

DOMBÓVÁRI GYERMEKVILÁG ÓVODA

Intézményvezetői beszámoló 2016-2017 nevelési évre



Intézmény címe: 7200 Dombóvár, III. utca 34.

Elérhetősége: Telefon: 06 74/466-031

Email: szaszorszep@gyermekvilag-dombovar.hu

Intézmény OM-azonosítója: 202289

Intézmény fenntartója: Dombóvár Város Önkormányzata

Készítette: Teufelné Glaub Ágnes

Tartalom

Az intézmény adatai	3
1. Pedagógiai folyamatok	4
2. Személyiség- és közösségfejlesztés	7
3. Eredmények.....	9
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	10
5. Az intézmény külső kapcsolatai	11
6. A pedagógiai munka feltételei.....	12
7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés.....	15
8. Alapító okirat szerinti feladatellátás	15
Jellemző adatok, férőhely kihasználtság	15
Intézményszervezet, álláshely összetétel	17
Továbbképzések.....	18
A vezetői feladatmegosztás	18
Információáramlással kapcsolatos rendszeres megbeszélések	19
Szakmai munkaközöss működése	19
Tanköteles gyermekek ellátása.....	19
Az óvodai ünnepek, hagyományos programok	20
Ellenőrzések	23
Külső ellenőrzés	24
Belső ellenőrzés.....	23
A szülőkkel való kapcsolattartás	25
Külső kapcsolatok	26
Gyermekvédelmi feladatok ellátása	27
A gyermek fejlődésének nyomon követése	27
Szülői igényekre alapozott szolgáltatások.....	28
Tehetséggondozó programok	29
Gyermekbalesetek	29
9. Az 5 éves vezetői program megvalósításának időszakos értékelése	29

Az intézmény adatai

Az intézmény hivatalos neve:	Dombóvári Gyermekvilág Óvoda
Az intézmény címe, elérhetősége:	7200 Dombóvár III. u. 34. Telefon/fax: 06 74/ 466-031 szazszorszep@gyermekvilag-dombovar.hu
Az intézmény fenntartója, működtetője:	Dombóvár Város Önkormányzata
Intézményvezető:	Teufelné Glaub Ágnes
Az alapító okirat száma:	383/2012 (XII.14.)
OM azonosító:	202289
Az intézmény alapítványa:	Százszorszép Alapítvány

A beszámoló készült az intézmény 2016/2017. évi éves munkaterve, a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet 3§ (1) értelmében, a fenntartói javaslat, vezetői pályázat stratégiai tervei, a Pedagógiai Program, a munkaközösség munkaterve és beszámolója alapján.

A fenti dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a cél eléréséhez szükséges feladatokat.

A 2016/2017. évi értékelés e szempontok figyelembevételével készült, és a 2016-ban módosított Önértékelési Kézikönyv – Intézményi Önértékelési területeinek figyelembevételével.

1. Pedagógiai folyamatok

Az intézmény vezetése a belső és a külső partnerek bevonásával alkotja meg az intézmény stratégiai és operatív terveit (pedagógiai, nevelési program). A stratégiai tervezés eredménye a pedagógiai program, amely rögzíti a célokat, amelyek befolyásolják az intézményi pedagógiai folyamatot.

A terület értékelése során elsősorban tehát a pedagógiai programban vagy más stratégiai dokumentumban megtalálható, a célok elérését biztosító, elsősorban pedagógiai folyamatok tervezési, megvalósítási, ellenőrzési és értékelési rendjének tudatosságát, az eredményeknek megfelelő és szükséges korrekciók elvégzésének hatásosságát, fejlesztő jellegét kell vizsgálni.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége világos, a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tervezése, megvalósítása, ellenőrzése és értékelése során a gyermeki alapkészségek és kulcskompetenciák fejlesztésére koncentrálnak.
- Az intézmény céljai eléréséhez rendelkezik stratégiai és operatív tervekkel, amelyek elkészítéséhez, fejlesztéséhez megfelelő információkat szerez be, és bevonja az intézmény külső és belső partnereit.
- A tervek megvalósítása nyomon követhető, a napi pedagógiai gyakorlat a célok megvalósítását szolgálja.
- Az intézmény törekszik arra, hogy a pedagógusok tanítási gyakorlata szabályozott és tervezett legyen.
- Az intézményben működő ellenőrzési rend alapján a tervek megvalósításának eredményessége és hatékonysága pontosan meghatározható.
- Az értékelések eredményeinek visszacsatolása megtörténik, és az az intézményi fejlesztések egyik alapját képezi.

1.1. Tervezés

A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

A szabályozó dokumentumok felülvizsgálatát az idei nevelési év elején elvégeztük, módosításra, változtatásra nem volt szükség. Azonban a nevelési év folyamán fenntartói döntésre az intézményt átszervezték, ennek következtében a szabályozó dokumentumokat át kell dolgoznunk, ami jelenleg folyamatban van.

Az éves munkaterv határozta meg az óvodánk nevelési évének helyi rendjét.

A munkaterv a nevelőtestület bevonásával, a munkaközösségvezető, a gyermekvédelmi felelős és a BECS éves munkatervének figyelembevételével készült. Az óvoda éves munkatervet az intézményvezető készítette el és a nevelőtestület jóváhagyta, a fenntartó egyetértésével.

A munkatervben megfogalmazásra kerültek a nevelési év céljai, feladatai, programjaink felelősei, meghatározásra került az ellenőrzések ideje, módja, időpontja és dokumentálása.

A kollégák továbbképzésen való részvételét óvodánk céljainak eléréséhez igyekeztünk igazítani:

- Az óvodás gyermek legfejlesztőbb tevékenysége a játék, mely az egész óvodai élet egészét áthatja. A gyermekek ismereteiket, tudásukat tevékenységbe, játékba ágyazottan szerzik meg, ehhez nélkülözhetetlen feltétel az óvodapedagógusok széleskörű ismerete a játék tervezéséhez és szervezéséhez. Az eredményes munka érdekében online képzési formát választott néhány kolléga.
- Kiemelt célunk a gyermekek környezettudatos viselkedésének és egészségtudatos magatartásának formálása és megalapozása. A továbbképzést, melyen részt vettünk hasznosnak értékeltük: egyrésztől megerősített, hogy elképzeléseink, eddig megtett lépéseink helyes irányba vezetnek, másrészt új lehetőségeket láttunk a

megvalósíthatóságra. Óvodánk elkötelezett a néphagyományok és népszokások megismertetésére, ápolására és átörökítésére. E kettőt szeretnénk harmóniába hozni, hiszen a valamikori „paraszti” élet teljes összhangban volt a természettel.

- Az intézményvezetőnek és a kollégáknak egyaránt tisztában kell lenniük a pedagógus életpálya modellel, ezért ismereteinket továbbképzésen szélesítettük. Tájékoztást kaptunk a minősítésre való felkészülésről, illetve az intézményi önértékeléshez és tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátásáról.

A fenntartó Dombóvár Város Önkormányzata, 279/2017. (V. 25.) Kt. határozat értelmében döntött intézményünk újabb átszervezéséről és az alapító okirat módosításáról. A döntés következtében a Dombóvári Szivárvány Óvoda és Bölcsőde 2017. augusztus 1-jétől beolvad, ennek következtében az intézmény közfeladata és alaptevékenysége kiegészül a bölcsődei ellátással és a tanuszoda működtetésével. Az átszervezéssel kapcsolatos intézményi feladatok, a szülőkkel, a dolgozókkal való egyeztetések május hónapban és a nyáron megtörténtek, együttműködve a fenntartóval és az Integrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezettel.

1.2. Megvalósítás

Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

A munkaterv az előző nevelési év eredményeire, valamint az óvodavezetői pályázat, a Gyermekvilág Pedagógiai Program, az SZMSZ, a Házirend, a Továbbképzési program és a hatályos jogszabályi rendelkezések, az útmutatók figyelembevételével készül.

A munkatervben kiemelt célok és feladatok kerültek megfogalmazásra. Ezek az óvodai munkánk stabilitására, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérésére, a szülők, a gyermekek és a munkatársak elégedettségére, a fenntartói elvárásokra és központi irányelvekre épültek. Munkánk hatékonyságát és sikerességét a tudatosan tervezett és felépített nevelőmunka biztosítja.

Mind az öt csoport vegyes életkorú. Széleskörű szakmai tudást, alapos felkészültséget igényel az óvodapedagógustól, hogy egyrészt tisztában legyen a korosztályok jellemzőivel, másrészt ismerjen minden egyes gyermeket. Csak így tud a gyermekek életkori sajátosságainak és egyéni képességeinek megfelelően tervezni és fejleszteni.

Pedagógiai munkánk megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak. Pedagógiai Programunkra épülő, módszertanilag átgondolt, differenciáló, a csoportban lévő gyermekekhez igazodó nevelési tervet készítene a pedagógusok, figyelembe véve az intézmény lehetőségeit és szokásait. A pedagógiai folyamat a különböző tervekben, a csoportnaplóban, valamint a gyermekek által készített produktumokban nyomon követhető.

Az éves munkaterv gyakorlati megvalósításában mindenki részt vett, a feladatok elosztásnál figyelembe vettük az arányos és egyenletes elosztást és az egyének terhelhetőségének mértékét.

Éves tématerv: a külső világ tevékeny megismerésére és a hagyományörzésre épül.

Heti terv: az éves tematikát lebontva, heti szinten tervezve a gyermeki tevékenységeket.

Napirend: a tevékenységbe, a szabad játékba ágyazott ismeretszerzés áll a középpontban. Olyan óvodai élet megteremtésére törekedtünk, melyben hangsúlyt kapott a kreativitás, a gondolkodás kibontakozása, a tanulási képességek és a kompetenciák fejlesztése.

1.3. Ellenőrzés

Az ellenőrzés működtetése az intézményben.

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Óvodánkban a nevelési év során belső és külső ellenőrzés egyaránt volt.

A belső ellenőrzések ütemezését a munkaterv tartalmazza. Az ellenőrzés a munkatervben meghatározott ütemezés szerint valósult meg, mely tartalmazta, hogy ki, kit, mit, milyen

gyakorissággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Célja: a Pedagógiai Program megvalósulásának ellenőrzése, továbbá visszajelzés az óvónőnek a munkája színvonaláról.

Feladata: az eredményes és hatékony nevelőmunka elősegítése, a kitűzött feladatok és az eredmények összevetése, az ellenőrzés eredményeinek visszacsatolása, valamint erősségeink, fejlesztendő területeink feltárása és az abból adódó feladatok meghatározása.

Az ellenőrzés spontán vagy tervezett megfigyeléssel vagy dokumentum ellenőrzéssel történt.

- Spontán megfigyelés: nyitvatartási időben bármikor, információgyűjtés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról.
- Tervezett megfigyelés: előre egyeztetett időpontban, információgyűjtés a pedagógusok és a pedagógiai munkát segítők munkájáról, a csoportokról és az addig elért eredményekről.
- Dokumentum ellenőrzés: A csoportban használt dokumentumok ellenőrzése, azok pontos határidőre való vezetése.
- Az egyéb, óvodatitkár által vezetett óvodai dokumentumok ellenőrzése is megtörtént (statisztikai adatok-, nyilvántartások vezetése, KIR adatbázis naprakészége).
- A dajkai tisztasági ellenőrzés is megtörtént.

Eredmény: A pedagógusok, a pedagógiai munkát segítők és az óvodatitkár is körültekintőek munkájukkal kapcsolatban.

Az BECS munkacsoport kidolgozta az önértékelési programot a vezetőre és az intézményre vonatkozóan.

Az idei nevelési évben az intézményi önértékelés minden területen megvalósult, így pedagógusi, vezetői és intézményi szinten is. Erre azért volt szükség, mert a törvényi előírások figyelembe vételével az Oktatási Hivatal kijelülte az intézményvezetőt és az intézményt tanfelügyeleti ellenőrzésre. Előre láthatóan 2017 szeptemberében lesznek a tanfelügyeleti ellenőrzések.

Külső ellenőrzést a Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltsége és a Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatala - Belső ellenőrzés - végzett.

1.4. Értékelés

Intézményi értékelés megvalósulása

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.

Fejlődött a szervezeti kultúra, a rendszeres megbeszélések eredményeként javult a belső információáramlás, bár a dolgozók még mindig hiányosságokat jeleznek.

Az értékelés területei:

- az óvodában elvégzett ellenőrzések eredményei,
- óvodai beíratási mutatók,
- éves munkaterv teljesültsége,
- partnerek visszajelzései,
- korábbi intézkedések eredményei.

Gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások és a Pedagógiai Programunkban megfogalmazottaknak megfelelően történik. A gyermeki teljesítményeket folyamatosan nyomon követjük, megfigyeljük, dokumentáljuk, elemezzük, értékeljük, és az eredmények tükrében egyénre szabott fejlesztési tervet készítünk.

A beszoktatás kezdeti időszakában a gyermekekről Anamnézis lapot töltünk ki, majd a megfigyelések alapján a Beszoktatás tapasztalatai elnevezésű nyomtatványon a gyermekek képességeit értékeljük. A gyermekek képességszintjét félévente, a nevelőtestület által

összeállított felmérési módszer segítségével állapítjuk meg.
Fogadó óra formájában a szülőket évente legalább kétszer tájékoztatjuk gyermekük eredményeiről, fejlesztendő területeiről, javaslatainkat, észrevételeinket rögzítjük, valamint tanácsot adunk nevelési problémák megoldására. Minden gyermek számára személyre szabott fejlesztési tervet készítünk.

A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei, az idei nevelési évben csak a nagycsoportos gyermekek fejlettségét mérte, szülői igényre tájékoztatást adtak az általuk mért eredményekről és javaslatot tettek a további teendőkről.

1.5. Korrekció

Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Az ellenőrzések során feltárt eredményeinket felhasználjuk óvodánk fejlődése érdekében. Nevelési értekezleten, beszámoló alkalmával értékeljük munkánkat, levonjuk a tanulságokat, meghatározzuk a fejlesztéseket, ha kell, szükség szerint korrekciót végzünk.

A felmerült problémákra közösen keressük a megoldást, belső ötletek, külső erőforrások és szakmai támogatások felkutatása által.

Alapul vesszük a továbbképzés, az önfejlesztés szükségességét és az egyéni erősségeket és fejlesztendő területeket.

Jelenleg kipróbálás és fejlesztés alatt áll a gyermekek nyomon követési rendszere: a gyakorlatban tapasztaltak alapján változtani, tökéletesíteni szeretnénk rajta.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés-oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák fejlesztése.
- Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.
- Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.
- Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését, tanulását szolgálják.
- Az intézményben a gyermeki közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

2.1.Személyiségfejlesztés

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Óvodánkban vegyes életszervezésű csoportok vannak. A beszoktatás ideje gyermekeként különböző, kinél rövidebb, kinél hosszabb időt vesz igénybe. Figyelembe vesszük a gyermekek egyéni szükségleteit és a szülők kérését. A vegyes csoportba hamarabb és kevesebb zökkenővel illeszkednek be az újonnan érkezők, valamint kisebb nehézséget jelent a visszamaradó nagycsoportos korú gyermeknek, ha kortársai iskolába mennek, ő viszont további óvodai nevelésben marad.

A vegyes életszervezésű csoportban sokrétű lehetőség nyílik a gyermekek megismerésére/megfigyelésre és kulcskompetenciáinak fejlesztésére. Az együttnevelésből származó előnyöket kihasználjuk: egyéni megbízásokat adunk, a félénkebbek és a kisebbek részvételét támogatjuk, segítjük a feladatvállalásban és annak megoldásában. Célunk, a sikeres iskolai beilleszkedéshez szükséges testi, szociális és értelmi érettség kialakítása.

Az intézmény vezetése és az érintett pedagógusok megfelelő információval rendelkeznek a gyermekekről. A szülőkkel tovább szélesítettük személyes kapcsolatunkat, mely a kölcsönös bizalmon alapul. A mindennapokban, a fogadó órákon illetve szükség esetén a családlátogatáson tovább mélyítünk együttműködésünket. A szülők kezdeményezik a problémáik megoldására irányuló segítségnyújtást, a gyermek harmónikus fejlődése érdekében tanácsokkal látjuk el őket. Általában elfogadják észre vételeinket, megfogadják javaslatainkat.

Az óvoda a gyermekvédelem egyik fontos jelző intézménye. Az óvodapedagógus kötelessége, hogy közreműködjön a gyermekvédelmi feladatok ellátásában, a gyermekek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében. Az óvónők folyamatosan figyelemmel kísérik a gyermekek szociális helyzetét, esetleges veszélyeztetettségét, hátrányos helyzetét. Rendszeres, csoporton belüli, egyéni, felzárkóztatást célzó foglalkozást szerveznek az érintett gyermekeknek. A gyermekvédelmi felelős rögzíti a gyermekekkel kapcsolatos információkat. A gyermekvédelmi feladataink legfőbb célja, a megelőzés, az időben nyújtott segítség biztosítása. Ha a megelőzésére már nincs mód, a legfontosabb a tünetek okainak megkeresése majd a veszélyeztetettség megszüntetése.

A gyermekvédelmi feladatok hatékony megoldásában segítségünkre vannak a városunkban működő gyermekvédelemmel foglalkozó intézmények: Tolna Megyei Kormányhivatal Dombóvári Járási Gyámhivatala, „Kapaszkodó” Szociális és Gyermejköltségtér Alapszolgáltató Központ, Védőnői Szolgálat, Gyermekorvosok és a Rendőrség. Ezen intézmények dolgozóival az esetek függvényében kapcsolatot tartunk szóban és írásban is.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés kiemelt célként jelenik meg a munkatervben. Munkaközösségünk éves munkatervében az ehhez kapcsolódó célok és feladatok, valamint rövid-, közép- és hosszú távú tervek kerültek megfogalmazásra. Az idei évben még mindig nem került sor a „Zöld óvoda” pályázat benyújtására, de a benyújtáshoz szükséges feltételeket megvalósítottuk. Ez megjelent a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Az óvodai élet mindennapjaiban a tudatos felkészülésünknek köszönhetően, gyermekeink játékos tevékenységekkel tovább mélyítették az egészséges életmódról és a környezetükről szerzett ismereteiket.

2.2.Közösségfejlesztés

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Stratégiai és operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítottuk. Jól követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

Óvodánk vonzóvá tételében az élménygazdag tevékenységek központi szerepet kaptak. Hagyománnyá váltak a „téma napok” és a „téma hetek”, melyek kisebb - nagyobb szülői

bevonással valósultak meg. Játsszóházat szerveztünk szülői részvétellel, melyeken nagy volt az érdeklődés mind advent idején, mind anyák napja alkalmával, mind a Gyerek hét záró rendezvényén. Régebbi, hagyományra vált programjainkon, így az Adventi hangversenyen, a Népi Gyermekjáték és Néptánc fesztiválon jelentős volt az érdeklődők száma. Az idei évben néhány új programot szerveztünk, melyekből a későbbiekben hagyományt szeretnénk teremteni. Ilyen volt a „Fuss az óvodáért” és a „Gyermekhét” záró programja.

Ezeket a programokat kötetlen, oldott beszélgetések alakultak ki szülő-gyermek-pedagógus-pedagógiai munkát segítők között. Ez erősíti az őszinte, bizalmon alapuló kapcsolat meglétét. A gyermek-gyermek, gyermek-pedagógusok, gyermek-pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jól alakultak. Javítottunk a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a szülők közötti folyamatos információcserén és az együttműködésen.

Az idei évben különös figyelmet fordítottunk a dolgozói közösségfejlesztésre. Ennek érdekében a szakmai napokat úgy szerveztük, hogy ismereteink bővítése mellett lehetőséget teremtettünk a közösségépítésre. A munkaközösség által szervezett kirándulások jó lehetőséget adtak egymás jobb megismerésére, valamint kötetlen szakmai beszélgetésekre.

3. Eredmények

Az intézményben folyó nevelő-oktató munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.

Kulcsjellemzők:

- Az intézményben folyó nevelő-oktató munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény.
- Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérik, dokumentálják, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsolják.
- Az intézmény nevelési-oktatói tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség
 - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba továbbhaladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonalára felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során.

Eredményességi mutatók az intézményben

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Óvodánk Pedagógiai Programjának egyik prioritása a tanítás-tanulás eredményessége. Célunk, hogy nevelőmunkánk eredményeként a gyermekek testileg, lelkileg egészségesek, kiegyensúlyozottak legyenek. Ehhez gyermekközpontú, barátságos, biztonságot adó környezetet biztosítunk, mely megfelelő színteret ad a gyermeki személyiség fejlődésének, a képességek kibontakozásának, az esetleges hátrányok leküzdésének. Arra törekszünk, hogy alakuljanak ki azok a képességek, amelyek alkalmassá teszik a gyermekeket a zökkenőmentes iskolakezdetre, majd az iskolai életre. Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontosnak tartom, hogy mindenki saját képességének és tudásának legjavát adja. Fontos, hogy tudjunk együtt dolgozni, egymásnak segítséget adni és egymástól segítséget kérni. Csak olyan közegben lehet tartós eredményeket elérni, ahol a kitűzött feladatok megvalósításában partner az alkalmazotti közösség és a szülői közösség egyaránt.

Szakmai munkánk eredményességéről visszajelzést kapunk partnereinktől, a gyermekektől, a szülőktől és az általános iskolai tanítóktól. Arra törekszünk, hogy partnereink elégedettségét

növeljük, munkánkat még eredményesebbé tesszük. A gyermekek fejlődését az általános iskola első évében figyelemmel kísérjük. A szülőkkel és az elsős tanítókkal személyes beszélgetéseink alkalmával érdeklődünk a gyermekek fejlődéséről, valamint az iskola meghívására meglátogatjuk őket. Törekszünk a város minden iskolájával a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására, ezért lehetőséget biztosítunk az iskolák bemutatkozására, illetve az érdeklődő tanítóknak betekintést engedünk mindennapi óvodai életünkbe. Az általános iskolák közül a közvetlen szomszédságunkban működő József Attila Általános Iskolával a legszorosabb a kapcsolatunk. Ennek valószínűsíthető oka a területi elhelyezkedésünk. Óvodásaink szinte kivétel nélkül itt kezdik meg iskolai tanulmányaikat.

Az idei nevelési évben két fő minősítésen vett részt. A minősítések szervezeten, a szakértőkkel együttműködve folytak. Mindkét óvodapedagógus jó eredménnyel teljesítette a minősítési követelményeket. (2018 januárjától egy fő Pedagógus I. kategóriába kerül, míg a másik pedagógus Pedagógus II. fokozatba lép.)

Egy pedagógus az idei évben önként vállalkozott a minősítésre, így 2018-ban minősítési eljárás lesz intézményünkben.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzés időpontjait az Oktatási Hivatal az év során többször módosította, várhatóan a 2017/2018-as nevelési év első félévében lesz. Egyrészt a vezető munkájának ellenőrzése és értékelése, másrészt intézményellenőrzés és értékelés területeit fogják vizsgálni. A 2017/2018-as nevelési évben pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzés nem várható.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei.
- A szakmai közösségek és az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban.
- Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert hozott létre.

Az információátadás intézményi gyakorlata

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

A nevelési évben fokozottan figyeltünk az információátadásra. Törekedtünk, hogy mind a fentről lefelé történő, mind a lentől felfelé történő információk a lehető leghatékonyabban továbbítsuk. Ennek érdekében minden csatornát használtunk, így a szóbeli, az írásbeli és kihasználtuk az internet adta lehetőségeket is. Az intézményi önértékelés eredményeként azonban ismét megfogalmazódott, hogy az információk nem megfelelően jutnak el az érintett személyekhez. Ezen a későbbiekben változtatnunk, javítanunk kell.

A korábban kialakított rend szerint, a nevelőtestület havonta megbeszélést tartott. Ezt továbbra is a hónap utolsó hetében tartottuk, ügyelve arra, hogy a következő hónap aktuális programjainak megszervezése gördülékeny lehessen. Ezen kívül, ha aktuálisan felvetődött probléma, azt alkalmasszerűen összehívott megbeszélésen vitattuk meg. Az értekezletek, a megbeszélések tartalmasak voltak, az eltérő nevelői szempontokat összehangoltuk. A nevelési

évben öt nevelés nélküli munkanapot tartottunk, melyeken értekezletet, szakmai napokat szerveztünk. Az értekezletekről jegyzőkönyv, a megbeszélésekről, programokról emlékeztetők készültek. A nevelést segítő munkatársaink részére aktuális tájékoztatást szükség esetén tartottunk, de a pedagógusok a megbeszélésen elhangzottokról tájékoztatták a csoportjukban dolgozó dajkát.

Az óvodában egy munkaközösség működik. A munkaközösség-vezető nyugdíjazása miatt változás történt a vezető személyében, ennek ellenére az év elején megfogalmazott célok, feladatok megvalósultak. Megbeszéléseinken, értekezleteken részletesen átbeszéltük teendőinket. Megszerveztük a „zöld jeles napokat” és javaslatokat tettünk az óvodai élet egészségesebb, környezettudatosabb megvalósítására. A januári nevelési értekezleten a munkaközösség vezető beszámolt addigi munkájáról, megköszönte a részvételt és további eredményes munkát kívánt. Az újonnan megválasztott vezetővel a kitűzött céljaink megvalósulása biztosított.

Egy célunk megvalósítása nem teljesült, ez a személycserére vezethető vissza. A következő nevelési évben jó lenne a „Zöld óvoda” pályázatot beadni, mert a feltételeket teljesítettük, csak adminisztratív hiányosságaink vannak.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, település) életében is.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént.
- Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik.

Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is.

Az intézmény legfontosabb partnerei

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében fontosnak tartjuk a kapcsolattartásokat közvetlen partnereinkkel. A kapcsolatfenntartás célja, a megfelelő információáramlás biztosítása, az elvárások megismerése, egymás munkáját segítő kapcsolat kialakítása, a jogszabály szerinti kötelezettségek teljesítése. A kapcsolattartás formái, módszerei alkalmazkodnak a feladatokhoz és a szükséglethez. Óvodai nevelésünk hatékonyságát a partnereinkkel való személyes kapcsolat fenntartása segítette.

Kapcsolatot tarunk:

A szülőkkal, a családdal: A szülőkkal való aktív kapcsolattartás a gyermekek eredményes fejlődése szempontjából fontos. Törekedtünk a jó kapcsolat kialakítására, mert - azt gondolom - csak így érhetjük el, hogy őszinték legyenek, problémáikkal, kéréseikkel bátran forduljanak hozzánk. A szülők számára körültekintően megfogalmaztuk meg észrevételeinket, hangsúlyozva hogy közös az érdekünk: a gyermekek eredményes felkészítése a további életszakaszra. Az előző nevelési évhez képest több közös programot szerveztünk, melyekről pozitív visszajelzéseket kaptunk.

A fenntartóval: Kapcsolatunk rendszeres, együttműködésünk jó volt.

A város és a környező települések óvodáival, és a bölcsődével: Nyitottak voltunk a társintézményeink kezdeményezéseire, és mi is kerestük a kapcsolattartás lehetőségeit.

Az egészségügyi szolgáltatókkal: A védőnőkkel, a gyermekorvossal, a fogorvossal megfelelő kapcsolatot ápolunk. A védőnők rendszeresen tájékoztak a gyermekek tisztaságáról, problémás gyermekek esetén konzultáltunk.

A pedagógiai szakszolgálat intézményeivel: A folyamatos, eredményes együttműködés biztosította, hogy segítséget nyújthattunk a családoknak és a gyermekeknek.

Dombóvári ESZ I Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal: Alkalomszerű együttműködés biztosította, hogy segítséget nyújthattunk a családoknak és a gyermekeknek.

A város általános- és középiskoláival: Az óvodában, az általános iskolák képviselői tájékoztatót adtak iskolájukról a szülőknek, mellyel segítették a szülők iskolaválasztást. Lehetőséget biztosítottunk a tapasztalatcseréhez, a szakmai párbeszédhez, a közös programokhoz.

Lehetőséget adtunk a középiskolások számára, hogy a közösségi szolgálatot intézményünkben teljesítsék, illetve gyakorlati helyet biztosítottunk a pedagógiai asszisztensi képzéshez (Apáczai Cs.J. Szakközépiskola és Kollégium).

A Német Nemzetiségi Önkormányzattal és a civil szervezetekkel: Rendezvényeink sikeres megvalósítását kölcsönösen segítettük, támogattuk.

A Tinódi házzal: A művelődési ház által szervezett programokon lehetőségeinkhez mérten részt vettünk. A hagyományossá vált Népi Gyermekjáték és Néptánc Fesztivál megrendezésében nagy segítséget jelent a megfelelő helyszín biztosítása és a segítő, támogató viszonyulás.

6. A pedagógiai munka feltételei

Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási-tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos.
- Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka optimális feltételeinek megteremtése érdekében.
- Megtörténik a munkatársak bevonása az intézmény döntési folyamataiba, a döntések előkészítésébe. A munkatársak felelősségi, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére.
- Az intézmény ösztönzi és támogatja az egyéni, a csoportos és a szervezeti szintű tanulási lehetőségek kihasználását, a képzésekben való részvételt.

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Fenntartónk, az óvoda működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet évről évre biztosítja. Pedagógiai Programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával.

Munkánk feltételeinek javítása érdekében belső infrastruktúránkat folyamatosan javítjuk, az idei nevelési évben sikerült néhány új IKT eszköz beszerzése. A következő nevelési években

1-2 laptop cseréjét feltétlenül meg kell oldanunk.

Intézményünkben 5 csoportszoba, a hozzá tartozó gyermeköltözők és szociális helyiségek, fejlesztő szoba, zsbongó, irodák, nevelői-, dajka szoba található. A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 2. melléklete tartalmazza az előírt helyiségek, berendezési tárgyak, bútorok, felszerelési tárgyak jegyzékét, mellyel minden intézménynek rendelkeznie kell. Ennek értelmében óvodánk legjelentősebb hiányossága, hogy tornaszobával nem rendelkezünk.

Tárgyi eszközök vásárlása esetén kikérjük a szakemberek tanácsát. Igyekszünk úgy bánni a ránk bízott anyagi forrással, hogy megkeressük a legolcsóbb, de számunkra a legkedvezőbb megoldást.

Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat. Ügyelünk a környezettudatosságra, a környezetvédelem szempontjainak megfelelő tárgyi környezet kialakítására. Belső tereink hangulatosak, az itt dolgozók esztétikai érzékét tükrözik.

A hatalmas fák alatt elterülő udvarunk alkalmas a szabad játékre, sokféle lehetőséget nyújt a mozgásra, valamint változatos tevékenységek, programok szervezésére. Udvarunk az alapvető játszóeszközökkel, hintákkal, csúszdákkal, homokozókkal, egyensúlyozó játékokkal várja a kicsiket. Az idei nevelési évben a költségvetés terhére, a Százszorszép alapítvány támogatásával és szülői segítséggel az egyik hinta alá ütécscillapított tudtunk telepíteni. A nyár folyamán a fenntartónk támogatásával a másik hinta alá is elegendő mennyiségű gumitáglát kaptunk, ennek letelepítését kell a következő nevelési évben megoldanunk. A mászóvár nem felel meg az UNIOS elvárásoknak (hiányzik körülötte az ütécscillapító, és a vár szerkezeti elemei is korhadtak, sérültek), ezért ideiglenesen kivontuk a használatból.

Az intézményben az alábbi fejlesztések indultak el, ill. valósultak meg:

- dajkaöltöző, teakonyha és az óvodatitkári szoba festése,
- számítógép, monitor beszerzése,
- esztétikus és biztonságos udvari környezet kialakítása,
- hinták alatti ütécscillapító - gumitáglák - elhelyezése,
- részben, udvarunk szabványossági előírásoknak megfelelő átalakítása,
- udvari játékok karbantartása, javítása, festése,
- „zöld óvoda” kritériumainak kialakítása,
- virágoskertek kialakítása,
- bokrok, fák kivágása, metszése,

Javítandó feltételek:

- új játékok beszerzése, telepítése,
- a 4 üléses hinta alatti ütécscillapító - gumitáglák - elhelyezése,
- kerítés javítása,
- IKT eszközök beszerzése,
- mosdó felújítása,

A karbantartási munkákat az óvoda zárva tartási napjaira illetve a nyári zárás idejére szerveztük, amikor nem voltak gyermekek az intézményben.

6.2. Személyi feltételek

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

A szakmai működéshez a személyi feltételek adottak. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek, két fő óvodapedagógusnak német nemzetiségi végzettsége van. Az intézményvezető és helyettese rendelkezik a megfelelő végzettségű szakvizsgával.

Az intézmény színvonalas működése szoros együttműködést kíván az óvoda valamennyi dolgozójától.

Mind az öt csoportban két-két fő óvodapedagógus és egy-egy fő dajka dolgozik. Az intézményvezető a kötelező óráit a német nemzetiségi csoportban tölti. Az óvodatitkár az

intézmény adminisztrációs feladatait látja el, a pedagógiai asszisztens a Pedagógiai Program megvalósulását, továbbá az SNI-s gyermekek csoportba integrálásában segíti.

A nevelési évben két kollégánk nyugdíjba ment, ezért az új munkatárs közösségbe illeszkedését segítenünk kellett.

Több alkalommal kaptunk hosszabb időtartamú közfoglalkoztatott közmunkást. A közmunkaprogramban dolgozók nagy segítséget jelentettek: megkönnyítették az információ áramlását az óvoda és a többi közintézmény között, valamint a takarítási munkában is segítséget jelentettek. Az udvaros munkakörben foglalkoztatás lehetővé teszi, hogy óvodánk környezete gondozott, valamint az udvari játékok javítása, karbantartása folyamatos legyen. E munkakör nehezen lett betöltve, hónapokig nem volt állandó közfoglalkoztatott. A felmerült feladatokat, javítandó munkákat az IÖSZSZ munkatársa végezte, akire folyamatosan, állandó jelleggel számíthattunk.

2017 márciusától öt hónapon keresztül az Erasmus+ program önkéntese részt vett az óvodai munkában.

6.3. Szervezeti feltételek

Fontosnak tartom a szervezeti kultúra alakítását, fejlesztését, amely az intézmény múltjából táplálkozik, áthatja a jelent és előkészíti a jövőt. Az intézmény eredményes vezetése csak társakkal együtt lehetséges, hiszen a feladatok szerteágazóak, a munka eredményessége és gördülékenységére érdekében azok megosztása elengedhetetlen. A munkatársak felelőssége és hatásköre meghatározott, melyek megfelelnek az SZMSZ-ben rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. A feladatelosztásnál figyeltünk a feladatok arányos és egyenletes elosztására, az egyének terhelhetőségének mértékére. A tervek elkészítése munkatársainak és partnereinek bevonásával történt. Szervezeti kultúránkat a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Alkalmazotti közösségünk munkájára az együttműködés, a belső igényesség és a hatékonyság jellemző. A továbbképzésen szerzett ismereteket a kollégák továbbadják egymásnak, ezáltal szélesítjük szakmai, módszertani ismereteinket. A dolgozók pozitívan viszonyulnak a felmerült ötletekhez, közösen megvizsgáljuk azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba.

Az óvoda minden dolgozója fontosnak tartja, hogy olyan programokat, rendezvényeket szervezzünk, ahol az érdeklődők hasznosan együtt tölthetnek időt, vagy megünnepelhetnek jeles évfordulókat, megemlékezhetnek eseményekről. Ezek az események szervesen illeszkednek a tervezett nevelési folyamatainkba, melyeket a szülők közreműködésével, segítségével, részvételével készítünk elő, illetve bonyolítunk le. Fontosnak tartjuk megismertetni és továbbörökíteni – a gyermekek életkori sajátosságainak és fejlettségi szintjének megfelelően – a népi játékokat, a szokásokat, a népi kismesterségeket, a népi gyermekdalokat, a táncokat és az ünnepeket. Az óvoda természetes közege a hagyományörzésnek, a hagyományápolás az óvodába lépés első pillanatától a nevelés szerves része.¹ Közös értéként jelenik meg a hagyományörzés az óvodánkban, ennek legfőbb bizonyíték, hogy az Adventi hangversenyt 11. alkalommal, a Népi Gyermekjáték és Néptánc Fesztivált, 13. alkalommal rendeztük meg. Hagyományos óvodai ünnepeinken kívül részt vettünk a város életében, valamint műsorunkkal színesítettük a Német Nemzetiségi Önkormányzat rendezvényeit.

¹ Gyermekvilág Pedagógiai Program 2015 (73.-74.old.)

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.

Kulcsjellemzők:

- Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg.
- Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén.
- A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.

A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

A 2016/2017. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg:

Folyamatosan nyomon követjük a törvényi változásokat, melyek befolyásolják szabályozó dokumentumaink érvényességét. Szükség esetén kiegészítjük, módosítjuk azokat.

Minden nevelési év elején megtörténik tevékenységeink ütemezése, ami az éves munkatervben, a munkaközösség munkatervében, a gyermekvédelmi felelős munkatervében és más fejlesztési tervekben is rögzítésre kerülnek. A tervek nyilvánossága biztosított.

Humán erőforrásunk képzése és fejlesztése arra irányul, hogy szakmai tudásunk megfeleljen óvodánk jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás

JELLEMZŐ ADATOK, FÉRŐHELY KIHASZNÁLTSÁG

Az óvoda, a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen, vagy a felvételi körzetben található, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.

Intézményünkbe lehetőségeink figyelembevételével felvettük azokat a 2,5 éves gyermekeket, akiknek szülei ezt igényelték.

Az óvodai csoportok gyermeklétszáma az év folyamán emelkedett. A szülők általában igényelték az egész napos óvodai ellátást. Az óvodában 1 gyermek nem vette igénybe a teljes óvodai ellátást (nem igényelt ebédet).

Az óvodásgyermek létszám mutatói				
	okt. 01.	dec. 31.	máj. 31.	
Alapító okirat szerinti maximálisan felvehető gyermeklétszám	150 fő	150 fő	150 fő	
Napi nyitva tartási idő (nyitvatarási órák)	6 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (11 óra)	6 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (11 óra)	6 ⁰⁰ -17 ⁰⁰ (11 óra)	
Óvodai csoportok száma	5	5	5	
Óvodai jogviszonnyal	beóvodázási körzetben lakik	107	110	115

rendelkező gyermek száma	nem a beóvodázási körzetben lakik	4	4	4
	Összesen	111	114	119
Ebből német nemzetiségi nevelésben részt vevő gyermekek száma		24	25	25
Ebből a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek száma		3	4	4
Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlagléttség fő/csoport		74%	76%	80%
Étkező gyermekek létszáma		110	113	118
Félnapos óvodás		1	1	1
Bejáró		4	4	4
HH gyermekek száma		5	5	5
HHH gyermekek száma		-	-	-
Nevelőszülőnél elhelyezett gyermek		2	4	2
Logopédiai fejlesztésben részesülő gyermekek száma		25	25	25
Gyógytestnevelésre járó gyermekek száma		-	-	15
Fejlesztésben részesülő gyermekek száma		12	12	12

A gyermekek adatai													
Nemek aránya				A gyermekek korösszetétele									
fiúk		lányok		2,5 -3 éves		4 éves		5 éves		6 éves		7 éves	
okt. 01.	máj. 31.	okt. 01.	máj. 31.	okt. 01.	máj. 31.	okt. 01.	máj. 31.	okt. 01.	máj. 31.	okt. 01.	máj. 31.	okt. 01.	máj. 31.
54	59	57	60	39	31	35	32	24	30	13	18	-	8
Az óvodai csoportok adatai													
Sszám	Az óvodai csoport neve			a csoport típusa	okt.01.	SNI okt.31.	dec.31.	máj.31.					
1.	Méhcske			vegyes	21	-	21	23					
2.	Süni			vegyes	21	-	23	25					
3.	Maci			vegyes	22	1	22	22					
4.	Nyuszi			vegyes	23	1	23	24					
5.	Pillangó			vegyes	24	1	25	25					

Intézményünk integrált nevelést folytat, ellátjuk a hátrányos, a halmozottan hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését-oktatását. A sajátos nevelési igényű gyermekek fejlesztését a Tolna Megyei EGYMI szakemberei és a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgáltató Dombóvári Tagintézményének alkalmazottjai látták el. A Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgáltató Megyei Szakértői Bizottságának véleménye alapján a 2016/2017-es nevelési évben 4 gyermek (2 gyermek 2 főnek, 2 gyermek 3 főnek számít) SNI-s. A gyermekek fejlesztésében részt vevő pedagógusok szakmai tudással, szeretettel végezték a fejlesztő munkát. Óvodapedagógusaink együttműködtek a szakemberekkel, beszéltek a gyermek fejlődéséről, segítséget adtak az óvodai felzárkóztatáshoz.

Két gyermek Szarvasról járt óvodába. Utaztatását a fenntartó külön kisbusszal biztosította, ami a város másik óvodájából is a bejáró gyermekeket szállította. Gyermekfelügyelő kísérte a gyermekeket reggel az óvodába, és délután a haza utazásnál egyaránt.

A logopédiai ellátást a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgáltató Dombóvári Tagintézményének utazó pedagógusa látta el, csoportjukból kiemelve foglalkozott a beszédhibás gyermekekkel. Logopédiai ellátásban 25 gyermek részesült.

A gyógytestnevelési feladatok ellátást a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgáltató Dombóvári Tagintézménye a nevelési év első felében nem tudta biztosítani. 2017 márciusától a szakszolgálat utazó szakembere heti rendszerességgel fejlesztette a nagycsoportos gyermekeket.

Az idei a nevelési évben 12 gyermek egyéni fejlesztésben részesültek a csoportban, vagy csoportjukból kiemelve.

INTÉZMÉNYSZERVEZET, ÁLLÁSHELY ÖSSZETÉTEL

A gyermekek ellátásához, neveléséhez szükséges munkaköröket, az ellátandó feladatok teljesítéséhez szükséges alkalmazotti létszámot törvény határozza meg. Ennek alapján óvodánkban az alábbi munkakörökkel és alkalmazotti létszámmal láttuk el feladatainkat:

Álláshely összetétel					
Engedélyezett álláshelyek száma		Felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma	Középfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma	Dajkai végzettséggel rendelkező alkalmazott	Engedélyezett egyéb álláshelyek száma
pedagógus	pedagógiai munkát közvetlenül segítő				
11	7	11	-	5	2

Óvodavezetés			
	Intézményvezető	Intézményvezető-helyettes	Munkaközösség-vezető
Kötelező óvodai foglalkozások száma	10 óra/hét	24 óra/hét	30 óra/hét
A kötelező órát teljesíti	Pillangó csoport	Pillangó csoport	Nyuszi csoport

A 2016/2017-os nevelési évben két óvodapedagógus nyugdíjba vonult. A nyugdíj előtt állók felmentési idő miatti hiányzása idejére meg kellett keresni a megoldást. A helyettesítés jelentős többlet terhet jelentett az óvodában

2017. évben 2 óvodapedagógus minősítésére került sor, melyet mindketten sikeresen teljesítettek. 2018 januárjától magasabb kategóriába kerülnek (Gyakornok → Pedagógus I., Pedagógus I → Pedagógus II.) Az óvodában jelenleg 2 fő szakvizsgázott óvodapedagógus van.

A 2018. évben 1 óvodapedagógus minősítésére kerül majd sor.

Életpálya szerinti besorolás		
Gyakornok	PED I. sorolt pedagógusok létszáma	PED II. sorolt pedagógusok létszáma
1	7	2 (3)

Szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma		Német nemzetiségi végzettséggel rendelkező óvodapedagógus	Gyógypedagógiai végzettséggel rendelkező óvodapedagógus	Mentorok létszáma
Közoktatásvezetői szakvizsgával rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Fejlesztő pedagógusi			
2	1	2	1	1
Nevelőmunkát közvetlenül segítő				
Dajka	Pedagógiai asszisztens	Óvodaitkár	Takarító	
5	1	1	1/2	

TOVÁBBKÉPZÉSEK

Szakmai továbbképzések					
A továbbképzés megnevezése	Akkreditált	Nem akkreditált	Nevelőmunkát közvetlenül segítők továbbképzése	Óra száma	Részt vevők száma
Játékra fel!	X	-	-	60	3
Egy csepp környezetvédelem	X	-	-	6	2
Pedagógusok felkészítése a minősítésre	X	-	-	10	1
Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására	X	-	-	10	1

Több továbbképzésen, tájékoztatón és szakmai napon vettünk részt, ezáltal gyarapítottuk ismereteinket, tudásunkat. Kollégáim megismerkedtek az online képzési formával, vállalták, hogy ismereteiket így szélesítsék.

A VEZETŐI FELADATMEGOSZTÁS

Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ és az éves munkaterv szerint Intézményvezető heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma) Az intézményvezető-helyettes, heti tanóráinak száma (óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)	
Intézményvezető	Intézményvezető- helyettes
Neveléssel-oktatással lekötött heti munkaidő: 10 óra - Felel az intézmény szakszerű és törvényes működéséért, - az ésszerű és takarékos gazdálkodásért, - a pedagógiai munkáért, a nevelőtestület vezetéséért, - a nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések előkészítéséért, végrehajtásuk szakszerű megszervezéséért és ellenőrzéséért, - a pedagógus etika normáinak betartásáért és betartatásáért, - a gyermekvédelmi feladatok megszervezéséért és ellátásáért, - a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, - a munka- és balesetvédelmi, valamint tűzvédelmi előírások betartásáért, - a gyermekbalesetek megelőzéséért, - a gyermekek rendszeres egészségügyi vizsgálatának megszervezéséért, - a pedagógus-továbbképzési program és az éves beiskolázási terv elkészítéséért, a továbbképzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtásáért, - a KIR-rel kapcsolatos tájékoztatási feladatokért, - az intézményi szabályzatok elkészítéséért, a jogszabályi előírásoknak való folyamatos megfeleltetéséért, - az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért, - az intézmény képviselőjéért,	Neveléssel-oktatással lekötött heti munkaidő: 24 óra - Vezetői feladatait az intézményvezető közvetlen irányítása mellett végzi. - a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítők munkájának irányításáért, - a pedagógusok szakmai munkájának ellenőrzésében való részvételéért, - a nevelőtestület és alkalmazotti értekezletek előkészítéséért - a szünetek és a nevelés nélküli munkanapok alatti ügyelet megszervezéséért. - a helyettesítési beosztás elkészítéséért, - az alkalmazottak munkaidő nyilvántartásának vezetéséért, - szabadságok ütemezéséért és naprakész nyilvántartásáért, - az intézmény működéséhez szükséges jogszabályban előírt belső szabályzatok előkészítéséért, - a gyermekbalesetek megelőzéséért, - a pedagógusok éves beiskolázási tervének előkészítéséért, - az óvoda ügyintézésének, irat- és adatkezelésének, adattovábbításának szabályosságáért, - a Szülői Közösség működésének segítéért, - a nemzeti és óvodai ünnepek munkarendhez igazodó, méltó megszervezéséért

INFORMÁCIÓÁRAMLÁSSAL KAPCSOLATOS RENDSZERES MEGBESZÉLÉSEK

Nevelőtestületi értekezletek tartalma szorosan kapcsolódott a munkatervben rögzített feladatokhoz.

Feldolgozott témaköreink voltak:

- ✓ törvényi változások nyomkövetése,
- ✓ tájékoztatás a pedagógusminősítésről, a tanfelügyeleti ellenőrzésről, az önértékelésről,
- ✓ intézményei dokumentumok felülvizsgálata, kiegészítése,
- ✓ adminisztrációs feladataink pontosítása,
- ✓ szervezési feladatok megbeszélése tervezett programjainkhoz.

Értekezletek megtartása:

- ✓ 4 alkalmazotti értekeztet: - nevelési évet nyitó,
 - félévi értekeztet,
 - szorgalmi időszakot záró értekeztet,
 - nevelési évet záró értekeztet,
- ✓ Nevelőtestületi megbeszélések: - minden hónap utolsó hete
 - tájékoztatás a következő hónap programjairól, illetve az aktualitásokról
- ✓ Pedagógiai munkát segítőkkel megbeszélések: alkalmoszerű
 - aktuális feladatok, teendők megbeszélése,

SZAKMAI MUNKAKÖZÖSSÉG MŰKÖDÉSE

Szakmai munkaközösségek működése				
Dátum	Helyszín	Megnevezése	Tartalma	Részt vevők
2016. 09. 05.	Óvoda	Alakuló megbeszélés	A munkaközösség alakuló értekezlete	óvodapedagógusok
2016. 10.15.	Alsómocsolád	Szakmai nap	Túrávezetővel kirándulás – az erdő kincseinek felfedezése	minden dolgozó
2016. 01. 27.	Óvoda	Megbeszélés	Az eddig elvégzett feladatok átbeszélése, új munkaközösségvezető választása	óvodapedagógusok
2017. 04. 19.	Óvoda	Belső továbbképzés	Tájékoztatás a szakmai napon hallottakról	óvodapedagógusok
2016. 04. 26.	Óvoda	Kertrendezés, parkosítás	Bokrok, sövények metszése, virágoskert kialakítása	minden dolgozó
2016. 06. 15.	Óvoda	Záró értekeztet	A munkaközösség éves munkájának értékelése	óvodapedagógusok
2017. 06. 16.	Csikóstóttós	Szakmai nap	Az egészséges életmód fenntartásához a feladatok átbeszélése	minden dolgozó

Az elmúlt tanévben megkezdett Zöld óvoda programot folytattuk az idei nevelési évben is. A pályázatot a 2016/2017-es nevelési évben nem adtuk be, a következő nevelési évben szeretnénk pótolni.

TANKÖTELES GYERMEKEK ELLÁTÁSA

Tanköteles gyermekek			
6. életévét 2016. 08. 31-ig a betöltők létszáma	az óvodai szakvélemény alapján a gyermek elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget	6. életévét 2016.08.31.-ig betöltő gyermek óvodai nevelésben való további részvétele javasolt	szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából annak eldöntésére, hogy 2016. 08. 31.-ig 7. életévét betöltött gyermek részesülhet-

			e további óvodai nevelésben.
25	26	8	1

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte és annak igazolása. Az iskolaérettség megállapítására az óvodapedagógusok megfigyelései, mérései alapján került sor, melyet a Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgáltató Dombóvári Tagintézménye által összeállított mérési eredmények egészítettek ki.

AZ ÓVODAI ÜNNEPEK, HAGYOMÁNYOS PROGRAMOK

Az ünnepek és hagyományok jelentős alkalmak a gyermekek óvodai életében. A közös élmények adják az óvodai élet varázsát, melyet az örömteli készülődés az ünnepek tevékeny várása előz meg. Ünnepeink, hagyományaink egy részét óvodai szinten, másik részét kizárólag a gyermekcsoportokban szerveztük.

Program	Megvalósulás	Felelős
Szeptember		
Őszi séták, kirándulások	Ismeretek, tapasztalatok gyűjtése az őszi természeti környezetről. A csoportok csak egyszer-egyszer mentek sétálni a közelbe, a megszokás kiscsoportosok még nehezen alkalmazkodtak ehhez.	minden óvónő
„Fuss az óvodáért!”	A szülővel közös program – játékonysági futás. A befolyt összeget a hinták alá elhelyezendő gumitéglák beszerzésére fordítottuk.	minden dolgozó
Autómentes világnap	A városi szervezésű környezetvédelmi programhoz kapcsolódunk. Az állomásokon játékos feladatokon keresztül ismerkedtek a gyalogos/biciklis közlekedés fontosságáról.	Miklós Edit Csósz Lászlóné
Takarítási világnap	Közös udvartakarítás Különböző programokat szerveztünk a környezetünk megővése érdekében, a környezetvédelem fontosságára hívtuk fel a figyelmet.	Tóthné Károly Mónika Kissné Bugyi Vivien
Népmese világnapja	A magyar népmesék varázslatos világa tárult fel a gyermekek előtt egy közös mesehallgatás alkalmával.	Baloghné Simon Rózsa
Október		
Az Állatok világnapja	A világnap alkalmával kirándulást szerveztünk egy közeli tanyári, de a kedvezőtlen időjárás miatt a program elmaradt.	Élő Tamásné Baloghné Simon Rózsa
Kukoricafosztás	A lassan feledésbe merülő hagyományt felelevenítettük. Az életkoruknak megfelelően igyekeztünk a hagyományápolás megszervezésére.	Bárányné Buzássy Judit
Csurgó zenekar előadása	A gyermekek zenei ízlését kívántuk formálni. Az előadás élőzenei kísérettel igazi élményt jelentett a gyermekeknek.	Teufelné Glaub Ágnes
Földünkért világnap	A Dombóvári Város Könyvtára által szervezett környezetvédelmi programon részt vettünk, ahol a gyermekek játékos formában ismerkedtek e témával.	Porcsáné Zádori Zsuzsanna Somogyi Ágota

	Beszélgetéseket kezdeményeztünk a környezetvédelem fontosságáról.	
Német Nemzetiségi Hét	Hagyományörzés – hagyományápolás: Ismereteket nyújtottunk a német nemzetiségi kultúráról, a sváb konyháról, a jellegzetes sváb ételekről.	Tóthné Károly Mónika Teufelné Glaub Ágnes
November		
Márton napi játszóház	Jó hangulatú, közös barkács délután. A szülők bevonásával lampionokat készítettünk a felvonulásra.	Pillangó csoport dolgozói
Márton nap	Márton legendájának mesélése, beszélgetés kezdeményezése az egymásra odafigyelés fontosságáról. Részt vettünk a DNNÖ által szervezett Márton napi felvonuláson, a német táncsoport szereplte a rendezvényen.	minden óvónő
Adventi hangverseny	Közös karácsonyi ráhangolódás. Az óvoda partneri kapcsolatának erősítése a település lakóival, szervezeteivel.	Bárányné Buzássy Judit Teufelné Glaub Ágnes Csósz Lászlóné Tóthné Károly Mónika minden dolgozó
December		
Téli séták, kirándulások	Ismeretek, tapasztalatok gyűjtése a téli természeti környezetről. A téli napokon, a fákkal teli udvarunkban megfigyelhették az állatok téli életét, etethették, gondozhatták őket.	minden óvónő
Bóbita Bábszínház előadása:	„Dzsungelmese, avagy kisoroszlán keresi a sörényét” A pécsi előadáson csak a nagycsoportos gyermekek vettek részt. A gyermekeket színházi élményhez kívántuk juttatni. A bábelőadás igazi élményt jelentett a gyermekeknek.	Teufelné Glaub Ágnes minden óvónő
Adventi gyertyagyújtás	Az advent az elcsendesedés a várakozás időszaka. A hetente ismétlődő közös gyertyagyújtás az adventi koszorúnál meghitt hangulatot teremtett. A szülőket közös gyertyagyújtásra hívtuk a 4. gyertya meggyújtásakor.	Csósz Lászlóné
Mikulás	A Mikulás várása, érkezése nagy izgalommal töltötte el a gyermekeket. Könnyen szóba elegyedtek vele, örömmel mondták a tanult verseket, énekelték az énekeket.	Kissné Bugyi Vivien minden óvónő
Luca nap	Néhány Süni és Maci csoportos fiú „kotyolni”, ment a csoportok mindegyikébe - a hagyományt felelevenítettük, ápoltuk.	Bárányné Buzássy Judit Somogyi Ágota
Karácsonyi játszóház	Jó hangulatú, közös barkácsdélutánok. A szülők bevonásával apró ajándékok készültek a karácsonyfa alá.	minden óvónő
Szállás keresés	A magyar néptáncosok és néhány Maci csoportos gyermek a néphagyomány felelevenítésével napról-napra másik csoportot látogatott meg.	Sebestyén Jánosné

Grimaszki színház előadása	„Varázscsengő” A gyermekek irodalmi ízlését kívántuk formálni. A bábelőadás élményt jelentett a gyermekeknek.	Teufelné Glaub Ágnes
Február		
„Medvenap” projektnap	Sokrétű ismeretet gyűjtöttünk a medvéről.	Somogyi Ágota
Budapesti bábszínház előadása	„Micimackó” A gyermekek irodalmi ízlését kívántuk formálni. Az előadás élményt jelentett a gyermekeknek.	Teufelné Glaub Ágnes
Farsang	Jelmezbe öltözve zenés, táncos délelőttöt szerveztünk óvodásainknak.	Porcsáné Zádori Zsuzsanna
Március		
Tavaszi séták, kirándulások	Ismeretek, tapasztalatok gyűjtése a tavaszi természeti környezetről.	minden óvónő
Nemzeti ünnep Március 15.	A közös ünnepi programot felkészülés előzte meg, pl: ismerkedés hazánk jelképeivel, versek, énekek tanulása, zászló... készítése, Az ünneplés változatosan, csoportonként más-más módon történt. A megemlékezésre versekkel, énekekkel készülöttek.	minden óvónő
Sportnap	A Dombóvári József Attila Általános Iskola által szervezett sportvédelkedőn aktívan vettünk részt.	minden óvónő
A Víz világnapja	Ismereteket, tapasztalatokat gyűjtöttünk a vízről, a vízben élő állatokról, növényekről. Beszélgettünk a víz fontosságáról éltető erejéről, felhasználásáról, a vízzel való takarékoságról.	Somogyi Ágota
Április		
Bóbita Bábszínház előadása	„Torzonborz” A pécsi előadáson csak a nagycsoportos gyermekek vettek részt. A gyermekeket színházi élményhez kívántuk juttatni. A bábelőadás igazi élményt jelentett a gyermekeknek.	Teufelné Glaub Ágnes
Magyar hét	Hagyományörzés – hagyományápolás: Ismereteket, tapasztalatokat gyűjtöttünk a magyar népi kismesterségekről, így a tojásfestésről, a fafaragásról, a mézeskalács díszítésről, a kosárfonásról és a hangszer - síp - készítésről	Miklós Edit Sebestyén Jánosné Teufelné Glaub Ágnes minden óvónő
Népi gyermekjáték és néptánc fesztivál	Hagyományörzés: helybéli és vidéki óvodák néptáncscsoportjainak részvételével valósult meg.	Tóthné Károly Mónika Miklós Edit Teufelné Glaub Ágnes
Húsvét	Az előkészületek során különböző technikákkal festettünk tojásokat, és készítettünk egyéb szimbólumokat. Húsvét előtt tojást kerestünk, locsolkodtunk.	minden óvónő
Ovinyitogató	Nyílt napot szerveztünk az óvodában. A délelőttöt folyamán bepillantást nyertek a leendő kiscsoportosok és szüleik óvodánk mindennapjairól.	minden óvónő
A Föld világnapja	A világnap alkalmával sokrétű ismeretet	Baloghné Simon Rózsa

	szerezték óvodásaink a környezettudatos magatartásról. Az óvoda „virágosítását” megszerveztük.	minden dolgozó
Május		
Anyák napi játszóház	A gyermekek kedves kis műsorral készültek és felköszöntötték az anyukájukat, nagymamájukat, majd közös játékokra, együttlétre hívták őket.	minden óvónő
Léghajó színház előadása	„Mátyás király és a furfangos leány” A gyermekek irodalmi ízlését kívántuk formálni. Az előadás élményt jelentett a gyermekeknek.	Teufelné Glaub Ágnes
Madarak és fák napja	Sétát szerveztünk egy galambászhoz, ahol ismereteket gyűjthettünk a madarokról.	Csósz Lászlóné
Évzáró - ballagás	A gyermekek műsorral készültek, bemutatták az év során tanultakat.	minden dolgozó
Június		
Kirándulás Gyulajra	Kirándulást szerveztünk egy tanyára, ahol ismereteket gyűjthettünk a házi állatokról. A kirándulásra busszal utaztunk, így a közlekedésről is tapasztalatot szereztünk a gyermekek.	Sebestyén Jánosné minden dolgozó
Ovihét - gyermekhét Pünkösddőlés Óvodai sportnap Játék a lufival „Muzsikus Gábor” előadás	Egész hetes programsorozatot szerveztünk a gyermekeknek és szüleiknek, kézműves foglalkozással, ügyességi-mozgásos feladatokkal, közös ünnepléssel. A nemzeti csoporthoz ismét részt vett a DNNŐ által szervezett városi programon.	Teufelné Glaub Ágnes Tóthné Károly Mónika Miklós Edit Sebestyén Jánosné Kissné Bugyi Vivien minden dolgozó
Nyári óvodai élet	Színes, változatos udvari programokat ajánlottunk a gyermekeknek - homokvárépítés, vizezés, szappanbuborék fújás, ...	minden óvónő

Az óvodai nevelési év helyi rendjét, programjait, az óvoda éves Munkaterve határozza meg. Programjaink a helyi települési, társadalmi igények és sajátosságok figyelembe vételével valósultak meg, melyek a tervezett ütemezés szerint folytak. tervezetthez képest egy-egy program időpontján változtattunk, ezek tőlünk független okokra vezethetők vissza (pl: az előadó módosította a megbeszélte időpontot).

A gyermekek, a szülők és egyéb partnereink elégedettek voltak, visszajelzéseik pozitívak.

Óvodai programjainkról, eseményeinkről írásos emlékeztetőt készítünk, fotókkal örökítjük meg a legemlékezetesebb pillanatokot. A szülőket írásos, illetve képes beszámolóval tájékoztatjuk az óvodánkban történt eseményekről.

ELLENŐRZÉSEK

BELSŐ ELLENŐRZÉS

A belső ellenőrzés megvalósulása			
Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött

- havonta	- Felvételi és mulasztási napló megfelelő vezetése.	óvodapedagógusokat	-intézményvezető h.
- október	- Felvételi előjegyzési napló és a Felvételi és mulasztási napló adatainak összehasonlítása - Fejlesztésre szoruló gyermekek (SNI, BTM-es) ellátása - Gyermekvédelmi tevékenység ellenőrzése	óvodapedagógusokat fejlesztésben részt vevő óvodapedagógusokat gyermekvédelmi felelőst óvodapedagógusokat	-intézményvezető intézményvezető h. -intézményvezető -intézményvezető
- november	- Csoportnapló ellenőrzése, tartalma, pontossága, kötelező elemek megléte. Foglalkozáslátogatás, pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése.	2 óvodapedagógust	-BECS
- január	- Csoportnapló ellenőrzése, tartalma, pontossága, kötelező elemek megléte. Foglalkozáslátogatás, pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése. Gyermekvédelmi tevékenység ellenőrzése.	minden óvodapedagógust	-intézményvezető
- február	Az óvodapedagógus tervezőmunkájának ellenőrzése - Foglalkozáslátogatás, pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése.	gyermekvédelmi felelős óvodapedagógusok	-intézményvezető -intézményvezető
- április	- Környezeti nevelés, környezetvédelmi szokások megismertetése, alkalmazása	2 óvodapedagógus	-BECS
- május	- Minősítő vizsga Minősítő eljárás Foglalkozáslátogatás, pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése. Foglalkozáslátogatás, pedagógiai munka megvalósításának ellenőrzése.	1-1 óvodapedagógus 1 óvodapedagógus	- szakmai munkaközösség vezető - szakértők, intézményvezető -BECS
- augusztus	- Udvari játékok éves ellenőrzése	óvodapedagógusok	- intézményvezető
- folyamatos	- Munkaidő, adminisztráció, munkaidő nyilvántartás vezetése	óvodapedagógusok, ped. munkát segítők, technikai dolgozók, közfoglalkoztatottak - ped. munkát segítők, technikai dolgozók, közfoglalkoztatottak	-intézményvezető intézményvezető-helyettes, udvaros ellenőrzéssel megbízott munkatárs, -intézményvezető intézményvezető-helyettes
- folyamatos	- Tisztasági ellenőrzés		-intézményvezető intézményvezető-helyettes

KÜLSŐ ELLENŐRZÉS

A külső ellenőrzés megvalósulása			
Az ellenőrzés dátuma	Az ellenőrzés típusa, tartalma, értékelése	Kit ellenőrzött	Ki ellenőrzött

2017. május 11.	Katasztrófavédelmi ellenőrzés <i>Szükséges intézkedések:</i> - a takarítószerárban az elektromos világítótest hiányzó védő burájának pótlása - a takarítószerárban a tűzveszélyes, hajtóházas aerosolok tárolására nem éghető anyagú polc (fémpolcon) elhelyezése	inézmenyvezető	Tolna Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Dombóvári Katasztrófavédelmi Kirendeltség
2017 június - augusztus	I.-513/2017. számú ellenőrzési program: „a tárgyi eszközök beszerzésének, nyilvántartásának és selejtezésének ellenőrzése” <i>Szükséges intézkedések:</i> -Integrált Szolgáltató Szervezetnél nagyobb figyelmet kell fordítani a megsemmisítési jegyzőkönyv kitöltésére, hogy minden megsemmisítendő tárgyi eszközt feljegyezésre kerüljön.	inézmenyvezető	Dombóvári Közös Önkormányzati Hivatal - Belső ellenőr

Az ellenőrzésben részt vett az intézményvezető, a helyettese, a szakmai munkaközösség vezető és a BECS tagok. A folyamat feladata az esetleges problémák, hiányosságok feltárása, és azok kiküszöbölése.

A SZÜLŐKKEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

Dátum	Megnevezése	Tartalma	Részt vevő szülők	Részt vevő óvodapedagógusok
2016. 09.13.	Szülői értekezlet	Aktualitások, tájékoztatás az I. félév programjairól	75-80 fő	minden óvodapedagógus
2016. 09.-től	Fogadó órák	Az új gyermekek „Anamnézis” lapjának átbeszélése	minden érintett szülő	minden óvodapedagógus
2016. 09.27.	SzK megbeszélés	Aktualitások megbeszélése, Munkaterv megbeszélése	11 fő	Teufelné G. Ágnes Tóthné K. Mónika
2017.01. 19.	SzK megbeszélés	Az óvodai önértékeléssel kapcsolatos feladatok	16 fő	Baloghné S. Rózsa Csósz Lászlóné Tóthné K. Mónika
2017. 01. 30.	Szülői értekezlet	Aktualitások, tájékoztatás az iskolaérettségről, tájékoztatás az II. félév programjairól	75-80 fő	minden óvodapedagógus
2017. 01. – 02.	Fogadó órák	A szülők tájékoztatása a gyermek fejlettségi állapotáról	minden érintett szülő	minden óvodapedagógus
2017. 02. 16.	Rendkívüli szülői értekezlet	Az érintett szülők tájékoztatása	20-22 fő	a Pillangó csoport óvodapedagógusai
2017. 03. 13.	Szülői értekezlet	Iskolába menő gyermekek szüleinek	30-35 fő	Tóthné K. Mónika az iskolák képviselői
2017. 03. 22.	Szülői értekezlet	Gyógytestnevelés megvalósulása az idei nevelési évben	10 fő	Teufelné G. Ágnes
2017. 05. – 06.	Fogadó órák	A szülők tájékoztatása a gyermek fejlettségi állapotáról	minden érintett szülő	minden óvodapedagógus
2017. 06. 14.	Szülői értekezlet	Leendő óvodásaink szüleinek tájékoztató	20-25 fő	minden óvodapedagógus

A szülőkkel való szoros kapcsolat kiszélesítette és hatékonyabbá tette az óvodai nevelésünket. A Szülői Közösséggel támogató az együttműködésünk. A személyes támogatáson túl anyagilag is segítettek közvetlenül az óvodát, valamint a Százszorszép alapítványt.

KÜLSŐ KAPCSOLATOK

Külső partnerainkkal való kapcsolattartás				
	Dátum	Megnevezése	Tartalma	Helye
Fenntartó	folyamatos	Megbeszélések, egyeztetések	Részvétel a képviselőtestületi üléseken, bizottsági meghallgatásokon, megbeszéléseken, egyeztetéseken	Polgármesteri Hivatal
	napi	Megbeszélések, egyeztetések	Az intézmény gazdasági és személyi ügyek intézése	Inegrált Önkormányzati Szolgáltató Szervezet,
	alkalomszerű	Rendezvények, programok	Részvétel egymás rendezvényein, a program megvalósulásának segítése	A program szervezésének helyszíne
Kaposvári POK	folyamatos	Tájékoztatás, egyeztetések	Információkérés, továbbítás, továbbképzésen való részvétel	Óvoda, az adott továbbképzés helyszíne
Nemzetiségi POK	folyamatos	Tájékoztatás, egyeztetések	Információkérés, továbbítás, továbbképzésen való részvétel	Óvoda Budapesti Nemzetiségi POK Központ
Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat	folyamatos	Megbeszélés, egyeztetés a szakszolgálattal	Kapcsolat erősítése a két intézmény között, időpontok egyeztetése a vizsgálatokról és a heti fejlesztésekről	Óvoda, Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Dombóvári Tagintézménye
	alkalomszerű	Egyeztetés a szakszolgálattal, a szakértői bizottsággal	Vizsgálati kérelem, szakvélemény kérése, - gyermekek fejlettségi állapotának megállapításához - iskolaérettségi vizsgálathoz	Óvoda, Tolna Megyei Pedagógiai Szakszolgálat, TMPSZ Dombóvári Tagintézménye
	2017. 02. 15.	Vizsgálat	Nagycsoportosok iskolaérettségi vizsgálata	Óvoda
	2017. 03. 08.	Tájékoztatás	Eredmények ismertetése a szülőkkel	Óvoda
Dombóvári ESZI Családsegítő és Gyermekjóléti Központ	alkalomszerű	Megbeszélések, egyeztetések	Egy gyermek óvodai helyzetével kapcsolatban felmerült sorozatos problémák	Óvoda
Tolna Megyei Gyerm.védelmi Központ és Területi Gyerm.védelmi Szakszolgálat	alkalomszerű	Megbeszélések, egyeztetések	Egy gyermek óvodai helyzetével kapcsolatban felmerült sorozatos problémáik	Óvoda
Egészségügyi Szakszolgálat	folyamatos	Védőnői látogatás	Rendszeres tájékozódás a gyermekek tisztaságáról, fejtegettségéről	Óvoda

	évente egyszer	Orvosi vizsgálat	Részvétel az éves egészségügyi felülvizsgálaton -gyermek	Óvoda
			Részvétel a kötelező orvosi vizsgálaton - alkalmazottak	Üzemorvosi rendelő, Tüdőgondozó
Iskolákkal	2016. 11. 10.-20.	Óvónői látogatás az elsős osztályokban	Az iskolába ment gyermekek nyomon követése, a látottak megbeszélése	Dombóvári József Attila Általános Iskola
	2017. 03. 13.	Sportverseny az iskola tornatermében	Játékos feladatok szervezése az iskola dolgozói által a tanköteles korú gyermekeknek	Dombóvári József Attila Általános Iskola
	2017. 03. 13.	Szülői értekezlet a leendő elsős gyermekek szüleinek	A város minden iskolájának bemutatkozása, segítségnyújtás az iskolaválasztáshoz	Óvoda
	2017. 03. 21.	Nyílt nap	Ismerkedés az iskolával: Dombóvári József Attila Általános Iskola bemutatkozása, gyermekek részvétele a tanítási órákon	Dombóvári József Attila Általános Iskola
	2017. 04.10.	Iskolalátogatás	Ismerkedés az iskolával	Dombóvári József Attila Általános Iskola
	2017. június első hete	Tanítónői látogatás	Ismerkedés a leendő elsősökkel	óvodapedagógusok, tanítók
Dombóvári Német Nemzetiségi Önkormányzat	alkalomszerű	Rendezvények, programok	Részvétel egymás rendezvényein, a nemzetiségi hagyományok felelevenítésének, ápolásának segítése	A program szervezésének helyszíne

Óvodai nevelésünk hatékonyságát a partnereinkkel való személyes kapcsolat fenntartása segítette.

GYERMEKVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA

A gyermekvédelmi feladatokat vezetői felügyelettel, éves terv alapján a gyermekvédelmi felelős látta el.

A gyermekvédelmi felelős figyelemmel kísérte a csoportokba járó gyermekeket, folyamatos kapcsolatot tartott az óvodapedagógusokkal. Az óvoda és a jelzőrendszer intézményei között jó az együttműködés. A Tolna Megyei Gyerm.védelmi Központ és Területi Gyerm.védelmi Szakszolgálat felé egy jelzést küldtünk, ezt megelőzően a nevelőszülői hálózat helyi szakembereivel és a védőnőkkel több alkalommal eszmegbeszélést tartottunk.

A GYERMEK FEJLŐDÉSÉNEK NYOMON KÖVETÉSE

A gyermek fejlődésének nyomon követése			
Korcsoport	Időpont	Feladat	Tartalom
Beszokó kiscsoportos	óvodába lépéskor	- a gyermek fejlődésének nyomon követése az általunk összeállított megfigyelési, mérési anyag segítségével, - írásbeli rögzítése,	-Anamnézis lap kitöltése
	január		- „A beilleszkedés tapasztalatai” dokumentum kitöltése
Kiscsoporttól, iskolakezdésig	2017. január		- a gyermek fejlődésének mutatói (érzelmi,- szociális,- értelmi, - beszéd,- mozgásfejlődés), valamint a pedagógiai programban
	2017. május		

		- a szülő tájékoztatása, - fejlesztési javaslatok megfogalmazása	meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos egyéb megfigyelések, - gyermekrajz/családrajz - a gyermek fejlődését segítő megállapítások, intézkedéseket, az elért eredmény rögzítése, - amennyiben a gyermeket szakértői bizottság vizsgálta, a vizsgálat megállapításai, a fejlesztést végző pedagógus fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatainak rögzítése, - a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításai, - a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzések.
--	--	---	--

A szülők tájékoztatást kaptak gyermekük fejlődéséről, a tájékoztatás tényét aláírásukkal igazolták. Fogadó órákon lehetőség adódott a szülővel a négy szemközti beszélgetésre.

SZÜLŐI IGÉNYEKRE ALAPOZOTT SZOLGÁLTATÁSOK

Szülői igényekre alapozott szolgáltatások					
Program melnevezése	Feladat	Tartalom	Résztevők száma	Helyszín	Időpont
Origami	Térlátás, kreativitás, esztétikai érzék fejlesztése	Sikerélményhez juttatás, önálló gondolkodás fejlesztése	6 fő	fejlesztő szoba	I.félév - heti egy alkalom
Zene-ovi	Zenei ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Zenei hallás fejlesztése, sikerélményhez juttatás	6 fő	csoportszoba	Heti egy alkalom
Óvodai hittan	A hitélet megismerése játékos formában	Bibliai történetek megismerése, élményhez juttatás	26 fő	fejlesztő szoba	Heti egy alkalom (2 csoport)
Vízhez szoktató úszás	Vízbiztonság kialakítása	Vízben való mozgás elsajátítása, élményhez juttatás	32 fő	Szivárvány óvoda	Tíz alkalom
Színházlátogatás	Irodalmi ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Irodalmi élmény átélése, érdeklődés felkeltése	32 fő	Bóbita Bábszínház	Két előadás
Grimaszkszínház előadása	Irodalmi ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Irodalmi élmény átélése, érdeklődés felkeltése	90 fő	Gyermekvilág óvoda	Egy előadás
Csurgó zenekar előadása	Zene ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Zenei élmény átélése, érdeklődés felkeltése	90 fő	Gyermekvilág óvoda	Egy előadás
Budapesti Bábszínház előadása	Irodalmi ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Irodalmi élmény átélése, érdeklődés felkeltése	90 fő	Gyermekvilág óvoda	Egy előadás
Léghajó Színház előadása	Irodalmi ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Irodalmi élmény átélése, érdeklődés felkeltése	90 fő	Gyermekvilág óvoda	Egy előadás
Muzsikus Gábor előadása	Zenei ízlés, esztétikai fogékonyság formálása	Zenei élmény átélése, érdeklődés felkeltése	80 fő	Gyermekvilág óvoda	Egy előadás

TEHETSÉGGONDOZÓ PROGRAMOK

Óvodai tehetséggondozás					
Műhely elnevezése	Feladat	Tartalom	Részvevők száma	Helyszín	Időpont
Magyar táncsoport	A magyar népi kultúra megismertetése, megszerettetése	Mondókákkal, dalokkal való ismerkedés, a magyar néptánc motívumainak, mozdulatainak elsajátítása.	22-25 fő	csoporszoba	Hetente egy alkalommal
Német nemzetiségi táncsoport	A német nemzetiségi kultúra megismertetése, megszerettetése	Mondókákkal, dalokkal való ismerkedés, a nemzetiségi tánc motívumainak, mozdulatainak elsajátítása.	12-13 fő	csoporszoba	Hetente egy alkalommal

A tehetségműhelyekbe olyan gyermekek kerültek be, akik jobban érdeklődtek az ének, a tánc iránt vagy zenei készségük, mozgásuk kimagasló. Örömmel vettek részt ezeken a foglalkozáson. A fellépéseinkhez a népviseletet intézményünk biztosítja.

GYERMEKBALESETEK

Gyermekebalesetek				
Nyolc napon túl gyógyuló sérüléssel járó gyermek balesetek száma	A fenntartó értesítése a megtörtént balesetekről	Súlyos gyermek balesetek száma	A gyermek balesetet követően megtett szükséges intézkedés	A Szülői Közösség képviselőjének részvételét a gyermek balesetek kivizsgálásában az óvoda lehetővé tette
-	-	-	-	-

Az intézményben a nyitvatartási időben biztosítottuk a gyermekek, felügyeletét, védelmét. Olyan környezetet teremtettünk, amely alkalmas volt a balesetbiztonsággal kapcsolatos szokások, magatartási formák kialakítására.

Folyamatosan ellenőriztük az eszközök balesetmentességét. Az udvari játszótéri eszközök felújítása folyamatos, a balesetveszélyes játékokat lezártuk, nem használhatják a gyermekek. Az intézményben a nevelési év folyamán nem történt baleset.

A munka- és tűzvédelmi oktatás megtörtént.

9. Az 5 éves vezetői program megvalósításának időszakos értékelése

Elsődleges célom, a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek védelme, tiszteletben tartása. A közösen megfogalmazott elveket és értékeket következetesen képviseltük akkor is, ha ez alkalmanként nehézséget jelentett. Igyekeztünk a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör biztosítására.

További célom volt, hogy a kollégákban belső igényként jelenjen meg a továbbképzéseken való részvétel és az önképzés. Innovatív munkára törekvő, csapatszellemben gondolkodó közösség kialakítására törekszem. A szakmai munka és az elért eredmények azt igazolják, hogy mind a nevelőtestület, mind a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazottak felelősségteljesen végezték munkájukat. Kölcsönösen elfogadtuk egymás építő javaslatait és segítettünk a tervek megvalósításában. Munkánkat áthatotta a gyermekek elfogadása, tiszteletben tartása, szeretete.

A gyermekek eredményes fejlődésének érdekében együttműködünk a családdal, az iskolával, a szakszolgálatokkal, az egészségügyi szakszolgálatokkal, a gyermekorvossal, a családsegítő képviselőivel, a fenntartóval és a német nemzetiségi önkormányzattal.

A vezetői pályázatomban megfogalmazott fejlesztésre vonatkozó elképzeléseim értékelése:

<i>Terület</i>	<i>Fejlesztésre vonatkozó rövid- és középtávú elképzeléseim</i>	<i>Megvalósult</i>	<i>Részben megvalósult</i>	<i>Nem valósult meg</i>
<i>Humán erőforrás</i>	Szakmai ismeretek bővítése (szakvizsga, külső-belső továbbképzések)		✓	
	Egyéni, szakmai kompetenciák felszínre hozása, erősítése	✓		
	Felelősségi rendszer működtetése	✓		
	Csoportonként a megfelelő személyi feltételek biztosítása	✓		
	Új kolléga mellé mentor kinevezése, ha szükséges	✓		
	A próbaidő lejáratakor a dolgozó korrekt értékelése	✓		
<i>Tárgyi erőforrás</i>	Fejlesztő játékok folyamatos bővítése	✓		
	A felnőttek munkavégzéséhez szükséges eszközök biztosítása	✓		
	Az udvari játékok szabvány szerinti bevizsgálata	✓		
<i>Gazdálkodás, forrásbővítés</i>	Hiánylista bevezetése információszerzés céljából			✓
	Pályázati lehetőségek kihasználása		✓	
	Anyagi lehetőségek felmérése	✓		
	A működéshez szükséges eszközök beszerzése, biztosítása	✓		
	A rendelkezésre álló pénzeszközök előírás szerű felhasználása.	✓		
<i>Gyermekvédelmi feladatok</i>	A rászoruló családok segítése, támogatása	✓		
	Kapcsolattartás a helyi gyermekvédelmi, családvédelmi szervekkel, külső szakemberek bevonása	✓		
	Gyermek-és családvédelmi feladatok ellátása minden óvodapedagógus részéről	✓		
	Az eszmegbeszéléseken való folyamatos részvétel	✓		
<i>Gyermekek integrálása</i>	Terapeuta képzésen való részvétel			✓
	Munkaközösség, ill. fejlesztő munkacsoport működtetése		✓	
	Kapcsolattartás a helyi szakemberek, szakfeladatok ellátó intézmények vezetőivel, alkalmazottaival	✓		
	A gyermekek mielőbbi szakemberhez való irányítása	✓		
	Az eszmegbeszéléseken való folyamatos részvétel	✓		
<i>Partneri kapcsolat</i>	Részvétel más intézmények által szervezett szakmai napon	✓		
	Zöld óvodával kapcsolatfelvétel		✓	
	Partnerekkel a kapcsolat kialakítása, fenntartása	✓		
<i>A törvényes és jogszerű működés biztosítása</i>	A pedagógus és intézmény ellenőrzési és minősítési rendszerrel való ismerkedés	✓		
	Dokumentáció átvizsgálása a minősítés szempontjainak megfelelően	✓		
	Dokumentáció folyamatos vezetése	✓		

	Az alapidokumentumok felülvizsgálata, hozzáférhetőségeinek biztosítása	✓		
	A dolgozók személyi anyagának felülvizsgálata, pontos vezetése	✓		
	A KIR program alkalmazása	✓		
	Munkaterv elkészítése, elfogadása	✓		

Köszönöm munkatársaim bizalmát, támogatását, színvonalas szakmai munkáját. Meggyőződésem, hogy csakis közös munkával érhető el a gyermekek kiegyensúlyozott, derűs nevelése, fejlesztése, gondozása.

Dombóvár, 2017. augusztus 28.

Teufelné Glaub Ágnes
intézményvezető

Záradék

A 2016/2017 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát az intézmény nevelőtestülete a 2017. év augusztus hó 31. napján megtartott határozatképes értekezletén elfogadta/nem fogadta el.

Kelt: Dombóvár, 2017. év augusztus hónap 31. nap

.....
jegyzőkönyv-hitelesítő

.....
intézményvezető

A Szülői Közösség képviselőjében nyilatkozom arról, hogy a 2016/2017 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát megismertem és elfogadom/nem fogadom el.

Kelt: Dombóvár, 2017. év augusztus hónap 31. nap

.....
Szülői Közösség képviselője

A 2016/2017 nevelési évre vonatkozó Intézményvezetői beszámoló tartalmát megismertem és elfogadom:

1. Almacht Alexandra.....
2. Baloghné Simon Rózsa.....
3. Bárányné Buzássy Judit.....
4. Csósz Lászlóné.....
5. Habuczkiné Horváth Tünde.....
6. Kissné Bugyi Vivien
7. Kreb Imréné.....
8. Miklós Edit
9. Pálné Tanner Izabella.....
10. Porcsáné Zádori Zsuzsanna.....
11. Romainé Kovács Rozália.....
12. Somogyi Ágota.....
13. Szitáné Sperling Bernadett.....
14. Szücs Szabina
15. Tóthné Károly Mónika.....
16. Ungi Ágnes.....

GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ

2016-2017 NEVELÉSI ÉV

Intézményünkben, mely 5 csoporttal rendelkezik, 111 gyermek kezdte meg a nevelési évet szeptemberben. A gyermekek túlnyomó többsége átlagos környezetből érkezik óvodánkba.

Gyermekek megosztására többségében jellemző, hogy a helyi városi környezetből érkeznek hozzánk, míg 3 fő a közeli településről járnak intézményünkbe.

Feladatunk egyike az óvoda és a családok közötti jó partner viszony kialakítása, melyre e tanévben is törekedtünk.

Tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek létszáma: 12, velük külön fejlesztő pedagógus is foglalkozik, valamint munkánkat logopédus szakember is segíti, ő 25 gyermek fejlesztésével foglalkozik. Óvodánkban az idei évben igazolatlan hiányzás nem volt.

Gyermekvédelmi szempontból további terveink, céljaink arra törekedni, hogy minél szorosabb kapcsolatot alakítsunk ki a családokkal. Bizalommal merjenek fordulni hozzánk, ha segítségre, tanácsra van szükségük. A veszélyeztetett gyermekek mentális és fizikai fejlődésének nyomon követése. Az idei évben egy gyermek (pillangó csoport) veszélyeztetett magatartása, viselkedése miatt kértük szakember segítségét. A szakszolgálat képviselőivel - Gyám és a család képviselője, valamint az intézményvezető, két óvodapedagógus a csoportból, valamint jó magam - mint Gyermekvédelmi felelős esetmegbeszélést tartottunk, hogy közösen találjunk megoldást a kialakult problémára. A megbeszélésről jegyzőkönyv készült.

További terveink a csoportok óvónőivel együtt hatékony párbeszédes kapcsolat kialakítása az előforduló problémák megoldására. Intézményünk a Gyermekjóléti Szolgálat jelzőrendszer tagja. Jelzésünket, ha szükség van rá, írásos, telefonos, illetve személyes tájékoztatás formájában tudjuk eljuttatni. A védőnő és a gyermekorvos rendszeresen látogatja óvodánkat, a jó kapcsolatot továbbra is fenntartjuk. Csoportonként fokozott odafigyelésben részesülnek a rászoruló gyermekek. További fő céljainkhoz hozzátartozik a segítségnyújtás, esélyegyenlőség biztosítása, a gyermekek nevelésének, egészségi fejlődésének támogatása. Szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése. A gyermekek differenciált fejlesztése egyéni képességeik figyelembevételével, differenciált ellátás biztosítása. Gyermekközpontú csaláorientált szemlélet kialakítása. További együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel.

Dombóvár. 2017. május

Somogyi Ágota
Gyermekvédelmi felelős

A munkaközösség munkájának értékelése 2016/2017

I. félév

2016 – 2017 Munkaközösség

Az idei munkaterv összeállításakor fontos volt az a szempont, hogy tudtam, nyugdíjazásom miatt nem viszem végig a 2016 – 2017-es tanévet. Olyan feladatokat és célokat tűztem ki, hogy az amúgy is túlterhelt kolléganőmet nem akartam még tovább terhelni.

Ezért az alsómocsoládi kirándulás és a nyomkövetés felülvizsgálata mellett döntöttem. A túravezető segítségével való erdei kirándulás, illetve terepgyakorlat nem csak jó tapasztalatszerzés, de kikapcsolódás is volt a testületnek. Megismerkedtünk az erdő növény és vadvilágával, ismerkedtünk a gyógynövényekkel és felhasználási lehetőségeikkel.

Az elmúlt tanévben már kipróbált a gyerekek fejlettségét mérő és rögzítő nyomkövetésről „használat” közben kiderült, hogy még átdolgozásra, módosításra szorul. Ezért arra kértem a kolléganőmet, hogy az első félévi kitérés során gyűjtsék ki azokat a területeket, amik változtatásra, módosításra szorulnak a jobb használhatóság érdekében.

Ez a munka még folyamatban van, most készülnek a nyomkövetések.

Óvodánk programját már többször átolvastam, s szövegkiemeléssel kijelöltem a program azon részeit, amik a „zöld” óvodához kapcsolódnak. Így, ha a testület úgy dönt a pályázati dokumentumokat kell kitölteni és beküldeni.

Terveinkből megvalósult:

Alapítványi támogatással elkészült az udvari ivókút és minden csoport megkapta a papírhulladék gyűjtőt, amibe az újrabasznosítható papírhulladékot gyűjtjük a csoportban.

Kihelyezésre kerültek a madárvilág és etetőik.

A helyi ÖTP kirendeltséggel karöltve pályázati úton egy bogárhotel telepítése is elkészült, így a gyerekek közelről figyelhetik a bogarak életét.

A tudatos virágosítás, madáritatók elhelyezése már évek óta tart – ezt a hagyományt a továbbiakban is folytatni kellene, hogy környezetünk tükrözze a természetvédelem iránti elkötelezettségünket.

Köszönöm mindenki munkáját és fáradozását!

Prosznae Kálmán Erzsébet

II.félév

A munkaközösség kiemelt célja ebben a nevelési évben is a Zöld Óvoda pályázat kritériumainak való megfelelés, a fenntarthatóság közvetítése a gyermekek felé.

A környék óvodáinak szakmai napján a munkaközösség két tagja betekintést nyerhetett más Zöld Óvodák életébe, a kritériumrendszer gyakorlati megvalósulásába. Az itt látott tapasztalatokat nevelőtestületi értekezleten vitattuk meg, melynek eredményeként a következőket tervezzük megvalósítani a jövőben óvodánkban:

- a néphagyományok és a fenntarthatóság összekapcsolása, együttes megvalósítása intézményünkben
- természetes anyagok, termények hangsúlyosabb megjelenése a dekorációban, az ábrázolási eszközökben
- saját készítésű játékeszközök
- konyhakert, fűszerkert gondozása csoportonként
- természetsarok a csoportokban

A munkaközösség feladatai közé tartozott a második félévben a hagyományos, gyerekekkel együtt végzett virágosítás, melynek eredményeként a csoportszobák ablakai és az udvari virágtartók muskátlival szépültek. Ennek megvalósításában segítségünkre voltak a szülők, akik a növényekkel járultak hozzá projektünkhöz.

A 2015/2016-os nevelési évben megkezdett gyógynövény lexikon ebben az évben további kibővítésre került, melyből a csoportok a tavaszi időszakban már dolgoztak is. A lexikon célja, hogy nem csak a felnőttek ismerkedhessenek a minket körülvevő gyógynövényekkel és azok legegyszerűbb felhasználási módjaival, hanem egyben ötlettár is a növényekkel, fűszerekkel való játékokra, gyerekekkel való kísérletezésre, mindezt évszakra lebontva. A lexikonnak köszönhetően egy növényt akár egy egész nevelési éven át, különböző felhasználási módon ismerhetnek meg a gyerekek (pl ültetés, szüretelés, szárítás, vagy azonnali felhasználás, dekorációban való megjelenítés, fogyasztásra alkalmasnak való feldolgozás). Ennek további összefűzése, egységesítése a munkaközösség vezető feladata.

A hagyományos nevelőtestületi kiránduláson a fenntarthatóságot és a környezetvédelmet propagálva biciklitúrán vettek részt óvodánk dolgozói. A közeli csikóstöttősi kilátónál megismerhettük a környék gyógynövényeit, illetve az ott elhelyezett Kneipp ösvényt, mely szintén kiváló része lehetne egy Zöld Óvodai udvarnak.

Terveinkben szerepel további Zöld Óvodákban való hospitálás.

Dombóvár, 2017. június 14.

Kissné Bugyi Vivien

Kamilla feldolgozása, szárítása



Gyógy- és fűszernövények felhasználási módjai a gyakorlatban



Ültetés

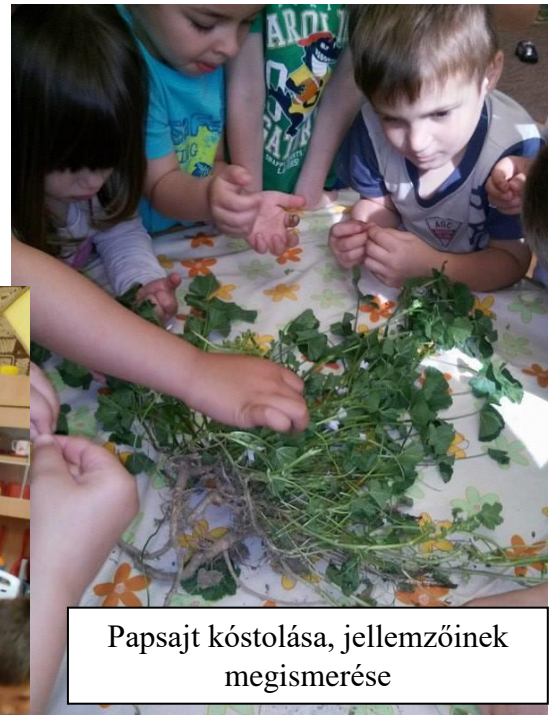


Menta felhasználása



Rózsa

Bodzaszörp készítés



Papsajt kóstolása, jellemzőinek megismerése

Limonádé készítése és fogyasztása

