

EFOP-1.5.3-16-2017-00063
„HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE A
DOMBÓVÁRI JÁRÁSBAN”
C. PROJEKT KONZORCIUMÁNAK

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

Szervezeti és Működési Szabályzatáról

I. Preambulum

A Széchenyi2020 program Emberi Erőforrás Fejlesztési Operatív Programjának, a „Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben –kedvezményezett térségek” című, EFOP-1.5.3-16 azonosító számú pályázati felhívására, „Humán szolgáltatások fejlesztése a Dombóvári járásban” címmel pályázatot nyújtott be a projekt sikeres megvalósítása érdekében létrejött Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium). A Konzorcium tagjai egymással konzorciumi megállapodást kötöttek, amelyben megjelölték a Konzorcium vezető szervezetét is.

A „Humán szolgáltatások fejlesztése a Dombóvári járásban” című, EFOP-1.5.3-16-2017-00063 azonosító számú pályázatot (továbbiakban a projekt) a Támogató 2017.12.04. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesítette.

II. A Konzorcium tagjai

Konzorciumi tagok:

1. Dombóvár Város Önkormányzata

Postacím: 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.

Székhely: 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 733557

Adószám: 15733555-2-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Szabó Loránd, polgármester

2. Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény

Postacím: 7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Székhely: 7200 Dombóvár, Arany János tér 2.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 415846

Adószám: 15415840-2-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Horváthné Gyánó Bernadett, intézményvezető

3. Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat

Postacím: 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.

Székhely: 7200 Dombóvár, Szabadság u. 18.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 1798000889

Adószám: 15827289-1-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Ligorovics Zsolt

4. Döbrököz Község Önkormányzata

Postacím: 7228 Döbrököz, Páhy u. 48.

Székhely: 7228 Döbrököz, Páhy u. 48.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 733546

Adószám: 15733548-2-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Farkas Edit Gizella, polgármester

5. Lápafő Község Önkormányzata

Postacím: 7214 Lápafő, Kossuth u. 1.

Székhely: 7214 Lápafő, Kossuth u. 1.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 417721

Adószám: 15447125-1-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Kirtyán Károly László, polgármester

6. Szakcs Község Önkormányzata

Postacím: 7213 Szakcs, Kossuth u. 4.

Székhely: 7213 Szakcs, Kossuth u. 4.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 415772

Adószám: 15415778-2-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Récsei Gábor, polgármester

7. Várong Község Önkormányzata

Postacím: 7214 Várong, Mező u. 1.

Székhely: 7214 Várong, Mező u. 1.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 417787

Adószám: 15417787-1-17

Aláíráásra jogosult képviselője: Brunner Dezső, polgármester

III. A Konzorcium célja és a források eloszlása

Elsődleges cél a projekt szakmai tartalmának sikeres megvalósítása. A konzorcium tagjai egyetemleges felelősséggel rendelkeznek a projekt megvalósítását illetően.

Források eloszlása:

Konzorciumi tag	Nettó összesen	ÁFA összesen	Bruttó összesen	Arány
Dombóvár Város Önkormányzata	105 795 140 Ft	14 027 505 Ft	119 822 645 Ft	47,95%
Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény	64 211 720 Ft	7 290 810 Ft	71 502 530 Ft	28,62%
Dombóvári Nemzetiségi Roma Önkormányzat	17 177 140 Ft	3 292 785 Ft	20 469 925 Ft	8,19%

Döbrököz Község Önkormányzata	17 339 320 Ft	3 898 800 Ft	21 238 120 Ft	8,50%
Lápafő Község Önkormányzata	2 644 800 Ft	655 830 Ft	3 300 630 Ft	1,32%
Szakcs Község Önkormányzata	8 473 920 Ft	1 763 910 Ft	10 237 830 Ft	4,10%
Várong Község Önkormányzata	2 644 800 Ft	655 830 Ft	3 300 630 Ft	1,32%
	218 286 840 Ft	31 585 470 Ft	249 872 310 Ft	100,00%

Forrás: Saját szerkesztés, 2017.

A Konzorcium felel a konzorciumi program szabályos és hatékony megvalósításáért, közreműködik a konzorciumi program véglegesítésében.

IV. A Konzorcium szervezete és felelőségi körei

A Konzorcium tagjai a projekt megvalósítása érdekében egymással Konzorciumi megállapodást kötő szervezetek. A Konzorcium vezetője, a Támogatási Szerződéssel összhangban Dombóvár Város Önkormányzata, amely a konzorcium képviselőjére jogosult szervezet. A szervezet képviselőre jogosultja a Konzorcium elnöke egyben, azaz a konzorciumi tanács elnöke Dombóvár Város Önkormányzatának polgármestere.

A Konzorcium képviselőjére jogosult felelőségi köre:

- felel a projekt irányításáért, koordinálja a projekt megvalósítását,
- kapcsolatot tart a Támogatóval, és a konzorciumi tagok nevében az Irányító Hatóságnál a projekt érdekében eljár,
- irányítja a projektmenedzsment folyamatokat,
- irányítja a közbeszerzési folyamatokat, és közbeszerzési eljárás folyamán a Konzorcium nevében eljár,
- folyamatosan tájékoztatja, és bevonja a konzorciumi tagokat, megszervezi a konzorciumi egyeztetéseket,
- irányítja és beszámoltatja a projekt szakmai vezetőjét,
- a projekt megvalósítása érdekében konzorciumi ülések megszervezése, egyúttal jegyzőkönyv vezetéséről való gondoskodás,
- a Konzorcium nevében a projekt kapcsán jognyilatkozatokat tesz, kötelezettséget vállal.

A konzorciumi tagok:

- egyénileg felelnek a tagi szintű, rájuk deklarált költségvetésben szereplő feladatok és szakmai vállalások megvalósításáért,
- szakmai megvalósítójukon keresztül maximálisan támogatják a teljes projekt megvalósulását.

V. A Konzorcium Tanácsa

A konzorciumi Tanács a konzorcium tagjainak képviselőiből áll. A Konzorcium tagjai 7 fős Tanácsot alkotnak, melynek tagja a konzorciumi tagok képviselőire jogosultjai, vagy az általuk meghatalmazott személyek. A Konzorciumi Tanács állandó tagjai: a konzorciumba bevont szervezetek hivatalos képviselői.

Az állandó tagok jogosítványai:

1. a tag kötelessége és joga, hogy a tanácskozásokon, üléseken részt vegyen
2. általános indítványozási jog, amely magában foglalja különösen a soron kívüli ülések, napirendi pontok felvételének vagy törlésének, eseti tagok meghívásának, továbbá a Tanács által tárgyalt előterjesztések és napirendek módosításának indítványozását
3. a Konzorcium munkájában részt vegyen,
4. vélemény-nyilvánításhoz való jog
5. a projekt dokumentációhoz való hozzáférés joga.

A Konzorcium Tanács elnökét az állandó tagot megillető jogosítványokon túlmenően a következő jogok illetik meg:

1. összehívja a konzorciumi Tanács üléseit, és vezeti a tárgyalást;
2. előterjeszti az ülések napirendjét;
3. meghívja a Tanács munkájába bevonni kívánt személyeket;
4. esetileg rendkívüli ülést hívhat össze.

A konzorciumi ülésére akár annak vezetője, akár annak tagjai tanácskozási joggal bárkit, aki a konzorcium céljainak elérését segíteni tudja, meghívhatnak. A tanácskozási joggal meghívottak az ülésen szót kérhetnek. A projektmenedzsment tagjai is a Tanács ülésen tanácskozási joggal vesznek részt. A tanácskozási joggal rendelkezőket a VII. pontban meghatározottak alapján kell meghívni. A tanácskozási joggal rendelkezők kérhetik - szintén a VII. pont alapján - újabb napirendi pontok megtárgyalását. A Tanács ülésén részt vehetnek a tagok által felkért szakértők is a VII. pontban szereplők szerint.

A Tanács üléseinek helyszíne alap esetben a Konzorciumvezető székhelye.

A Tanács működési rendjét maga határozza meg. A döntéseket egyszerű többséggel, kézfeltartásos, nyílt szavazással hozza meg melyet a Konzorcium vezetője végrehajt, illetve hajtát. A Tanács elsődleges feladata a projekt irányítása a sikeres projektmegvalósítás érdekében.

VI. A Konzorcium megbízatása

A szervezet megbízatása a projekt megvalósítási időszakára szól, a mindenkor hatályos Támogatási Szerződés szerint.

VII. A Konzorcium ülései, szavazás

A Konzorcium a projekt ütemezése alapján szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal ülésezik. A Konzorcium üléseit a képviseletre jogosult hívja össze az ülés megtartása előtt 3 nappal elektronikusan kiküldött meghívóval, a napirendi pontok megjelölésével. A Konzorcium napirendjére a konzorciumi tagok közül bárki tehet javaslatot. A Konzorciumi ülést a Konzorcium vezetője, mint levezető elnök vezeti. A meghívóban nem közölt napirendet felvenni és megtárgyalni csak akkor lehet, ha azt a határozatképes Tanács elfogadja.

Ha az elnök határozatképtelenséget állapít meg, az ülését a kihirdetett időponthoz képest 15 perc múlva kitűzi ugyanazzal a napirenddel, s ha a tagok legalább fele megjelent, akkor az ülés határozatképes. (Ez megjelenik a konzorciumi ülésre való meghívóban is.) A konzorciumi ülésen.

A konzorciumi ülésen a levezető elnök a képviseletre jogosult szerv képviselője. A konzorciumi ülésen a jegyzőkönyvről a Konzorcium vezetője gondoskodik, a jelenlévők maguk közül hitelesítőt választanak. A Konzorcium akkor határozatképes, ha azon tagjainak legalább a fele részt vesz. A hozzászólásokat követően az elnök összegezi az elmondottakat és javaslatot tesz a határozatokra.

A Konzorcium a feladatai végrehajtására vonatkozó döntéseket határozati formában hozza meg. Az egyes döntésekhez a jelenlévők fele és egy szavazat szükséges. A döntés módja nyílt, kézfeltartásos szavazás. Amennyiben szavazásra kerül sor, minden tag egy szavazattal rendelkezik, beleértve az elnököt is. A Konzorcium elsődleges munkamódszerének tekinti a Konzorciumban képviselt egyes érdekek és nézőpontok vonatkozásában a minél teljesebb konszenzus létrehozását. Szavazategyenlőség esetén az elnök új szavazást rendelhet el, amennyiben a szavazategyenlőség ekkor is fennáll, úgy az elnök szavazata a döntő. A Konzorciumon bárki szót kérhet. A szót a levezető elnök adja meg. A képviseletre jogosultak fontos kérdésekben dönthetnek úgy, hogy szavazatukat – felhatalmazásuk ellenére – nem rögtön hozzák meg, hanem arról egyeztetnek az őket megbízó Képviselő Testülettel, s csak az ő döntésüket követően döntenek adott kérdésben.

A konzorciumi tagszervezeteket az üléseken, megbeszéléseken elsősorban a képviseletre jogosultak képviselik, akadályoztatás esetén az általuk meghatalmazott személy látja el a képviseletet, akiket teljes körű képviseletre felhatalmazó okirattal delegálnak.

A Konzorcium ülésein a konzorciumi tagok tisztségviselői, az eseti meghívottak és az adminisztrációt végző hivatali munkatársak vehetnek részt. Az üléseken, megbeszéléseken külső, tanácskozási joggal meghívottak szavazati, vagy döntési joggal nem rendelkeznek.

A konzorciumi üléséről jegyzőkönyv készül, melynek tartalmaznia kell az ülés helyszínét, időpontját, a meghívottak listáját, a napirendi pontokat, röviden le kell írni az ülés menetét, a felszólalások lényegét, és határozati formában a döntéseket. A jegyzőkönyvhöz csatolni kell a jelenléti ívet is. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Konzorcium tagjainak.

VIII. Az adatkezelések szabályai

Személyes adat a Konzorciumban akkor kezelhető, ha - ahhoz az érintett írásban hozzájárult, vagy azt törvény illetve jogszabály felhatalmazása alapján a Konzorcium szabályzata elrendeli. Az esetleges érintettel az adat felvétele előtt közölni kell az adatkezelés célját, valamint azt, hogy az adatszolgáltatás önkéntes vagy kötelező. Kötelező adatszolgáltatás esetén meg kell jelölni az adatkezelést elrendelő jogszabályt.

A Konzorcium szervezeti egységeinél adatkezelést végző alkalmazottak kötelesek az általuk megismert személyes adatokat szolgálati titokként megőrizni.

Záradék: A konzorcium szervezeti és működési szabályzatát a konzorcium tagjainak döntéshozó szervei hagyták jóvá, s ez alapján képviselőjük írja alá.

Dombóvár, 2018.....

.....
Dombóvár Város Önkormányzata
Szabó Loránd, polgármester

Dombóvár, 2018.....

.....
Dombóvári Egyesített Humán Szolgáltató Intézmény
Horváthné Gyánó Bernadett, intézményvezető

Dombóvár, 2018.....

.....
Dombóvári Roma Nemzetiségi Önkormányzat
Ligorovics Zsolt, elnök

Döbrököz, 2018.....

.....
Döbrököz Község Önkormányzata
Farkas Edit Gizella, polgármester

Lápafő, 2018.....

.....
Lápafő Község Önkormányzata
Kirtyán Károly László, polgármester

Szakcs, 2018.....

.....
Szakcs Község Önkormányzata
Récsei Gábor, polgármester

Várong, 2018.....

.....
Várong Község Önkormányzata
Brunner Dezső, polgármester