

## **ELŐTERJESZTÉS**

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének**

**2014. április 10-i rendkívüli ülésére**

**Tárgy:** A szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III.4.) önkormányzati rendelet módosítása

**Előterjesztő:** Szabó Loránd polgármester

**Készítette:** Önkormányzati Iroda

**Tárgyalta:** Valamennyi bizottság

**Tanácskozási joggal meghívott:-**

**Költségvetési, pénzügyi-gazdálkodási szempontból ellenőrizte:-**

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:**

dr. Letenyei Róbert jegyző

*Az előterjesztés megegyezik a 2014. március 27-ére összehívott rendes képviselő-testületi ülés napirendjén szereplő, azonos tárgyú előterjesztéssel.*

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) módosítását az alábbiak indokolják:

1. A módosítás egyik fő indokai az elmúlt időszakban bekövetkező jogszabályváltozások:
  - a. 2014. január 1-től a költségvetési szervek, valamint a költségvetési szervekre vonatkozó szabályok szerint gazdálkodó szervezetek alaptevékenységét nem a szakfeladatokkal kell meghatározni, hanem az új kormányzati funkciók szerinti megjelöléseket kell alkalmazni. Emiatt módosítani kell a Rendelet 9. mellékletét.
  - b. A népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény újraszabályozta az országos és a helyi népszavazás intézményét és megszüntette a helyi népi kezdeményezést, ezért az erre vonatkozó rendelkezéseket törölni kell a Rendeletből.
  - c. Az ülésekről készített jegyzőkönyveket 2014. március 1-től már nem papíralapon, hanem elektronikus úton kell megküldeni a kormányhivatalnak a Nemzeti Jogszabálytáron keresztül, így a jegyzőkönyvből elég csak két példányt készíteni.
2. Az önként vállalt feladatokat tartalmazó 1. melléklet még számos olyan feladatot tartalmaz, amelyet már nem az önkormányzat lát el, ezért a melléklet felülvizsgálata szükséges.
3. A polgármester gyakorolja a munkáltatói hatáskört a védőnők felett, ugyanakkor ez nem jelenik meg az átruházott polgármesteri hatáskörök között.
4. Indokolt bővíteni a Humán Bizottság hatáskörébe utalni néhány újabb köznevelési tárgyú véleményezési hatáskört:
  - o az iskolák felvételi körzetének véleményezése (Nkt. 50. § (8) bek.)
  - o megyei feladatellátási, intézmény-hálózat működtetési és köznevelés-fejlesztési terv véleményezése (Nkt. 75. § (1) bek.)
5. A 4. számú melléklet tartalmazza azokat a hatásköröket, melyeket a testület társulásra ruházott át. A már nem létező oktatási társulásra vonatkozó rendelkezéseket hatályon kívül kell helyezni.
6. A Képviselő-testület az idei évben is különített el képviselői keretet az önkormányzat költségvetésében. Az elmúlt évben testületi határozatban rendelkezünk a felhasználás szabályairól, javasolt ezt a szervezeti és működési szabályzatban megtenni.

A rendeletervezet hatásai:

### Társadalmi hatás:

Közvetlen társadalmi hatás nem jelentkezik.

### Gazdasági, költségvetési hatás:

Elfogadása esetén a rendeletnek nincs közvetlen költségvetési, gazdasági hatása.

Környezeti és egészségi következmények:

A rendelet végrehajtásának nincs a környezetre vagy az egészségre gyakorolt hatása.

Az adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

Az adminisztrációban jelentős változás nem következik be.

A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának következménye:

Az SzMSz módosítását jogszabályváltozások szükségessé teszik.

A jogszabály végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Szabó Loránd  
polgármester

**Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2014 (.....) önkormányzati rendelete  
Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési  
szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dombóvár Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Dombóvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Rendelet) 2. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„e) Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, ”*

**2. §**

A Rendelet 50. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

*„(5) A jegyzőkönyv két eredeti példányban készül. Egy példányt a mellékleteivel együtt*  
*1. évente be kell köttetni, külön a zárt ülésről készült jegyzőkönyveket és azok mellékleteit,*  
*2. munkapéldányként az Önkormányzati Hivatal kezel.”*

**3. §**

A Rendelet XII. fejezetének helyébe a következő rendelkezés lép:

*„XII. fejezet  
A helyi népszavazás*

**78. §**

*A helyi népszavazás kezdeményezéséhez szükséges választópolgárok számát külön önkormányzati rendelet határozza meg.”*

**4. §**

(1) A Rendelet 81. § (1) bekezdésének i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„i) 9. melléklet: Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása.”

(2) A Rendelet 81. § (1) bekezdése a következő j) ponttal egészül ki.

„j) 10. melléklet: A költségvetési rendeletben elkülönített képviselői keret felhasználásának szabályai”

## 5. §

(1) A Rendelet 2. mellékletének 2.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

”

2.3. A képviselő-testület a következő hatásköreit a Humán Bizottságra ruházza át:

2.3.1. dönt a költségvetésben a nemzetiségi önkormányzatok támogatására elkülönített keret felhasználásáról,

2.3.2. jóváhagyja a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatát, amennyiben jogszabály szerint jogosult annak jóváhagyására,

2.3.3. gyakorolja a nemzeti köznevelésről szóló törvény és a felhatalmazása alapján kiadott egyéb jogszabály szerinti fenntartói egyetértési és véleményezési jogokat az önkormányzati nevelési-oktatási intézmények tekintetében,

2.3.4. jóváhagyja a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv fenntartói jóváhagyást igénylő szakmai és közalkalmazotti dokumentumait, ellenőrzi azok végrehajtását,

2.3.5. dönt az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról, és erről közleményt jelentet meg,

2.3.6. meghatározza az óvodai felvételi körzeteket,

2.3.7. az önkormányzat nevében véleményt nyilvánít az iskolai felvételi körzetek megállapításához kapcsolódóan,

2.3.8. az önkormányzat nevében véleményt nyilvánít a megyei feladatellátási, intézmény-hálózat működtetési és köznevelés-fejlesztési tervhez kapcsolódóan,

2.3.9. a kötelező felvétel biztosítása után az dönt üres óvodai férőhelyekre történő felvételtől,

2.3.10. dönt az óvodaszékbe történő fenntartói képviselő delegálásáról,

2.3.11. dönt a nevelési-oktatási intézményekben az egyetértési jog gyakorlása során felmerült vitás kérdések egyeztetésére létrehozott bizottságba a fenntartó részéről delegált tagokról,

2.3.12. ellenőrzi a nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programját, házirendjét, valamint szervezeti és működési szabályzatát,

- 2.3.13. *értékeli a nevelési-oktatási intézmény foglalkoztatási programjában, pedagógiai programjában meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,*
- 2.3.14. *nevelési évenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az óvodavezetőt arra, hogy a nevelési-oktatási intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon,*
- 2.3.15. *kiírja a feladatkörét érintő önkormányzati költségvetési szervek, valamint a szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetői állásának pályázatát,*
- 2.3.16. *a közalkalmazott elleni fegyelmi eljárás során kijelöli a vizsgálóbiztost és a fegyelmi tanács tagjait, amennyiben a közalkalmazottat foglalkoztató önkormányzati költségvetési szervnél a jogszabályban előírt személyi feltételek nem biztosíthatók,*
- 2.3.17. *elbírálja a „Bursa Hungarica” felsőoktatási önkormányzati ösztöndíj pályázatokat,*
- 2.3.18. *engedélyezi a városi könyvtár számára beiratkozási díj szedését és jóváhagyja annak mértékét,*
- 2.3.19. *jóváhagyja a városi könyvtár könyvtárhasználati szabályzatát és a könyvtár fejlesztésére vonatkozó terveket,*
- 2.3.20. *dönt a városi könyvtár ideiglenes zárva tartásáról,*
- 2.3.21. *jóváhagyja a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét,*
- 2.3.22. *ellenőrzi a gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó önkormányzati költségvetési szerv működésének törvényességét,*
- 2.3.23. *ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását a gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó önkormányzati költségvetési szervnél,*
- 2.3.24. *dönt a munkahelyteremtés támogatásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott esetekben,*
- 2.3.25. *gyakorolja az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletére vonatkozó szabályokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott hatásköröket,*
- 2.3.26. *dönt az e rendeletben meghatározott esetekben.”*

(2) A Rendelet 2. melléklet 4.1.22. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„4.1.22. választás, helyi népszavazás”*

(3) A Rendelet 2. melléklet 4.2.39. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„4.2.39. a helyi népszavazásra vonatkozó előterjesztés,”*

(4) A Rendelet 3. mellékletének 37. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*„37. Gyakorolja a munkáltatói jogokat a mezőőrök és a védőnői szolgálathoz tartozó közalkalmazottak felett.”*

## **6. §**

- (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A Rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A Rendelet e rendelet 3. mellékletét képező 10. melléklettel egészül ki.

## **7. §**

A Rendelet 70/A. §-ban az „Önkormányzati és Szervezési Iroda” szövegrész helyébe a „Önkormányzati Iroda” szöveg lép.

## **8. §**

Hatályát veszti a Rendelet

- a) 42. § (1) bekezdésének b) pontja,
- b) 4. mellékletének 1. és 2. pontja.

## **9. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.

Szabó Loránd  
polgármester

dr. Letenyei Róbert  
jegyző

1. melléklet a ... (/2014. önkormányzati rendelethez.

„1. melléklet a 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

*Az önkormányzat önként vállalt feladatai*

1. *Kitüntetések, elismerő címek adományozása.*
2. *Testvérvárosi és partnervárosi kapcsolatok szervezése, külföldi önkormányzatokkal való együttműködés.*
3. *Települési nemzetiségi önkormányzatok támogatása.*
4. *A közbiztonság helyi feladatainak támogatása a megyei rendőr-főkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás alapján.*
5. *A város hivatalos honlapjának fenntartása.*
6. *Időszaki lap megjelentetése.*
7. *Helyi televíziós műsorszolgáltatás megrendelése.*
8. *Önkormányzati mezei őrszolgálat létrehozása.*
9. *Helyi jelentőségű természeti terület védetté nyilvánítása, helyi jelentőségű védett természetű területek fenntartására terv készítése.*
10. *Polgári természetőrök bevonása az önkormányzat természetvédelmi őrzési tevékenységébe.*
11. *Önkormányzati környezetvédelmi alap, annak részeként természetvédelmi alap létrehozása.*
12. *Közterület-felügyelet létrehozása a Polgármesteri Hivatalban.*
13. *Helyi építészeti értékek védetté nyilvánítása, a védett érték fenntartásának támogatása.*
14. *Az önkormányzati költségvetési szerveknél közalkalmazotti jogviszonyban álló dolgozók lakáscélú támogatása, részükre béren kívüli juttatás biztosítása.*
15. *Csatlakozás a „Bursa Hungarica” felsőoktatási önkormányzati ösztöndíjpályázathoz.*
16. *Autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás fenntartása helyi járással.*
17. *Egyesületek, alapítványok, egyházak és további lakossági önszerveződő közösségek tevékenységének segítése, támogatása, az együttműködés biztosítása.*
18. *Polgárőrség működésének és tevékenységének támogatása.*
19. *A helytörténeti emlékek gyűjtésének és gondozásának, helytörténeti gyűjtemény fenntartásának támogatása, a működtetéshez való hozzájárulás.*
20. *Gyermek és Ifjúsági Önkormányzat működésének biztosítása.*
21. *Városi rendezvények és kulturális programok szervezése, lebonyolítása.*
22. *Szilárd hulladék szelektív gyűjtésének szervezése, zöldhulladék gyűjtése és ártalmatlanítása.*
23. *Hulladékudvar fenntartása.*
24. *Szociális ellátások körében:*
  - 24.1. *a köztemetés költségeinek részben vagy egészben történő megtérítése alóli mentesítés,*
  - 24.2. *adósságkezelési szolgáltatás,*



- 24.3. *szociális célú tűzifa támogatás,*
- 24.4. *utazási támogatás,*
- 24.5. *utazási költségtérítés külterületi lakott területen élők számára egészségügyi ellátás igénybevételehez,*
- 24.6. *méhnyakrák elleni védőoltás támogatása,*
- 24.7. *iskolakezdesi támogatás,*
- 24.8. *méltányossági közgyógyellátás.*
- 25. *Szociális szolgáltatások körében:*
  - 25.1. *tanyagondnoki szolgáltatás,*
  - 25.2. *közösségi ellátás,*
  - 25.3. *támogató szolgáltatás,*
  - 25.4. *szociális taxi szolgáltatás,*
  - 25.5. *szociális intézményi szolgáltatások:*
    - 25.5.1. *idősek otthona,*
    - 25.5.2. *időskorúak gondozóháza,*
    - 25.5.3. *éjjeli menedékhely.*
- 26. *Gyermekvédelmi ellátások körében:*
  - 26.1. *Biztos Kezdet Gyerekház működtetése,*
  - 26.2. *gyermekek átmeneti gondozása körében: helyettes szülői hálózat, családok átmeneti otthona.*
- 27. *Részvétel a többcélú kistérségi társulás működtetésében, ennek keretében az alábbi nem kötelező feladatok ellátása:*
  - 27.1. *iskolabusz üzemeltetése,*
  - 27.2. *gyermek és ifjúsági táborok működtetése,*
  - 27.3. *drogprevencióval kapcsolatos feladatok ellátása, kábítószer egyeztető fórum működtetése.*
- 28. *Tourinform iroda működtetése.*
- 29. *Külön önkormányzati rendelet szerint vállalkozások támogatása új munkaerő foglalkoztatása érdekében.*
- 30. *Részvétel a Pannon Európai Területi Együtműködési Csoportosulásban.*
- 31. *Tanuszoda működtetése.*
- 32. *Hozzájárulás a Kaposvár-TISZK Térségi Integrált Szakképző Központ Nonprofit Kft. működéséhez.*

2. melléklet a ... (/2014. önkormányzati rendelethez

„9. melléklet a 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

***Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása***

011130	<i>Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége</i>
011220	<i>Adó-, vám- és jövedéki igazgatás</i>
013320	<i>Köztemető-fenntartás és –működtetés</i>
013350	<i>Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</i>
013360	<i>Más szerv részére végzett pénzügyi-, gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások</i>
016080	<i>Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények</i>
022010	<i>Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése</i>
031030	<i>Közterület rendjének fenntartása</i>
032020	<i>Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek</i>
032060	<i>Polgári védelmi stratégiai tartalékok tárolása, kezelése</i>
041140	<i>Területfejlesztés igazgatása</i>
042180	<i>Állat-egészségügy</i>
045120	<i>Út, autópálya építése</i>
045130	<i>Híd, alagút építése</i>
045140	<i>Városi és elővárosi közúti személyszállítás</i>
045150	<i>Egyéb szárazföldi személyszállítás</i>
045160	<i>Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása</i>
045170	<i>Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása</i>
047410	<i>Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek</i>
051020	<i>Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása</i>
051030	<i>Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása</i>
051040	<i>Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása</i>
052020	<i>Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése</i>
054020	<i>Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása</i>
061020	<i>Lakóépület építése</i>
063020	<i>Víztermelés, -kezelés, -ellátás</i>
064010	<i>Közvilágítás</i>
066010	<i>Zöldterület-kezelés</i>
066020	<i>Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások</i>
072111	<i>Háziorvosi alapellátás</i>
072112	<i>Háziorvosi ügyeleti ellátás</i>
072210	<i>Járóbetegek gyógyító szakellátása</i>
072311	<i>Fogorvosi alapellátás</i>
074011	<i>Foglalkozás-egészségügyi alapellátás</i>
074032	<i>Ifjúság-egészségügyi gondozás</i>
081030	<i>Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése</i>

081041 *Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása*  
081045 *Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása*  
082044 *Könyvtári szolgáltatások*  
082063 *Múzeumi kiállítási tevékenység*  
082070 *Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása*  
083020 *Könyvkiadás*  
083030 *Egyéb kiadói tevékenység*  
084010 *Társadalmi tevékenységekkel, esélyegyenlőséggel, érdekképviseléssel, nemzetiségekkel, egyházakkal összefüggő feladatok igazgatása és szabályozása*  
084070 *A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése*  
086090 *Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás*  
102021 *Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása*  
102030 *Idősek, demens betegek nappali ellátása*  
102050 *Az időskorúak társadalmi integrációját célzó programok*  
104012 *Gyermekek átmeneti ellátása*  
104030 *Gyermekek napközbeni ellátása*  
104060 *A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok*  
106020 *Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások*  
107013 *Hajléktalanok átmeneti ellátása*  
107030 *Szociális foglalkoztatás*  
052080 *Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése*  
063080 *Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése*  
106010 *Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése*  
086030 *Nemzetközi kulturális együttműködés*  
091110 *Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai*  
091140 *Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai*  
102022 *Időskorúak, demens betegek átmeneti ellátása*  
041231 *Rövid időtartamú közfoglalkoztatás*  
041232 *Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás*  
041233 *Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás*  
041237 *Közfoglalkoztatási mintaprogram*  
084020 *Nemzetiségi közfeladatok ellátása és támogatása*  
082091 *Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése*  
082092 *Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása*  
041236 *Országos közfoglalkoztatási program*  
”

3. melléklet a ... ()/2014. önkormányzati rendelethez.

„10. melléklet a 11/2011. (III. 4.) önkormányzati rendelethez

*A költségvetési rendeletben elkülönített képviselői keret felhasználásának szabályai*

1. *A keretet csak az önkormányzati feladatokkal összefüggő, közérdekű felújítási, beruházási és karbantartási kiadásokra lehet igénybe venni.*
2. *A felhasználásra a települési képviselők egyenként legfeljebb 500.000 Ft erejéig tehetnek javaslatot, valamint a polgármester is 500.000 Ft felett rendelkezhet.*
3. *A képviselői keret felhasználására vonatkozó javaslatot – ha a döntés nem tartozik a képviselő-testület, bizottság hatáskörébe – a polgármester hagyja jóvá és intézkedik a végrehajtásáról. Amennyiben a polgármester nem ért egyet a javaslattal, azt köteles a képviselő-testület elé terjeszteni a soron következő rendes ülésre, a javaslatról a képviselő-testület dönt.*
4. *A javaslat elfogadása esetén a beszerzésekre vonatkozó szabályok szerint kell intézkedni a végrehajtás során.*
5. *A képviselői keret felhasználásával kapcsolatos előirányzat átcsoportosítást a képviselő-testület a soron következő költségvetési rendelet módosításakor építi be a költségvetési rendeletébe.*
6. *A keret felhasználásáról, aktuális egyenlegéről az Önkormányzati Hivatal nyilvántartást köteles vezetni a képviselő-testület valamennyi tagjára nézve.*
7. *A polgármester a jóváhagyott javaslatokról, valamint a saját keretrésze felhasználásáról az átruházott hatáskörben hozott döntések körében beszámol a képviselő-testületnek.*
8. *A keretből fel nem használt összeg a következő költségvetési évre nem vihető át.”*