

# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**név:** Dombóvár Térségi Szennyvízkezelési Önkormányzati Társulás  
**cím:** 7200 Dombóvár, Szent István tér 1.  
**adószám:** 15773960-2-17  
**pénzforgalmi jelzőszám:** 71800109-11148232  
**képviseli:** Kerényi Zsolt, a Társulási Tanács Elnöke  
mint megbízó (továbbiakban: **Megrendelő**)

másrészről

**név:** ECOELINE Kft.  
**székhely:** Szálka, Kossuth u. 71/B.  
**adószám:** 12749582-2-17  
**pénzforgalmi jelzőszám:** 71900058-10028753-00000000

mint vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**), (a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek mellett:

## 1. A szerződés tárgya:

Vállalkozási szerződés a „Dombóvár térségi szennyvízkezelésének kiépítése” megnevezésű, KEOP-1.2.0/2F/09-2010-0018 azonosító számú projekt megvalósításához kapcsolódó költség-haszon elemzés módosításának előkészítésére, és a projekttel megvalósuló, valamint a meglévő/üzemelő szennyvízközmű vagyoneértékelésére, továbbá a vagyoneértékelésre épülő Pótlási Terv készítésére.

### Szakértői feladatok:

1. A Víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény szerinti a KEOP beruházásban megvalósuló, valamint a meglévő/üzemelő szennyvízközmű vagyoneértékelésének elkészítése, és objektum szintű tételes vagyonefeltár (eszközleltár) készítése a mindenkor hatályos végrehajtási rendeletek szerint (3 pld. nyomtatott formában).
2. A vagyoneértékelésre épülő Pótlási Terv készítése. A költség-haszon elemzés módosításának előkészítése (input adatok beszerzése, előállítása, javaslat a CBA számítás módosítására) a mindenkor hatályos KEOP útmutató szerint, valamint annak egyeztetése és elfogadtatása a KSZ-tel (3 pld. nyomtatott, 1 pld. elektronikus formában)

## 2. Megrendelő ill. a vállalkozó kötelezettségei

### 2.1. Megrendelő kötelezettségei:

- Megrendelő megfelelő időben átadja Vállalkozó részére a szerződés teljesítéséhez szükséges alábbi iratokat, adatokat:
- Hatályos Támogatási Szerződés

- Megbízási, Vállalkozási, Kivitelezői szerződés(ek) pénzügyi adatai(szerződéses összeg, tartalékkeret, valamint az úthelyreállításra vonatkozó nem támogatott műszaki tartalom pénzügyi, műszaki adatai) a le nem kötött támogatási összeg meghatározhatósága érdekében
- Az RMT-t
- Az RMT részét képező CBA számítást elektronikus formában
- Érvényes vízjogi létesítési engedély(eke)t
- Kiviteli terveket 1 pld.-ban digitális formában, amennyiben nem áll rendelkezésre, akkor 1 példányban nyomtatott formában
- A közművagyron értékeléshez szükséges alapadatokat, dokumentációkat 1 pld. digitális állományban, ami nem áll rendelkezésre, azt 1 pld. nyomtatott formátumban.
- A meglévő/üzemelő közművagyronra vonatkozó ingatlankataszteri nyilvántartás („K” és”I” adatlap), kapcsolódó tulajdoni lapok
  - Amennyiben rendelkezésre áll, a műszaki objektumok teljes körű nyilvántartása (hibanaplók, karbantartási jegyzőkönyvek, munkanapló stb.):
  - Meglévő hálózat nyilvántartás (tárgyi eszköznyilvántartás, térképi nyilvántartás)
  - Az üzemeltetett törzsvagyronra vonatkozóan társasági vagyonelemtár, a létesítés, üzembe helyezés, aktiválás időpontjával
  - Dugulások száma, helye és időpontja az elmúlt 5 évben
  - Rekonstrukciók, ha voltak és melyik szakaszon
  - Feltárással javítások helye, időpontja
  - Kamerázási adatok, mely szakaszon és hosszán történtek
  - Vízszolgáltatásról adatok (termelt és értékesített víz) településrészekre
  - Gyűjtött és tisztított szennyvíz adatai
  - Selejtezésre szánt vagyonelemek
  - Hibastatisztika

A meglévő/üzemelő közművagyronra vonatkozóan felsorolt adatokat szintén 1 pld-ban digitális állományban, amennyiben nem áll rendelkezésre akkor 1 pld-ban nyomtatott formátumban.
- Megrendelő vállalja a hatályos jogszabályoknak megfelelő nyilvánosság biztosítását a projekt lebonyolítása során.
- Megrendelő együttműködik a Vállalkozóval a szerződés teljesítésében, elsősorban a szerződés Megrendelő által történő maradéktalan betartásával, a döntések és állásfoglalások időben történő megadásával, a szerződés teljesítése tárgyában közös érdekek felismerésével és érvényesítésével.
- Megrendelő az elfogadott és teljesített szerződés szerinti ellenértéket határidőben kifizeti.
- Az alapadat-szolgáltatás teljes körűségét a Megbízó/Önkormányzat teljességi nyilatkozattal köteles igazolni.

## 2.2. Vállalkozó kötelezettségei:

- Vállalkozó a szakképtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint teljesíti a szerződést.
- Vállalkozónak, a jogszerűség és szakszerűség keretei között, be kell tartania a Megrendelő által adott utasításokat.
- Vállalkozó a szerződés hatálya alatt gondoskodik a pályázatban megjelent és

közzétett követelményeinek érvényesítéséről.

- Vállalkozó határidőben teljesíti szakmai és dokumentációs kötelezettségeit.

### 2.3. Környezetvédelmi előírások

- A szakértői-iroda zöld iroda módszertan szerint működik.
- A szakértői egység vállalja, hogy dokumentumokat csak szükség esetén és csak a szükséges terjedelemben nyomtat.
- Újrapapírt alkalmaz irodai papírfelhasználásában legalább 50%-ban. (az újrahasznosított anyagtartalom ezekben a papírokból > 90%).
- A papírtakarékosság érdekében a nyomtatók alapbeállítása környezetbarát szerkesztési elveket alkalmaz (minimális margó, minimális fehér hely, kisebb betűméret, természetesen az olvashatóság szem előtt tartásával), elektronikusan kommunikál, amikor lehetséges.
- A használt lapokat szelektáltan gyűjti, a tonereket, tintapatronokat újratölteti.
- Az utazások csökkentése érdekében elsődlegesen elektronikus úton kommunikál.

## 3. **Határidők**

### 3.1. Ütemezés

A 2.1. pontban leírt alapadatok, dokumentumok Megrendelő általi Vállalkozónak történő maradéktalan átadását követő 120 nap, azaz 2013.06.15.

3.2. Szerződő Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó jogosult előteljesítésre.

3.3. Késedelmes teljesítés esetén vállalkozó kötbér fizetésére kötelezett.

### 3.4. Teljesítés helye:

A szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumok átadásának helye Megrendelő székhelye.

Koordinációk, tárgyalások helyszíne Megrendelő székhelye, ettől Megrendelő jóváhagyásával lehet eltérni.

## 4. **Ár, fizetési feltételek**

4.1. Vállalkozót az „1. A szerződés tárgya” pontban rögzített szakértői munka elvégzéséért

**23.990.000,- Ft + ÁFA,**

**azaz nettó huszonhárommillió-kilencszázkilencvenezer forint + ÁFA**

illeti meg a befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű fix átalányáron.

Az ÁFA mértéke a számla teljesítési dátumakor az ÁFA tv. Által meghatározott érvényes aktuális ÁFA mértékéből számított összeg.

A Megrendelő 30% szállítói előleget biztosít. A szállítói előleget (előlegbekérő dokumentumon keresztül) a szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett. Az előleg összege a részszámla összegéből kerül levonásra.

Az előleg folyósításának feltétele a folyósítandó szállítói előleg összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti előleg visszafizetési biztosíték nyújtása, melyet ajánlatában tett nyilatkozata szerint nem kíván igénybe venni.

A teljesítés folyamán a Vállalkozó 1 db részszámlát a szerződéses érték 50% értékben, a szerződésben meghatározott munkák Közreműködő Szervezethez történő benyújtásakor és 1 db végszámlát nyújthat be a szerződésben meghatározott munkák Közreműködő Szervezet általi elfogadását követően.

A számlát banki átutalással fizeti meg a Megrendelő a Vállalkozó Zomba és Vidéke Takarékszövetkezetnél (7100 Szekszárd, Flórián u. 1.) vezetett 71900058-10028753-00000000 számú bankszámlájára a számla kézhezvételétől számított - a Kbt. 130. § (3) bekezdése szerint - 30 napon belül.

Késedelmes fizetés esetén a Vállalkozót a Ptk. Szerinti késedelmi kamat illeti meg.

## **5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek, biztosítások**

Meghiúsulási kötbér: Amennyiben a szerződés teljesítése a Vállalkozó tevékenységére visszavezethető okból meghiúsul, a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére. A meghiúsulási kötbér mértéke a nettó Vállalkozási díj 5 %-a.

Késedelmi kötbér: napi 0,5%, de maximum a nettó szerződéses összeg 12%-a

A megrendelő jogosult a kötbért a végszámlába történő beszámítás útján érvényesíteni.

## **6. Egyebek**

### **6.1. Közlések, tájékoztatás:**

Amennyiben a szerződés másként nem rendelkezik minden, a szerződéssel összefüggő értesítést vagy a szerződéssel összefüggésben szükségessé váló közlést írásbeli formában kell megtenni és a másik félnek elküldeni vagy személyesen átadni. Az értesítés, avagy közlés akkor hatályos, ha az a másik félhez igazoltan megérkezik. Az értesítés elküldését és megérkezését a küldő félnek szükség esetén igazolnia kell (tértivevény, e-mail írásbeli visszaigazolása stb. útján). Az értesítéseket személyesen, telefax üzenetben, e-mailben, futár (akár nemzetközi futárszolgálat) útján kell igazoltan átadni a felek számára. A tértivevényes ajánlott levél a feladása utáni ötödik napon akkor is átvettnek minősül, ha a másik fél, bármely okból is, nem veszi azt át. Valamennyi írásos kommunikációban fel kell tüntetni a szerződés fedőlapon szereplő elnevezését és számát.

- 6.2. Megrendelő jogszatosságot vállal arra, hogy a vállalkozás szerinti feladat harmadik fél érdekeit nem sérti, a korábbi feladatokból eredően pénzügyi követelése másnak nincs.
- 6.3. Megrendelő és Vállalkozó szorosan együttműködik, Vállalkozó feladatának teljesítésekor a Megrendelő írásbeli jelen szerződés keretein belüli utasításait köteles elfogadni.
- 6.4. Szerződő felek képviselői:

Megrendelő részéről:

Jelen Megállapodás módosítását érintő ügyekben aláíró:  
Kerényi Zsolt elnök

A teljesítés igazolására jogosult személy adatai:

Név: Kerényi Zsolt  
Cím: 7200 Dombóvár, Szent István tér 1.  
Tel.: 74/564-586  
Fax: 74/564-587  
E-mail: kerenyizsolt@citromail.hu

Vállalkozó részéről:

Név: Németh Tibor  
Cím: 7121 Szálka, Kossuth u. 71/B.  
Tel.: +3630 590 4365  
E-mail: tnmeth@ecoeline.hu

- 6.5. A szerződés és a teljesítési igazolások aláírására csak a jelen szerződésben Szerződő Felek képviselőiként meghatározott, vagy az általuk felhatalmazott személyek jogosultak.

## II. Szerződés módosítása

Jelen szerződés csak írásban, tehát kétoldalú jogügylettel módosítható és egészíthető ki. Szóbeli módosítás, nyilatkozat, mellék- vagy háttér-megállapodás érvénytelen.

## 6.7. VIS MAIOR:

Felek befolyásán kívül álló következő körülmények tekintendők felmentő okként és nem képezik kötbérigény tárgyát, ha a jelen Szerződés aláírása után merültek fel, vagy ha a jelen Szerződés aláírása előtt merültek fel, és a következményeiket nem lehetett az említett időpont előtt előre látni, és a Szerződés teljesítését ezáltal akadályozzák:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.)- tüzek, robbanások, járványok,
- ionsugárzás, vagy radioaktív tevékenységből származó szennyeződés,
- 1. olyan hatósági intézkedés(ek), amely(ek) a szerződés teljesítését változatlan feltételek mellett ellehetetleníti(k),
- 2. háború vagy egyéb ellenségeskedés (hadüzenettel vagy a nélkül), megszállás, ellenséges cselekmény, mozgósítás, katonai igénybevétel, embargó,
- 3. lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború, terrorista cselekmény,

- 4.sztrájk, zendülés, villongás vagy rendzavarás.
- 5.törvényi változás

Ha bármely Felet vis maior által károsodás éri, a másik Felet annak megtörténtéről haladéktalanul írásban értesíteni kell.

Az értesítésnek tartalmaznia kell a vis maior részleteit, valamint annak bizonyítékát, hogy az eset elkerülhetetlen volt, és hogy ez késlelteti a Fél szerződésbeli kötelezettségeinek teljesítését. Az értesítésben a vis maior becsült időtartamát is meg kell határozni, valamint annak kinyilatkoztatását, hogy a károsult Fél a vis maior fennállása képtelen szerződéses kötelezettségeinek eleget tenni.

#### 6.8. Szerződés megszűnése:

A felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntethetik vagy felbonthatják a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 319. § alapján.

#### 6.9. Szerződésszegés:

Értelmezése a Ptk. 298-300.§-a alapján.

#### 6.10. A szerződéstől való elállás a Megrendelő részéről

A szerződésben meghatározott megszüntetési okok mellett a Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, ha:

- ha a Vállalkozó a szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi (súlyosnak minősül az a szerződésszegés, amelyet a szerződés maga ilyenként jelöl meg vagy amely a szolgáltatások vagy a projekt határidőre történő megvalósulását veszélyezteti);
- ha a Vállalkozó a Megrendelő által megadott ésszerű határidőn belül nem tesz eleget a felhívásnak, hogy szerződésszerű kötelezettségeinek tegyen eleget;
- ha a Vállalkozó ismételt felszólítás ellenére nem teljesíti a Megrendelő által adott utasításokat;
- ha a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, csőd-, felszámolási, végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét, beszünteti kifizetéseit; jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Vállalkozó szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- ha más közbeszerzési eljárásban a Vállalkozó hamis adatokat közölt vagy az eljárás nyerteseként szerződéses kötelezettségeinek nem tett eleget;
- ha az adott kötelezettségre előírt teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel vagy — a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is — hibásan tudja elvégezni.

#### 6.11. A Szerződéstől való elállás a Vállalkozó részéről

A Vállalkozó a Megrendelő részére küldött nyilatkozattal elállhat a szerződéstől, ha a Megrendelő:

- ismételten, felhívás ellenére sem teljesíti szerződéses kötelezettségeit.

Az elállási nyilatkozat a Megrendelő általi kézhezvételtől számított 10 nap elteltével válik hatályossá. Ebben az esetben a Vállalkozót a teljesítéssel arányos vállalkozói díj illeti meg.

- 6.12. Vállalkozó kijelenti, hogy a szerződés teljesítése során keletkezett dokumentumok, tervek felhasználásával kapcsolatban harmadik személy nem rendelkezik olyan joggal, mely a dokumentumok, tervek felhasználási céljainak megfelelő korlátlan felhasználásait akadályozná.
- 6.13. Jelen szerződés akkor is érvényes, ha bármelyik rendelkezése érvénytelen, hatálytalan, vagy a bíróság azzá nyilvánítja. Az érvénytelen vagy hatálytalan rendelkezést Szerződő Felek szerződésének megkötése időpontjában fennállott szándékának megfelelő, érvényes rendelkezéssel kell pótolni.
  1. Szerződő Felek a jelen szerződésből fakadó vitás kérdésekben megegyezésre törekednek. Amennyiben ez nem jön létre, úgy kikötik – hatáskörtől függően – a Dombóvári Járásbíróság, illetve a Szekszárdi Törvényszék kizárólagos illetékességét.
  2. Jelen szerződés teljesítése során a Kbt. 128-129. § rendelkezéseire tekintettel kell eljárni, különösen, de nem kizárólagosan az alvállalkozók alkalmazása és azok cseréje, valamint a projektársaságok tekintetében.
  3. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a Kbt. 130-131- §-t és a 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12-14.§-t kell alkalmazni.
  4. Jelen szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 132. § alapján kerülhet sor az ott meghatározottak szerint.
  5. A megrendelő szerződéses feltételként előírja a vállalkozó részére a Kbt. 125. § (4) bekezdés b) pontjának betartását.
  6. A megrendelő fél jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha a Kbt. 125. § (5) bekezdés a) vagy b) pontja a szerződés teljesítése közben megvalósul.
  7. Megbízott kijelenti, hogy az általa készített dokumentumok, szellemi alkotások tulajdon- és felhasználási joga a megbízási díj teljes kifizetésével átszáll a Megbízóra.


#### 6.21.-Környezetvédelmi előírások

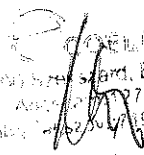
- a szolgáltatás teljesítése során csak azok a dokumentumok kerüljenek kinyomtatásra, amelyek nyomtatott változatát a KSZ kéri, vagy a Kbt. ill. a Megbízott és a Megbízó dokumentálási rendje minimálisan előírja, vagy a szerződés teljesítéséhez feltétlenül elengedhetetlen – és természetesen azok is a minimálisan szükséges példányszámban
- az információ és adatáramlásnak a Megbízó és a Megbízott között elektronikus formában kell történnie
- a teljesítés során a papírfelhasználás minimum 50%-át újrahasznosított papír kell, hogy adja

- a teljesítés során a helyszíni értekezletek és konzultációk számát a teljesítéshez szükséges minimális számra kell csökkenteni az utazás miatti CO<sub>2</sub> kibocsátás minimalizálása érdekében
- A projektgazdának szánt küldeményeket postán kell küldeni

6.22. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a vonatkozó más hatályos jogszabályokban foglaltak az irányadóak. A szerződés tartalmának értelmezése a magyar nyelvtan szabályai szerint történik.

Dombóvár, 2013. február 4.

  
Megrendelő

  
Vállalkozó

SCORLING KFT.  
1100 Széchenyi, Bródy S. utca.  
Adószám: 1749582-2-41  
Zemle: 1000058-10028733