter  
Hat i.

*Handwritten signature*

**Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal**  
**dr. Szabó Péter jegyző úr részére**

**Dombóvár**

Tisztelt Jegyző Úr!

Fenti hivatkozási számú megkeresésükre az alábbiakban tájékoztatom:

**Gyermek- és fiatalkorú bűnelkövetők száma 2018. évben:**

gyermekkorú elkövető	1 fő
fiatalkorú elkövető	23 fő

**Gyermek- és fiatalkorú sértettek száma 2018. évben:**

gyermekkorú elkövető	6 fő
fiatalkorú elkövető	9 fő

**Az eljárás alá vont kiskorúak által elkövetett bűncselekmények:**

**a./ gyermekkorú elkövetők esetében**

- lopás	1 fő
<b>összesen</b>	<b>1 fő</b>

**b./ fiatalkorú elkövetők esetében**

- visszaélés kábítószerrel	1 fő
- garázdaság	5 fő
- becsület csorbítására alkalmas hamis hang- vagy képfelvétel nyilvánosságra hozatala	1 fő
- közúti baleset gondatlan okozása	1 fő
- rongálás	4 fő
- lopás	11 fő

Cím: 7200 Dombóvár Postafiók: 9  
Telefon: (74) 566-070, BM:23/66-20; Fax: (74) 566-070, BM:23/66-80  
e-mail: dombovark@tolna.police.hu



összesen 23 fő

**Kiskorúak sérelmére elkövetett bűncselekmények:**

**gyermekkorú sértettek esetén**

- garázdaság	1 fő
- lopás	2 fő
- könnyű testi sértés	3 fő

összesen 6 fő

**fiatalkorú sértettek esetén**

- könnyű testi sértés	3 fő
- közúti baleset gondatlan okozása	1 fő
- garázdaság	2 fő
- lopás	3 fő

összesen 9 fő

**A kiskorúak bűnelkövetésének okai:**


- anyagi haszonszerzés
- konfliktuskezelési problémák
- a baráti kör, kortársak hatása
- szülői kontroll hiánya, nem megfelelő családi háttér

Amennyiben a témával kapcsolatban egyéb kérdésük merülne fel, továbbra is állunk szíves rendelkezésükre.

Dombóvár, 2019. május 13. napon

Tisztelettel



  
Véghe Lajos r.ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető